



COMUNE DI CASTELLETTO MOLINA

Provincia di Asti

✉ Piazza IV Novembre n.4 - C.A.P. 14040 - ☎ (+39) 0141.739198 FAX (+39) 0141.739198
E-MAIL protocollo@comune.castellettomolina.at.it - castelletto.molina@cert.ruparpiemonte.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA N. 02

OGGETTO: Scioglimento anticipato convenzione tra i Comuni di Fontanile e Castelletto Molina per la gestione associata del dipendente del Servizio Demografico-Amministrativo.

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventotto** del mese di **aprile** alle ore **20,30** nella sala delle adunanze si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione straordinaria ed in prima convocazione.

Risultano presenti ed assenti i seguenti Consiglieri:

n. ord.	Cognome e Nome	Presente	Assente
1	PIANA Marcello - Sindaco	si	
2	GABUTTO Luca - Consigliere	si	
3	PAONESSA Vittorio - Consigliere	si	
4	SALATINO Pasquale - Consigliere		si
5	CARUSO Alessandro - Consigliere	si	
6	LO JACONO Vincenzo - Consigliere	si	
7	PESCE Laura - Consigliere	si	
8	SIRIANO Sara - Consigliere	si	
9	THEA Matteo - Consigliere	si	
10	BELZER Martina - Consigliere	si	
11	BIANCHINO Nicolò - Consigliere	si	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale: LAPADULA Dott.ssa Anna

Il Presidente Signor Piana Cav. Marcello in qualità di Sindaco dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATA la propria Deliberazione n° 14 in data 26/11/2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva rinnovata la Convenzione tra i Comuni di Fontanile e Castelletto Molina per l'espletamento della gestione associata del Servizio Demografico -Amministrativo, per la durata di anni 10, decorrenti dal 1 dicembre 2010 al 30 novembre 2020;

CONSIDERATO che la dipendente che svolge il servizio, con nota Prot. n. 167 in data 13/02/2020, ha chiesto a quest'Amministrazione Comunale lo scioglimento anticipato della Convenzione a far data 1° giugno 2020 in quanto ha palesato la mancanza di serenità che non le permette di svolgere il proprio lavoro in modo efficiente;

DATA LETTURA DELLA NOTA SUDDETTA;

VISTO che l'art. 4 della Convenzione summenzionata che stabilisce: *“La presente convenzione di servizi può essere sciolta in qualunque momento, antecedente alla data di scadenza, sia per un mutuo consenso degli Enti associati, manifestato con deliberazione dei rispettivi Consigli Comunali, sia su istanza di un solo Ente associato che ne faccia richiesta, con deliberazione del Consiglio Comunale, al Sindaco del Comune Caposervizio e con preavviso di almeno tre mesi”*;

RITENUTO alla luce di quanto sopra espresso, nulla ostare allo scioglimento con decorrenza 1° giugno 2020 della Convenzione in atto tra il Comune di Fontanile e Castelletto Molina per la gestione associata del Servizio Demografico-Amministrativo, così come previsto nell'art. 4 della Convenzione medesima;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa del presente atto, a mente dell'art. 49 del D.Lgvo 267/2000.

CON voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano.

DELIBERA

1. Di pervenire allo scioglimento anticipato a far data dal 1° giugno 2020, per i motivi esposti in premessa, della Convenzione in atto tra il Comune di Fontanile e Castelletto Molina per la gestione associata del Servizio Demografico-Amministrativo, ai sensi di quanto previsto nell'art. 4 della Convenzione medesima;
2. Di trasmettere la presente per debita conoscenza al Comune di Fontanile.

Successivamente
Ad unanimità di voti favorevoli

D I C H I A R A

La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.Lgvo 18/08/2000 n. 267.

Il presente verbale viene firmato, ai sensi di legge, dal Presidente e dal Segretario verbalizzante.

IL PRESIDENTE
F.to Piana Marcello

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Anna Lapadula

RELATA DI PUBBLICAZIONE

(art. 124, primo comma, del D.L.vo n. 267/2000)

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi dalla data odierna nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della L. 18/06/2009, n. 69)

Lì, 29/04/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Anna Lapadula

Atto comunicato al Capogruppo contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico ai sensi art. 125 del D. Lgvo n. 267/2000.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione, pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio informatico, è divenuta esecutiva ai sensi di legge dell'art. 134, 3° comma, del D.L.vo n. 267/2000.
- Si certifica che la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4).
- Opposizioni.....

Castelletto Molina, lì 28/04/2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Anna Lapadula

I sottoscritti Responsabili dei Servizi, ciascuno per la propria competenza, visti gli Artt. 49- 147 bis e 151 – 4° c. del D.Lgvo 18/08/2000, n. 267, esprimono parere favorevole, relativamente al presente verbale di deliberazione:

- Sulla regolarità tecnico – amministrativa della proposta.
- Si certifica di aver accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera 1, numero 2, del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni in L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza locale.

Castelletto Molina, 28/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Anna Lapadula

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Segretario Comunale visto l'Art. 49 e 147 bis del D.Lgvo 18/08/2000, n. 267, esprime parere favorevole relativamente al presente Verbale di Deliberazione

- Sulla regolarità tecnico – amministrativa della proposta.

Castelletto Molina,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Lapadula Dott. Anna)

A CONFORME ALL'ORIGINALE

Castelletto Molina, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Lapadula Dott. Anna)