



Monale



Unione dei Comuni Comunità Collinare Valtrivere **COMUNE DI MONALE**

PROVINCIA DI ASTI

SEDE - Monale (AT) - 14013 - p.za V.Emanuele II°, n. 1 - tel. +39.0141.669131/ +39.0141.650001 - fax. +39.0141.650907
info@comune.monale.at.it

Monale, li 29/02/2020

All'Ufficio Personale
Comunità Collinare Valtrivere

OGGETTO: DGC. NR. 13/2019 - OBIETTIVI 2019 - RELAZIONE

UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI E TECNICO

In merito agli obiettivi assegnati con deliberazione G.C. Nr. 13/2019 si relaziona quanto segue:

OBIETTIVO 1:

Censimento cimitero Comunale

Per poter completare a pieno l'obiettivo sarebbe stato necessario essere assistiti dalla software house Siscom con uno specifico corso, che nonostante numerosi solleciti non è mai stato attivato. Pertanto dovendo comunque raggiungere l'obiettivo assegnatoci, con grande impegno il personale interessato ha provveduto in autonomia ad utilizzare il software "TOMBAL".

E' stato creato l'archivio composto da tutte le strutture presenti nel Cimitero Comunale che consistono in nr. 477 loculi, 128 tombe, 84 ossari e nr. 2 aree campo comune.

Le stesse sono state collegate alla planimetria del cimitero con funzionalità interattiva.

Dopodichè, su gran parte delle strutture sono stati inseriti innumerevoli dati:

- fotografie scattate sul posto di ogni struttura;
- caricamento delle fotografie
- ricerca negli archivi dei contratti di concessione scansionati ed allegati;
- dati della concessione
- calcolo della scadenza della concessione
- quietanze di pagamento scansionate ed allegate;
- dati anagrafici del concessionario;
- dati anagrafici del defunto;
- dati del decesso del defunto;

Quando è stato assegnato tale obiettivo non si conosceva la complessità del lavoro dato dalle numerose operazioni come sopra specificate di rilevazione sul posto, dalla ricerca in archivio di tutto il materiale cartaceo e infine del caricamento, considerato anche il numero elevato di strutture.

Pertanto si ritiene che tale obiettivo sia stato raggiunto per il 2019 stante la mole di lavoro che lo stesso ha comportato rispetto alle previsioni.

Vista l'esigenza e l'intenzione dell'Amministrazione Comunale, di creare un app per aiutare i visitatori del Cimitero Comunale ad individuare facilmente la posizione della struttura che intendono raggiungere, tale obiettivo verrà affidato anche per l'anno 2020.

IL RESP. DEL SERVIZIO TECNICO

IL RESP. DEI SERV. DEMOGRAFICI

UFFICIO TECNICO

In merito agli obiettivi assegnati con deliberazione G.C. Nr. 13/2019 si relaziona quanto segue:

OBIETTIVO 2:

Collaborazione all'avvio della prima fase della Variante strutturale al P.R.G.C.

La prima fase della variante strutturale N. 3 al PRGC è stata avviata come risulta dai seguenti atti:

- ✓ con Determinazione del Responsabile del Servizio tecnico del Comune di Monale n. 14 del 30/12/2017 era stata affidata una prima parte dell'incarico per la prestazione del servizio, che va dalla predisposizione della proposta tecnica del progetto preliminare fino all'ultimo atto di approvazione del progetto definitivo, ai sensi di commi 14,15,16 dell'art. 15 della L.R. 56/77 e s.m.i., della variante strutturale n. 3 al PRGC vigente, inerente la parte di pianificazione urbanistica ed ambientale, all'architetto Antonio Fassone con studio in Asti, via Nino Costa, n. 13 – C.F. FSSNTN49H19A479V – PI 01007380056
- ✓ con Determinazione del Responsabile del Servizio tecnico del Comune di Monale n. 9 del 27/04/2019 è stato affidato al geologo De La Pierre, con studio in Torino (TO), via F. SCLOPIS, 6 – iscritto all'ordine dei geologi del Piemonte al n.ro 181 A.P. Sez. A, l'incarico per la redazione della documentazione geologica relativa a variante strutturale n. 3 del PRGC vigente, finalizzata all'aggiornamento del quadro del dissesto e conseguente valutazione della classe di pericolosità geologica di alcune aree normative
- ✓ con Deliberazione della Giunta del Comune di Monale n. 40 del 27/07/2019, è stato dato avvio alla redazione della variante strutturale n. 3 al PRGC, in qualità di Ente direttamente interessato dalle modifiche alla pianificazione del territorio di propria competenza, ed ha chiesto e contestualmente autorizzato l'Unione dei Comuni Comunità Collinare Valtriverna, che svolge in forma associativa le funzioni in materia di pianificazione urbanistica, ad assumere tutti gli atti necessari per addivenire alla conclusione dell'iter di approvazione della variante.
- ✓ con Deliberazione della Giunta dell'Unione Valtriverna N. 17 del 17/09/2019, ai sensi del combinato disposto dell'art. 15 comma 1 e articolo 17 comma 4 della L.R. 56/77 e s.m.i., **è stata adottata la Proposta Tecnica** del progetto preliminare relativa alla Variante strutturale n. 3 al PRGC, costituita dagli elaborati tecnici redatti dai professionisti esterni incaricati;

