



COMUNE DI REVIGLIASCO D'ASTI

Provincia di Asti

PIAZZA VITTORIO ALFIERI N. 1 – 14010 REVIGLIASCO D'ASTI
P.I. 00131050056 – TEL. 0141-208191 – FAX 0141-208921
PEC revigliasco.dasti@cert.ruparpiemonte.it



DETERMINAZIONE N.2 DEL 30/03/2019

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO A PRESTARE ATTIVITÀ LAVORATIVA EXTRA-ORARIO PRESSO IL COMUNE DI CELLE ENOMONDO PERIODO 01/04/19 - 30/06/19

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 10/05/2011;

Considerato che in questo Comune la responsabilità del servizio personale è assegnata al segretario comunale giusto provvedimento del sindaco Decreto n. 02 in data 18/03/2015;

Evidenziato che in questo Comune presta attività lavorativa a tempo indeterminato e pieno il dott. Marco Graziano, Istruttore direttivo, categoria D3 e che allo stesso è stata assegnata la responsabilità del servizio amministrativo e demografico ai sensi dell'art. 109 del d.lgs. n. 267/2000;

Vista la richiesta del sindaco del Comune di Celle Enomondo ns. protocollo n. 782 del 30/03/2019 di autorizzazione del dipendente suddetto a prestare attività lavorativa a supporto dell'ufficio anagrafe, stato civile ed elettorale per un periodo di tre mesi, fino al 30.06.2019, in aggiunta alle ore di servizio effettuate presso il Comune di Revigliasco d'Asti, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004 (Finanziaria 2005);

Dato atto che il dipendente in parola ha manifestato la propria disponibilità a prestare servizio presso il Comune richiedente;

Richiamati:

- l'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004, che dispone: "I Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti) possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza";

- il d.lgs. n. 66/2003, ed in particolare l'art. 4, comma 2, che testualmente recita: "La durata media dell'orario di lavoro non può in ogni caso superare, per ogni periodo di sette giorni, le quarantotto ore, comprese le ore di lavoro straordinario";

- le disposizioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 in base al quale "gli impieghi pubblici non sono cumulabili, salvo le eccezioni stabilite da leggi speciali";

Dato atto che l'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004 possa essere considerato norma speciale e che, pertanto, un pubblico dipendente a tempo pieno ed indeterminato possa effettuare attività lavorativa presso altro ente con meno

di 5.000 abitanti, al di fuori delle 36 ore settimanali, per un massimo di ulteriori 12 ore;

Dato atto altresì:

- che il rapporto di lavoro subordinato presso il Comune di Celle Enomondo dovrà svolgersi per mesi 3 fino al 30/06/2019 oltre le ore di lavoro svolte presso il Comune di Revigliasco d'Asti e senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso questo ente;

- che la prestazione di lavoro resa dal dipendente a favore del Comune di Celle Enomondo dovrà consentire il regolare recupero delle risorse psico-fisiche del lavoratore;

Accertata l'assenza di incompatibilità di diritto e di fatto nell'interesse del buon andamento dell'ente né di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali;

Visti:

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento uffici e servizi in precedenza richiamato;

- il d.lgs. n. 267/2000;

- l'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004;

- il D.L. n. 112/2008 come convertito nella Legge n. 133/2008;

DETERMINA

1. Di autorizzare il dott. Marco Graziano, dipendente del Comune di Revigliasco d'Asti a tempo pieno ed indeterminato, cat. D3, a prestare attività lavorativa straordinario a favore del Comune di Celle Enomondo, per mesi 3 dal 01/04/2019 al 30/06/2019, oltre le ore di lavoro svolte presso questo Comune e senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con questo ente;

2. Di dare atto che non sussistono cause di incompatibilità di diritto e di fatto nell'interesse del buon andamento dell'ente né situazioni di conflitto di interesse anche potenziali.

3. Di dare inoltre atto che il presente provvedimento non determina oneri finanziari a carico di questo Comune.

4. Di trasmettere copia della presente al Comune di Celle Enomondo.

Revigliasco

d'Asti,

Il Responsabile del servizio
CARAFA Dr. Vincenzo

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio amministrativo in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi degli artt. 49 e 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni (art. 3).

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data 30/03/2019

Il Responsabile del servizio
Amministrativo
CARAFA Dr. Vincenzo

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi a far data da oggi.

Data 10/04/2019

Il Responsabile del servizio
CARAFA Dr. Vincenzo