



COMUNE DI SAN MARZANO OLIVETO

c.a.p. 14050 - Provincia di Asti

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.14/2021

OGGETTO:

Piano Esecutivo di Gestione Anno 2021

L'anno duemilaventuno addì sei del mese di marzo alle ore dodici e minuti venticinque nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. SCAGLIOLA GIOVANNI - Sindaco	Sì
2. TERZANO EZIO - Vice Sindaco	Sì
3. SPERTINO CLAUDIO LUIGI - Assessore	No
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Partecipa il Segretario Comunale reggente PARISI FERRONI MICHELA, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione

Presiede la seduta il Sindaco, SCAGLIOLA GIOVANNI.

Il Presidente, riscontrata la validità della seduta, e riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita i componenti della Giunta a discutere l'argomento di cui all'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Richiamato l'art. 169, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che l'organo esecutivo definisce, coerentemente al bilancio di previsione e al documento unico di programmazione deliberati dal Consiglio, il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizi;

Preso atto che l'applicazione della citata normativa è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis;

Ritenuto di avvalersi della facoltà attribuita e procedere comunque alla predisposizione del Piano esecutivo di gestione;

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5/2021 del 27.02.2021, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione e bilancio di previsione 2021/2023;

Dato atto che tale documento comprende le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2021/2023 dai quali pertanto deve discendere l'assegnazione ai responsabili dei Settori dei suddetti obiettivi e delle risorse da attribuire a ciascuno per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

Rilevato che il piano esecutivo di gestione di cui al presente provvedimento è stato elaborato in collaborazione con i responsabili dei settori e con gli stessi concordato e che gli obiettivi assegnati sono stati quindi determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale ed alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili e tiene conto di quanto indicato nel PTPC;

Riscontrata l'esigenza di assegnare le dotazioni necessarie ai diversi servizi cui compete l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

Ritenuto necessario provvedere all'approvazione del piano esecutivo di gestione per l'anno 2021, così come proposto nel documento conservato agli atti al fine di assegnare ai Responsabili di ciascun settore gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni strumentali umane e finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi, dando atto che le attività di gestione fin ora espletate corrispondono agli obiettivi con gli stessi concordati e le risorse finanziarie utilizzate sono state attinte da capitoli assegnati agli stessi;

Richiamata infatti la propria precedente deliberazione 04/2021 del 20.02.2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. provvisorio e assegnati gli obiettivi e le risorse ai responsabili;

Considerato che:

- la struttura organizzativa dell'Ente è articolata in Servizi con a capo le figure apicali individuate nei Responsabili dei Servizi
- mediante il P.E.G. si evidenzia la dimensione finanziaria delle risorse assegnate ad ogni responsabile per il raggiungimento degli obiettivi gestionali
- il P.E.G. risulta pertanto così articolato:
 - o risorse economiche assegnate
 - o risorse umane attribuite
 - o obiettivi e relativi indicatori
- come previsto dal comma 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs.267/2000, il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione

- gli obiettivi sono stati concordati con i Responsabili di servizi e verranno trasmessi al nucleo di valutazione in conformità a quanto stabilito dal sistema di misurazione e valutazione della performance.

Rilevato che la valutazione delle performances individuali per quanto riguarda i dipendenti appartenenti a ciascun servizio spetta ai relativi Responsabili titolari di P.O. mentre il personale titolare di Posizione Organizzativa è soggetto alla valutazione del Nucleo di Valutazione;

Richiamati i decreti sindacali di conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa e il sistema di valutazione contenente i parametri e gli indicatori per la valutazione;

Ricordato che i Responsabili dei Servizi dell'Unione dei Comuni "Valtiglione e dintorni" sono stati autorizzati, in relazione alle funzioni fondamentali esercitate per conto del Comune, a compiere atti di rilevanza esterna anche in nome e per conto del Comune di San Marzano Oliveto e ad operare sui capitoli di spesa presenti nel bilancio di San Marzano Oliveto loro assegnati e nominati ciascuno Responsabile dei relativi procedimenti;

Dato atto pertanto che il P.E.G. del Comune di San Marzano Oliveto distingue tra capitoli di spesa assegnati:

- all'Unione (e conseguentemente ai vari Responsabili di Servizio)
- ai Responsabili di Servizio del Comune;

Visti:

- il D.Lgs. 267/00
- il D.Lgs. 165/01
- D.Lgs. 150/09
- il vigente regolamento comunale di contabilità.

Acquisito il parere preventivo di regolarità tecnica amministrativa reso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 e 147bis D.Lgs. 267/00 e del vigente Regolamento Controlli Interni;

Acquisito il parere preventivo di regolarità contabile reso dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 e 147bis D.Lgs. 267/00 e del vigente Regolamento Controlli Interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (che include il piano degli obiettivi e piano della performance), costituito dal documento conservato agli atti, definito in conformità agli stanziamenti definitivi del bilancio di previsione 2021/2023 e al documento unico di programmazione.

2. di assegnare, con il suddetto piano esecutivo di gestione, a ciascun Responsabile di Servizio gli obiettivi, le strutture, il personale, le modalità di attuazione dei programmi e progetti suddivisi in servizi, capitoli e articoli come risulta dal sopra citato atto;

3. di stabilire, altresì, che i Responsabili dei Servizio in premessa citati, sono incaricati della gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali rispettivamente assegnate per il perseguimento degli obiettivi individuati, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, nel rispetto delle competenze attribuite dalle disposizioni legislative vigenti;

4. di disporre che copia del presente atto, unitamente al P.E.G. e al Sistema di valutazione sia trasmessa ai Responsabili dei Servizio in premessa richiamati.

5. di confermare il vigente sistema di valutazione;

Successivamente, ravvisata, l'urgenza a provvedere;

Visto l'art. 134 c. 4 D.Lgs. 267/2000

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to: SCAGLIOLA GIOVANNI

Il Segretario Comunale
F.to: PARISI FERRONI MICHELA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N 83 del Registro Pubblicazioni

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dall'art.32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii.. con decorrenza dal 16/03/2021 al 31/03/2021.

San Marzano Oliveto, li 16/03/2021

Il Segretario Comunale
F.to: PARISI FERRONI MICHELA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 16/03/2021

Il Segretario Comunale
PARISI FERRONI MICHELA

Dichiarazione di Esecutività

- [] Si certifica che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge sul Sito informatico di questo Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
- [X] Si certifica che la su estesa deliberazione è stata dichiarata, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Lì, 06/03/2021

Il Segretario Comunale
PARISI FERRONI MICHELA
