



COMUNE DI CAPRIGLIO

Provincia di Asti

Tel. 0141/997194

Fax 0141/997194
P.za Mamma Margherita 3
14014 Capriglio (AT)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 12 DEL 31/01/2018

OGGETTO: Programmazione Triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018-2019-2020. Approvazione.

L'anno DUEMILADICIOTTO addì TRENTUNO del mese di GENNAIO alle ore 11.00 presso la Sede comunale, regolarmente convocati i componenti della Giunta comunale, risultano all'appello:

			Presente	Assente
GAETA	TIZIANA	Sindaco	X	
PERAZZI	STEFANO	Vice-Sindaco		X
CANDELO	LUCA MASSIMO	Assessore	X	
		TOTALE	2	1

Presiede la seduta la Sig.ra GAETA Tiziana nella sua qualità di Sindaco.

Assiste l'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Dott.ssa LO IACONO Maria, con le funzioni previste dall'art. 97, c. 4, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L..

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i commi 1, 18, 19 e 20/bis, dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni, che impongono alle pubbliche amministrazioni l'obbligo di provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale;

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che, ai commi 4 e 4-bis, testualmente recita:

«4. Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale. Per le amministrazioni dello Stato, la programmazione triennale del fabbisogno di personale è deliberata dal Consiglio dei ministri e le variazioni delle dotazioni organiche sono determinate ai sensi dell'articolo 17, comma 4-bis, della legge 23 agosto 1988, n. 400.

4-bis. (Comma inserito dall'art. 35, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150) Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti.»;

Visti gli artt. 35 e 36 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTE le deliberazioni della giunta comunale:

- n. 33 in data 25/07/2008, con la quale veniva approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e determinata la dotazione organica del comune;
- n. 61 del 22/12/2008 con la quale veniva rideterminata la dotazione organica del comune;

DATO ATTO che la suddivisione del personale tra le aree funzionali dell'ente, sulla base dei procedimenti e funzioni assegnati agli uffici di competenza, risulta essere la seguente:

area	previsti	presenti
Area Amministrativa Contabile	cat. D n. 1	cat. D n. 1
Area Tecnico manutentiva	cat. D n. 1	cat. D n. 1

Richiamata la nota del Dipartimento Funzione Pubblica prot. n. 37870 del 18/7/2016 e la successiva nota prot. n. 42335 del 11/8/2016 con la quale, ai sensi dell'art. 1 comma 234 della Legge 208/2015, viene data comunicazione del ripristino delle ordinarie facoltà assunzionali in questa Regione;

Visti:

- l'art. 16 della L.183/2011 che dispone l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 48, comma 1, del D.lgs.198/2006 che dispone il divieto di assunzione a qualsiasi titolo in caso di mancata adozione del piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità;
- l'art. 4 – ter della legge 44/2012 da cui si evince che:"Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008;

Preso atto che:

- è stato adottato il piano triennale delle azioni positive (Deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 12/07/2017) per il triennio 2018/2020
- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale (Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 03/01/2018)
- l'ente non è soggetto al Patto di Stabilità interno;

DATO ATTO che:

- l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 24 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., così come emerge dalla relative certificazioni agli atti;

- è stato rispettato il tetto di spesa del personale con riferimento all'anno 2008;
- nell'anno 2017 è stato rispettato il rapporto massimo del 50% tra la spesa corrente e la spesa del personale;

Rilevato a tal fine che il valore della spesa di personale per l'anno 2008 è pari a € 68.637,00 e che in sede previsionale la spesa di personale per l'esercizio 2018 si mantiene in diminuzione rispetto all'anno 2008, su un valore stimato di € 67.602,00;

Ritenuto necessario approvare, in coerenza con gli strumenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente, il PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE per il triennio 2018-2019-2020 come di seguito riportato:

anno 2018 – nessuna assunzione

anno 2019 – nessuna assunzione

anno 2020 – nessuna assunzione

RITENUTO pertanto di determinare e confermare per l'anno 2017 la dotazione organica nel modo seguente:

area	previsti	presenti
Area Amministrativa Contabile	cat. D n. 1	cat. D n. 1
Area Tecnico manutentiva	cat. D n. 1	cat. D n. 1

Acquisto il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 19 – comma 8 – della L. 448/2001 conservato in atti;

DATO ATTO che la presente deliberazione relativa alla programmazione triennale del fabbisogno del personale costituirà allegato al Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario anno 2018;

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Visto lo Statuto Comunale ed il Regolamento Comunale di Contabilità.

PRESO ATTO del parere favorevole reso dal responsabile del servizio ai sensi dell'art.49 c.1 D.lgs 267/2000, così come sostituito dall'art. 3, comma 1 del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni in Legge n. 213/2012;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nei modi di legge

DELIBERA

1) di approvare in coerenza con gli strumenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente, il PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE per il triennio 2018-2019-2020 come di seguito riportato:

anno 2018 – nessuna assunzione

anno 2019 – nessuna assunzione

anno 2020 – nessuna assunzione

2) di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale di fabbisogno di personale 2018-2019-2020, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione e qualora entrassero in vigore disposizioni normative future che incidano sul presente atto.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Gaeta Tiziana

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Lo Iacono Maria

PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D.lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3, comma 1, del D.L. n. 174/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/2012, il Responsabile del servizio esprime

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
TECNICO	Favorevole	31/01/2018	Dott.ssa Lo Iacono Maria	
FINANZIARIO	Favorevole	31/01/2018	Gavello Maria Caterina	

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, comma 1, del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000)

Si attesta che copia della presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio digitale del Comune, dal giorno _____dove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Capriglio, _____
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gavello Maria Caterina

IL SEGRETARIO COMUNALE
Lo Iacono Dott.ssa Maria

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Capriglio, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Lo Iacono Dott.ssa Maria

E' copia conforme all'originale.

Capriglio, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Lo Iacono Maria

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000)

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno di pubblicazione.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Lo Iacono Dott.ssa Maria

TRASMISSIONE AI CAPOGRUPPO CONSILIARI (Art. 125 D.Lgs. n. 267/2000)

Comunicata ai capigruppo consiliari.

Capriglio, Prot. n. Elenco n.
.....

