

Comune di Villanova d'Asti

Data 23/04/2019

N. Prot. 0004707 / 2019

Cat. 01 Cl. Fasc.



- COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI

- **CAP 14019 - Provincia di Asti (tel. 0141/946085 - fax 0141/946230)**

Documento di attestazione

- A. Il nucleo di Valutazione presso il Comune di Villanova d'Asti ha effettuato, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere ANAC n. 1310/2016 e n. 141/2019, la verifica a campione sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencati nell'Allegato 2.1 – Griglia di rilevazione al 31 marzo 2019 della delibera n. 141/2019.
- B. Il nucleo di valutazione ha svolto gli accertamenti:
- tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013, che è presente alla verifica
- Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di valutazione, ai sensi dell'art. 14, co. 4, lett. g), del d.lgs. n. 150/2009

ATTESTA CHE

IL COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";

IL COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI ha individuato nella sezione Trasparenza del PTPC i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati ai sensi dell'art. 10 del d.lgs. 33/2013 coincidenti con le posizioni organizzative di ciascun settore;

ATTESTA

la veridicità¹ e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nell'Allegato 2.1. rispetto a quanto pubblicato sul sito dell'amministrazione/ente.

Si rileva che gli adempimenti previsti di pubblicazione comportano un appesantimento del carico di lavoro del poco personale presente nell'Ente e che il personale si sta adoperando per quando possibile per poter caricare i dati seppur gli stessi in alcuni casi siano da integrare.

Con l'arrivo del personale che è in previsione di assunzione ciascun servizio potrà disporre delle risorse per

¹ Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe nell'Allegato 2.1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione

Allegato 1.1 alla delibera n. 141/2019 – Documento di attestazione per le pubbliche amministrazioni di cui al § 1.1.

caricare tutti i dati.

Data 18/04/2019

Firma dei componenti OIV

Il Segretario Comunale

Dr.ssa Laura Fasano



Componente Esterno

dott.ssa Paola Bortolotti

