

Comune di Villanova d'Asti

Piazza IV novembre 11- 14019 Villanova d'Asti (AT)

Tel: + 0141 946085

Fax: +0141946230

Posta certificata villanova.dasti@cert.ruparpiemonte.it

DISCIPLINARE DI GARA

1. ENTE APPALTANTE: Comune di Villanova d'Asti –Sede del servizio oggetto di appalto, Comune di Villanova d'Asti - Servizi finanziari, - Piazza IV Novembre 11 cap.14019 - tel. 0141 946085, fax 0141 946230, indirizzo internet: <http://www.vnat.it/> - Responsabile del procedimento: Dr.ssa Patrizia Ferrero, e-mail: finanziario@comune.villanova.at.it, tel. 0141 946085 interno 8, fax 0141 946230 .

Ulteriori informazioni concernenti la gara, il capitolato ed il bando di gara, sono ricavabili con accesso libero, diretto e completo, sul sito istituzionale dell'ente ovvero direttamente presso i Servizi Finanziari.

2. OGGETTO DELL'APPALTO: Capitolato d'oneri per affidamento in concessione, ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, del servizio di riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni, della tassa occupazione suolo pubblico, recupero evaso IUC annualità 2014/2017 con attività di accertamento, la gestione riscossione coattiva delle entrate comunali tributarie. Attività di supporto a compenso fisso per gestione della TARI (servizio sportello bollettazione front e back office) servizio di accertamento e riscossione con apertura al pubblico dell'ufficio 2 giorni alla settimana.-

3. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO: Comune di Villanova d'Asti -

4. IMPORTO STIMATO COMPLESSIVO DELL'APPALTO: €. 189.400 iva esclusa.

5. DURATA DELL'APPALTO: dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2020

6. CAUZIONE:

a) **Provvisoria:** L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia pari al 2 (due) per cento del prezzo base indicato nel bando e, quindi, di €. 3.788 (euro tremilasettecentoottantotto) sotto forma di cauzione o di fideiussione (bancaria o assicurativa), a scelta dell'offerente. In caso di fideiussione, questa dovrà essere rilasciata da un'impresa di assicurazione espressamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni. La garanzia dovrà prevedere espressamente le seguenti condizioni:

- a.1 avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta ed essere accompagnata dall'impegno del garante a rinnovarla, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- a.2 prevedere il pagamento a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta entro un termine massimo di quindici giorni consecutivi dalla richiesta scritta dell'Amministrazione, senza che sia necessaria la costituzione in mora da parte di quest'ultima;
- a.3 rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
- a.4 che l'eventuale mancato pagamento dei premi non sia opponibile all'Amministrazione garantita;
- a.5 prevedere la rinuncia all'eccezione del decorso dei termini di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

La garanzia prestata dalla ditta aggiudicataria sarà svincolata o restituita all'atto della stipula del contratto, previa presentazione della cauzione definitiva. Per i concorrenti non aggiudicatari tale garanzia, invece, sarà svincolata nell'atto di comunicazione di non aggiudicazione o comunque non oltre 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione

Definitiva: A garanzia del versamento delle somme riscosse e dell'adempimento degli oneri ed obblighi contrattuali, è richiesta prima della stipula del contratto idonea cauzione fideiussoria bancaria o assicurativa secondo termini e modalità indicate nell'art.20 del Capitolato d'Oneri e art.103 del D.Lgs.50/2016. La garanzia dovrà prevedere il pagamento a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma richiesta entro un termine massimo di quindici giorni consecutivi dalla richiesta scritta dell'Amministrazione, senza che sia necessaria la costituzione in mora da parte di quest'ultima.

7. CORRISPETTIVO:

- a) Il servizio di accertamento e riscossione delle entrate comunali sarà compensato con
 - compenso fisso per il servizio di accertamento e riscossione della tassa rifiuti e l'attività di supporto alla gestione della tassa rifiuti con apertura dello sportello al pubblico 2 volte alla settimana pari ad euro 35.000 /annui Iva esclusa
 - aggi diversificati sulle somme riscosse per tutti gli altri servizi in base alla tipologia dei servizi posti in concessione, nella misura risultante dal verbale di gara, con eccezione di ogni altro corrispettivo, fatti salvi quelli di legge così come disciplinato nel capitolato d'oneri e la corresponsione dell'Iva che, se dovuta, è a carico del Comune;
 - per l'attività di accertamento unico aggio per tutti i tributi della IUC

