



CITTÀ DI SAN DAMIANO D'ASTI

PROVINCIA DI ASTI



RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014/2018

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42 per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1

Popolazione al 31.12.2014 : 8.443

Popolazione al 31.12.2015 : 8.315

Popolazione al 31.12.2016 : 8.342

Popolazione al 31.12.2017 : 8.347

Popolazione al 31.12.2018 : 8.305

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco Mauro Caliendo

Assessori: Giorgio Gilardetti, Silvia Benotti, Simona Rabino, Valenza Giovanni (a partire dal 09/03/2019)

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente: Davide Migliasso.

Consiglieri: Mauro Caliendo, Benotti Silvia, Valenza Giovanni, Quaglia Luca, Monticone Angelo, Gilardetti Giorgio, Gerbi Francesca, Rabino Simona (a partire dal 04/02/2019), Franco Secondo, Marchiaro Massimo, Valle Valter, Ghiberti Maurizio.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: non presente

Segretario: Dott. Carafa Vincenzo

Numero dirigenti: non presenti

Numero posizioni organizzative: n.6

SETTORE AMMINISTRATIVO E DEMOGRAFICO

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE

SETTORE FINANZIARIO E TRIBUTI

SETTORE POLIZIA LOCALE

SETTORE SERVIZI SOCIALI

SETTORE TECNICO MANUTENTIVO

SETTORE URBANISTICA-LL.PP.

Numero totale personale dipendente 34 al 31.12.2018 compreso il segretario generale.

1.4 Condizione giuridica dell'ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL:

L'ENTE NON E' STATO COMMISSARIATO .

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'ENTE NON HA DICHIARATO IL DISSESTO FINANZIARIO .

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

Rapporti istituzionali: A far data dal 27.12.2014 il Comune di San Damiano d'Asti è entrato a fare parte dell'Unione Terre di Vini e di Tartufi, con il Comune di Celle Enomondo. Dal 29.03.2017 è entrato a fare parte della stessa anche il Comune di Revigliasco d'Asti, D.C.U. n.2 del 29.03.2017. In data 31.01.2018 con Decreto del Presidente della Repubblica al Comune di San Damiano d'Asti è stato concesso il titolo di Città.

Amministrazione generale: la principale criticità riguarda il carico di adempimenti, in continuo divenire, in materia di trasparenza, regole fiscali, procedure di acquisizione di beni servizi e forniture. L'amministrazione comunale ha fronteggiato senza particolari problemi questo aspetto. Da rilevare la creazione e pubblicazione sul sito comunale della importante banca dati informatica comprendente cartografia, catasto, anagrafe, edilizia e tributi. E' ultimato l'aggiornamento con lo sportello unico dell'edilizia.

Servizi generali e viabilità: Tutti i servizi generali e la viabilità hanno garantito al meglio lo svolgimento dei servizi e il mantenimento di un buon standard dei servizi resi alla collettività compresa la sicurezza stradale.

SERVIZI SCOLASTICI: detti servizi, nel corso del mandato, sono stati trasferiti all'Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi (di cui il Comune è ente capofila), mantenendo inalterati gli standard di qualità dei servizi stessi e le tariffe a carico degli utenti. Particolare attenzione e risorse sono state destinate al trasporto scolastico di alunni disabili, in base a progetti individualizzati. L'Ente ha inoltre promosso, sostenuto e finanziato progetti di supporto alle scuole, quali a titolo esemplificativo, un doposcuola per alunni scuole medie in difficoltà gestito da personale altamente qualificato (in particolare psicologi ed esperti in attività motoria) e percorsi di formazione per i genitori

SERVIZI SOCIALI: in questo settore l'Amministrazione ha coordinato e potenziato i rapporti con Cogesa, Asl, Associazioni di Volontariato, al fine di promuovere progetti di contrasto alla povertà e di prevenzione del disagio sociale. Tra le iniziative promosse, a titolo esemplificativo: tirocini per reinserimento lavorativo indigenti, borse lavoro per soggetti psichiatrici, baratto

amministrativo, progetto “mani tese” per indigenti, progetti di volontariato per richiedenti asilo. Progetti specifici sono stati avviati per i giovani, quali: San Damiano DA, Cultura in movimento, web radio, Progetto Erasmus plus con partner stranieri sulla parità di genere, sportello lavoro, Sport per tutti. Ha promosso altresì progetti specifici per gli anziani, quali: servizio civico persone anziane, Navetta d’argento per il trasporto alla casa della salute, TEATRO D’argento per l’accompagnamento a teatro degli anziani, Progetti x integrazione rette anziani ingenti in collaborazione con l’IPAB Casa di Riposo.

SPORT: a seguito della risoluzione della precedente convenzione con soggetto esterno, l’ente, tramite l’Unione di Comuni Terre di Vini e di Tartufi, ha assunto la gestione diretta degli impianti sportivi. L’Ente ha altresì realizzato investimenti rilevanti nel settore quali: interventi di manutenzione straordinaria al campo da calcio “N. Fausone”, rifacimento del campo sintetico “Alfieri”, realizzazione ex novo di una pista di atletica e campo da beach volley. L’Amministrazione ha inoltre, sostenuto iniziative ed eventi sportivi di vario genere, promosso la collaborazione tra le associazioni sportive del territorio, sostenuto l’attività sportiva di ragazzi in situazioni di disagio socio-economico. Si sono promosse numerose attività e si sono sviluppati progetti in collaborazione con il Coni provinciale.

Smaltimento rifiuti: Intendiamo evidenziare, in questo campo, il potenziamento del servizio di raccolta porta a porta su tutto il territorio comunale, che, sostituendo l’indifferenziato stradale, aveva già dato ottimi risultati, sin dal primo mandato, sotto il profilo della pulizia del territorio, dell’educazione ambientale ed anche economico, avendo l’amministrazione potuto ridurre la tariffa nell’anno 2011, grazie alla riduzione del costo generale del servizio. Si è provveduto a monitorare la gestione operativa e contabile della piattaforma per la raccolta differenziata, ottenendo buoni risultati in termini di riduzione della spesa.

Sviluppo del territorio, commercio, attività produttive, polizia amministrativa e turismo:

Il rilancio turistico ha visto realizzati nell’anno 2019 molteplici iniziative in materia di promozione e valorizzazione del territorio e della sua economia, investendo nello sviluppo di attività extragricole e di turismo sostenibili; in particolare l’adesione all’Agenzia del Turismo di Langhe, Monferrato e Roero con sedi ad Alba, è chiaro segno di appartenenza e di progettualità condivisa.

