



COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI

CAP 14019 Provincia di Asti

DETERMINAZIONE
SETTORE AMMINISTRATIVO
N. 129 DEL 22/11/2018

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI NUOVA PROCEDURA APERTA A SEGUITO DI PRECEDENTE ANDATA DESERTA, PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'ASILO NIDO G.V. NAVONE E DEL MICRO NIDO PRINCIPESSA JOLANDA PER IL PERIODO 01/01/2019 - 31/07/2022 CON POSSIBILITA' DI PROROGA SINO AL 31/07/2023 (All. IX del Dlgs. 50/2016). CODICE CIG 7698484DF5.

L'anno duemiladiciotto, il giorno ventidue del mese di novembre, nel proprio ufficio.

Il sottoscritto **RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

PREMESSO CHE:

- con decreto del Sindaco n. 7 del 25/07/2017 è stata attribuita alla sottoscritta la Responsabilità del Settore Amministrativo, prorogata con Decreto Sindacale n. 3/2018 del 27.03.2018 e n° 12 del 31/05/2018 ;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 29/12/2017 è stato approvato il bilancio pluriennale 2018/2020 e i relativi allegati;
- con deliberazione di G.C. n° 1 del 11/01/2018 è stato approvato il PEG;

CONSTATATO che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile del Settore per il combinato disposto dell'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*», degli artt. 4,16 e 17 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», dell'art. 22 comma 13 dello Statuto comunale e degli artt. 23 e 31 del vigente «Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi»;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n°18 del 29/05/2018 con la quale:

1. si demandava al Responsabile del Settore Amministrativo l'attivazione di procedure per l'indizione di una gara per la gestione esternalizzata di entrambi i servizi: Asilo Nido G.V. Navone e micro nido "Principessa Jolanda", con decorrenza di attivazione del servizio da settembre 2018;

2. si deliberava la collocazione dell'unica educatrice asilo nido rimasta alle dipendenze del Comune, presso l'ufficio protocollo/segreteria del Comune a far data dal 01/08/2018, dando atto che quest'ultima pur mantenendo la qualifica di educatrice al solo fine di consentire la ricollocazione presso altri enti mediante mobilità, come richiesto dalla dipendente, la stessa avrebbe svolto compiti di istruttore amministrativo, senza oneri a carico dell'Ente per indennità commessa alla figura professionale;

DATO ATTO CHE:

- con determinazione a contrarre n. 57 del 31/05/2018 del Settore Amministrativo è stata avviata la procedura di gara aperta per l'affidamento gestione dei servizi asilo nido G. V. Navone e Micronido Principessa Jolanda a favore di n° 49 bambini complessivi, per il triennio scolastico 2018/2021 prorogabile per ulteriori due anni;
- con determinazione n. 67 del 25/06/2018 del Settore Amministrativo si è dato atto che la procedura aperta per l'affidamento del servizio è andata deserta;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n° 93 del 12/07/2018 con la quale si provvedeva a dare nuovi indirizzi operativi al Resp.le del Settore Amministrativo al fine di indire una nuova procedura di gara per la selezione di nuovo operatore economico per la gestione dei servizi asilo nido G. V. Navone e Micronido Principessa Jolanda autorizzandolo ad aumentare l'importo a base di gara costo posto/bambino tempo prolungato (7,30-17,30) da € 660,00 ad € 810,00, per giungere ai seguenti importi a base d'asta:

- a. **Euro 810,00** (ottocentodieci/00) iva esclusa di cui € 1,36 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso, per i frequentanti il **TEMPO PROLUNGATO** (dalle ore 7,30 alle ore 17,30);
- b. **Euro 780,00** (settecentottanta/00) iva esclusa di cui € 1,36 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso, per i frequentanti il **TEMPO NORMALE** (dalle ore 7,30 alle ore 16,30);
- c. **Euro 570,00** (cinquecentosettanta/00) iva esclusa di cui € 1,36 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso, per i frequentanti il **PART-TIME** (mattino dalle ore 7,30 alle ore 12,30 oppure pomeriggio dalle ore 12,30 alle ore 17,30);