- b) Gli aggi saranno rapportati all'ammontare lordo complessivamente riscosso per le entrate affidate, oltre le sanzioni e gli interessi se dovuti;
- c) Rimangono, in via esclusiva e per intero, di competenza del concessionario gli importi incassati a titolo di rimborso delle spese di spedizione e di notifica, salvo quanto ulteriormente disciplinato nel capitolato d'oneri, in quanto il servizio viene svolto da proprio personale;
- d) Ai fini della formulazione dell'offerta, si rendono noti i seguenti dati relativi all'ammontare del gettito delle entrate dei servizi oggetto della presente concessione:

| Tipologia di entrata | Incassi Anno 2017 |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| Icp | 59.199 euro |
| Dpa | 7.150 euro |
| Tosap/diritto fiera | 51.195 euro |
| STIMATO | |
| Recupero evaso (stimato) tari | 20.000 euro per ciascuna annualità |
| | |
| Recupero evaso stimato IMU TASI | 75.000 euro per ciascuna annualità |
| Totale | 212.544 euro |

8. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE: Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'articolo 45 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50 in possesso dei seguenti requisiti giuridici, economici e tecnici che dovranno essere dichiarati, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione, tra cui:

a) iscrizione al registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura ovvero ad analogo registro professionale di Stato aderente all'U.E. da cui risulti la forma giuridica e che l'attività esercitata è riferita anche all'oggetto della presente gara; per le società cooperative è richiesta l'iscrizione all'Albo degli enti cooperativi o Albi equivalenti Inoltre, l'attestazione del possesso del presente requisito dovrà indicare:

a.1 il codice fiscale/partita Iva, il numero di iscrizione al registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura, la sede della C.C.I.A.A., il numero di repertorio economico amministrativo, la descrizione dell'attività risultante dal registro; nel

caso di società cooperative, il numero di iscrizione all'albo degli enti cooperativi; l'anno di iscrizione;

a.2 i dati identificativi relativi a tutti i soggetti in possesso della legale rappresentanza al momento della presentazione dell'offerta e i dati relativi agli stessi soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara;

b) iscrizione all'Albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare le attività di liquidazione e accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e di altre entrate delle Province e dei Comuni, di cui all'articolo 53 del D.Lgs n. 446 del 1997, con capitale adeguato alle vigenti prescrizioni normative, oppure essere un operatore di uno Stato aderente all'U.E. che esercita l'attività di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate. In quest'ultimo caso, è necessario presentare, in copia conforme all'originale, una certificazione rilasciata dalla competente autorità del suo Stato di stabilimento dalla quale deve risultare la sussistenza del requisito equivalente a quello previsto dalla normativa italiana di settore;

c) inesistenza di debiti definitivamente accertati e scaduti di natura tributaria con il Comune di Villanova d'Asti ;

d) insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento previste dall'articolo 80 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50. La ditta, inoltre, dovrà indicare:

d.1 l'indirizzo dell'ufficio competente INPS e il numero di matricola INPS;

d.2 l'indirizzo dell'ufficio competente INAIL e il numero della Posizione Assicurativa Territoriale INAIL;

d. 3 il numero dei dipendenti dell'azienda;

d.4 la tipologia di contratto applicato;

e) inesistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 48 comma 7, del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

f) insussistenza di provvedimenti interdettivi alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni e alla partecipazione a gare pubbliche di cui all'articolo 14 del D.lgs n. 81 del 2008, conseguenti a provvedimenti di sospensione dell'attività imprenditoriale per violazione delle disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori;

g) tassativo rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro e se esistenti, degli integrativi territoriali, aziendali;

- h)** rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro di cui al D.lgs n. 81 del 2008, nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;
- i)** attestare di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'articolo 17 della legge n. 68 del 1999, oppure di non essere tenuti all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- j)** di aver formulato l'offerta economica sulla base di tutti gli obblighi e gli oneri derivanti da disposizioni di legge (anche relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza del lavoro) o previsti dalla presente gara, giudicandoli remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta stessa;
- k)** sussistenza della capacità economica e finanziaria dimostrabile attraverso idonea dichiarazione bancaria rilasciata da almeno due diversi istituti di credito a rilevanza nazionale attestante che la società concorrente è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
- l)** avere eseguito dalla data del 01.01.2014, o avere in corso di esecuzione da tale data, con regolarità, buon esito e senza aver dato luogo a contestazioni e contenziosi, in almeno tre Comuni con popolazione pari o superiore a quella del Comune di Villanova d'Asti (al 31.12.2016 abitanti 5.745), almeno tre o più servizi oggetto di gara tra quelli indicati all'art.1 alle lettere a,b,c,d,e,f, per annualità anno 2017 del capitolato di gara;

