

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI
PROVINCIA DI ASTI

Repertorio n. _____

OGGETTO: APPALTO PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA CON IL CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA, DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL’ASILO NIDO “G. V. NAVONE” E IL MICRONIDO “PRINCIPESSA JOLANDA” DI VILLANOVA D’ASTI, PER IL PERIODO 01/01/2019 – 31/07/2022, RINNOVABILE FINO AL 31/07/2023.-----

– CIG 7698484DF5. -----

L'anno duemiladiciannove, addì _____ del mese di _____, alle ore _____, presso la residenza comunale del Comune di Villanova d’Asti, nell’ufficio di segreteria, avanti a me, Dr.ssa Laura FASANO, Segretario Comunale del Comune di Villanova d’Asti, ivi domiciliato per la carica e con firma digitale rilasciata da INFOCERT SpA n. 20177112251030, valida sino al 03.08.2020 e non revocata, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa ai sensi dell’art. 97 comma 4 lett. c) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., sono comparsi i signori: -----

1) TARALLO Anita, nata a Canosa di Puglia il 21.07.1959, Codice Fiscale TRL NTA 59L61 B619C, Responsabile del Settore Amministrativo Pubblici del Comune di Villanova d’Asti, (Cod. Fisc. 80004090058), firma digitale rilasciata da INFOCERT SpA n. 2018711225276, valida sino al 15.02.2021 e non revocata, la cui validità è stata da me accertata mediante apposizione di firma su testo di prova con accesso ai requisiti del dispositivo, che dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse della Amministrazione comunale che rappresenta, ivi domiciliato; -----

2) _____, nato a _____ () il _____, e residente in Via _____ n. _____, C.F. _____, firma digitale rilasciata da _____ n. _____, valida sino al _____ e non revocata, la cui validità è stata da me accertata mediante apposizione di firma su testo di prova con accesso ai

requisiti del dispositivo, nella sua qualità di Legale Rappresentante della _____ con Sede in _____ (___), Via _____, p. IVA _____.

Detti componenti della cui identità personale e capacità giuridica io Segretario Comunale sono personalmente certo, mi chiedono di ricevere questo atto.

Di comune accordo, le parti sunnominate che hanno i requisiti di legge, rinunciano con il mio consenso all'assistenza dei testimoni.

PREMESSO CHE:

- Con deliberazione n. 150 del 08/11/2018 la Giunta Comunale dava indirizzo operativo in merito all'attivazione delle procedure di gara, per l'affidamento del servizio di gestione esternalizzata di entrambi i servizi: Asilo nido "G. V. Navone", e micro-nido "Principessa Jolanda", ivi compresi i servizi educativi, di pulizia e ristorazione, affidando la responsabilità della procedura, al responsabile del Settore Amministrativo, per una durata dell'appalto dal 01.01.2019 al 31.07.2022 con possibilità di rinnovo fino al 31.07.2023;

- Con determinazione del Responsabile del settore amministrativo n. 129 del 22/11/2018 si procedeva all'attivazione di nuova procedura di gara approvando gli atti che vengono richiamati integralmente;

- preso atto delle risultanze di gara ed esperite le verifiche di legge, con Determinazione n. _____ in data _____, il Responsabile del Procedimento del Comune di Villanova d'Asti provvedeva ad aggiudicare in via definitiva l'appalto in oggetto alla _____ per la somma complessiva di aggiudicazione di Euro _____ oltre ad IVA di legge, così suddivisa: Euro 2.234,48 per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso; Euro _____ per l'esecuzione del servizio;

- Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito alla procedura è il seguente: 7698484DF5.