DATO ATTO CHE:

- con determinazione a contrarre n. 72 del 12/07/2018 del Settore Amministrativo è stata avviata la procedura di gara aperta per l'affidamento gestione dei servizi asilo nido G. V. Navone e Micronido Principessa Jolanda a favore di n° 49 bambini complessivi, per il triennio scolastico 2018/2021 prorogabile per ulteriori due anni;
- con determinazione n. 83 del 20/08/2018 del Settore Amministrativo si è dato atto che la procedura aperta per l'affidamento del servizio è andata nuovamente deserta;

RICHIAMATA la deliberazione n° 114 del 21/8/2018 con la quale la Giunta Comunale forniva ulteriori indirizzi operativi alla Responsabile del Settore Amministrativo di seguito elencati:

- **proroga tecnica** dal 01/09/2018 al 31/12/2018 a favore della soc. Cooperativa Valdocco, gestore uscente del servizio micronido Principessa Jolanda e del servizio di fornitura di personale presso l'asilo nido G. V. Navone;
- **pubblicazione di un avviso esplorativo** per la consultazione di operatori economici per la definizione del futuro bando per la gestione delle suddette strutture e servizi, invitando i medesimi interessati, a presentare proposte utili e suggeritrici, per la costruzione degli atti di gara del prossimo bando, al fine di consentire la pubblicazione di un nuovo bando, entro la metà del mese di ottobre c.a., per il periodo dal 01/01/2019 al 31/07/2022, con possibilità di proroga di un ulteriore anno scolastico;

RICHIAMATA la determina del settore amministrativo n°85 del 21/8/2018 con la quale di provvedeva ad indire un avviso esplorativo per la consultazione di operatori economici per la definizione del bando di gestione del servizio asilo nido G. V. Navone e Micro nido Principessa, dando atto che le richieste di partecipazione alla riunione prevista per il 13/9/2018 ore 15,00 presso il salone comunale, sarebbero dovute pervenire al protocollo entro le ore 13,00 del 10/09/2018;

CONSIDERATO che dall'incontro avvenuto con n°6 operatori partecipanti, sono emerse le problematiche che preoccupano gli operatori economici alla gestione delle due strutture, essere legate essenzialmente all'asilo nido Navone a causa della carenza di richieste di utilizzo del servizio e delle spese certe da sostenere comunque: personale, utenze, gestione ordinaria dell'immobile, acquisti;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n°150 del 08/11/2018 con la quale esaminate le osservazioni prodotte dai medesimi, fornisce ulteriori indirizzi operativi alla Responsabile del Settore Amministrativo ad indire una nuova gara tenendo conto dei seguenti elementi:

- **abbassare i requisiti di capacità economico - finanziaria** – art. 83, comma 1, lett.b) d. lgs. 50/2016 e quelli di capacità tecnica o professionale - art. 83, comma 1, lett. c) d. lgs. 50/2016 al fine di favorire la partecipazione di micro imprese;
- **limitare la durata dell'appalto dal 01/01/2019 al 31/07/2022 con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno scolastico vale a dire sino al 31/07/2023;**
- **riserva di chiusura** da parte del Comune, anche su richiesta dell'operatore economico di una delle due strutture al 31/07/2020 in caso di dimostrata impossibilità economica-finanziaria a gestire entrambe le strutture, senza che l'operatore economico possa pretendere dal Comune alcun risarcimento economico;
- **concedere la facoltà all'operatore economico di eventuale utilizzo di un solo centro di cottura** con veicolazione dei pasti secondo le norme di legge;
- **mantenere le tariffe** a base d'asta del precedente gara andata deserta;
- **prevedere le utenze a carico della ditta aggiudicataria;**
- **prevedere la clausola sociale** per il riassorbimento del personale addetto all'asilo nido dipendente di altre aziende, secondo quanto previsto dalla normativa di legge;
- **prevedere** la possibilità di utilizzo dei locali di entrambe le strutture, per servizi annessi alla prima infanzia negli orari/o nei giorni non utilizzati per il servizio nido/micronido;
- **istituire a partire dal 01/01/2019 il part-time verticale** per entrambe le strutture, dando atto che:
 - il part time verticale potrà essere utilizzato per n° 3 giorni alla settimana dalle ore 7,30 alle ore 16,30 al costo del part-time orizzontale;
 - la concessione del numero dei posti part-time non potrà superare il 25% degli iscritti (n° 6 al micronido principessa Jolanda e n° 5 al nido Navone).