Ai fini della dichiarazione di tale requisito, i concorrenti dovranno utilizzare il seguente schema:

| |
|---|
| Denominazione esatta dell'Ente Pubblico:_____ |
| Servizio in concessione in corso di gestione o gestito: _____ |
| Data inizio del servizio:_____ |

- m)** di stabilire, in caso di aggiudicazione, un ufficio presso il Comune di Villanova d'Asti secondo quanto stabilito dall'articolo 4 comma 2 del capitolato d'oneri;
- n)** certificazione di qualità ISO 9001:2008, nel cui campo di applicazione rientrano i servizi oggetto di gara;
- o)** aver conseguito nel triennio 2015-2016-2017 un fatturato globale di impresa complessivamente non inferiore a € 800.000,00 (ottocentomilaeuro), per servizi identici a quelli oggetto d'appalto;
- p)** aver chiuso in pareggio gli ultimi due esercizi;

- q) aver adottato ed efficacemente attuato da almeno un biennio il modello organizzativo di cui al D.Lgs. 231/2001, in particolare per i reati nei confronti della Pubblica Amministrazione;
- r) accettazione integrale ed incondizionata di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel capitolato d'oneri e nel presente disciplinare di gara;
- s) quietanza del versamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di € 35,00;
- t) registrazione al servizio AVCPASS, disponibile presso l'ANAC, già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, l'operatore economico dovrà registrarsi sul sistema AVC pass per ottenere un "Pass oe", che **dovrà essere inserito** nel cd contenente la sopraccitata documentazione amministrativa. Attraverso tale Pass gli operatori economici inseriscono a sistema tutti i documenti comprovanti i requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnico- professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e non reperibili presso enti certificatori.

Oltre alle imprese singole, purché in possesso dei requisiti richiesti, è ammessa la partecipazione alla gara di:

- 1) raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'articolo 48 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (già costituiti prima della formulazione dell'offerta o costituendi) o consorzi di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile e all'articolo 48 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile (ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'U.E., nelle forme previste nei rispettivi Paesi in cui risiedono) ai quali si applicano le disposizioni dell'articolo 48 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50;
- 2) consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50. Per questi dovrà essere indicato il nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre; a questi consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara; qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, dovranno indicare i consorziati per i quali concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 intendano eseguire in proprio le prestazioni oggetto della presente concessione, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione, l'impresa esecutrice non può essere modificata in corso di esecuzione del contratto, salvo nei casi di forza maggiore e, comunque, previa autorizzazione dell'Amministrazione committente;
- 3) consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50. Per questi dovrà essere indicato il nominativo di tutti i consorziati costituenti il consorzio stabile; a questi consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

9. PROCEDURA DI GARA: Procedura aperta ai sensi dell'articolo 60, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, secondo le norme e la disciplina ivi contenute.

10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'aggiudicazione avverrà in favore del soggetto che avrà espresso l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50, valutata in base ai seguenti elementi e punteggi massimi a disposizione:

| | ELEMENTI DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO MASSIMO |
|----|--------------------------------|--------------------------|
| a) | PROGETTO TECNICO | 70 |
| b) | OFFERTA ECONOMICA | 30 |
| | Totale | 100 |

Nel dettaglio:

a) Il progetto tecnico dovrà esplicitare le modalità di svolgimento dei servizi (metodo, procedure ed organizzazione del lavoro), essere rispettoso delle prescrizioni del Capitolato d'Oneri ed esecutivo e, quindi, immediatamente applicabile e realizzabile e dovrà, infine, comprendere le seguenti sottosezioni che saranno valutate attribuendo a ciascuna un sottopunteggio massimo come illustrato:

| | CRITERI DI VALUTAZIONE | Punteggio massimo |
|----|--|--------------------------|
| a) | Progetto di organizzazione complessivo del servizio | Da 0 a 25 |
| b) | Progetto di recupero evasione | Da 0 a 25 |
| c) | Progetto di descrizione dei sistemi informatici e fornitura gestionale | Da 0 a 10 |
| d) | Servizi aggiuntivi rispetto a quelli previsti nel bando di gara e nel capitolato | Da 0 a 5 |
| e) | Esperienza, consistenza e qualificazione dell'impresa | Da 0 a 5 |
| | Totale | 70 |

Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica non abbiano raggiunto un punteggio pari a 40 (quaranta) sugli 70 (settanta) punti disponibili.

