



Comune di Tonco

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE SEGRETARIO COMUNALE N. 9 DEL 10/05/2023

OGGETTO:

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO CON PROFILO DI OPERATORE TECNICO MANUTENTIVO - AUTISTA SCUOLABUS - COLLABORATORE AMMINISTRATIVO / SERVIZI TECNICI - CAT. B1, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO. AMMISSIONE CANDIDATI ALLE PROVE SCRITTE

L'anno duemilaventitre del mese di maggio del giorno dieci nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Premesso che con propria determinazione n. 5 del 25.02.2023, è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato di operatore tecnico manutentivo - autista scuolabus - collaboratore amministrativo (messo) – cat. B1, con riserva ex artt. 1014 e 678 del D.lgs. 66/2010, da assegnare presso l'Ufficio Tecnico comunale, come agli atti depositato e come pubblicato, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale dei concorsi n. 23 del 24 Marzo 2023 e integralmente all'Albo on line di questo Comune dal 25 Marzo 2023 al 23 Aprile 2023;

Richiamato il bando di cui trattasi, relativamente alle cause di incompatibilità, agli adempimenti e alle attività della Commissione ed al giudizio di ammissibilità dei candidati trovano applicazione in quanto compatibili;

Dato atto che alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande risultano acquisite al protocollo dell'ente n. 4 (quattro) domande di partecipazione, come da documentazione conservata agli atti;

Precisato che n. 2 (due) domande presentano irregolarità e carenze insanabili di cui:

- n. 1 candidato non ha dichiarato né certificato il possesso del requisito obbligatorio di cui all'art.1 lett. E, bando di concorso, e del requisito obbligatorio (titolo di studio) di cui all'art. 1 lett. I, bando di concorso;
- n. 1 candidato non ha dichiarato né certificato il possesso del requisito obbligatorio (titolo di studio) di cui all'art.1 lett. I, bando di concorso;

Ritenuto quindi di:

- ammettere alle prove scritta e pratica del concorso pubblico di cui sopra, n. 2 (due) candidati di cui all'**allegato A) "Elenco ammessi alle prove scritta e pratica"**, allegato alla presente determinazione e conservato agli atti;

- escludere dal concorso, per mancanza dei requisiti previsti dal bando, n. 2 (due) candidati le cui generalità sono definite nell'**allegato prospetto B)** conservato agli atti, in quanto non soggetto a pubblicazione in osservanza delle previsioni contenute nel D.lgs. n.33/2013;

Ritenuto, inoltre, che:

- dell'esclusione dovrà essere data comunicazione individuale ai candidati interessati;
- le dichiarazioni rese dai candidati ammessi saranno sottoposte a verifica in merito al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando, in un momento successivo all'approvazione della graduatoria e antecedente all'assunzione, precisando che tale verifica avverrà solo nei confronti del candidato dichiarato idoneo e interpellato per l'assunzione in qualità di vincitore, ovvero a seguito di rinuncia o di accertamento del mancato possesso dei requisiti richiesti in capo a quest'ultimo o di scorrimento della graduatoria per il periodo di validità della stessa;
- è facoltà dell'amministrazione disporre in ogni momento, anche successivamente allo svolgimento delle prove l'esclusione dal concorso con atto motivato per difetto dei requisiti prescritti;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il Segretario comunale scrivente attesta altresì la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, assieme al responsabile di procedimento ai sensi dell'articolo 147-bis del D.lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il responsabile del procedimento provvederà a tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento, fatta salva l'esecuzione di ulteriori adempimenti posti a carico di altri soggetti;

Verificata l'assenza di situazioni di conflitto di interesse anche solo potenziale rispetto all'adozione del presente provvedimento;

Visto

- il vigente Regolamento sulle procedure di accesso agli impieghi;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i.;

Tutto ciò premesso e considerato;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa citate, che si intendono integralmente riportate,

1. Di ammettere alle prove scritta e pratica del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato di operatore tecnico manutentivo - autista scuolabus - collaboratore amministrativo (messo) – cat. B1, da assegnare presso l'Ufficio Tecnico comunale, approvato con propria determinazione n. 5 del 25.02.2023, n. 2 (due) candidati che nel rispetto dei termini e delle modalità previsti nel bando, hanno presentato regolare domanda e hanno dichiarato di possedere i requisiti di accesso previsti, così come individuati nell'**allegato A) Elenco ammessi alle prove scritta e pratica**, conservato agli atti e allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. Di escludere, per mancanza dei requisiti previsti dal bando, di n. 2 (due) candidati le cui generalità sono definite nell'**allegato prospetto B) Elenco non ammessi alla selezione**, conservato agli atti in quanto trattasi di dati personali non soggetti a pubblicazione in osservanza delle previsioni contenute nel D.lgs. n. 33/2013;
3. Di riservarsi di verificare le dichiarazioni rese dai candidati ammessi, in merito al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal bando, a un momento successivo all'approvazione della graduatoria e antecedente all'assunzione;

4. Di precisare che tale verifica avverrà solo nei confronti dei candidati dichiarati idonei e interpellati per l'assunzione, o in qualità di vincitore ovvero a seguito di rinuncia ovvero di accertamento del mancato possesso dei requisiti richiesti in capo a quest'ultimo;
5. Di provvedere alla comunicazione individuale dell'esclusione ai candidati, di cui al prospetto B) tramite posta elettronica certificata;
6. Di dare atto che i candidati ai quali non sarà comunicata l'esclusione saranno tenuti a presentarsi per sostenere le prove concorsuali nel luogo, nel giorno e nell'ora previsti dall'avviso di convocazione che sarà successivamente pubblicato;
7. Di dare atto che è facoltà dell'amministrazione disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento delle prove;
8. Di dare atto che la presente determinazione verrà comunicata alla commissione giudicatrice della selezione;
9. Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza
10. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. nel termine di 60 giorni ovvero ricorso giustiziale al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
Dott. Giorgio Musso

In deposito agli atti dell'ufficio Segreteria:

- allegato "A"
- allegato "B"

E' copia conforme all'originale sottoscritto digitalmente, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Tonco, li 10/05/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giorgio Musso