



# CITTA' DI SAN DAMIANO D'ASTI

PROVINCIA DI ASTI

UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E DI TARTUFI



San Damiano d'Asti - sede: p.za Libertà n. 2 – C.A.P. 14015 – tel. +39.0141.975056 – Fax. 0141.982582 – p.i./C.F. 00086030053  
Sito Internet: [www.comune.sandamiano.at.it](http://www.comune.sandamiano.at.it) – Indirizzo E-mail: [segreteria@comune.sandamiano.at.it](mailto:segreteria@comune.sandamiano.at.it)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 68

**OGGETTO:**  
**REALIZZAZIONE MANIFESTI - GRAFICA E STAMPA PRODOTTI PUBBLICITARI**  
**EVENTI - TRIENNIO 2023/2025**  
**APPROVAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

L'anno **duemilaventitre**, addì **venti**, del mese di **aprile**, alle ore **18:00** nella SALA DELLE ADUNANZE e in VIDEOCONFERENZA.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge vennero oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presenti	Assenti
<b>MIGLIASSO Davide</b>	SINDACO/PRESIDENTE	X	
<b>BOLLE Elisa</b>	ASSESSORE/VICESINDACO	X	
<b>TORCHIO Flavio</b>	ASSESSORE	X	
<b>BALSAMO Laura</b>	ASSESSORE	X	
<b>OMEDE' Valter</b>	ASSESSORE	X	
	<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>0</b>

Assiste all'adunanza la Vice Segretario **CAPUSSO dott.ssa Silvana** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **MIGLIASSO Davide** nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Come disciplinato con la deliberazione di G.C. N. 48, adottata in data 04/04/2022, recante: "Approvazione Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale", la presente seduta si svolge in presenza e videoconferenza.

Sono presenti fisicamente: il Sindaco Davide Migliasso

Sono presenti in remoto: la Vicesindaca Elisa Bolle e gli Assessori Laura Balsamo, Flavio Torchio e Valter Omedè

La Vice Segretario assiste all'adunanza in remoto

## LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che questa Amministrazione Comunale per la promozione degli eventi, manifestazioni, fiere e quanto organizzato per la valorizzazione del territorio ed in generale per le iniziative di interesse pubblico, provvede alla realizzazione e stampa dei manifesti;

PRESO ATTO che si intende affidare attraverso la presente Manifestazione di Interesse la realizzazione grafica, stampa a colori di manifesti formato 70x100 cm e file digitale da consegnare 25 gg. prima di ogni singolo evento/manifestazione/fiera come di seguito specificato:

- N. 100 manifesti e n. 1 impaginazione grafica "CARNEVALE" periodo febbraio
- N. 130 manifesti e n. 1 impaginazione grafica "FIERA DI SAN GIUSEPPE" periodo marzo
- N. 190 manifesti e n. 2 impaginazioni grafiche "LA BARBERA INCONTRA" periodo giugno
- N. 2000 flyer e n. 1 impaginazione grafica "LA BARBERA INCONTRA" periodo giugno – consegna aprile
- N. 30 impaginazioni grafiche per promozione social "LA BARBERA INCONTRA" periodo giugno – consegna aprile
- N. 100 manifesti e n. 1 impaginazione grafica "NOTTE BIANCA" periodo luglio
- N.100 manifesti e n. 1 impaginazione grafica "SETTEMBRE SANDAMIANESE" periodo settembre
- N. 100 manifesti e n. 1 impaginazione grafica "SIPARIO" periodo settembre
- N.140 manifesti e n. 2 impaginazioni grafiche "FIERA DEI SANTI E DEL TARTUFO" periodo novembre
- N. 100 manifesti e n. 2 impaginazioni grafiche "EVENTI NATALIZI" periodo dicembre

DATO ATTO che l'importo a base d'asta viene fissato come segue:

per i manifesti € 1,80 per ciascun manifesto + IVA di Legge

per i flyer € 0,09 per ciascun flyer + IVA di Legge

costo complessivo per impaginazione grafica € 10000 +IVA di Legge

con offerte in ribasso percentuale;

DATO ATTO che per ogni singola fornitura verrà impegnata la somma effettiva derivante dal numero di manifesti ordinati/prezzo unitario offerto tenuto conto che le quantità in elenco sono indicative e non vincolanti, derivanti dalle forniture degli anni precedenti

DATO ATTO che per eventuali ulteriori manifestazioni od eventi non indicati in elenco per i quali si dovesse chiedere la realizzazione e stampa di manifesti, si provvederà ad impegno separato al medesimo prezzo unitario di aggiudicazione.

VISTI:

- ✓ il parere favorevole tecnico, espresso dal Segretario generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., in ordine alla regolarità tecnica della proposta di cui trattasi, allegato al presente documento;
- ✓ il parere favorevole, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria della proposta di cui trattasi, allegato al presente atto;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese  
(*Gli assessori presenti in remoto hanno declinato il loro voto singolarmente e previo appello nominale*)

## **DELIBERA**

Di APPROVARE le premesse quali parti integranti e sostanziali

DI APPROVARE la Manifestazione di Interesse per l'affidamento del servizio “**REALIZZAZIONE MANIFESTI – GRAFICA E STAMPA PRODOTTI PUBBLICITARI EVENTI – TRIENNIO 2023/2025**” come da allegati A) e B) alla presente deliberazione;

DI DARE ATTO che la spesa trova copertura finanziaria al capitolo 2079/99 e capitolo 2079/1 Bilancio 2023 e Pluriennale 2023/2025.

DI DARE MANDATO ai Responsabili dei Settori competenti per tutti gli atti conseguenti alla presente deliberazione;

Al fine di garantire il sollecito avvio delle procedure necessarie, con separata votazione unanime resa nei modi di legge, la presente deliberazione è resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

(*Gli assessori presenti in remoto hanno declinato il loro voto singolarmente e previo appello nominale*)

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO - PRESIDENTE**

Firmato digitalmente  
MIGLIASSO Davide

**LA VICE SEGRETARIO**

Firmato digitalmente  
CAPUSSO dott.ssa Silvana

---