Per ciascun criterio di valutazione, la Commissione di gara attribuirà il punteggio complessivo previsto nella precedente tabella, in base ai seguenti sottocriteri:

| | | |
|----|--|--|
| a) | Progetto di organizzazione complessivo del servizio <ol style="list-style-type: none"> 1. Elenco delle figure professionali che verranno impiegate e i relativi ruoli e funzioni; 2. organizzazione del ricevimento dell'utenza; 3. modalità di attivazione delle misure cautelari e di gestione del contenzioso; 4. modalità di svolgimento delle procedure di riscossione e gestione dei rapporti con i contribuenti, con particolare riguardo alla modulistica e alle forme di pagamento utilizzabili; 5. programma di fornitura e manutenzione degli impianti; | Da 0 a 25 Max 5 Max 5 Max 5 Max 5 Max 5 |
|----|--|--|

| | | |
|----|--|---|
| b) | Progetto per il recupero dell'evasione <ol style="list-style-type: none"> 1. recupero evasione IMU/ TASI; 2. recupero evasione TARI; 3. recupero evasione ICP e Diritti Pubbliche Affissioni 4. recupero evasione Tosap | Da 0 a 25 Max 7,5 Max 7,5 Max 5 Max 5 |
|----|--|---|

| | | |
|----|--|---|
| c) | Progetto di descrizione dei sistemi informatici e fornitura gestionale <ol style="list-style-type: none"> 1. specifiche del portale e delle sue caratteristiche; 2. modalità di interscambio dei dati e delle informazioni con il Comune; 3. modalità di accesso per il contribuente al sistema informatico per conoscere e definire la propria posizione debitoria. 4. Fornitura software per consultazione e gestione tributi IUC | Da 0 a 10 Max 1,5 Max 1,5 Max 3,00 Max 4,00 |
|----|--|---|

| | | |
|----|--|----------|
| d) | Servizi aggiuntivi rispetto a quelli previsti nel bando di gara e nel | Da 0 a 5 |
|----|--|----------|

| | | |
|--|--|-------|
| | capitolato 1. sono valutati i servizi ed i progetti in grado di fornire un'utilità al Comune e al Contribuente in termini di minori adempimenti e costi per l'espletamento degli adempimenti.. | Max 5 |
|--|--|-------|

| | | |
|----|--|---|
| e) | Esperienza, Consistenza e qualificazione dell'impresa 1. sono valutati gli anni di esperienza nel settore, il fatturato globale dell'impresa, il numero di concessioni in essere, il numero dei dipendenti | Da 0 a 5 Max 5 |
|----|--|---|

Modalità di Valutazione ed Assegnazione dei Punteggi:

Per ciascun elemento sopra indicato la Commissione, dopo aver analizzato i progetti tecnici prodotti dai concorrenti, a suo insindacabile giudizio, provvederà ad attribuire a ciascun progetto i punteggi avendo a disposizione la seguente scala di valori:

| | 7,5 | | 5 | | 2,5 | |
|---------------|------|------|------|------|------|------|
| OTTIMO | 6,26 | 7,50 | 4,16 | 5,00 | 2,05 | 2,50 |
| BUONO | 5,01 | 6,25 | 3,33 | 4,15 | 1,64 | 2,04 |
| DISCRETO | 3,76 | 5,00 | 2,50 | 3,32 | 1,23 | 1,63 |
| SUFFICIENTE | 2,51 | 3,75 | 1,67 | 2,49 | 0,82 | 1,22 |
| MEDIOCRE | 1,26 | 2,50 | 0,84 | 1,66 | 0,41 | 0,81 |
| INSUFFICIENTE | 0,00 | 1,25 | 0,00 | 0,83 | 0,00 | 0,40 |

I parametri di valutazione dei punti d) ed e) del Progetto Tecnico (Esperienza, consistenza e qualificazione dell'impresa e Servizi Aggiuntivi), sono quelli indicati nello schema sopra riportato.

