



UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E DI TARTUFI

PROVINCIA DI ASTI

Sede c/o Comune di San Damiano d'Asti - P.zza Libertà, 2 – 14015 San Damiano d'Asti
Tel. 0141975056 – Fax 0141982582 – PEC unione.vinietartufi@pec.it
Codice fiscale/P.Iva 01579270057

ALLEGATO A)

Prot.n. _____

San Damiano d'Asti, _____

Lettera d'invito per affidamento diretto previa indagine di mercato ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m. i.

**Oggetto: Servizio di brokeraggio assicurativo biennio luglio 2023 – luglio 2025.
CIG SIMOG 9987376367**

Premesso che:

- Con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 30 del 24/06/20223 avente ad oggetto: "Servizio di Brokeraggio assicurativo. Indirizzi" sono stati individuati i criteri di aggiudicazione per la valutazione delle offerte presentate dai candidati;
- Con determinazione n.414 del 28/06/2023 del Responsabile Finanziario sono stati approvati l'avviso per la manifestazione d'interesse, la domanda di partecipazione e la bozza della lettera d'invito;
- Con la medesima determinazione è stato stabilito di individuare, tramite indagine di mercato, gli operatori economici da invitare alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a),
- Con determinazione n. 482 del 27/07/2023 è stato preso atto della ricezione dell'istanza di manifestazione d'interesse al Servizio di brokeraggio assicurativo di n. 11 operatori ed è stato integrato e modificato lo schema di lettera d'invito;

L'Unione di Comuni "Terre di Vini e di Tartufi" nell'esercizio delle funzioni di Stazione Appaltante

INVITA

Codesta Spettabile Ditta a presentare la propria migliore offerta per l'esecuzione del servizio in oggetto, presentando regolare dichiarazione di possesso dei requisiti richiesti.

ART. 1 - ENTE APPALTANTE:

Stazione Appaltante Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi sede in Piazza Libertà n.2 – telefono 0141/975056
PEC unione.vinietartufi@pec.it profilo del committente www.terrevinietartufi.at.it

Servizio competente Settore Finanziario

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241/1990, l'unità organizzativa responsabile del procedimento è il servizio finanziario;

Responsabile del Procedimento è la Rag. Patrizia ROSSO.

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO:

L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:

Descrizione attività
Esame della sinistrosità e gestione dei sinistri, analisi dei fatti denunciati da parte di terzi e costante assistenza durante le varie fasi del sinistro con monitoraggio trimestrale degli stessi
Gestioni dei rapporti con le compagnie assicurative degli enti associati, assistenza e consulenza durante le procedure di gara per le polizze in scadenza
Periodo monitoraggio per garantire l'adeguata copertura assicurativa dell'ente tenuto conto dell'evolversi dell'attività esercitata, della sinistrosità e della normativa vigente.
Resa di pareri e consulenza in questione di materia assicurativa

ART. 3 – CODICE IDENTIFICATIVO GARA:

Il codice identificativo della gara (CIG) è 9987376367

ART. 4 – VALORE DEL CONTRATTO:

Stante l'attuale provvigione applicata, l'ammontare complessivo dell'affidamento, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 14, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la sua intera durata (inclusa l'eventuale rinnovazione del servizio ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) è di € 33.976,84= e i costi per la sicurezza valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008.

Il suddetto valore è stimato applicando ai premi imponibili delle polizze assicurative in corso la percentuale del 10% per tutte le polizze ad eccezione della garanzia RCA per la quale la percentuale è del 5%. Il valore imponibile dei contratti assicurativi è di Euro 99.287,50 annui.

In virtù della peculiare modalità di remunerazione del broker, il suddetto valore complessivo è stimato ai soli fini della determinazione della soglia europea, del valore della cauzione e dell'assegnazione del Codice Identificativo Gara.

