



CITTA' DI SAN DAMIANO D'ASTI

PROVINCIA DI ASTI

UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E DI TARTUFI



San Damiano d'Asti - sede: p.za Libertà n. 2 – C.A.P. 14015 – tel. +39.0141.975056 – Fax. 0141.982582 – p.i./C.F. 00086030053
Sito Internet: www.comune.sandamiano.at.it – Indirizzo E-mail: segreteria@comune.sandamiano.at.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 63

OGGETTO:

Autorizzazione a dipendente comunale alla collaborazione extra orario presso altra amministrazione

L'anno **duemilaventidue**, addì **undici**, del mese di **aprile**, alle ore **21:00** nella SALA DELLE ADUNANZE e in VIDEOCONFERENZA.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
MIGLIASSO Davide	SINDACO/PRESIDENTE	X	
BOLLE Elisa	ASSESSORE/VICESINDACO	X	
TORCHIO Flavio	ASSESSORE	X	
BALSAMO Laura	ASSESSORE	X	
OMEDE' Valter	ASSESSORE	X	
Totale		5	0

Assiste all'adunanza il Segretario Generale **SCAGLIOTTI Dott. Pierangelo** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **MIGLIASSO Davide** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Come disciplinato con la deliberazione di G.C. N. 48, adottata in data 04/04/2022, recante: "Approvazione Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale", la presente seduta si svolge in presenza e videoconferenza.

Sono presenti fisicamente: il Sindaco e tutti gli Assessori

Il Segretario Generale assiste all'adunanza in remoto

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art.1 comma 557 della Legge 311/2004;

Vista l'istanza pervenuta dal Comune di San Marzano Oliveto in data 03/04/2023 prot. 1188, ns. prot. 6037, con la quale si richiede il nulla osta all'impiego della dipendente Pola Luisa categoria C1, presso gli uffici comunali di San Marzano Oliveto, incarico da svolgersi al di fuori del normale orario di lavoro e le comunicazioni intercorse tra i Sindaci e la dipendente interessata, relativamente alla durata di tale autorizzazione;

Accertato che l'attività su citata non risulta incompatibile con quelle lavorative svolte presso questo Ente, purché siano espletate compatibilmente con le esigenze di servizio;

Richiamato il vigente regolamento comunale sull'ordinamento dei servizi ed in particolare l'art. 6, comma 2;

Ritenuto di accogliere l'istanza;

Assunto ai sensi dell'art.49 e 147 bis c.1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 il prescritto parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, come allegati al presente atto;

Con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Di autorizzare la dipendente sig.ra Pola Luisa, a svolgere al di fuori del normale orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di servizio, l'attività di collaborazione esterna di cui in premessa presso gli uffici comunali del Comune di San Marzano Oliveto per un numero massimo di 9 (nove) ore settimanali per la durata di mesi 6 (sei).

Di dare atto che la presente deliberazione è revocabile per motivi di servizio e non comporta aggravio di spesa al bilancio comunale.

Di trasmettere la presente:

- Al Comune di San Marzano Oliveto
- Alla dipendente sig.ra Pola Luisa

Successivamente, con separata e unanime votazione favorevole, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO - PRESIDENTE

Firmato digitalmente
F.to: MIGLIASSO Davide

IL SEGRETARIO GENERALE

Firmato digitalmente
F.to: SCAGLIOTTI Dott. Pierangelo