In un’ottica di semplificazione e snellimento burocratico, meritevole di attenzione è la sinergia applicata con i diversi complessi ricettivi per l’opportuna conoscenza dei nuovi istituti normativi regionali, nell’attuazione del Regolamento d’imposta di soggiorno, utile a sostenere iniziative commerciali e di promozione turistica, quale, per ultima, la ristampa aggiornata degli opuscoli turistici multilingue in distribuzione a livello interregionale.

Cultura, letteratura e musica in collina è il fine degli eventi più significativi, realizzati in primis nel festival agrimusicalletterario “La Barbera incontra” a metà giugno e, di seguito, nell’adesione al Circuito “Ritorno alla fiera”.

Per creare un clima più disteso e aperto alle esigenze per un maggior equilibrio tra domanda e offerta, l’Amministrazione ha creato una serie di iniziative nei settori economici delle attività ricettive e degli insediamenti della rete distributiva, che a tutt’oggi contano, per quanto riguarda le attività ricettive un totale di n. 21, per i punti vendita al dettaglio un totale di n. 124 esercizi, con una leggera crescita di 2 unità rispetto all’anno 2010, n. 1 (una) sala giochi vlt, n. 15 tra pasticcerie, pizzerie al taglio e torronerie, n. 13 attività di commercio elettronico, n. 2 attività di commercio per corrispondenza, n. 2 attività di commercio con apparecchi automatici (casetta dell’acqua e uno nel settore alimentare), n. 1 (uno) internet point, n. 1 (uno) servizio di Punto posta Sailpost, n. 1 (uno) lavanderia a gettone, n. 3 lavanderie tradizionali, n. 5 attività di vendita al domicilio del consumatore, n. 1 (una) attività di noleggio piattaforme aeree, n. 2

nuove attività artigianali extralimentari, n. 18 esercizi pubblici di ristorazione e n. 14 bar, oltre an. 21 esercizi di parrucchieri/estetisti.

Da rilevare l'implementazione della Fiera Regionale del tartufo, il costante sostegno all'Associazione a tutela del cappone di San Damiano per la valorizzazione dell'allevamento e della comunicazione di questo prodotto di nicchia d'eccellenza del territorio sandamianese.

Polizia locale: Si segnala che nel corso degli ultimi due anni si è registrato un incremento notevole delle sanzioni per il nuovo impianto velox e per le infrazioni in seguito accertate dal personale del Comando. Da segnalare l'approntamento di un nuovo sistema di videosorveglianza con n. 23 telecamere sul territorio concentrico destinate, in linea con le politiche di sicurezza urbana degli enti centrali e periferici, ad essere incrementate coinvolgendo altre parti del territorio sandamianese. Nel 2018 è stato acquistato un nuovo veicolo, Jeep Renegade, e nel corso del 2019 si sperimenterà un nuovo sistema di controllo delle infrazioni associato ad una telecamera installata in un punto nevralgico che controlla il traffico veicolare. Si citano inoltre: il censimento completato nel corso del 2017-2018 della popolazione residente al campo nomadi di Strada Ivero 50; le pratiche affidate dalla Questura per il tramite dei Servizi Sociali, relative alle idoneità alloggiative e al ricongiungimento delle famiglie straniere emigrate.

Cultura: in questo settore l'Amministrazione ha sviluppato e potenziato iniziative già in essere (a titolo esemplificativo: concorso letterario "Felice Daneo", stagione teatrale, Incontri con l'Autore, anche su temi specifici quali la lotta alla mafia e l'antidoping) ed ha avviato iniziative innovative (a titolo esemplificativo: concorso di book trailers "Osvaldo Campassi", rassegna "Musica in Note e Parole", Barber Art, Cittadino nel mio Comune, Teatro per la Scuola, Art Bonus x il recupero di dipinti storici di Palazzo Carlevaris, progetti di servizio civile per la promozione culturale del territorio). E' stata altresì potenziata la collaborazione con altri enti culturali, quali: Istituto per la storia della resistenza, Distretto Paleontologico Astigiano, Fondazione biblioteca astense. E' stata inoltre garantita la gestione della Biblioteca Comunale tramite Associazioni Culturali altamente qualificate, con il coordinamento del Consiglio di Biblioteca.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Sia all'inizio che a fine mandato nessun parametro obiettivo di deficitarietà è risultato positivo.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Il Consiglio Comunale ha approvato i seguenti Regolamenti:

- Approvazione Regolamento IMU (approvato con D.C.C. n.39 del 31/07/2014)
- Approvazione Regolamento TASI (approvato con D.C.C. n.40 del 31/07/2014)

- Nuovo Regolamento Edilizio Comunale. Modifica ai sensi art.3, c.10, L.R.19/99 - approvazione (approvato con D.C.C. n.53 del 27/10/2014)
- Modifiche al regolamento porto d'armi del Corpo di Polizia Municipale (approvato con D.C.C. n.54 del 27/10/2014)
- Regolamento comunale sulla celebrazione dei matrimoni civili – approvazione (approvato con D.C.C. n.59 del 29/11/2014)
- Modifica art.54 comma 2 del regolamento per le aree mercatali (approvato con D.C.C. n.6 del 28/01/2015)
- Modifiche ed integrazioni regolamento tariffa servizio di gestione dei rifiuti urbani - (approvato con D.C.C. n.10 del 02/03/2015)
- Regolamento di contabilità - adozione (approvato con D.C.C. n.41 del 27/10/2015)
- Regolamento di polizia rurale – esame ed approvazione (approvato con D.C.C. n.55 del 16/12/2015)
- Modifiche ed integrazioni regolamento tassa occupazione spazi ed aree pubbliche (approvato con D.C.C. n.5 del 30/03/2016)
- Modifiche ed integrazioni regolamento per la disciplina della TARI (approvato con D.C.C. n.6 del 30/03/2016)
- Approvazione regolamento generale delle entrate tributarie comunali (approvato con D.C.C. n.7 del 30/03/2016)
- Modifica regolamento di contabilità (approvato con D.C.C. n.8 del 30/03/2016)
- Regolamento comunale di polizia rurale – approvazione e adozione (approvato con D.C.C. n.11 del 30/03/2016)
- Modifica al regolamento comunale per la disciplina della TARI (approvato con D.C.C. n.38 del 08/07/2016)
- Regolamento comunale per il commercio su area pubblica – recepimento disposizioni Regolamento Regione Piemonte n.6/R del 09 novembre 2015 (approvato con D.C.C. n.60 del 21/12/2016)
- Regolamento per l'applicazione dell'imposta sulla pubblicità , diritto sulle pubbliche affissioni ed effettuazione del servizio - modifica (approvato con D.C.C. n.8 del 29/03/2017)
- Regolamento comunale per la disciplina della TARI - modifica (approvato con D.C.C. n.9 del 29/03/2017)
- Modifiche ed integrazioni al regolamento per la disciplina della TARI (approvato con D.C.C. n.49 del 23/11/2017)
- Approvazione modifiche art.27 del regolamento comunale del Consiglio (approvato con D.C.C. n.16 del 25/06/2018)