La situazione assicurativa dell'Ente, attualmente in corso, è la seguente:

POLIZZE	SCADENZA	PREMIO ANNUO	PERCENTUALE PROVVIGIONI	PROVVIGIONI
Incendio	31/01/2024	13.650,45	10%	1.365,05
Incendio beni storici	31/01/2024	5.082,00	10%	508,20
Elettronica	31/01/2024	2.790,45	10%	279,05
Furto	31/01/2025	3.097,00	10%	309,70
RCTO	31/01/2025	23.796,60	10%	2.379,66
Libro Matricola-RC Auto	31/01/2025	28.691,00	5%	1.434,55
Kasko km	31/01/2025	1.850,00	10%	185,00
Infortuni	31/01/2025	3.020,00	10%	302,00
RC Patrimoniale	31/01/2025	6.750,00	10%	675,00
Tutela Legale	31/01/2025	10.560,00	10%	1.056,00
TOTALE		99.287,50		8.494,21

ART. 5 - DURATA AFFIDAMENTO:

Il servizio avrà durata per mesi 24, con decorrenza dal 01/09/2023 e fino al 01/09/2025. E' fatto obbligo al Broker di continuare il servizio di Brokeraggio anche dopo la scadenza dell'affidamento, fino a quando non sia intervenuto altro nuovo affidamento.

ART. 6 – DOCUMENTAZIONE DI GARA:

Il presente disciplinare nonché i relativi allegati, sono disponibili, consultabili e scaricabili presso il sito internet dell'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi

www.terrevinitartufi.at.it

ART. 7 - PROCEDURA DI GARA, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E CHIARIMENTI:

Il servizio di Brokeraggio sarà affidato con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, individuata tenendo conto dei seguenti parametri:

OFFERTA ECONOMICA: max **10 punti** in base alla commissione remunerata dalle stesse Compagnie assicurative per il servizio di brokeraggio assicurativo

OFFERTA TECNICA: max **90 punti** così ripartiti:

A) MODALITA' OPERATIVE E TECNICHE DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO	MAX 55/100 PUNTI
a.1) modalità di espletamento del servizio; criteri adottabili per garantire l'economicità e l'efficacia del programma assicurativo comunale; descrizione delle procedure informatizzate utilizzate e/o messe a disposizione dei Comuni; monitoraggio del mercato assicurativo finalizzato all'individuazione del grado di affidabilità delle Compagnie di assicurazione; descrizione delle modalità di esecuzione del servizio da attuarsi in caso di impossibilità ad operare in presenza (nel caso ad es. di emergenza sanitaria).	punti 15
a.2) modalità di reportistica, informazioni sullo stato dei sinistri; consulenza e assistenza al servizio comunale competente, con specifica dei tempi di risposta; supporto formativo al personale comunale in materia assicurativa.	punti 10
a.3) modalità organizzative di assistenza e supporto del cittadino con particolare riguardo alle informazioni sullo stato dei sinistri e modalità di contatti con gli utenti.	punti 15
a.4) modalità di assistenza nella fase di predisposizione degli atti di gara dei Comuni (lavori/forniture/servizi)	punti 10
a.5) sede operativa in provincia di Asti (punti 5) in provincia di Torino o di Cuneo (punti 3) o fuori provincia di Torino e Cuneo (punti 0)	punti 5
B) MODALITA' OPERATIVE E TECNICHE DI EPLETAMENTO DELLA GESTIONE SINISTRI SOTTO FRANCHIGIA (S.I.R.)	MAX 23/100
b.1) Metodo di gestione dei sinistri in S.I.R. con descrizione dell'intera gestione delle richieste di risarcimento: istruzione, trattazione stragiudiziale o eventualmente giudiziale delle pratiche fino alla loro definizione; rapporti con l'Ente, personale specializzato interno o esterno dedicato.	punti 23
C) EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI OFFERTI	MAX 12/100
c.1) Descrizione dei servizi da prestare, con propri mezzi e risorse, a favore dell'Unione, i quali non dovranno comportare alcun onere a carico dell'Ente medesimo. Sono ammessi al massimo n.3 servizi aggiuntivi, che dovranno essere presentati in modo dettagliato e saranno considerati obbligazioni contrattuali a carico del concorrente, nel caso di aggiudicazione. Non saranno ammessi elementi di tipo economico. I servizi proposti devono avere connessione con l'oggetto dell'appalto e non devono essere tali da snaturare l'oggetto del servizio.	punti 12

Il servizio verrà affidato al soggetto abilitato a svolgere il servizio di Brokeraggio che conseguirà il punteggio più elevato.