- L'impresa aggiudicataria ha prestato cauzione definitiva per la somma di Euro _____ con fideiussione n. _____, emessa da _____ in data _____

TUTTO CIO' PREMESSO:

Essendo intenzione delle parti addivenire alla stipula del contratto in forma valida e regolare, le stesse convengono e stipulano quanto segue: -----

1) I sunnominati contraenti dichiarano di riconoscere e confermare la premessa narrativa come parte integrante del presente atto; -----

2) Il Comune di Villanova d'Asti affida all'impresa _____ con sede in _____, via _____, Partita IVA _____ in persona del suo rappresentante che accetta senza riserva alcuna, l'appalto del servizio di gestione dei servizi asilo nido comunale "G. V. Navone" e micro-nido comunale "Principessa Jolanda", che dovrà essere eseguito nel rispetto delle norme vigenti:

- gestione del servizio di micro-nido presso l'edificio sito in Villanova d'Asti, Frazione Savi Via Circonvallazione n. 51;-----

- gestione del servizio di asilo nido presso l'edificio sito in Villanova d'Asti, Via G. V. Navone n. 30;-----

- garantire le attività educative socio – pedagogiche, i servizi di assistenza e vigilanza, i servizi dedicati alla cura dell'igiene personale, la manutenzione ordinaria dei locali interni ed esterni, compreso sgombero della neve, l'acquisto e lo stoccaggio delle derrate alimentari necessarie alla preparazione dei pasti, i servizi di preparazione e distribuzione pasti (produzione dei pasti presso le cucine dell'Amministrazione Comunale, approntamento refettori e distribuzione dei pasti agli utenti. Pulizia delle cucine, dei refettori e di quanto usato per il servizio, manutenzione ordinaria dei locali e degli impianti e manutenzione delle attrezzature e degli arredi da cucina e locali annessi e zone di pertinenza (dispense, antibagni, bagni, spogliatoi, sala refezione), gestione amministrativa in ordine all'elaborazione delle graduatorie periodiche di iscrizione e l'introito a propria cura, rischio e spese, delle tariffe mensili secondo le modalità stabilite dal bando/disciplinare di gara e dal progetto di gestione presentato in sede di offerta. Il contratto decorre dal 1° gennaio 2019 e termina il 31 luglio 2022 con possibilità di proroga sino al 31/07/2023; -----

3) L'appalto viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, patti e modalità dedotti e risultanti da tutti gli atti in premessa citati, depositati tra gli originali del Comune di Villanova d'Asti, che le parti dichiarano di pienamente conoscere e di

cui se ne omette l'allegazione per espressa volontà delle stesse; -----

4) E' vietata la cessione del presente contratto che vincola sin d'ora l'Impresa aggiudicataria, ma non impegna l'Amministrazione stipulante se non quando sia reso esecutivo a norma di legge. -----

5) La compartecipazione da parte del Comune nei confronti del gestore avverrà in maniera differenziata da servizio micronido a servizio asilo nido e meglio di seguito specificato:

a) Per quanto riguarda il micronido Principessa Jolanda il Comune corrisponderà al gestore la differenza tra il costo/bambino al netto dello sconto di gara sul prezzo a base d'asta e la retta calcolata ed applicata dagli uffici comunali;

A tale importo le proposte progettuali devono riferirsi, nel senso che il soggetto che offre il progetto lo dichiara realizzabile e si impegna a realizzarlo così come descritto nella propria offerta praticando uno sconto con esclusione di variazioni in aumento della stessa, ai sensi di quanto precisato nel capitolato.

TEMPO PROLUNGATO - La differenza tra € _____ e la tariffa applicata a ciascun bambino frequentante, determinata dal Comune, per undici mesi di funzionamento - ingresso dalle ore 7,30 alle ore 9,30 / uscita 17,30;

TEMPO NORMALE - La differenza tra € _____ e la tariffa applicata a ciascun bambino frequentante, determinata dal Comune, per undici mesi di funzionamento ingresso dalle ore 7,30 alle ore 9,30 / uscita dalle ore 16,30. -----

TURNO PART – TIME – Orizzontale (mezza giornata o al mattino o al pomeriggio) e Verticale-(tre giorni alla settimana), la differenza tra € _____ e la tariffa applicata a ciascun bambino frequentante, determinata dal Comune, per undici mesi di funzionamento,

La concessione del numero dei posti part-time non potrà superare il 25% degli iscritti (n° 6 posti al micronido Principessa Jolanda e n° 5 al nido Navone).