- Regolamento edilizio comunale - adeguamento al nuovo regolamento edilizio tipo approvato con D.C.R. n. 247-45856 del 28 novembre 2017 "Recepimento dell'Intesa tra Governo, Regioni e Comuni" ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della L.R. N. 19/1999 (approvato con D.C.C. n.36 del 29/11/2018)
- Regolamento comunale sulla celebrazione dei matrimoni civili (approvato con D.C.C. n.37 del 29/11/2018)
- Istituzione imposta di soggiorno - Approvazione regolamento per la disciplina dell'imposta di soggiorno (approvato con D.C.C. n.43 del 28/12/2018)
- Modifica regolamento TARI (approvato con D.C.C. n.44 del 28/12/2018)

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	4,00 per mille				
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	10,00 per mille				
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)					

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,80 %	0,80 %	0,80 %	0,80 %	0,70 %
Fascia esenzione	€ 6.500,00	€ 6.500,00	€ 6.500,00	€ 6.500,00	€ 6.500,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	127,20	128,25	126,72	127,11	127,54

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.

Il controllo interno è stato regolarmente svolto dal Responsabile preposto.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** Nel corso del mandato, continuando a sviluppare e mantenere il concetto della "Spending Review", si è dato corso all'assunzione dall'esterno per n.1 unità part-time a fronte di n.3 cessazioni intervenute nel quinquennio.

I dipendenti in servizio al 31.12.2014 erano 36 (compreso il segretario)

I dipendenti in servizio al 31.12.2018 erano 34 (compreso il segretario)

- **Lavori pubblici:**

1	Lavori di ripristino della Strada Comunale Ripalda	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2014	2014	26.032,62
2	Lavori di riqualificazione del nucleo frazionale di San Giulio mediante opere di redistribuzione e pavimentazione di porzione definita dello spazio urbano e collocazione di idonei arredi	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2015	2015	€ 67.272,25
3	Lavori di adeguamento banchina stradale per il collegamento pedonale con il cimitero comunale della frazione di San Pietro	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2015	2015	€ 24.161,22
4	Asfaltatura piazzale S. Giulio	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2015	2015	€ 7.277,39
5	Lavori di urbanizzazione strada Valmolina	LAVORI INIZIATI A NOVEMBRE 2015 ED ULTIMATI A MARZO 2016. L'INTERVENTO E' STATO RIPARTITO IN N. 4 LOTTI	2015	€ 121.487,03
6	Asfaltatura Br.Simoni	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2016	2016	€ 3.500,00
7	Lavori di espropriazione e sistemazione strade Bricco Campanello, Bricco del Ponte	LAVORO INIZIATO NEL 2016 ED ULTIMATO NEL 2018	2016	€ 35.000,00
8	INTERVENTI DI ASFALTATURA VIA MARONCELLI E VIA ROSSINI	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2016	2016	€ 36.620,39
9	Lavori di realizzazione di una nuova batteria di cellette ossari e nicchie cinerarie nel Cimitero del concentrico del Comune di San Damiano d'Asti	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2016	2016	€ 25.302,97
10	Lavori di rifacimento ponte Tartaglino	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2018	2018	€ 30.756,49
11	Tinteggiatura Scuola Gardini lato p.za Alfieri	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2016	2016	€ 13.681,08
12	Lavori di sistemazione stradale Valmolina	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2017	2017	€ 7.828,39
13	Lavori di riasfaltatura piazza 1275	LAVORO INIZIATO NEL 2017 ED ULTIMATO NEL 2018	2017	€ 49.180,60
14	Lavori di realizzazione MARCIAPIEDE IN CUBETTI PIETRA LUSERNA ED ATTRAVERSAMENTO	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2017	2017	€ 27.205,15

15	Lavori di illuminazione piazza 1275 e realizzazioni e aree verdi	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2017	2017	€ 43.725,00
16	Lavori di sostituzione di tutti i punti luce al sodio AP esistenti in piazza 1275, con corpi illuminanti a Led, messa a norma degli impianti, sostituzione dei	LAVORO INIZIATO NEL 2018 ED ULTIMATO NEL 2019	2018	€ 19.544,56
17	Lavori di realizzazione marciapiede ed area verde a completamento urbanizzazioni piazza 1275.	LAVORO INIZIATO NEL 2018 ED ULTIMATO NEL 2019	2018	€ 28.786,15
18	Illuminazione facciata Municipio	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2018	2018	€ 14.162,49
19	Intervento di recupero bastioni	LAVORO INIZIATO NEL 2018 ED ULTIMAZIONE PREVISTA PER IL 2019	2018	€ 160.000,00
20	Lavori di ripristino costruzione e manutenzione del piano viabile di varie strade comunali anno 2018	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2018	2018	€ 118.000,00
21	ASFALTATURA MARCIAPIEDE ED ATTRAVERSAMENTO VIA ASTI	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2018	2018	€ 10.285,14
22	Lavori di asfaltatura via Petrarca	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2018	2018	€ 15.345,59
23	INTERVENTO di sistemazione dei locali Enoteca Regionale	LAVORO INIZIATO ED ULTIMATO NEL 2018	2018	€ 30.000,00
24	Lavori di realizzazione di un tratto di marciapiede lungo la S.P. 19 "Villanova - Govone" nel tratto compreso tra il km 14+974 e il km 15+142	LAVORO INIZIATO NEL 2018 ED ULTIMATO NEL 2019	2018	€ 49.171,74
25	lavori di asfaltature in Loc. varie	LAVORO AGGIUDICATO 2018 ED INIZIO LAVORI NEL 2019	2018	€ 26.934,00
26	Intervento di messa in sicurezza vetri (norma uni 7697) ed efficientamento energetico scuola elementare "Gardini". Fondi Comma 140 - Comuni - MIUR Intervento di messa in sicurezza vetri (norma uni 7697) ed efficientamento energetico scuola elementare "Gardini". Fondi Comma 140 - Comuni - MIUR	LAVORO AGGIUDICATO ED INIZIO LAVORI NEL 2019	2018	€ 436.926,90

