



COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI

CAP 14019 Provincia di Asti

Verbale n. 1 del 01.06.2023

Gara mediante procedura negoziata per l'appalto di gestione del servizio mense scolastiche per gli alunni delle scuole: Infanzia, Primaria e secondaria di primo grado del Comune di Villanova d'Asti dal 01/09/2023 al 31/08/2026 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b, del D. Lgs. n. 50/2016 con importo complessivo dell'appalto pari a € 611.280,00 di cui € 1.080,00 per oneri sicurezza (non soggetti a ribasso) IVA esclusa da espletare tramite MEPA

L'anno DUEMILAVENTITRE, il giorno primo del mese di giugno, alle ore 15.00, nella sala consiliare del comune di Villanova d'Asti, si tiene la PRIMA seduta di gara.

Dato Atto che nell'odierna seduta, sono presenti i seguenti soggetti:

- Il RUP Bianco Giorgia che funge da segretario verbalizzante;
- L'Arch. Massimo TRICERRI – Responsabile del Servizio Tecnico – Presidente
- Il Dr. Pierangelo SCAGLIOTTI – Segretario Comunale – membro esperto
- La Dr.ssa Chiara TRICCO – Vice Segretario del Comune di Villanova Monferrato – membro esperto

Non sono presenti rappresentanti delle imprese invitate a presentare offerta.

Premesso che in esecuzione della Determinazione del Settore Amministrativo a contrarre n. 45 del 11.04.2023 è stata indetta la procedura di gara aperta telematica sulla piattaforma MEPA per l'affidamento della gestione del servizio mensa;

Premesso che a seguito di pubblicazione dell'avvio di manifestazione di interesse (pubblicato dal 12/04/2023) sono pervenute le richieste delle seguenti ditte:

- DUSSMANN SERVICE SRL
- ELIOR RISTORAZIONE SPA
- SODEXO ITALIA SPA

Atteso che le citate ditte sono state tutte invitate e che nei termini previsti dalla procedura telematica (giorno 30.05.2023, ore 23.59) per la gara in epigrafe, tutte hanno fatto pervenire la loro offerta

TUTTO CIÒ PREMESSO

La commissione dichiara che procederà all'apertura della Busta Amministrativa delle Ditte partecipanti secondo l'ordine casuale

La commissione procede all'apertura della Busta di qualifica della ditta **DUSSMANN SERVICE SRL** e verifica che è presente la seguente documentazione:

- Allegato A – modello di dichiarazione;
- Domanda di partecipazione
- Dichiarazione art.80 completo unico
- Dichiarazione linee guida ANAC n.6
- Dichiarazione ISO 9001
- Dichiarazione HACCP
- Dichiarazione segreti tecnici;
- Procura Garrubba
- Allegato 1 – dichiarazione sostitutive
- Allegato b – dgue
- Attestato sopralluogo
- Garanzia provvisoria
- PASSOe
- Dichiarazione riduzione cauzione e certificati
- Contributo ANAC
- Dichiarazione sostitutiva di partecipazione
- Domanda di partecipazione e allegati

La commissione, previo salvataggio dei files su un archivio esterno, esamina la documentazione presentata e verifica che la stessa è conforme a quanto richiesto ed ammette la ditta alla fase successiva.

La commissione procede all'apertura della Busta Amministrativa della ditta **ELIOR RISTORAZIONE SPA** e verifica che è presente la seguente documentazione:

- Allegato A
- Allegato A1
- Attestato di sopralluogo
- Beneficiario1
- Beneficiario

- Certificazione ISO per riduzione cauzione
- DGUE
- Dichiarazione integrativa
- Dichiarazione sostitutiva di partecipazione
- PASSOe
- Polizza
- Ricevuta ANAC

La commissione, previo salvataggio dei files su un archivio esterno, esamina la documentazione presentata e verifica che la stessa è conforme a quanto richiesto ed ammette la ditta alla fase successiva.