Solo per l'asilo nido Navone:

- **integrazione retta del Comune in maniera differenziata dal micronido Principessa Jolanda;**

RITENUTO inoltre provvedere ad indire un nuovo bando di gara tenendo conto degli indirizzi operativi sopra elencati;

PRESO ATTO CHE:

- l'importo stimato dell'appalto ammonta ad **euro 1.328.595,52 oltre ad € 2.234,48 per oneri sulla sicurezza, per un totale complessivo di € 1.330.830,00** nonché al di sopra della soglia di rilevanza comunitaria fissata per i servizi sociali ed altri servizi specifici di cui all'allegato IX in € 750.000,00 -art. 35, comma1, lett. d);
- che la ditta aggiudicataria sarà tenuta all'incasso delle rette da parte degli utenti dei servizi;
- il Comune ristorerà il Gestore entro 60 giorni, su presentazione di fattura;
- a bilancio si è provveduto ad allocare le relative risorse necessarie;

VISTO l'art. 60 del D.L.gs 50\2016, e ss. mm. e ii. che espressamente prevede per le "procedure aperte" quanto segue :

- **al comma 1** “Nelle procedure aperte, qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara. Il termine minimo per la ricezione delle offerte è di trentacinque giorni dalla data di trasmissione del bando di gara”.
- **al comma 3** “Le amministrazioni aggiudicatrici possono fissare un termine non inferiore a quindici giorni a decorrere dalla data di invio del bando di gara se, per ragioni di urgenza debitamente motivate dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini minimi stabiliti al comma 1 non possono essere rispettati”.

CONSIDERATO che sussistono le motivazioni di urgenza sopra evidenziate, tali da non consentire il rispetto dei termini minimi della pubblicità per la ricezione delle offerte (35 giorni) indicati dal 1° comma del succitato art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e che, pertanto, si procede secondo quanto previsto al successivo comma 3;

DATO ATTO che i servizi dell'appalto in oggetto rientrano in quelli elencati nell'**Allegato IX** del D.Lgs 50/2016;

PRESO ATTO che il bando deve contenere il valore dell'iniziativa, gli elementi essenziali del contratto, i requisiti di idoneità professionale, i requisiti minimi di capacità economica/finanziaria e le capacità tecniche e professionali richieste ai fini della partecipazione, i criteri di selezione degli operatori economici;

RITENUTO di procedere, all'affidamento del servizio in questione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016.

SPECIFICATO CHE:

- a. il fine che si intende perseguire è quello di individuare i soggetti idonei e qualificati a partecipare alla procedura per l'affidamento della gestione completa del servizio di asilo nido comunale G. V. Navone e del servizio micro nido Principessa Jolanda;
- b. il contratto avrà per oggetto: “Contratto di gestione del servizio asilo nido G. V. Navone e del servizio Micro nido Principessa Jolanda, da svolgere secondo le modalità e condizioni riportate nel capitolato d'appalto;
- c. il periodo per lo svolgimento del Servizio è fissato con inizio il 01/01/2019 e termine il 31/07/2022, con possibilità di proroga per un ulteriore anno scolastico vale a dire sino al 31/7/2023;
- d. le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate nel capitolato d'appalto, nonché negli altri atti di gara;
- e. la scelta del contraente avverrà mediante procedura aperta, secondo le modalità previste dal D.Lgs. n. 50/2016 per i contratti sopra soglia (art.60), metodo coerente con il principio della concorrenza e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, comma 3, lettera a).