27	Lavori di illuminazione bastione e scalinate in piazza 1275	LAVORO AGGIUDICATO ED INIZIO LAVORI NEL 2019	2019	€ 27.450,00
28	Lavori messa in sicurezza scalinata Bastione e strade	LAVORO AGGIUDICATO ED INIZIO LAVORI NEL 2019	2019	€ 70.000,00
29	Lavori di realizzazione campo sintetico Scuola S.Giulio	LAVORO AGGIUDICATO ED INIZIO LAVORI NEL 2019	2019	€ 13.617,59
30	Interventi di mitigazione delle problematiche geomorfologiche idrauliche gravanti sulla viabilità di accesso alla Borgata Ripalda	FINANZIAMENTO ASSEGNATO	2019	€ 250.000,00
31	bando Riduzione dei consumi energetici e adozione di soluzioni tecnologiche innovative sulle reti di illuminazione pubblica dei Comuni piemontesi, nell'ambito dell'Asse IV del POR FESR 2014/2020 - Priorità di Investimento IV.4 c. obiettivo IV.4c.1 - Azione IV.4c.1.3	FINANZIAMENTO ASSEGNATO	2019	€ 320.000,00
TOTALE			€	2.109.254,74

Opere pubbliche realizzate dall'Unione Terre di Vini e di Tartufi per conto del Comune di San Damiano d'Asti

1	recupero del Foro Boario finalizzato alla creazione di un nuovo centro multifunzionale e biblioteca in San Damiano d'Asti località p.zza 1275	LAVORO INIZIATO NEL 2016 E COLLAUDATO NEL 2018	2016	998.580,13
2	Lavori di completamento impianti sportivi (realizzazione muretto campo calcio, impianto luci e nuovo spogliatoio palestra)	INTERVENTI INIZIATI NEL 2016 E COMPLETATI NEL 2018	2016	€ 44.734,00
3	Arredi Foro Boario	FORNITURE INIZIATE NEL 2017 E CONCLUSE NEL 2018	2017	€ 105.000,00
4	INTERVENTO di ristrutturazione consistente nella trasformazione dell'attuale campo da calcio in un complesso sportivo polifunzionale	LAVORO INIZIATO nel 2017 ED ULTIMATO NEL 2018	2017	€ 400.000,00
5	Lavori di riqualificazione energetica e ADEGUAMENTO sismico fabbricato comunale destinato a scuola secondaria di primo grado nel Comune di San Damiano d'Asti, via Cislerna	PROGETTAZIONE ESECUTIVA NEL 2018 - PROCEDURE DI GARA IN CORSO	2018	€ 1.806.073,56
TOTALE			€	3.354.387,69

3.1.2. Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - ter del TuoeI, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

3.1.3. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

E' stata data attuazione alla legge tramite il regolamento uffici e servizi.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Mantenimento delle partecipazioni societarie in essere perché tutte riconosciute necessarie ed in possesso dei prescritti requisiti.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE	ACCERTAMENTI					% di incremento /decremento o rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	5.378.055,11	5.439.569,52	5.192.700,77	5.225.521,91	6.272.107,13	16,52
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	278.987,63	483.464,81	132.317,00	136.170,92	966.165,54	246,31
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	5.657.042,74	5.923.034,33	5.325.017,77	5.411.692,83	7.238.272,67	0,00

SPESE	IMPEGNI					% di incremento /decremento o rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	4.733.197,40	4.659.157,34	4.518.229,93	4.684.107,49	5.281.570,02	11,59

TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	233.019,76	677.643,42	398.738,23	441.600,03	1.025.651,15	340,59
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	237.511,14	404.387,53	432.886,70	438.823,37	431.201,93	81,55
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	5.203.728,30	5.741.168,49	5.349.854,86	5.564.530,89	6.739.423,10	0,00

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI	474.973,56	733.802,14	703.093,19	668.132,82	760.668,90	60,15
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	474.973,56	733.802,14	703.093,19	668.132,82	760.668,90	60,15

*(Dati Aggiornati al 27/03/2019)

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

3.2 Equilibri parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE					
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Totale titoli (1+2+3) delle entrate	5.378.055,11	5.439.569,52	5.192.700,77	5.225.521,91	6.263.336,74
Spese titolo 1	4.733.197,40	4.659.137,54	4.518.229,93	4.684.107,49	5.365.753,86
Rimborso di prestiti parte del titolo 3	237.511,14	404.387,53	432.886,70	438.823,37	431.201,93
SALDO DI PARTE CORRENTE	407.346,57	376.044,45	241.584,14	102.591,05	466.380,95

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	IMPEGNI/ACCERTAMENTI				
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Entrate titolo 4	278.987,63	483.464,81	132.317,00	186.170,92	966.165,54
Entrate titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titoli (4+5)	278.987,63	483.464,81	132.317,00	186.170,92	966.165,54
Spese titolo 2	233.019,76	677.643,42	398.738,23	441.600,03	1.674.535,04
Differenza di parte capitale	45.967,87	-194.178,61	-266.421,23	-255.429,11	-708.369,50
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale compreso FPV	0,00	3.441.976,43	941.263,48	799.218,57	1.135.591,41
SALDO DI PARTE CAPITALE	45.967,87	3.247.797,82	674.842,25	543.789,46	427.221,91

*(Dati Aggiornati al 12/02/2019)

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

3.3 Gestione di Competenza - Quadro riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Riscossioni	6.520.117,38	5.089.249,78	4.769.114,49	4.955.165,94	6.080.579,12
Pagamenti	6.041.545,91	5.501.048,82	5.130.406,95	5.265.977,27	5.984.049,25
Differenza	478.571,47	-411.799,04	-361.292,46	-310.811,33	96.529,87
Residui Attivi	2.254.645,37	1.567.586,69	1.258.996,47	1.124.659,71	1.918.362,45
Residui Passivi	5.191.100,66	973.921,81	922.541,10	966.686,44	1.516.042,75
Differenza	-2.936.455,29	593.664,88	336.455,37	157.973,27	402.319,70
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-2.457.883,82	181.865,84	-24.837,09	-152.838,06	498.849,57

* (Dati Aggiornati al 27/03/2019)

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

3.4 Fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	4.433.109,83	4.191.389,18	4.162.757,00	4.113.364,94	4.594.945,83
Totale residui attivi finali	2.254.645,37	2.142.394,06	2.194.131,27	2.320.460,65	2.872.336,58
Totale residui passivi finali	5.191.100,66	1.220.559,07	1.223.124,98	1.332.489,12	1.782.912,83
Risultato di amministrazione	1.496.654,54	5.113.224,17	5.133.763,29	5.101.336,47	5.684.369,58
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	119.530,29	59.774,13	42.587,68	65.968,05
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	159.261,60	163.362,44	138.156,11	679.752,87
Risultato di Amministrazione	4.755.453,81**	4.834.432,28	4.910.626,72	4.920.592,68	4.938.648,66
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