- c) L'offerta economica dovrà contenere le misure degli aggi offerti (in diminuzione), rispetto a quelli posti a base di gara, espressi in cifre e lettere.
- d) Dovrà contenere il prezzo con riduzione percentuale sull'attività di supporto tari
- e) La percentuale di ribasso sull'aggio sull'attività di accertamento

Gli aggi posti a base di gara costituiranno il corrispettivo in favore del concessionario, fatto salvo quanto ulteriormente specificato nel capitolato d'oneri art.7

Le basi di gara ed i relativi punteggi massimi previsti, per ciascuna voce, sono le seguenti:

| | | Aggio o compenso max | Punteggio max (tot 30) |
|---|---|---|------------------------|
| 1 | Gestione Tassa rifiuti e attività di sportello 2 volte la settimana | 35.000€ (iva escl) | 10 |
| 2 | Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni | 22% fino a 36.000€ 20% da 36.001€ a 46.000€ 15% oltre 46.000€ | 3 2 1 |
| 3 | Tosap | 22% fino a 41.000€ 20% da 41.001€ a 46.500€ 15% oltre 46.500€ | 2 2 1 |
| 4 | Somme incassate derivanti da attività di accertamento delle entrate IMU/TASI TARI ed altre entrate comunali (Recupero evaso) | 16% | 9 |
| | La tari giornaliera non prevede compenso per il concessionario (attività gratuita) | zero | |

Relativamente alle formule per gli aggi, verrà attribuito il punteggio massimo al concorrente che avrà formulato il minor aggio rispetto al valore posto a base di gara (**Amin**).

Agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio applicando la seguente formula:

$$P_n = A_{min} * P_{max} / A_n$$

dove:

P_n = è il punteggio da attribuire al concorrente n;

A_{min} = è minor aggio formulato dai concorrenti rispetto al valore a base di gara;

P_{max} = è il punteggio massimo attribuibile.

A_n = è l'aggio formulato dal concorrente n.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, pena l'esclusione, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 28 dicembre 2018 presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Villanova d'Asti – Piazza IV Novembre 11– 14019 Villanova d'Asti (AT)**- tramite raccomandata a mezzo del servizio postale di Stato o tramite agenzia di recapito autorizzata, ovvero tramite servizio postacelere del servizio postale di Stato o con consegna diretta a mano, un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura,

recante all'esterno, oltre all'intestazione ed indirizzo del mittente, la seguente indicazione: “**Gara per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento delle entrate comunali**”. Il tempestivo recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti qualora non dovessero pervenire entro il termine suddetto. Detto plico, a pena di esclusione, dovrà risultare integro e dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti, sempre a pena di esclusione, oltre all'intestazione del mittente rispettivamente ed esclusivamente le seguenti diciture: “**Busta A – Documentazione amministrativa**”, “**Busta B – Progetto tecnico**”, “**Busta C – Offerta economica**”.

Il pagamento della marca da bollo telematica verrà confermato tramite esibizione dell'avvenuto pagamento tramite F24- codice tributo 2501..

Nella busta “**Busta A – Documentazione amministrativa**”, chiusa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà essere inserito quanto segue tutto su supporto informatico cd contenente tutti i documenti redatti in conformità con il codice digitale della pubblica amministrazione:

- a) domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione relativa ai requisiti di partecipazione redatta utilizzando lo schema di cui all'allegato 1, in lingua italiana e in regola con le vigenti disposizioni di bollo, da presentare in carta semplice, timbrata e firmata per esteso in maniera leggibile dal titolare o dal legale rappresentante o da altro soggetto titolato dell'impresa concorrente in ogni sua pagina, corredata, a pena di esclusione, dalla fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore. La dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, resa ai sensi e con le forme di cui agli articoli 46 e 47 del Dpr n. 445 del 2000, corredata da copia non autenticata del relativo documento di identità, attestante in maniera univoca il possesso di tutti i requisiti di cui al precedente punto 8) con i relativi allegati obbligatori. Tale dichiarazione dovrà essere timbrata e firmata per esteso in maniera leggibile dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in ogni sua pagina;
- b) polizza fideiussoria bancaria o assicurativa di € € 3.788 (euro tremilasettecentottantotto), con modalità e caratteristiche e importo eventualmente ridotto di cui all'art. 93 D.Lgs.50/2016 e precedente punto 6) lettera a) ;
- c) eventuale procura speciale originale o in copia autenticata qualora la domanda di partecipazione, la dichiarazione sostitutiva, l'offerta e gli altri documenti richiesti non fossero firmati dal titolare o legale rappresentante dell'impresa;
- d) eventuale copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito dalla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio in caso di R.T.I. già costituito o consorzio