DATO ATTO che in riferimento alla digitalizzazione delle procedure di affidamento di cui al D.Lgs. 50/2016:

- ai sensi dell'art. 40 comma 2, dal 18 ottobre 2018, e per tutte le stazioni appaltanti, è pienamente vigente l'obbligo di effettuare le comunicazioni e gli scambi di informazioni utilizzando mezzi di comunicazione elettronici ai sensi dell'articolo 5-bis del D.Lgs 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale);
- l'art. 44 rimanda la definizione delle modalità di digitalizzazione delle procedure ad un successivo decreto ministeriale da adottarsi entro un anno dalla data di entrata in vigore del medesimo D.Lgs. 50/2016 (ma la cui adozione, al momento, non risulta avvenuta);
- l'art. 52, oltre a ribadire e meglio definire l'obbligo dell'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici di cui all'art. 40, stabilisce che le stazioni appaltanti, per la sola fase di presentazione dell'offerta, vi possano derogare, ma solo in taluni casi, tra i quali quello in cui (rif. comma 1, lett. e): “l'uso di mezzi di comunicazione diversi dai mezzi elettronici è necessario” ... “per la

protezione di informazioni di natura particolarmente sensibile che richiedono un livello talmente elevato di protezione da non poter essere adeguatamente garantito mediante l'uso degli strumenti e dispositivi elettronici che sono generalmente a disposizione degli operatori economici o che possono essere messi loro a disposizione mediante modalità alternative di accesso”;

- l'art. 58, infine, definisce e descrive le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione, nonché le caratteristiche delle piattaforme stesse;
- appare pertanto chiaro che una procedura di aggiudicazione svolta mediante l'utilizzo delle piattaforme telematiche di cui all'art. 58 risponderebbe pienamente a quanto prescritto dall'art. 40 ma, attualmente, il Comune di Villanova d'Asti non ne è dotato, né risulta convenzionato con Centrali Uniche di Committenza o con altri soggetti aggregatori in grado di metterle a disposizione dell'Ente in breve tempo.
- al fine di verificare la possibilità di indire comunque la procedura in argomento, si ritiene opportuno precisare, distinguendo l'utilizzo di una piattaforma informatica di cui all'art. 58 dall'obbligo di comunicazione per mezzo di strumenti digitali di cui all'art. 40, che a quest'ultimo si potrebbe pienamente ottemperare mediante l'esclusivo utilizzo della posta elettronica certificata con trasmissione di documenti informatici firmati digitalmente. È però di tutta evidenza l'eccezione rappresentata dalla trasmissione, nonché dalla garanzia dell'inviolabilità fino alla data prestabilita, delle offerte;
- per l'eccezione sopra descritta, così come peraltro suggerito dalla nota operativa ANCI Prot. 76/VSG/SD del 19.10.2018, si ritiene quindi opportuno procedere all'indizione della procedura prescrivendo, nelle more dell'adozione di un'ideale piattaforma informatica, che la predisposizione delle offerte avvenga su supporto informatico materiale (es. disco o chiavetta usb) e che la loro trasmissione sia effettuata, come avvenuto finora, all'interno di plichi debitamente sigillati e controfirmati, come meglio esplicitato nella documentazione di gara che viene approvata con il presente atto, e ciò in applicazione di quanto contemplato dall'art. 52, comma 1, lett. e del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO necessario, a tale scopo, garantire la pubblicità della gara mediante pubblicazione del bando di gara e dei relativi atti **sulla G.U.C.E. ai sensi dell'art. 142 comma 1 lettera a, comma 5)** nonché all'Albo Pretorio on-line e sul sito web del Comune appaltante, sezione trasparenza, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture, sul sito dell'Osservatorio Regionale.

VISTI gli atti di gara predisposti:

1. Capitolato di gara con i suoi allegati:

- a) Planimetrie nido Navone;
- b) Planimetria micro nido Principessa Jolanda;
- c) Inventario beni nido Navone;
- d) Inventario micronido Principessa Jolanda;
- e) Menù e tabelle dietetiche;
- f) Scheda attestante i costi di gestione delle due strutture;

2. Bando/disciplinare di gara;

3. DUVRI;

4. Schema di contratto;

5. Modulistica:

- Domanda di partecipazione alla gara – Allegato A1 (*singoli, raggruppamenti e consorzi costituiti, GEIE*);
- Domanda di partecipazione alla gara – Allegato A2 (*raggruppamenti e consorzi ordinari costituendi*);
- DGUE – Allegato B;
- Modello offerta economica – Allegato C;

STABILITO che la gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta ammissibile ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924, ma in questo caso l'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non aggiudicare, procedendo ad un nuovo esperimento nei modi ritenuti opportuni.