* (Dati Aggiornati al 27/03/2019)

Non è possibile reperire automaticamente i dati contabili per la compilazione di questo quadro, compilarlo quindi manualmente

** Risultato di amministrazione al 01.01.2015 dopo il riaccertamento straordinario dei residui

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					24.750,14
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		287.920,00	235.500,00	281.485,00	635.500,00
Estinzione anticipata di prestiti-quota avanzo vincolato			294.597,00	294.597,00	294.597,48
Totale	0,00	287.920,00*	530.097,00	576.082,00	954.847,62

*Anno oggetto di riaccertamento straordinario

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato Residui Attivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI ATTIVI 2014	Iniziali a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da Riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	551.106,16	596.354,37	48.198,74	0,00	599.304,90	2.950,53	652.604,34	655.554,87
Titolo 2 - Contributi e Trasferimenti	178.518,72	131.122,60	0,00	10.361,33	168.157,39	37.034,79	118.797,48	155.832,27
Titolo 3 - Extra tributarie	662.585,18	356.028,55	0,00	52.324,98	610.260,20	254.231,65	213.313,75	467.545,40
Parziali titoli 1+2+3	1.392.210,06	1.083.505,52	48.198,74	62.686,31	1.377.722,49	294.216,97	984.715,57	1.278.932,54
Titolo 4 - In conto capitale	1.770.854,91	317.930,25	0,00	561.417,02	1.209.437,89	891.507,64	51.939,00	943.446,64
Titolo 5 - Accensione di prestiti	51.663,30	36.305,94	0,00	0,00	51.663,30	15.357,36	0,00	15.357,36
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	8.707,91	3.044,62	0,00	4.785,14	3.922,77	878,15	16.030,68	16.908,83
TOTALE TITOLI 1+2+3+4+5+6	3.223.436,18	1.440.786,33	48.198,74	628.886,47	2.642.746,45	1.201.960,12	1.052.685,25	2.254.645,37

Residui Passivi di Inizio Mandato (2014)

RESIDUI PASSIVI 2014	Iniziali a	Pagati b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da Riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
Titolo 1 - Spese Correnti	1.236.500,33	968.019,71	0,00	178.239,56	1.108.360,67	142.340,96	601.038,83	1.134.270,76
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.099.233,46	558.771,21	0,00	661.733,11	4.417.450,37	3.858.079,10	170.281,02	4.028.960,76
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	30.383,15	4.280,78	0,00	2.249,48	26.133,67	23.872,91	3.987,18	27.360,09
Totale titoli 1+2+3+4	6.416.216,96	1.529.051,50	0,00	662.272,25	5.553.944,71	4.024.083,03	1.166.207,63	5.191.100,66

Residui Attivi di Fine Mandato (2018)

Residui Attivi di Fine Mandato (2017)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributaria	792.688,07	659.796,14	64.794,87	0,00	857.482,94	197.686,80	709.763,02	907.449,82
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	90.379,26	62.437,87	411,59	0,00	90.790,85	28.352,98	43.518,01	71.870,99
Titolo 3 - Extratributaria	758.652,58	291.293,20	1.457,00	9.301,54	750.808,04	459.514,84	365.353,41	824.868,25
Parziale titoli 1+2+3	1.641.719,91	1.013.527,21	66.663,46	9.301,54	1.699.081,83	685.554,62	1.118.634,44	1.804.189,06
Titolo 4 - In conto capitale	483.013,53	0,00	0,00	0,00	483.013,53	483.013,53	0,00	483.013,53
Titolo 5 - Accensione di prestiti	15.357,36	0,00	0,00	0,00	15.357,36	15.357,36	0,00	15.357,36
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	24.040,47	40.628,98	0,00	1.256,00	32.204,41	11.872,43	6.022,27	17.900,70
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	2.194.131,27	1.054.156,19	66.663,46	10.837,60	2.249.957,13	1.195.806,94	1.124.659,71	2.320.460,66

Residui Passivi di Fine Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+d)
Titolo 1 - Correnti	859.467,27	683.152,05	59.504,58	799.962,69	116.810,64	861.986,91	978.797,55
Titolo 2 - In conto capitale	366.734,77	237.207,30	20.336,12	346.398,65	109.191,35	569.671,83	678.863,18
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	106.287,08	65.418,99	0,00	106.287,08	40.868,09	84.384,01	125.252,10
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.332.489,12	985.778,34	79.840,70	1.252.648,42	266.870,08	1.516.042,75	1.782.912,83

(Dati Aggiornati al 27/03/2019)

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	26.710,55	170.976,25	709.763,02	907.449,82
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	25.544,79	0,00	2.808,19	43.518,01	71.870,99
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	127.825,34	102.747,29	228.942,21	365.353,41	824.868,25
TOTALE	153.370,13	129.457,84	402.726,65	1.118.634,44	1.804.189,06
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	177.866,13	305.147,40	0,00	0,00	483.013,53
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	15.357,36	0,00	0,00	0,00	15.357,36
TITOLO 7 ANCIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	193.223,49	305.147,40	0,00	0,00	498.370,89
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	328,15	108,74	11.438,54	6.025,27	17.900,70
TOTALE GENERALE	346.921,77	434.713,98	414.165,19	1.124.659,71	2.320.460,65

Residui passivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	71.145,58	34.536,25	63.494,56	690.290,88	859.467,27
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	100.636,56	1.242,97	60.135,72	204.719,52	366.734,77
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	21.537,09	831,45	12.242,49	71.676,04	106.287,08
TOTALE GENERALE	193.319,13	36.610,68	135.872,77	966.686,44	1.332.489,12

(Dati Aggiornati al 27/03/2019)

4.2 Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	22,33	28,88	31,82	35,00	35,67

Dato
ottenuto da

Residui attivi titolo I e III	1.123.100,27	1.498.310,62	1.551.340,65	1.732.318,07	2.114.437,93
Accertamenti correnti titoli I e III	5.030.683,71	5.188.854,49	4.876.039,82	4.948.801,04	5.927.989,73

*(Dati Aggiornati al 12/02/2019)

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

NESSUN ANNO.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	5.823.117,81	5.713.327,40	5.514.627,63	5.370.401,26	5.233.796,81
Popolazione residente	8.443	8.315	8.342	8.347	8.305
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	689,69	687,11	660,95	643,39	630,20

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	4,91%	4,643%	4,399%	4,23%	4,28%

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

L'ENTE NON HA IN CORSO E NON HA AVUTO NELL'ULTIMO QUINQUENNIO CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI DERIVATI.

6.4. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Tipo di operazione Data di stipulazione	2014	2015	2016	2017	2018
Flussi positivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Flussi negativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.