Nella “Busta B – Progetto tecnico”, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà essere inserito esclusivamente quanto segue tutto su supporto informatico cd contenente tutti i documenti redatti in conformità con il codice digitale della pubblica amministrazione::

a) progetto tecnico di cui al precedente punto 10), lettera a), firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa concorrente, che dovrà esplicitare le modalità di svolgimento dei servizi (metodo, procedure ed organizzazione del lavoro), ed essere rispettoso delle prescrizioni del capitolato d'oneri ed esecutivo, cioè immediatamente applicabile e realizzabile.

Il progetto dovrà essere redatto su un numero massimo di 40 (quaranta) pagine (facciate) formato A4 caratteri di stampa Times New Roman dimensione 11 (undici) interlinea 1(uno) o singola e dovrà essere opportunamente suddiviso in capitoli e sezioni come indicato nei sottocriteri di valutazione di punto 10. La presente prescrizione non ha carattere escludente ma è dettata al solo fine di agevolare l'attività di valutazione della Commissione giudicatrice;

Nella “Busta C – Offerta economica”, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, dovrà essere inserito esclusivamente quanto segue tutto su supporto informatico cd contenente tutti i documenti redatti in conformità con il codice digitale della pubblica amministrazione:

Offerta incondizionata, redatta in lingua italiana, **espressa in cifre, con l'indicazione di due sole cifre decimali (non saranno effettuati arrotondamenti in eccesso o in difetto nè considerate ai fini del calcolo le cifre decimali oltre i centesimi). In caso di indicazione di aggio/prezzo 0 (zero) al fine del calcolo per l'attribuzione dei vari punteggi l'offerta verrà considerata pari a 0,01 firmata digitalmente dal legale rappresentante.** L'Offerta economica dovrà, inoltre, contenere l'indicazione della ditta concorrente, essere firmata per esteso ed essere corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto sottoscrittore.

Raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi. Per la partecipazione alla gara i raggruppamenti temporanei di concorrenti ovvero i consorzi dovranno rispettare le seguenti prescrizioni oltre a quelle contenute nelle altre parti del presente disciplinare e del capitolato d'oneri. Il plico contenente la documentazione di gara (Cd) dovrà riportare all'esterno, come indicazione del mittente, l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. o consorzi non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del consorzio.

La domanda di partecipazione alla gara, così come il capitolato d'oneri, la dichiarazione a corredo dell'offerta, l'offerta tecnica e l'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere resa e sottoscritta:

- nel caso di R.T.I. già costituito di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: solo dal legale rappresentante del mandatario (capogruppo);
- nel caso di R.T.I. o consorzio costituendi di cui all'articolo 48, comma 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. o il consorzio;
- nel caso di consorzi già costituiti, dal legale rappresentante del consorzio.

Nell'offerta economica dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti l'offerta dovrà, inoltre, contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

I requisiti di cui all'articolo 8, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l) del presente bando dovranno essere posseduti e dichiarati:

- per R.T.I. o consorzi ordinari di cui al precedente articolo 6 lettera a): da ciascuna impresa componente il R.T.I. o dal consorzio ordinario;
- per consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio;
- per consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: dal consorzio;

Le relative dichiarazioni sostitutive attestanti i requisiti dovranno essere presentate da tutti i soggetti sopraindicati.

Le dichiarazioni bancarie richieste al precedente articolo 8 lettera m) dovranno essere presentate da ogni impresa o consorzio partecipante.

Il requisito di cui al precedente articolo 8 lettera n) dovrà essere posseduto:

- per R.T.I. o consorzi ordinari di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: da almeno una delle imprese partecipanti al R.T.I. o al consorzio ordinario;
- per consorzi di cui di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: dal consorzio.

La relativa attestazione dovrà, pertanto, essere presentata da almeno una delle imprese partecipanti al R.T.I. o al consorzio ordinari. Mentre per i consorzi di cui all'articolo 45,

comma 2, lettera b) e c) , del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 dovrà essere presentata dal consorzio.