ACQUISITO, in via pre-istruttoria, il Codice Identificativo Gara presso il sistema informativo monitoraggio gare (SIMOG) all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici. Il procedimento è pertanto identificato con il **CIG 7698484DF5**, mentre non è invece necessario richiedere un CUP (Codice Unico di Progetto) non essendo ravvisabile in questo servizio l'obiettivo dello sviluppo economico e sociale, ma ricadendo al contrario, nella gestione corrente dell'Ente;

RILEVATO che tali servizi risultano compresi, in relazione al quadro classificatorio **Cat. 25 Servizi sanitari e sociali – CPC 93 – CPV 85312110-3**.

DATO ATTO:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il responsabile del procedimento per l'appalto di servizi indetto con la presente determinazione è stato individuato nella sottoscritta Anita Tarallo – responsabile del Settore Amministrativo, considerato che la stessa ha adeguata professionalità in rapporto all'appalto stesso;
- il soggetto che adotta il presente atto non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- il soggetto che adotta il presente atto agisce nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

DATO ATTO altresì:

- che il termine di ricezione delle offerte è ridotto per le motivazioni sopra enunciate, in quanto il servizio dovrà partire a far data dal 01/01/2019;
- che il **termine ultimo** per la presentazione delle offerte è **il 19/12/2018 ore 13,00**;
- **è prevista l'apertura delle buste in data 20/12/2018 alle ore 9,30**;
- che per la peculiare tipologia del servizio rivolto a bambine/i della fascia 0/3, in attuazione delle disposizioni del Codice degli Appalti si ritiene di applicare il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa prevedendo l'attribuzione di 70 punti per l'offerta tecnica e 30 punti per l'offerta economica, in considerazione della volontà di offrire all'utenza la migliore prestazione in termini di qualità educativa;
- che l'attribuzione di punti 70 per l'offerta tecnica è fondata sulla necessità di valutazione integrata di una pluralità di criteri che in questo caso concorrono a valorizzare il progetto/offerta che, nel suo insieme, propone il programma di gestione nel quale devono essere esplicitati metodi, obiettivi, finalità, modalità di valutazione e di verifica finale con l'individuazione di idonei indicatori quantitativi e qualitativi che consentano all'Amministrazione Comunale di valutare la qualità del servizio richiesto;

VISTI:

- D.Lgs. n. 50/2016;
- D.Lgs. n. 56/2017;
- D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

