



COMUNE DI FONTANILE

Provincia di Asti

Piazza San Giovanni Battista n. 1

C.A.P. 14044 – TEL.0141.739100 FAX 0141.739371

E-MAIL fontanile@ruparpiemonte.it P.E.C. fontanile@cert.ruparpiemonte.it

C.F. 82000070050 – P.I. 00621890052

PROVVEDIMENTO N° 05 in data 03 ottobre 2013

OGGETTO: Nomina del Responsabile del coordinamento della trasparenza e della redazione gestione del Piano della trasparenza e dell'integrità di questo Comune.

IL SINDACO

Rilevato che il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ha ridefinito e disciplinato in un unico testo normativo gli obblighi di pubblicità a carico dell'amministrazione;

Considerato che in detto D.Lgs. 33/2013 la trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione; essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino;

Evidenziato che ogni amministrazione è tenuta ad adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, nonché la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;

Rilevato che le misure del Programma triennale suddetto sono collegate, sotto l'indirizzo del responsabile, con le misure e gli interventi previsti dal Piano di prevenzione della corruzione;

Richiamato il decreto Sindacale n. 1 adottato in data 29.01.2013, con il quale lo scrivente ha nominato il Segretario Comunale Lapadula Dott.ssa Anna quale responsabile pro tempore della prevenzione della corruzione;

Ravvisata l'opportunità di nominare lo stesso Segretario Comunale in qualità di responsabile del coordinamento della trasparenza e della redazione e gestione del Piano della trasparenza e dell'integrità di questo Comune;

Visto lo Statuto comunale,

D E C R E T A

Di nominare in qualità di Responsabile del coordinamento della trasparenza e della redazione e gestione del Piano della trasparenza e dell'integrità di questo Comune il Segretario Comunale Lapadula Dott.ssa Anna.

Dalla Residenza Municipale, 03/10/2013

IL SINDACO
F.to Alberto Pesce

PER ACCETTAZIONE:
IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Anna Lapadula