Il requisito di cui al precedente articolo 8 lettera o) dovrà essere posseduto e dichiarato:

- per R.T.I. o consorzi ordinari di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: da almeno una delle imprese partecipanti al R.T.I. o al consorzio ordinario;
- per consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) , del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: dal consorzio.

Il requisito di cui al precedente articolo 8 lettera p) dovrà essere posseduto e dichiarato:

- per R.T.I., da ogni impresa partecipante al R.T.I. in funzione del servizio che ciascuna impresa dichiara di svolgere;
- per consorzi, dal consorzio o da tutte le imprese esecutrici del servizio in caso di aggiudicazione, in funzione del servizio che ciascuna impresa dichiara di svolgere.

Il requisito di cui al precedente articolo 8 lettera q) dovrà essere posseduto e dichiarato:

- per R.T.I., da almeno l'impresa mandataria/capogruppo;
- per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. 18 aprile n. 50: dal consorzio.

I requisiti di cui all'articolo 8, lettere r), s), t), u), del presente bando dovranno essere posseduti e dichiarati:

- per R.T.I. o consorzi ordinari di cui al precedente articolo 6 lettera a): da ciascuna impresa componente il R.T.I. o dal consorzio ordinario;
- per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50: dal consorzio.

Il versamento previsto quale requisito all'articolo 8, lettera v) del presente bando, nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese, è da intendersi unico ed effettuato dall'impresa individuata, o da individuarsi, come capogruppo.

È vietata qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari dei concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dell'articolo 48 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

In caso di costituendo R.T.I. o consorzio dovrà essere costituita una sola cauzione provvisoria ma la fideiussione bancaria o assicurativa dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a ciascun componente il R.T.I. o consorzio.

La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà essere sottoscritta da tutti gli intestatari.

12. PROCEDURE DI GARA: Le operazioni di gara avranno inizio il **giorno 28 dicembre 2018, alle ore 13.00, presso il Comune di Villanova d'Asti - Piazza IV Novembre 11 Villanova**

d'Asti-, e saranno svolte da un'apposita commissione tecnica giudicatrice che, a conclusione dei lavori, stilerà una graduatoria che sarà successivamente sottoposta all'organo comunale competente per l'aggiudicazione definitiva. In sintesi, i lavori della commissione sono i seguenti:

a) la commissione giudicatrice, nella data di cui sopra, in seduta pubblica, preliminarmente procederà a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel disciplinare e a dichiarare l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente, nonché a verificarne l'integrità e la regolarità formale e a dichiarare l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri. Successivamente, la commissione procederà ad aprire i plichi che superino positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza all'interno dei medesimi della busta A, contenente la documentazione amministrativa, della busta B, contenente il Progetto tecnico e della busta C, contenente l'offerta economica, tutte da presentare con le modalità previste dall'articolo 11 del presente bando. La commissione giudicatrice provvederà, inoltre, ad esaminare la documentazione contenuta nella busta "Busta A – Documentazione amministrativa", al fine di :

- verificare la correttezza formale della documentazione prodotta dai concorrenti interessati e, in caso negativo, ad escluderli dalla gara;
- accertare preliminarmente le dichiarazioni rese e i documenti prodotti, la sussistenza dei requisiti di partecipazione come prescritti e richiesti, nonché, in caso negativo, a disporre l'esclusione dalla gara;

La Commissione procederà altresì all'apertura delle buste B "Progetto Tecnico" per verificare la presenza del contenuto.

b) successivamente, in seduta riservata, la commissione giudicatrice, sulla base di propri insindacabili giudizi ed apprezzamenti, procederà alla valutazione della documentazione di cui alla "Busta B – Progetto tecnico", assegnando i punteggi secondo i metodi e sulla base dei criteri previsti dal punto 10 del presente bando. La commissione giudicatrice si riserva a suo insindacabile giudizio di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o precisazioni con riferimento ai contenuti dell'offerta tecnica;

c) la commissione, dopo le suddette operazioni, nuovamente in seduta pubblica (nel medesimo luogo della prima Seduta Pubblica e nel giorno e nell'ora che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo e-mail o fax con preavviso di almeno 48 ore), darà lettura dei punteggi parziali attribuiti ai singoli concorrenti relativamente alla valutazione dei progetti tecnici e procederà all'apertura delle offerte contenute nella Busta C – Offerta economica -, attribuendo il punteggio sulla base della formula indicata al precedente punto 10.

d) la commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, redigerà la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa fatta, comunque, salva la verifica delle offerte potenzialmente anomale e le verifiche delle dichiarazioni e della documentazione presentata.