DETERMINA

1. **CHE IL PRESENTE** provvedimento, per le caratteristiche che riassume, deve essere considerato quale determinazione a contrarre prevista dall'art. 32 comma 2) del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art.192 del D.Lgs. 267/2000;
2. **DI APPROVARE**, per le ragioni espresse in premessa gli atti di gara a tal fine predisposti, facenti parte integrante del presente provvedimento di seguito riportati:
 1. **Capitolato di gara con i suoi allegati:**
 - a) Planimetrie nido Navone;
 - b) Planimetria micro nido Principessa Jolanda;
 - c) Inventario beni nido Navone;
 - d) Inventario micronido Principessa Jolanda;
 - e) Menù e tabelle dietetiche;
 - f) Scheda attestante i costi di gestione delle due strutture;
 2. **Bando/disciplinare di gara;**
 3. **DUVRI;**
 4. **Schema di contratto;**
 5. **Modulistica:**
 - Domanda di partecipazione alla gara – Allegato A1 (*singoli, raggruppamenti e consorzi costituiti, GEIE*);
 - Domanda di partecipazione alla gara – Allegato A2 (*raggruppamenti e consorzi ordinari costituendi*);
 - DGUE – Allegato B;
 - Modello offerta economica – Allegato C;
3. **DI AVVIARE** la procedura per l'affidamento della gestione del servizio di asilo nido G. V. Navone e del servizio micro nido Principessa Jolanda per il periodo 01/01/2019 – 31/07/2022 con possibilità di rinnovo per N°1 ulteriore anno scolastico vale a dire sino al 31/07/2023, mediante procedura aperta;
4. **DI DARE ATTO** che:
 - che il termine di ricezione delle offerte è ridotto per le motivazione sopra enunciate, in quanto il servizio dovrà partire a far data dal 01/01/2019;
 - **che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è il 19/12/2018 ore 13,00;**
 - **è prevista l'apertura delle buste in data 20/12/2018 alle ore 9,30;**
 - che sensi dell'art. 142, comma 1, si provvederà alla pubblicazione del bando di gara sulla G.U.C.E. mediante la compilazione del formulario di cui all'art. 72, c. 1 del D.Lgs 50/2016;
 - che entro i 5 giorni dalla pubblicazione del bando sulla G.U.C.E. si provvederà alla pubblicazione dei documenti sopra elencati sull'Osservatorio Regionale, sull'ANAC, sul sito web del MIT;
 - l'acquisizione del servizio di asilo nido, verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3, lettera a), del D.lgs. n. 50/2016;
 - si è stato acquisito presso il sistema informativo monitoraggio gare (SIMOG) all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici e il procedimento è stato identificato con il **CIG 7698484DF5**;
5. **DI PROCEDERE** all'indizione della procedura, nelle more dell'adozione di un'ideale piattaforma informatica, che la predisposizione delle offerte avvenga su supporto informatico materiale (es. disco o chiavetta usb) e che la loro trasmissione sia effettuata, come avvenuto finora, all'interno di plichi debitamente sigillati e controfirmati, come meglio esplicitato nella documentazione di gara che viene approvata con il presente atto, e ciò in applicazione di quanto contemplato dall'art. 52, comma 1, lett. e del D.Lgs. 50/2016;
6. **DI STABILIRE** l'importo stimato dell'appalto ammonta ad euro 1.330.830,00 (euro 810,00 a bambino per il tempo prolungato per 21 bambini per il periodo dal 01/01/2019 al 31/08/2019 e

per n° 34 bambini per il periodo dal 01/09/2019 al 31/7/2023), di cui € 2.234,48 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso, nonché al di sopra della soglia di rilevanza comunitaria fissata per i servizi sociali ed altri servizi specifici di cui all'allegato IX in € 750.000,00 -art. 35, comma 1, lett. d);

7. **DI DARE ATTO** inoltre a bilancio si è provveduto ad allocare le risorse necessarie per la liquidazione delle fatture susseguenti il presente appalto;
8. **DI RISERVARSI** di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua ed idonea a giudizio del Comune appaltante;
9. **DI STABILIRE** che il Responsabile Unico del Procedimento è la dipendente Anita Tarallo – Responsabile del Settore Amministrativo;
10. **DI DARE ATTO** che la scelta dell'operatore cui affidare il servizio in oggetto sarà effettuata da apposita Commissione che sarà successivamente nominata con determinazione dello scrivente responsabile di Settore;
11. **DI RINVIARE** a successiva determina di aggiudicazione definitiva l'imputazione dell'impegno di spesa;
12. **DI GARANTIRE** il principio di trasparenza previsto dall'articolo 36 del D.Lgs 33/2013 nonché dall'articolo 29 del D.Lgs. 50/2016.
13. **DI NON TROVARSI**, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
14. **DI AGIRE** nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to: TARALLO Anita

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

- ❑ NON NECESSITA DI ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA in quanto trattasi di approvazione atti di gara.

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 151 c. 4 del T.U.E.L.

Villanova d'Asti, li 26/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

F.to: FERRERO d.ssa Patrizia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N. 1218

Copia conforme all'originale della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 26/11/2018 al 11/12/2018.

Villanova d'Asti, li 26/11/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: Dr.ssa Laura FASANO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per gli usi consentiti dalla Legge

Villanova d'Asti, li 26/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

TARALLO Anita