Anno 2013*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	55.517,40	Patrimonio netto	7.255.818,51
Immobilizzazioni materiali	20.498.498,31		
Immobilizzazioni finanziarie	116.573,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.224.064,18		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	9.721.442,48
Disponibilità liquide	3.954.538,36	Debiti	10.877.281,48
Ratei e risconti attivi	5.351,22	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	27.854.542,47	TOTALE	27.854.542,47

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2017*

Conto del Patrimonio dell'Anno 2017

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	6.222.880,23
B I) Immobilizzazioni immateriali	6.873,36	A II) Riserve	8.004.385,42
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	21.093.602,28	A III) Risultato economico dell'esercizio	772.510,45
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	232.641,20	A) Totale Patrimonio Netto	14.999.776,10
B) Totale Immobilizzazioni	21.333.118,84	B) Fondi per Rischi ed Oneri	52.180,28
C I) Rimanenze	6.166,51	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	1.460.612,30	D) Debiti	8.815.064,04
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	4.128.722,30		
C) Totale Attivo Circolante	5.595.501,11		
D) Ratei e risconti attivi	12.540,86	E) Ratei e risconti passivi	3.074.140,39
TOTALE ATTIVO	26.941.160,81	TOTALE	26.941.160,81

Conto Economico anno 2013

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Proventi della gestione	5.055.559,89
B) Costi della gestione di cui:	5.118.445,08
quote di ammortamento d'esercizio	724.276,46
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	0,00
Utili	
interessi su capitale di dotazione	
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	
D.20) Proventi finanziari	
D.21) Oneri finanziari	-272.067,74
E) Proventi ed Oneri straordinari	3.430,59
Proventi	
Insussistenze del passivo	23.598,20
Sopravvenienze attive	92.949,10
Plusvalenze patrimoniali	2.150,00
Oneri	
Insussistenze dell'attivo	-113.986,40
Minusvalenze patrimoniali	
Accantonamento per svalutazione crediti	
Oneri straordinari	-1.280,31
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	-331.522,34

Conto Economico anno 2017

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Componenti positivi della gestione	5.268.477,12
B) Componenti negativi della gestione	5.923.042,55
C) Proventi ed oneri finanziari	-203.831,85
Proventi finanziari	26.519,25
Oneri finanziari	230.351,10
D) Rettifiche di Valore Attività Finanziarie	0,00
E) Proventi ed Oneri straordinari	1.726.820,11
Proventi Straordinari	3.499.766,80
Oneri Straordinari	1.772.946,69
I) Imposte	95.912,38
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	772.510,45

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

NON ESISTONO DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIUTO O DA RICONOSCERE

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	<u>1.545.858,33</u>	<u>1.545.858,33</u>	<u>1.545.858,33</u>	<u>1.545.858,33</u>	<u>1.545.858,33</u>
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	<u>1.471.600,22</u>	<u>1.389.122,50</u>	<u>1.415.719,12</u>	<u>1.353.818,63</u>	<u>1.336.242,86</u>
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	34,11%	27,36%	33,24%	28,90%	25,30%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	<u>191,22</u>	<u>185,98</u>	<u>183,47</u>	<u>174,81</u>	<u>191,50</u>

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	<u>234,53</u>	<u>244,56</u>	<u>245,35</u>	<u>245,50</u>	<u>244,26</u>

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI il limite 2009 è pari ad € 2.239,64

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

2014 €	0,00
2015 €	0,00
2016 €	0,00
2017 €	2.150,00
2018 €	1.356,29

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI NO

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

La consistenza del fondo è stata ridotta in corrispondenza delle cessazioni intervenute fino all'anno 2016 e successivamente l'ente ha rispettato il limite fissato dall'art. 23 del d.lgs. 75/2017.

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	135.401,45	145.110,95	145.317,23	154.502,59	151.664,00

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

NESSUNO

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

NESSUNO

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

NESSUNO

Parte V - 1.Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Si riporta per estratto la relazione dotazioni strumentali nelle parti che evidenziano i risultati raggiunti con l'ultimo rendiconto approvato 2017:

HARDWARE E SOFTWARE

Descrizione	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Materiale di Consumo e pezzi ricambio	1.842,74	1.461,32	2.373,95	1.424,21
Manutenzione e riparazioni	11.353,65	5.227,82	4.944,62	6.644,12
Canoni di noleggio	12.366,85	10.500,00	10.975,32	11.746,16
Acquisto software e hardware	22.246,72	19.582,38	15.913,68	17.128,20
Totale Spese	47.809,96	36.771,52	34.207,57	36.942,69
Spese Correnti	4.733.197,40	4.659.137,54	4.522.841,57	4.684.107,49
Incidenza %	1,01%	0,79%	0,76%	0,79%

TELEFONIA FISSA E MOBILE

Telefonia fissa

Attualmente sono attive diverse linee telefoniche: due del centralino, due dei fax, una di collegamento ministeriale, una di gestione delle timbrature, Servizio Emergenza Anziani, Biblioteca comunale, Scuole Elementari e Medie, alcune su linee analogiche tradizionali, altre su ISDN, altre ancora su ADSL, con circa 30 apparecchi ricevitori in proprietà e centralino di proprietà.

Il gestore del servizio di telefonia fissa è Telecom sia per i canoni sia per il traffico, BBBell per il collegamento internet tramite HDSL del palazzo comunale e delle scuole elementari Gardini e Nosengo, e Iccom per il collegamento internet della scuola elementare di Gorzano.

Il collegamento internet della Biblioteca Comunale è stato incluso nella convenzione Consip della telefonia fissa nel corso del primo trimestre 2014 eliminando quindi il contratto con Wind.

Tali spese registrano un trend storico stabile in termini assoluti ed in termine di incidenza rispetto al totale delle spese correnti come risulta dal seguente prospetto:

Descrizione	Pagamenti anno 2014	Pagamenti anno 2015	Pagamenti anno 2016	Pagamenti anno 2017
Telecom	9.696,87	9.801,73	9.958,15	9.911,25
Klik	-	-	-	-
Wind	247,56	98,93	-	-
Iccom	409,92	409,92	409,92	464,82
BBBell	2.518,08	2.518,08	2.518,08	2.518,08
Totale Spese	12.872,43	12.828,66	12.886,15	12.894,15
Spese Correnti	4.733.197,40	4.659.137,54	4.522.841,57	4.684.107,49
Incidenza %	0,27%	0,28%	0,28%	0,28%

Commento: A settembre 2014 è scaduta la convenzione Consip per telefonia fissa, ma solo ad aprile 2015 è stata abilitata la nuova convenzione, sempre aggiudicata a Telecom Italia, alla quale siamo "migrati" nel mese di giugno 2015.