b) Per quanto riguarda l'asilo nido G. V. Navone il Comune provvederà ad integrare le rette al gestore per le somme e nei casi determinati dalla Giunta Comunale con deliberazione n° 150/2018 ed esplicitati nell'allegato al presente contratto;

prospetto integrazione retta da parte del Comune per gestione ASILO NIDO NAVONE SINO AL 31/07/2019						
retta massima prevista a base d'asta e SOGGETTA A RIBASSO		810,00 €	integrazione comune			
FASCE		si/no	il 70% della quota massima prevista a bambino a base d'asta di € 810,00	quota totale mensile massima contribuzione a copertura raggiungimento numero massimo per fascia		totale contribuzione annua massima a carico del comune
A	sino a 3 bambini frequentanti	NO	- €	- €		0
B	dal 4° al 10° posto/bambino	SI		per max n° 7 bambini	(€ 567,00 x 7)	
			567,00 €	3.969,00 €		43.659,00 €
C	dal 11° posto/bambino al 14°	SI		per max n° 4 bambini	(€ 405,00 x 4)	
			405,00 €	1.620,00 €		17.820,00 €
D	dai 15 iscritti in poi	NO	- €	- €		

NOTE:

la contribuzione del Comune è da intendersi a seconda delle fasce di appartenenza (B e C)

esempio:

contribuzione fascia B

bambini iscritti n° 5

il Comune verserà un contributo di € 2.835,00 (€ 567,00 moltiplicato n° 5 bambini mancanti al raggiungimento della fascia B)

prospetto integrazione retta da parte del Comune per gestione ASILO NIDO NAVONE DAL 01/09/2019 AL 31/07/2023						
retta massima prevista a base d'asta e SOGGETTA A RIBASSO		810,00 €	integrazione comune			
FASCE		si/no	il 70% della quota massima prevista a bambino a base d'asta di € 810,00	quota totale massima contribuzione a copertura raggiungimento numero massimo per fascia	totale contribuzione annua massima a carico del comune	

A	sino a 6 bambini frequentanti	NO	- €	- €		0
B	dal 7° al 11° posto/ bambino	SI	567,00 €	2.835,00 €		31.185,00 €
C	dal 12° posto/bambino al 15°	SI	il 50% della quota massima prevista a bambino a base d'asta di € 810,00	per max n° 4 bambini		
			405,00 €	1.620,00 €		17.820,00 €
D	dai 16 iscritti in poi	NO	- €	- €		

NOTE

la contribuzione del Comune è da intendersi a seconda delle fasce di appartenenza (B e C)

esempi:

1	contribuzione fascia B bambini iscritti n° 8	il Comune verserà un contributo di 1.701,00 (€ 567,00 moltiplicato n° 3 bambini mancanti al raggiungimento della fascia B)
---	---	---

2	contribuzione fascia C bambini iscritti n° 13	il Comune verserà un contributo di 910,00 (€ 405,00 moltiplicato n° 2 bambini mancanti al raggiungimento della fascia C)
---	--	---

c) A tale importo le proposte progettuali devono riferirsi, nel senso che il soggetto che offre il progetto lo dichiara realizzabile e si impegna a realizzarlo così come descritto nella propria offerta praticando uno sconto con esclusione di variazioni in aumento della stessa, ai sensi di quanto precisato nel capitolato.

d) Il corrispettivo massimo per tutta la durata dell'appalto del servizio, viene determinato nella somma complessiva di euro _____ (diconsi euro _____/00), tenuto conto del ribasso del _____ % offerto ed accettato sulla base d'asta di € _____ (di cui € 2.234,48 per oneri della sicurezza no soggetti a ribasso);

L'Amministrazione Comunale ristorerà il Gestore, su presentazione di rendicontazione e fattura mensile, entro 60 gg.dal ricevimento di quest'ultima;

In caso di impossibilità a gestire entrambe le strutture a seguito di poca richiesta del servizio, ai sensi dell'art. 2 comma 3 del capitolato di gara, è prevista la chiusura di una delle due strutture al 31/07/2020 senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere dal Comune alcun risarcimento.