Si precisa che:

- a) saranno ammessi alle sole sedute pubbliche i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai predetti legali rappresentanti;
- b) l'Amministrazione si riserva di non aggiudicare la gara, nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile, congrua e conveniente, ovvero di interrompere a proprio insindacabile giudizio la procedura di gara, di non aggiudicare affatto, senza che i soggetti concorrenti possano avanzare pretese di alcun genere a titolo di risarcimento;
- c) la gara sarà aggiudicata anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- d) il verbale di gara non costituisce contratto; l'esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione formalizzata da parte dell'organo comunale competente;
- e) l'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte in sede di gara ai sensi del Dpr n. 445 del 2000;
- f) mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune di Villanova d'asti non assumerà verso questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica;
- g) il contratto non potrà comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'articolo 32 comma 9 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50;
- h) nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne l'esclusione, con facoltà dell'Amministrazione di aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria;
- i) eventuali offerte anormalmente basse saranno individuate e sottoposte a verifica secondo le prescrizioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50. La società la cui offerta è oggetto di verifica deve presentare al Comune le precisazioni entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta, pena l'esclusione. La richiesta e le precisazioni possono essere inviate anche via fax o mail;
- j) l'istituto dell'avvalimento è consentito con le modalità disciplinate dall'articolo 89 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, con le seguenti precisazioni: ai fini della qualificazione alla gara il contratto di

avvalimento deve riportare, a pena di esclusione dalla gara, in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

1.1 l'oggetto;

1.2 le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

1.3 la durata;

1.4 il valore del contratto;

Non è consentito l'avvalimento per il requisito previsto dall'art. 8 lett. L) – (art. 89 comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50)

13. ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE:

a) le offerte che non rispettino le modalità di formulazione prescritte;

b) le offerte non pervenute entro il termine prescritto;

c) le offerte non presentate in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura e non costituite da tre buste interne che, come prescritto, riportino le diciture tali da permettere inequivocabilmente la distinzione tra loro;

d) il plico o le buste non riportanti all'esterno le indicazioni per l'individuazione del soggetto concorrente e dell'oggetto della selezione;

e) le offerte sottoscritte da soggetto non abilitato a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

f) le offerte non sottoscritte da tutti i soggetti interessati e con le modalità indicate nel presente disciplinare di gara;

g) le offerte per persone da nominare o espresse in modo condizionato e parziali.

14. IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

a) I dati personali acquisiti obbligatoriamente dall'Amministrazione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione delle ditte, ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR, General Data Protection Regulation- Regolamento UE 2016/679) ex D.lgs n. 196 del 2003, saranno raccolti e conservati presso l'Ente per finalità inerenti l'aggiudicazione e la gestione del contratto. Le informazioni in possesso potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della gara o alla gestione del contratto e/o ai soggetti titolari del diritto di visione e rilascio di copie dei documenti amministrativi, secondo le modalità previste dal vigente regolamento comunale che disciplina la materia.

b) Il titolare dei dati personali è il Comune di Villanova d'Asti, mentre il responsabile del loro trattamento è Ferrero Patrizia alla quale ci si potrà rivolgere per far valere i diritti dell'interessato.

c) Il concessionario, inoltre, è tenuto a designare il responsabile del trattamento dei dati personali.

15. TRACCIABILITA'

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 3, comma 8, della legge n. 136 del 2010, il concessionario assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto che verrà stipulato a seguito della conclusione delle procedure di gara, secondo la disciplina contenuta nella citata legge. L'inadempienza di tale obbligo comporta la risoluzione di pieno diritto del contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile.

16. ALTRE INFORMAZIONI E PRECISAZIONI:

- a) le eventuali controversie che dovessero sorgere in esecuzione del presente affidamento, ove non risolte bonariamente, saranno demandate al tribunale competente per il foro di Torino.
- b) la documentazione non in regola con l'imposta di bollo dovrà essere regolarizzata ai sensi dell'articolo 16 del D.P.R. n. 955 del 30.12.1982.