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà secondo quanto previsto al successivo art. 10 del presente bando di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

ART. 8 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L'operatore economico è tenuto, a pena di esclusione, ad indicare già in questa fase se parteciperà alla stessa, in forma singola oppure nelle altre forme ammesse dal D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. In quest'ultimo caso dovranno essere indicati i nominativi delle ditte con cui l'operatore economico intende riunirsi, consorziarsi o far ricorso all'avvalimento ai fini della partecipazione dell'indagine di mercato.

Saranno ammesse alla gara le imprese in possesso dei requisiti indicati al successivo art. 9 da dichiararsi nei termini e modalità indicate, come da dichiarazione allegata alla presente lettera d'invito (allegato B).

ART. 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E REQUISITI DI AMMISSIONE:

Per partecipare alla gara, i soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire la documentazione di gara entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del 09/08/2023** esclusivamente in un plico perfettamente chiuso, sigillato con ceralacca o altro mezzo idoneo e controfirmato sui lembi di chiusura, con una delle seguenti modalità: a mezzo raccomandata A/R, tramite corriere speciale o presentazione diretta al protocollo indirizzato a UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E TARTUFI Piazza Libertà n.2 14015 San Damiano d'Asti. Si specifica che l'Ufficio protocollo, in caso di presentazione diretta o trasmissione tramite corriere, è aperto dal lunedì al sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:30.

Il recapito tempestivo e regolare del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione del plico, per qualsiasi motivo, nel luogo, nel termine e secondo le modalità indicate comporta l'esclusione dalla gara. Per la prova del giorno ed ora di arrivo del plico fa fede esclusivamente l'indicazione apposta dall'Ufficio protocollo dell'Unione Terre di Vini e di Tartufi.

A pena esclusione, il plico deve contenere al suo interno tre buste, ciascuna delle quali sigillata sui lembi di chiusura con ceralacca o con altro mezzo idoneo e controfirmata sui lembi medesimi:

BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tale busta dovrà contenere:

- La domanda di partecipazione alla gara da formalizzarsi utilizzando l'apposito modulo (allegato B "Istanza di ammissione e della dichiarazioni sostitutive"); contenente la dichiarazione sostitutiva unica ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, successivamente verificabile, sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante (o dal procuratore del concorrente). Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità (in corso di validità) del sottoscrittore e in caso di procuratore deve essere allegata anche la procura notarile.

BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA

Tale busta dovrà contenere:

- L'offerta **economica**, redatta in bollo utilizzando l'apposito modulo (**Allegato C**) e sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore). All'offerta deve essere allegata copia fotostatica del documento d'identità (in corso di validità) del sottoscrittore. In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarranno quelli più vantaggiosi per l'Ente.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30/12/1982, n. 955.

BUSTA "C" – OFFERTA TECNICA

Tale busta dovrà contenere:

- L'offerta **tecnica**, redatta utilizzando l'apposito modulo (**Allegato D**) e sottoscritta dal legale rappresentante (o procuratore). All'offerta deve essere allegata copia fotostatica del documento d'identità (in corso di validità) del sottoscrittore. In caso di procuratore deve essere allegata anche la procura notarile, salvo che sia già allegata alla domanda di partecipazione.

In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e quelli in lettere, ai fini dell'aggiudicazione, prevarranno quelli più vantaggiosi per l'Ente.

