# CITTA' DI SAN DAMIANO D'ASTI

PROVINCIA DI ASTI

**UNIONE DI COMUNI TERRE DI VINI E DI TARTUFI**

San Damiano d'Asti - sede: p.za Libertà n. 2 – C.A.P. 14015 – tel. +39.0141.975056 – Fax. 0141.982582 – p.i./C.F. 00086030053
Sito Internet: www.comune.sandamiano.at.it

## SETTORE - LL.PP-TECNICO MANUTENTIVO

## DETERMINAZIONE N. 236 DEL 14/04/2022

**OGGETTO: IMP.SPESA Affidamento incarico Progettazione, D.L. - Contabilità compreso conto finale - per l'efficientamento energetico edifici pubblici - C.T. palazzo comunale - ai sensi del decreto ministeriale di attuazione dell'art. 1., comma 29., lett. a) della legge 27/12/2020, n. 160 e s.m.i..**
**AFFIDAMENTO INCARICO - IMPEGNO DI SPESA.**
**Beneficiari:**
**Ing. Marco Perrone (rif. MP STUDIO), via Cadorna, n. 21 - 12051 Alba (CN), C.F.: PRRMRC74L28B111U - P. IVA: 02964680041, iscritto all'Ordine professionale Ingegner i di Cuneo al n. A1568,**
**Importo:**
**€. 3.000,00 oltre Inarcassa 4% (euro 120,00) ed iva 22% (euro 686,40), per complessivi €. 3.806,40.**
**CIG: Z2A35F9E6F**

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 (Testo unico in materia di ordinamento degli enti locali);

VISTO il Decreto del Sindaco n. 60/2019 del 21/10/2019;

VISTO il Bilancio di Previsione 2022/2024 approvato con D.C.C. n.10 del 04/02/2022;

VISTA la deliberazione G.C. n. 24 del 24/02/2022 avente ad oggetto: "Approvazione P.E.G. 2022/2024 e Piano della Performance 2022/2024;

RICHIAMATO il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

TUTTO CIO' PREMESSO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:
l'articolo 1, comma 29., lett. a), della Legge 27 dicembre 2020, n. 160 e s.m.i., che ha disposto l'emanazione di un decreto ministeriale per l'assegnazione di fondi (per l'anno 2022 per questo comune 70 mila euro), che ai sensi del successivo comma 29bis introdotto dalla legge 233/2021 per gli anni 2020-2024 deve essere destinato almeno per il 50% all'efficientamento energetico (quindi ad interventi della tipologia di cui alla lett. a) del citato comma 29;
scadenza 30/10/2020;

RITENUTO, pertanto di dover provvedere all'affidamento dell'incarico di direzione lavori ed servizi complementari come di seguito meglio specificato provvedendo altresì all'impegno delle somme spettanti;

VISTO l'art. 1., comma 2., lett. a), del d.l. 16/7/2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla legge 11/9/2020, n. 120 e s.m.i., che recita quanto segue:
Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

a) a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

VISTA la richiesta di preventivo (ns. prot. 5982 del 7/4/2022) trasmessa via mail all'Ing. Marco Perrone;

VISTA l'offerta trasmessa dal medesimo - Prot 0006199 del 11/04/2022 –, per un importo di € 3.000,00 oltre Inarcassa 4% (euro 120,00) ed iva 22% (euro 686,40), per complessivi €. 3.806,40; L'eventuale PSC verrà richiesto e redatto solo in caso di subappalto, stanziando a Q.E. la somma di euro 1.500,00 oltre cassa ed iva.

PRECISATO che la dichiarazione con la quale vengono assunti tutti gli obblighi previsti dalla Legge 136/2010 sulla Tracciabilità dei Pagamenti e con la quale vengono anche fornite le coordinate del conto corrente bancario dedicato, è stata prodotta e depositata in atti e che la stessa verrà allegata alla fattura per la regolare liquidazione;

DATO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo gare (CIG), richiesto tramite il Sistema Smart Cig: Z2A35F9E6F;

DATO ATTO che il CUP verrà richiesto quando sarà ultimato il progetto e quindi noto l'importo di Q.E.;

CONSIDERATO che:

- ✓ la presente determinazione tiene luogo di contratto mediante firma digitale per accettazione del professionista;

- ✓ il contratto ha per oggetto il servizio di prestazioni professionali pertinenti incarico Progettazione, D.L. – Contabilità compreso conto finale – per efficientamento energetico edifici pubblici – C.T. palazzo comunale della Città di San Damiano d'Asti, e consistenti dettagliatamente nelle seguenti attività: Progettazione, Direzione dei Lavori – Contabilità pertinente, compreso la tenuta dei registri contabili, le eventuali sospensioni e riprese lavori ed il conto finale nonché la redazione del CRE –, e conterrà le seguenti clausole essenziali:
    a) il termine per la presentazione del progetto esecutivo 30 gg,, mentre i SAL ed il CRE sono fissati secondo i termini di Legge;

    b) Le prestazioni decorrono dalla data di affidamento dell'incarico ed avranno durata in linea con le tempistiche dettate dal cronoprogramma esecutivo e comunque fino a all'emissione del collaudo/CRE;

    c) Il professionista incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli artt. 2229 e seguenti c.c. e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dalla presente determinazione, essa è obbligata all'osservanza della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

    Resta a carico del professionista incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'amministrazione committente; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse dell'Ente dal quale ha conseguito l'incarico e secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, ricordando che, segnatamente nella direzione lavori, il direttore lavori rappresenta la *longa manus* dell'Amministrazione.
    Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e segnatamente del d.m. (MIT) 7 marzo 2018, n. 49, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal Responsabile del Procedimento.

    d) Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico dovranno essere espletate con l'osservanza delle norme tecniche generali e specifiche prescritte dalle disposizioni di legge in vigore ed adeguate alle norme eventualmente emanate nel corso dell'esecuzione dei lavori e fino alla loro ultimazione.