IL RESP. DEL SERVIZIO TECNICO

Rotondaro arch. Luigi





Unione dei Comuni Comunità Collinare Valtrivera

PROVINCIA DI ASTI

SEDE - Castellerò d'Asti (AT) - 14013 - Piazza Romita, 2 14013 - tel. +39.0141-669180 /// fax. +39.0141-669666
Sito Internet: <http://www.valtrivera.it/> - email: valtrivera@aruba.it - PEC: unionevaltrivera@cert.ruparpiemonte.it

Monale, li 29/02/2020

All'Ufficio Personale
Comunità Collinare Valtrivera

**OGGETTO: RELAZIONE IN MERITO AGLI OBIETTIVI CONSEGUITI PER L'ANNO
2019.**

AREA CUC TECNICA

In merito agli obiettivi assegnati, con deliberazione della Giunta dei Sindaci nr. 12/2019, si ritiene di aver completato quanto di propria competenza e si relaziona quanto segue:

OBIEETTIVO GESTIONALE NR. 1

APPLICAZIONE REGOLAMENTO UE 679/2016 IN MATERIA DI PRIVACY

- Relativamente alla propria area si è provveduto a compilare la scheda "modello 3"
- Il "modello 4" è stato consegnato ai dipendenti del proprio servizio, informandoli quali siano i dati personali ed i dati sensibili e la necessità di riservatezza qualora si venga a conoscenza di tali dati nell'ambito del proprio lavoro.
Tale modello è stato consegnato anche a tutto il personale docente e non docente della scuola dell'infanzia e della scuola primaria e alle Ditte che svolgono il servizio di trasporto scolastico.
- Censimento banche dati contenute sul server e sui computer locali per tutte le aree di competenza mediante compilazione del Modello 1 - schede 1,2,3,4,5,6
- In merito alla tabella MM-2 si è provveduto ad esaminarla in maniera approfondita, detta tabella contiene parecchie parti tecniche e prescrizioni operative che possono essere analizzate ed attuate esclusivamente dai gestori della rete informatica, con conoscenze e competenze specifiche.
Per avere delle indicazioni operative più complete e precise, e soprattutto per adeguare poi tecnicamente i sistemi al rispetto delle norme sulla privacy, è stato necessario coinvolgere la Ditta che assiste la rete ed il software per tutti i Comuni dell'Unione.
- Compilazione del "Registro dei trattamenti" per le parti di competenza;
- Inserimento informativa sulla privacy e sul trattamento dei dati su tutte le comunicazioni effettuate agli utenti della mensa scolastica e del servizio trasporto scolastico;
- Si è inoltre provveduto a redigere ed a esporre presso gli uffici l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 e ad inserirla nel testo base delle mail che vengono inoltrate.

**OBIETTIVO GESTIONALE NR. 2 –
COORDINAMENTO INFORMATICO**

Usare la piattaforma “SISCOM” nel suo processo. Non avere nessun sospeso a fine anno. Gli atti dell’anno 2019 devono essere chiusi entro l’anno 2019

Per quanto di propria competenza si ritiene di aver completato tutti gli atti per l’intero anno 2019 nella loro globalità.

Rimango a disposizione per ulteriori informazioni e/o chiarimenti.

IL RESP. DEL SERV. TECNICO CUC

Rotondaro arch Luigi