ART. 10 – MOTIVI DI ESCLUSIONE, NON AMMISSIONE E NORME PER LA GARA

Resta inteso che:

- costituisce causa di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione alla presente procedura d'appalto la presenza anche di uno solo dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

- non si darà corso all'apertura dell'offerta che non risulti pervenuta in busta chiusa **entro le ore 12:00 del 09/08/2023**;

- trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta precedente;

- non sono ammesse offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o riferite ad altra procedura di affidamento;

- non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso in cui manchino o risultino incompleti o irregolari la dichiarazione od i documenti richiesti. Parimenti, determina l'esclusione l'offerta che sia compilata in modo irregolare. Eventuali irregolarità di carattere formale potranno essere regolarizzate nei termini previsti dall'art. 19 del presente atto;

- non sono ammesse offerte che rechino correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte; l'Unione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché economicamente congrua; nella ipotesi di punteggio cumulativo uguale fra due o più offerte, l'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio più elevato derivante dalla sommatoria delle valutazioni inerenti i criteri dell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità l'aggiudicazione verrà effettuata a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio più elevato per il criterio n. a.3). In caso di ulteriore parità si procederà con sorteggio;
- l'offerta è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, mentre l'Ente rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto. La stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4 bis, art. 89 e art. 92, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011. Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 159/2011 dalla consultazione della banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del D.Lgs. n. 159/2011;
- fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dall'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'esperimento della gara;
- è vietata l'associazione in partecipazione, è altresì vietata qualsiasi modifica alla composizione delle eventuali associazioni temporanee, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- in applicazione della legge 646/1982, integrata e modificata dalla legge 936/1982 e dalla legge n. 55/1990, verranno escluse dalla gara quelle imprese le quali risultino nelle condizioni di cui all'allegato 1) del D.Lgs. 490/1994 e successive modificazioni e integrazioni, così come previste dal Dpr 252/1998;
- eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara, saranno risolte con decisione del Presidente della gara. Altresì il Presidente della gara si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque informazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo. La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra ora o al giorno successivo;
- tutela dei dati personali: ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati dal titolo II del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge e di regolamento. Il titolare del trattamento è l'Unione di Comuni terre di Vini e di Tartufi.

ART. 11 - TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:

Le offerte dovranno pervenire al protocollo dell'Unione tassativamente in busta chiusa a mezzo raccomandata A/R, tramite corriere speciale o presentazione diretta entro le **ore 12:00 del giorno 09/08/2023**.

ART. 12 - DIARIO DELLA GARA:

La gara, esperita in forma pubblica, si terrà nell'ufficio Finanziario, presso la sede dell'Unione Terre di Vini e di Tartufi alle **ore 10:00 del giorno 10/08/2023**. La procedura di gara avrà inizio all'ora stabilita anche nel caso in cui nessuna delle società partecipanti sia presente. Al termine della fase di ammissione, la Commissione giudicatrice procederà all'esame, in seduta riservata dell'offerta tecnica e successivamente si procederà in seduta pubblica all'apertura dell'offerta economica.

Nel caso in cui si rendesse necessaria una variazione di data o di orario, verrà data tempestiva comunicazione via PEC ai partecipanti alla gara via.

Al termine delle operazioni di attribuzione del punteggio alle offerte ricevute, verrà predisposta la graduatoria provvisoria e successivamente, a seguito di completamento della procedura controllo delle dichiarazioni presentate, quella definitiva che verrà pubblicata secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

ART. 13 – VINCOLATIVITA' DELL'OFFERTA:

L'istituto o il soggetto abilitato a svolgere il servizio di Brokeraggio assicurativo che presenta l'offerta è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'impresa aggiudicataria potrà svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di 180 giorni dalla data di aggiudicazione. Resta inteso che, nell'arco dei 180 giorni suddetti, l'offerta proposta assume valore di proposta irrevocabile ex art. 1329 del c.c.;

ART. 14 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO:

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto, è altresì vietata ogni altra forma di subappalto anche parziale del servizio.

ART. 15 – CAUZIONI E GARANZIE:

Non è prevista cauzione.

ART. 16 – PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA':

Sulla base dell'importo presunto posto a base di gara non è dovuto dai concorrenti, il pagamento del contributo previsto in favore dell'Anac, delibera Anac del 20 dicembre 2017, n. 1300.

