

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	CHIARA ROSALIA ZOGO
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data e luogo di nascita	04.05.1986 Nizza Monferrato (AT)
Patente di Guida	categoria "B" automunita – disponibile a trasferte

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date | dal 08.2012 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comunità Collinare Vigne&Vini |
| • Tipo di azienda o settore | Unione di Comuni |
| • Tipo di impiego | Resp. Finanziario |
| • Date | dal 06.2013 al 07.2022 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Consol Srl (Industria Metalmeccanica) |
| • Tipo di azienda o settore | Azienda lavorazioni lamiera, ferro e acciaio inox |
| • Tipo di impiego | Resp. Ufficio Acquisti – Resp. Risorse Umane – Resp. Amministrativa |
| • Principali mansioni e responsabilità | Gestione ordini fornitori (dalla scelta del fornitore alla conclusione della negoziazione), verifica riordino materiale a magazzino, redazione ddt, fatturazione di vendita, registrazione fatture d'acquisto e ddt di acquisto, gestione registro rifiuti, remote banking, emissione bonifici, comunicazione enti, rapporti con clienti e fornitori, rapporti con banche e assicurazioni, finanza agevolata, recupero crediti, monitoraggio presenze dipendenti, compilazione pratiche assunzione, elaborazione cedolini, gestione e controllo budget risorse umane, provvedimenti disciplinari, pratiche tirocinio, redazione e verifica contrattualistica generale, rapporti con agenzie interinali, ricerca e selezione personale, gestione pratiche per trasferte, valutazioni costo del lavoro, forecast costo del lavoro, redazione budget di spesa, rapporti con il commercialista. |
| • Date | dal 06.2012 all'11.2013 (part-time) |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Assicurazione, Asti |
| • Tipo di azienda o settore | Assicurazione |
| • Tipo di impiego | Impiegata |

- Principali mansioni e responsabilità
Emissione polizze, contabilità, pratiche finanziarie, rapporti con la clientela
- Date
dal 10.2011 al 06.2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio Legale, Nizza Monf.to
- Tipo di azienda o settore
Studio legale in materia penale e civile
- Tipo di impiego
Praticante avvocato
- Principali mansioni e responsabilità
Redazione di atti e pareri giuridici, udienze civili e penali presso il Giudice di Pace ed il Tribunale, ricerche giurisprudenziali
- Date
dal 02.2009 – 06.2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
L'Ultimo Byte, Nizza Monf.to
- Tipo di azienda o settore
Negozio prodotti informatici e telefonia, centro tim
- Tipo di impiego
Commessa
- Principali mansioni e responsabilità
Contabilità, rapporti con la clientela, gestione magazzino per mezzo di appositi programmi informatici, fatturazione.
- Date
2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Studio legale in materia penale e civile
- Tipo di impiego
Stage
- Principali mansioni e responsabilità
Ricerche giurisprudenziali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
10.2011 ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
"Consiglio dell'Ordine degli Avvocati" di Acqui Terme per pratica professionale
- Date
2008 - 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" sede di Alessandria
- Qualifica conseguita
Laurea Magistrale in Giurisprudenza (tesi in materia di diritto di famiglia intitolata "La volontà del minore nella separazione e nel divorzio") – (Prima ho conseguito la laurea in Informatica Giuridica e poi ho deciso di iscrivermi alla Facoltà di Giurisprudenza per cui mi hanno riconosciuto parecchi esami, mi sono iscritta direttamente al 4° anno)
- Date
2005 - 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" sede di Alessandria
- Qualifica conseguita
Laurea in Informatica Giuridica (tesi in materia di diritto processuale civile modulo informatico intitolata "L'evoluzione della disciplina del documento informatico")

- Date (da – a) 2000 – 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto N.Pellati, Nizza Monferrato
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioneria

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUE

INGLESE E FRANCESE

- Capacità di lettura Buona, comprensione immediata anche orale
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Ottima conoscenza e utilizzo Sistema Operativo: Windows
 Ottima conoscenza e utilizzo programmi: Pacchetto Microsoft Office, Adobe Reader/Writer
 Ottima conoscenza Gestionale Zucchetti
 Ottima conoscenza Gestionale Azerouno Concept
 Ottime capacità di navigazione e ricerca internet e di utilizzo delle principali banche dati giuridiche.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ECDL, (PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER)
 PET (Preliminary English Test, pass with merit)
 Consigliere del Comune di Vinchio

Dinamismo e al contempo pazienza e precisione
 Auto-organizzazione
 Alto livello etico
 Buone doti relazionali

dr.ssa Chiara R. Zogo
 Marzo 2023

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03