



# CITTA' DI SAN DAMIANO D'ASTI

PROVINCIA DI ASTI

UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E DI TARTUFI



San Damiano d'Asti - sede: p.za Libertà n. 2 – C.A.P. 14015 – tel. +39.0141.975056 – Fax. 0141.982582 – p.i./C.F. 00086030053  
Sito Internet: [www.comune.sandamiano.at.it](http://www.comune.sandamiano.at.it) – Indirizzo E-mail: [segreteria@comune.sandamiano.at.it](mailto:segreteria@comune.sandamiano.at.it)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 137

### OGGETTO:

**Concorso pubblico per la copertura di un posto di "istruttore contabile" cat. C, posizione economica C1 a tempo pieno ed indeterminato. Nomina vincitore.**

L'anno **duemilaventuno**, addì **sei**, del mese di **agosto**, alle ore **20:30** nella SALA DELLE ADUNANZE e in VIDEOCONFERENZA.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
<b>MIGLIASSO Davide</b>	SINDACO/PRESIDENTE	X	
<b>BOLLE Elisa</b>	ASSESSORE/VICESINDACO	X	
<b>TORCHIO Flavio</b>	ASSESSORE	X	
<b>BALSAMO Laura</b>	ASSESSORE	X	
<b>OMEDE' Valter</b>	ASSESSORE	X	
<b>Totale</b>		<b>5</b>	<b>0</b>

Assiste all'adunanza il Segretario Generale **Dott.ssa VUILLERMOZ Susanna** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **MIGLIASSO Davide** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Come disciplinato con la deliberazione di GC N. 64, adottata in data 19/03/2020, recante: "Linee guida per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute collegiali", la presente seduta si svolge in presenza e videoconferenza.

Sono presenti fisicamente: il Sindaco e l'Assessore Torchio

Sono presenti in remoto: la Vicesindaca Bolle e gli Assessori Omedè e Balsamo

Il Segretario Generale assiste all'adunanza in remoto

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale come riconfermata con Deliberazione G.C. n. 27 del 16/02/2021;

Premesso che:

Con propria deliberazione n. 185 del 29/09/2020 è stato approvato il piano triennale di fabbisogno di personale 2021/2023 ed è stata prevista nel 2021 la copertura di n. 1 posto in cat. C a tempo pieno ed indeterminato;

Con propria deliberazione n. 26 in data 11/02/2021 venne deliberato di attivare una procedura per la copertura di un posto di istruttore contabile Cat. C resosi vacante a seguito collocamento in quiescenza di dipendente con stesso profilo professionale;

Con nota prot. n. 2551 in data 12/02/2021 venne effettuata, ai sensi dell'art. 34 bis del D.LGS. 165/2001, la comunicazione ai soggetti di cui all'art. 34 commi 29 e 39, del D.Lgs. succitato contenente le caratteristiche del posto in oggetto da ricoprire mediante concorso pubblico;

Con nota prot. n. 00009333/2021 del 15/02/2021 la Regione Piemonte, Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro settore Politiche del Lavoro, comunicava l'assenza di personale da assegnare ai sensi della precitata normativa;

Dato atto che, a partire dal 7 luglio 2019, data di entrata in vigore della legge 56/2019, per il triennio 2019/2021 non è più obbligatorio il ricorso alla mobilità volontaria prima dell'indizione di un concorso pubblico;

Richiamata la D.G.C. n. 44 del 25/02/2021 con la quale è stato deliberato di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 3 comma 8 della legge 56/2019 e conseguentemente di non espletare la procedura di mobilità volontaria prevista dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 preliminarmente all'espletamento del concorso;

Vista la determinazione numero 303 del 08/05/2021 con la quale è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di "istruttore contabile" categoria C – posizione economica C1;

Dato atto che con determinazione n. 467 del 12/07/2021 sono stati approvati gli elenchi dei candidati ammessi/esclusi dalla selezione;

Richiamate le deliberazioni G.C. n. 116 del 13/07/2021 e 121 del 20/07/2021 con le quali è stata nominata la Commissione giudicatrice del concorso in oggetto;

Dato atto che in data 28 luglio 2021 sono state espletate sia la prova scritta che la prova orale;

Visti i verbali trasmessi dalla Commissione giudicatrice ed allegati alla presente deliberazione quale parte integrante;

Rilevato che a seguito dell'attribuzione dei punteggi assegnati secondo il bando di concorso, è stata stilata, a cura della Commissione, la graduatoria finale di merito come risulta dal verbale n. 3 in data 28/07/2021;

Visto l'art. 36 del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo cui la graduatoria finale è approvata, contestualmente a tutti gli atti delle operazioni concorsuali, con provvedimento dell'Organo Amministrativo;

Con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese

*(Gli assessori presenti in remoto hanno declinato il loro voto singolarmente e previo appello nominale)*

## **DELIBERA**

Di approvare, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, i verbali da n.1 a n. 3, allegati al presente atto, trasmessi dalla Commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di istruttore tecnico cat. C dai quali risulta la seguente graduatoria finale di merito dei candidati idonei:

<b>Nominativo</b>	<b>Votazione prova scritta</b>	<b>Votazione prova orale</b>	<b>totale</b>	<b>Graduatoria finale</b>
<b>TOSO Tiziana</b>	<b>28/30</b>	<b>27/30</b>	<b>55</b>	<b>1</b>
BARAVALLE Elisa	24/30	24/30	48	2
BUSSI Clara	21/30	26/30	47	3
TALOTTA Massimiliano	23/30	22/30	45	4
MONTICONE Elisa (1985)	21/30	23/30	44	5
BONINO Marcella (1982)	23/30	21/30	44	6

Di nominare vincitrice la Sig.ra TOSO Tiziana, classificatasi al primo posto della graduatoria di merito, alla quale competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

Di dare atto che la graduatoria approvata con il presente atto, oltre che per la copertura del posto oggetto di concorso, potrà essere utilizzata per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato di pari categoria e profilo professionale che si rendessero vacanti o disponibili successivamente presso il Comune di San Damiano d'Asti, nonché per assunzioni a tempo determinato di pari categoria e profilo professionale. Lo svolgimento di tali incarichi non pregiudica la possibilità di essere successivamente assunti a tempo indeterminato, qualora si verificassero le condizioni.

Di demandare al Segretario Generale, Responsabile della Gestione del Personale l'adozione di tutti gli atti conseguenti al presente provvedimento, ivi compresa l'assunzione del primo classificato.

Di dare atto che avverso la presente deliberazione, è ammessa da parte dei soggetti legittimati, proposizione di ricorso Giurisdizionale avanti il T.A.R. secondo le modalità di cui al D.Lgs 02/07/2010, n. 104, ovvero, ricorrendone i presupposti, Ricorso Straordinario al Capo dello Stato.

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso".

Successivamente, con voti favorevoli e unanimi, espressi in forma palese, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

*(Gli assessori presenti in remoto hanno declinato il loro voto singolarmente e previo appello nominale)*

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO - PRESIDENTE**

Firmato digitalmente  
F.to: MIGLIASSO Davide

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Firmato digitalmente  
F.to: Dott.ssa VUILLERMOZ Susanna

---