E' obbligatorio, però, allegare il proprio "FVOE" (ex «PASSOE»), ai sensi dell'articolo 2, comma 3, lettera b), della deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC) n. 111 del 20 dicembre 2012 e successive modificazioni (rilasciato dalla stessa Autorità nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 6-bis del D.Lgs. 163/06, in vigore fino all'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, ai sensi del comma 13 dell'art. 216, del D.Lgs. 50/2016);

ART. 17 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO:

- Il contratto di affidamento sarà stipulato in forma pubblica amministrativa.
- Prima della stipulazione del contratto l'Ente dovrà espletare, se ed in quanto dovuti, i controlli antimafia.
- L'aggiudicatario deve sottoscrivere il contratto definitivo entro i termini fissati;
- L'Ente potrà procedere alla consegna del servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento (01/09/2023) anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione.
- Le spese contrattuali (copia, bolli, registro, diritti) sono interamente a carico dell'istituto/società aggiudicatario.
- L'aggiudicatario deve sottoscrivere il patto di integrità (allegato E).
- Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente bando, l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

Per tutte le condizioni non previste nel presente bando, si fa espresso riferimento al D.Lgs. n. 267/2000, al D.Lgs. n. 50/2016 e in generale alla normativa vigente in materia contrattuale.

ART. 18 - INFORMAZIONI RELATIVE AI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESE:

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli art. 45 e 48 del richiamato decreto. E' inoltre ammessa la partecipazione delle imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE. In tal caso i requisiti generali di partecipazione devono essere posseduti e dichiarati da tutti i concorrenti ancorché costituiti o costituendi in forma di raggruppamento o consorzio. I requisiti speciali di partecipazione dovranno essere posseduti in maggioranza dalla Capogruppo della costituita o costituenda RTI.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, consorzi) ovvero di partecipare in più di un RTI o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei consorzi ai quali l'impresa partecipa.

Le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n.50/2016, anche se non ancora costituite, dovranno:

- indicare in sede di offerta l'impegno che, in caso di aggiudicazione si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016;
- indicare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, fermo restando l'obbligo di eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento;
- presentare offerta sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato con rappresentanza ad una di esse in qualità di mandataria, da indicare in sede di offerta, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti. In caso di raggruppamento temporaneo i requisiti di ordine generale dovranno essere soddisfatti da ciascun impresa facente parte del raggruppamento, mentre i requisiti speciali dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.

Ai fini dell'identificazione delle fattispecie nelle quali è preclusa la partecipazione dell'impresa:

- in qualsiasi forma qualora abbia già partecipato in qualità di consorzio, raggruppamento ecc. si rimanda ai predetti artt. 45 e 49 del D.Lgs. n. 50/2016.

E' comunque preclusa la partecipazione ad imprese in rapporto di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con altre imprese concorrenti alla gara.

Per favorire la concorrenza, conformemente alle segnalazioni dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato AS251 del 30/01/2003 (bollettino n. 5/2003) e S536 del 18/01/2005 non è ammessa la partecipazione in

RTI di due o più imprese che, anche avvalendosi di società terze, siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti speciali, pena l'esclusione dalla gara del RTI così composto.

ART. 19 – SOCCORSO ISTRUTTORIO:

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, delle dichiarazioni e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Il mancato possesso dei prescritti requisiti non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara.

Le richieste verranno inviate via PEC all'indirizzo che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

ART. 20 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il responsabile del procedimento è la Rag. Patrizia ROSSO, responsabile del Servizio Finanziario dell'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi.

ART. 21 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI:

Il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010.

ART. 22 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE:

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Asti.

San Damiano d'Asti, 27/07/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Patrizia ROSSO

Allegati:

1. Istanza di ammissione alla gara e Dichiarazioni sostitutive (allegato B);
2. Schema di offerta economica (allegato C)
3. Schema di offerta tecnica (allegato D);
4. Patto d'integrità (allegato E) da sottoscrivere a seguito di aggiudicazione del servizio.