Telefonia mobile

L'uso degli apparecchi cellulari in dotazione al personale dipendente è circoscritto ai soli casi in cui questo debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità, come espressamente previsto dall'articolo 2, comma 595, della Legge n. 244/2007: infatti le utenze cellulari in questione hanno sia un traffico in uscita che in entrata, perché oltre a garantire la pronta reperibilità dei cantonieri, permettono agli stessi di mettersi in contatto tra loro, con gli uffici ed amministratori locali in modo agevole per risolvere immediatamente problematiche anche urgenti.

Con Deliberazione n.125 in data 28/11/2016 la Giunta Comunale ha disposto che gli Amministratori Comunali non siano più dotati di utenze mobili intestate al Comune e pertanto a partire dall'anno 2017 le SIM intestate al Comune di San Damiano si sono ridotte, alla data odierna a n. 16 di cui 10 assegnate a dipendenti, n.3 sim utilizzate per gli antifurti del palazzo municipale e del magazzino, n.1 utilizzata per le prenotazioni degli impianti sportivi, n.1 sim utilizzata per il rilevatore presenze del magazzino operai e n. 1 sim attualmente non assegnata.

Gli apparecchi cellulari utilizzati con le SIM sono 3 di proprietà comunale, 3 di proprietà degli utilizzatori e 13 a noleggio compresi nella convenzione di telefonia CONSIP.

Tali spese registrano un trend storico in diminuzione in termini assoluti ed in termine di incidenza rispetto al totale delle spese correnti come risulta dal seguente prospetto:

Descrizione	Pagamenti anno 2014	Pagamenti anno 2015	Pagamenti anno 2016	Pagamenti anno 2017
Tot.spesa telefonia mobile	10.056,56	8.790,53	5.916,36	4.103,93
A detrarre incasso per cellulari per cui è stato richiesto il DUO	10,00	-	-	-
Totale Spese nette	10.046,56	8.790,53	5.916,36	4.103,93
Spese Correnti	4.733.197,40	4.659.137,54	4.522.841,57	4.684.107,49
Incidenza %	0,21%	0,19%	0,13%	0,09%

LE AUTOVETTURE DI SERVIZIO

La situazione attuale

La consistenza complessiva del parco mezzi dell'ente risulta così composta:

Tipologia	Numero
Auto di rappresentanza	0
Autocarri	7
Macchine operatrici	5
Autovetture di servizio	5
Mezzi Protezione Civile	3
Autovetture Polizia Locale	2
Scuolabus	2
TOTALE	24

Che qui si elencano:

- | | |
|--|---|
| 1. Autovettura BA103CG | 13. Autocarro AB137PY |
| 2. Autovettura BB314JW | 14. Autocarro CR541LJ |
| 3. Autovettura AB457PZ | 15. Autocarro CR542LJ |
| 4. Autovettura BT576KY | 16. Autocarro CR842LM |
| 5. Autovettura CY552ZV | 17. Autocarro BS782LA (Protezione Civile) |
| 6. Autovettura EH147ZV (Protezione Civile) | 18. Autocarro AJ386PZ |
| 7. Autovettura YA952AG (Polizia Locale) | 19. Macch.operatrice AAN221 |
| 8. Autovettura YA211AK (Polizia Locale) | 20. Macch.operatrice AAR380 |
| 9. Scuolabus DS380FN | 21. Macch.operatrice AT032536 |
| 10. Scuolabus DS381FN | 22. Macch.operatrice AAJ719 |
| 11. Autocarro BB316JW | 23. Macch.agricola AEJ262 |
| 12. Autocarro DZ386AR | 24. Rimorchio AF62671 (Protezione Civile) |

Le spese per manutenzione e carburante registrano un lieve aumento rispetto all'anno precedente nonostante si continui ad incrementare l'utilizzo del metano sui mezzi bi-power in dotazione all'ufficio Tecnico-Manutentivo, come risulta dal seguente prospetto:

Descrizione	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
Totale spesa manutenzione mezzi e carburante (anno 2014 compresa manutenzione Scuolabus)(dal 2016 spese spazzatrice su Bilancio Unione T.V.T.)	53.644,84	20.023,69	16.918,82	19.275,75
Spese Correnti	4.733.197,40	4.659.137,54	4.552.841,57	4.684.107,49
Incidenza %	1,13%	0,43%	0,37%	0,41%

GLI IMMOBILI AD USO ABITATIVO E DI SERVIZIO

La situazione attuale

Beni immobili

I beni immobili comunali si suddividono in Beni Immobili Demaniali, Disponibili ed Indisponibili. Per quanto riguarda i fabbricati disponibili, oggetto del presente piano: due di questi beni sono concessi ad associazioni sportive/sociali/culturali mediante contratto di comodato per le attività pubbliche che le stesse perseguono sul territorio a favore dei giovani, degli anziani e della popolazione. L'antico Palazzo dei Padri Dottrinari nel centro storico del comune, è oggetto di protocollo d'intesa con la Regione Piemonte, l'ATC di Asti, il Co.Ge.Sa. e l'ASL per disporne ai fini di Social Housing e quindi per opere di ristrutturazione con finalità di centro per servizi sociali e di residenzialità agevolata per particolari categorie di persone.

Le spese per il riscaldamento degli immobili comunali e per la fornitura di energia elettrica degli immobili comunali ed illuminazione pubblica registrano, nel complesso un lieve aumento dei costi in termini assoluti e di incidenza sulle spese correnti come risulta dai seguenti prospetti:

ENERGIA ELETTRICA	Importi pagati nell'anno 2014	Importi pagati nell'anno 2015	Importi pagati nell'anno 2016	Importi pagati nell'anno 2017	scostamenti 2016 su 2015
EneI	-	24.284,40	4.353,11	-	
DSE/ILLUMIA	134.882,36	766,54	-	-	
EDISON	97.083,91	122.025,93	3.495,34	-	
A.E.G. Coop.		64.167,49	207.414,44	194.062,55	
Totale spesa	231.966,27	211.244,36	215.262,89	194.062,55	-9,85%
Spese correnti	4.733.197,40	4.659.137,54	4.522.841,57	4.684.107,49	
incidenza %	4,90%	4,53%	4,76%	4,14%	
RISCALDAMENTO	Importi pagati nell'anno 2014	Importi pagati nell'anno 2015	Importi pagati nell'anno 2016	Importi pagati nell'anno 2017	scostamenti 2016 su 2015
Italgas/ENI	50.665,59	14.038,51	92.480,22	10.061,22	
Europam	-	5.048,21	25.067,58	25.168,26	
Totalgaz	5.107,02	3.005,49	4.566,84	3.835,22	
Cofely	43.284,73	28.748,60	-	-	
Energetic	52.703,74	91.229,30	14.861,64	113.008,32	
TOT.	151.761,08	142.070,11	136.976,28	152.073,02	11,02%
	4.733.197,40	4.659.137,54	4.522.841,57	4.684.107,49	
	3,21%	3,05%	3,03%	3,25%	

Si fa presente che per l'anno 2017 si è provveduto ad aderire alla Convenzione SCR Piemonte per l'energia elettrica aggiudicata da A.E.G. Coop. con sede a Ivrea ed alla convenzione Consip "Gas Metano 9" aggiudicata a Energetic S.p.A.

RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE CORRENTI: (art. 16 c. 4 D.L. 06.07.2011 n. 98, convertito in legge 148/2011)

Richiamato il piano di razionalizzazione come approvato con D.G.C. n. 20 del 06.03.2017 che qui si riporta in estratto:

Il presente piano individua gli ambiti organizzativi e le misure di intervento per conseguire risparmi di spesa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16 c. 4, 5 e 6 L. n. 111/2011. Affinchè una quota parte dei risparmi conseguiti, comunque non superiore al 50%, possa essere utilizzata annualmente per la contrattazione integrativa sarà necessario che si verifichi la condizione di utilizzabilità prevista dalla norma e che le misure individuate producano riduzioni di spesa effettive e aggiuntive rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente.

EFFETTIVITÀ DELLA RIDUZIONE DELLA SPESA

La riduzione di spesa potrà qualificarsi effettiva allorchè la stessa derivi dal raffronto tra la spesa sostenuta (criterio di competenza) come media nel biennio 2015-2016 e nel 2017, tenendo conto che per il servizio Siscom S.P.A.

pubblicità ed affissioni si prenderà a riferimento solo l'anno 2016 raffrontandolo al 2017 per maggior omogeneità tenendo conto anche dell'entrata accertata in quanto il servizio è stato internalizzato a partire dal 2017.

RIDUZIONE DI SPESA AGGIUNTIVA

La riduzione di spesa, al fine di poter essere utilizzata per la contrattazione integrativa, deve essere aggiuntiva rispetto a quella già prevista dalla normativa vigente come sinteticamente e non esaustivamente riepilogata nella tabella 1) annessa alla Circolare del dipartimento della Funzione Pubblica nr. 13 dell'11/11/2011.

UTILIZZABILITA'

Le eventuali risorse derivanti dai risparmi di spesa aggiuntivi rispetto a quelli già previsti dalla normativa vigente potranno essere utilizzate per la contrattazione integrativa soltanto se a consuntivo è accertato il raggiungimento degli obiettivi fissati per ciascuna delle singole voci di spesa previste nel piano.

I risparmi conseguiti sono certificati sulla base di un'apposita relazione corredata dalla documentazione necessaria a dimostrare la congruenza delle misure adottate con le finalità perseguite specificando, in particolare:

- che i risparmi conseguiti sono il frutto delle misure adottate al netto degli effetti derivanti da riduzione delle attività, rinvio dell'acquisizione di beni o servizi, o da altre cause contingenti;

- che i risparmi da considerarsi utilizzabili ai presenti fini sono soltanto quelli derivanti da importi effettivamente risparmiati dall'Ente al netto delle spese eventualmente sostenute (investimenti, acquisizioni di beni e servizi, etc.) per realizzare le misure contenute nel presente piano.

Le eventuali economie aggiuntive saranno rese disponibili ai fini della contrattazione integrativa nella misura che verrà stabilita con successivo atto della Giunta Comunale tenuto conto della situazione economico-finanziaria dell'Ente e comunque entro l'importo massimo fissato dal presente Piano e delle eventuali sue integrazioni.

AMBITI DI INTERVENTO

Al fine di conseguire economie di spesa aggiuntive rispetto a quelle già previste dalla normativa vigente, per l'anno 2017 si individua il seguente ambito di intervento:

- a) servizio pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni (prospetto 1)*
- b) spesa corrente per quanto riguarda i macroaggregati 101 (spesa personale) e 103 (acquisto beni e prestazione di servizi) solo per i programmi riportati nell'allegato (prospetto 2)*

VISTI i prospetti di cui al piano approvato verificate le somme impegnate e introitate per i rispettivi servizi si rileva quanto segue nei dati macroaggregati:

SERVIZIO PUBBLICITA' ED AFFISSIONI:

Obiettivo fissato dal Bilancio di Previsione 2017: € 7.471,08

Maggior entrata accertata 2017: € 18.137,89

OBIETTIVO: RAGGIUNTO

SPESA CORRENTE:

Obiettivo fissato dal Bilancio di Previsione 2017: € 2.027.388,68

Spesa complessiva impegnata 2017: € 1.995.625,42

OBIETTIVO: RAGGIUNTO

Parte V-I. Organismi controllati: descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esteralizzazione attraverso società: NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.4. Esteralizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

L'ENTE HA ATTUALMENTE TRE PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' E PRECISAMENTE:

ACQUEDOTTO DELLA PIANA S.P.A. PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO partecipazione allo 0,367%.

G.A.I.A. S.P.A.. PER IL SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI partecipazione 1,88%

G.A.L. BASSO MONFERRATO S.C.A.R.L. partecipazione 0,08%

Si riportano i dati relativi alla società G.A.I.A. SPA quale partecipazione prevalente:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2014*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	005			16.286.574,00	3,41	4.012.810,00	474.247,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) S'intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

***Ripetere la tabella all'inizio ed alla fine del periodo considerato**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2017							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	005			17.978.962,00	1,88	20.025.145,00	1.358.046
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e le società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) S'intende la quota capitale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale ed il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi – azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

L'ente attualmente partecipa nei seguenti organismi:

1	CONSORZIO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI CO.GE.SA.	5,63%
2	CONSORZIO DI BANCINO DEI RIFIUTI DELL'ASTIGIANO	3,505%
3	AGENZIA DI ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA LOCALE DELLA PROVINCIA DI ASTI A.T.L. (Consorzio)	2,39%
4	ISTITUTO PER LA STORIA DELLA RESISTENZA I.S.R.A.T. (Consorzio)	2,53%
5	AUTORITÀ D'AMBITO ATO 5	0,00%

1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

San Damiano d'Asti, lì 27.03.2019

Il SINDACO

F.TO Avv. Mauro Caliendo

Tale è la relazione di fine mandato *della CITTA' DI SAN DAMIANO D'ASTI* che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data _____.

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 02.04.2019

L'organo di revisione economico finanziario,
F.to Dott. Ruo Roch Alessandro

1 Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.