    L'Ente si impegna a fornire al professionista incaricato tutta la documentazione disponibile presso l'Ente medesimo che lo stesso ritenga utile o necessaria all'espletamento dell'incarico.
    Nell'espletamento dell'incarico è possibile avvalersi di collaboratori e coadiutori, ma ciò non potrà assolutamente consentire la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente disciplinare.
    Il professionista incaricato svolgerà l'incarico ricevuto anche secondo quanto espressamente indicato e offerto.

    e) Il professionista incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico.

    Nessuna variazione progettuale, sospensione delle prestazioni, modifiche o varianti in corso d'opera, sospensioni o interruzioni dei lavori o altra modifica, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal Responsabile del Procedimento, dall'Amministrazione, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali, sono a carico del professionista incaricato.
    Il professionista incaricato risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al Responsabile del Procedimento.

f) Il ritardo nella consegna della documentazione contabile relativa ai lavori, nonché ai termini assegnati dal R.U.P. per la redazione di verbali, ordini di servizio e ad inadempienze relative alla sicurezza accertate dagli organi preposti al controllo, comporta una penale pari al 1% dell'importo dei corrispettivi, per ogni giorno di ritardo e per ogni segnalazione di inadempienza pervenuta.

g) Il professionista incaricato si impegna a predisporre quanto necessario per acclarare la cantierabilità dei lavori entro i termini stabiliti dall'Amministrazione Comunale;

h) Il professionista incaricato si impegna a predisporre la contabilità finale entro 30 giorni dalla data del verbale di fine lavori;

i) Tutte le controversie che dovessero sorgere tra la Città di San Damiano d'Asti ed il professionista incaricato, circa l'interpretazione di quanto indicato nella presente determinazione, qualora non sia possibile comporle in via amministrativa, saranno deferite al Foro di Asti.

PRESO ATTO CHE non sussistono cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 6bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241;

VERIFICATA la congruità dell'offerta;

RITENUTO pertanto, con la presente determinazione, di provvedere all'incarico del servizio e ad impegnare la somma spettante al professionista;

VERIFICATA la copertura economica al capitolo capitolo 3006/2 codice bilancio 01.05.2 del Bilancio 2022;

ACCERTATA la regolarità tecnica del presente atto di cui all'art. 147 bis D.Lgs.vo 267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole preventivo ai sensi dell'art. 3 del Regolamento del sistema di controlli interni di regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ec artt. 49-147 bis e 151 D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n.118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e s.m.i. che ha modificato il TUEL, in particolare la parte seconda;

VISTI:

- *il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., "Codice dei contratti pubblici";*
- *l'art. 1., comma 2., lett. a), del d.l. 16/7/2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla legge 11/9/2020, n. 120 e s.m.i.;*
- *d.m. (MIT) 7 marzo 2018, n. 49, Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione», in attuazione dell'art. 111, comma 1, del Codice;*
- *il Decreto n. 81 del 2008 (decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro);*

- *il D.P.R. n. 207/10 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, per gli articoli che restano in vigore nel periodo transitorio fino all'emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del d.lgs. n. 50 del 2016;*
- *la L.136/2010.*

DETERMINA

Di APPROVARE le premesse sopra indicate quali parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di AFFIDARE il seguente incarico professionale:
Progettazione, D.L. – Contabilità compreso conto finale – per l'efficientamento energetico edifici pubblici – C.T. palazzo comunale.
Beneficiari:
Ing. Marco Perrone (rif. MP STUDIO), via Cadorna, n. 21 – 12051 Alba (CN), C.F.: PRRMCR74L28B111U – P. IVA: 02964680041, iscritto all'Ordine professionale Ingegneri di Cuneo al n. A1568,
Importo:
€. 3.000,00 oltre Inarcassa 4% (euro 120,00) ed iva 22% (euro 686,40), per complessivi €. 3.806,40.
CIG: Z2A35F9E6F

Di IMPEGNARE le seguenti somme complessive:
euro 3.806,40;

Di RIBADIRE che la somma complessiva di €. 3.806,40 TROVA IMPUTAZIONE, per il criterio della competenza potenziata ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., al capitolo capitolo 3006/2 codice bilancio 01.05.2 del Bilancio 2022 in cui la stessa è esigibile:
Esercizio Finanziario: anno_2022_ €. 3.806,40 _;

Di DARE ATTO che, ai sensi della Legge 136/2010, a pena di nullità assoluta dell'affidamento, con l'aggiudicazione il professionista assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto si riportano i seguenti Codici Unici di Investimento Pubblico
CIG: Z2A35F9E6F;

Di DARE ATTUAZIONE a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013, procedendo alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparenza" del sito internet del Comune;

Di TRASMETTERE la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per i successivi provvedimenti di competenza.

Di TRASMETTERE la presente determinazione al professionista, per la sottoscrizione come accettazione dell'incarico dato atto che la presente tiene luogo di contratto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**
Firmato digitalmente

*Per accettazione dell'incarico*
*Ing. Marco Perrone (MP Studio)*
*[firmato digitalmente]*