6) L'eventuale cessione dei crediti derivanti dall'esecuzione del presente contratto dovrà avvenire nel rispetto di quanto disposto dall'art. 106 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

7) L'Impresa aggiudicataria è tenuta: -----

a) ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono le prestazioni; è altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto; -----

b) a comunicare tempestivamente all'ente committente ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, tanto per la propria quanto per le imprese affidatarie del subappalto. L'affidatario si assume, inoltre, l'onere di comunicare ogni variazione dei requisiti descritti dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016; -----

c) oltre al riguardo del proprio aspetto e alla tenuta di comportamento consono al ruolo professionale rivestito, dovrà attenersi con scrupolo ad una condotta di massima gentilezza ed attenzione nei confronti dell'utenza. Il Gestore dovrà garantire l'esecutività dei servizi previsti in contratto, sostituendo con immediatezza, ove occorre, il personale che si assenta per malattia o altro motivo; -----

d) ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati, eventualmente, all'amministrazione e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto e si impegna al mantenimento per tutta la durata del contratto di una polizza di assicurazione per la responsabilità civile per

danni arrecati a cose a persone nell'espletamento del servizio.

8) L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere a risoluzione anticipata del contratto per grave inadempimento ai sensi dell'art. 1456 C.C. nei seguenti casi:

- intossicazione alimentare degli utenti del servizio; -----
- abbandono del servizio salvo le giustificate cause di forza maggiore; ----
- inosservanza delle norme di legge di carattere contrattuale, previdenziale, assicurativo, contributivo, sanitario, anche riferite al personale dipendente; ---
- mancato rispetto dei requisiti richiesti per il personale dipendente; -----
- gravi danni prodotti ad impianti ed attrezzature di proprietà dell'Amministrazione Comunale; ----
- uso dei locali per finalità diverse da quelle stabilite nel presente capitolato;
- procedure concorsuali e/o frode; -----
- non ottemperanza, alle prescrizioni dell'Amministrazione Comunale; ----
- ripetute infrazioni alle condizioni contrattuali e contestazione conseguente dell'Amministrazione Comunale; -----
- inosservanza reiterata delle norme di carattere igienico-sanitarie; -----
- superamento dei limiti microbiologici negli alimenti; -----
- in tutte le altre ipotesi in cui l'inosservanza delle prescrizioni comporti un grave disservizio per l'Amministrazione Comunale e di riflesso per l'utenza.

Nelle ipotesi sopra elencate, il contratto si intenderà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione scritta con raccomandata A/R da parte dell'Amministrazione Comunale. -----

La risoluzione anticipata del contratto, che non pregiudica comunque la richiesta di risarcimento dei danni subiti, comporta l'incameramento della cauzione definitiva prestata dalla ditta. -----

9) Ai fini del presente contratto, la ditta aggiudicataria elegge domicilio presso il Comune di Villanova d'Asti. -----

10) Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della L. 136/2010 e s.m.i., l'Impresa si assume gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal presente contratto, e si impegna ad

osservare e far osservare i medesimi obblighi ai propri eventuali subappaltatori e subcontraenti a qualsiasi titolo interessati ai lavori. -----

11) Tutte le spese del presente contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, vengono assunte dalla Ditta aggiudicataria. -----

12) Si richiede la registrazione a tassa fissa a norma dell'art. 40 del T.U. delle leggi sul registro approvato con D.P.R. n. 131 del 26/04/86. -----

13) L'appaltatore si impegna ad osservare le norme del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 nonché del codice di comportamento del Comune di Villanova d'Asti e a farle osservare ai propri collaboratori. La mancata osservanza delle regole di condotta ivi contenute comporta la risoluzione del presente contratto; -----

Le parti danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dal D.L. n 179 del 2012, convertito con la Legge n 221 del 2012. -----

Si attesta che l'imposta di bollo viene assolta con le modalità telematiche ai sensi del D.M. 22.2.2007, mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.). -----

Richiesto io Segretario Comunale, ufficiale rogante, ho ricevuto questo atto, redatto da persona di mia fiducia sotto la mia direzione e controllo mediante strumenti informatici, che occupa _____ pagine intere a video e n.ro _____ righe fin qui senza firme, del quale ho dato lettura alle parti, che lo dichiarano e riconoscono conforme alle loro volontà, per cui a conferma senza riserve lo sottoscrivono con firma digitale, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005.-----

L'IMPRESA AGGIUDICATARIA: _____ (firma digitale) -----

IL COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI: Anita Tarallo (firma digitale) -----

IL SEGRETARIO COMUNALE: Dr.ssa Laura Fasano (firma digitale) -----