La commissione procede all'apertura della Busta Amministrativa della ditta **SODEXO ITALIA SPA** e verifica che è presente la seguente documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva di partecipazione
- Bilanci 21-22 zip
- Allegato A1 dichiarazione sostitutiva
- Ricevuta ANAC
- Dichiarazione riduzione polizza fideiussoria
- PASSOe
- Fideiussione provvisoria
- Attestato dichiarazione di sopralluogo
- DGUE
- Domanda di partecipazione
- Bilancio 2021
- Bilancio 2022
- Procura BRUSCHI
- Elenco soggetti art 80
- C.i. Bruschi
- Bartolini 18.05.2029
- Art.80 Sodexo Italia
- Art.80 SODEXO s.a.
- Allegati A1 – dichiarazione
- Allegato A – domanda di partecipazione

La commissione, previo salvataggio dei files su un archivio esterno, esamina la documentazione presentata e verifica che la stessa è conforme a quanto richiesto ed ammette la ditta alla fase successiva.

Alla conclusione dell'esame delle Buste Amministrative la Commissione dichiara l'ammissione di tutte le istanze presentate.

Alle ore 17.00 la commissione procede all'apertura della Offerte Tecniche, verificando la loro formale regolarità per tutte le ditte concorrenti e provvedendo al salvataggio delle stesse su archivio esterno.

Al fine di proseguire con le operazioni di gara la Commissione concorda di fissare una nuova seduta alle ore 15,00 del 13/06/2023. Di quanto deciso, è stata data comunicazione a tutte le ditte concorrenti

Alle ore 17.30 la seduta viene dichiarata conclusa.

Dei lavori svolti è redatto apposito verbale da parte della segretaria verbalizzante che sarà firmato dalla segretaria e dai componenti la Commissione (con firma autografa omessa ai sensi dell'articolo 3, D. Lgs 39/1993).

Il presente verbale si compone di n.4 pagine.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE: BIANCO Giorgia

IL PRESIDENTE: TRICERRI arch. Massimo

IL MEMBRO ESPERTO: SCAGLIOTTI dr. Pierangelo

IL MEMBRO ESPERTO: TRICCO dr.ssa Chiara



COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI

CAP 14019 Provincia di Asti

Verbale n. 2 del 13.06.2023

Gara mediante procedura negoziata per l'appalto di gestione del servizio mense scolastiche per gli alunni delle scuole: Infanzia, Primaria e secondaria di primo grado del Comune di Villanova d'Asti dal 01.09.2023 al 31/08/2026 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b, del D. Lgs. n. 50/2016 con importo complessivo dell'appalto pari a € 611.280,00 di cui € 1.080,00 per oneri sicurezza (non soggetti a ribasso) IVA esclusa da espletare tramite MEPA

L'anno DUEMILAVENTITRE, il giorno TREDICI del mese di giugno, alle ore 15.00, nella sala consiliare del comune di Villanova d'Asti, si tiene la seconda seduta di gara per l'esame delle offerte tecniche e i successivi adempimenti di gara.

Dato atto che nell'odierna seduta, sono presenti i seguenti soggetti:

- Il RUP Bianco Giorgia che funge da segretario verbalizzante ;
- L'Arch. Massimo TRICERRI – Responsabile del Servizio Tecnico – Presidente
- Il Dr. Pierangelo SCAGLIOTTI – Segretario Comunale – membro esperto
- La Dr.ssa Chiara TRICCO – Vice Segretario del Comune di Villanova Monferrato – membro esperto

Non sono presenti rappresentanti delle imprese invitate a presentare offerta.

Viene richiamato integralmente il verbale n. 1 della prima seduta tenutasi in data 01/06/2023

La commissione dichiara che procederà all'esame delle offerte tecniche delle Ditte partecipanti secondo l'ordine casuale.

La commissione procede all'esame dell'offerta tecnica della ditta **DUSSMANN SERVICE SRL**, composta dalla seguente documentazione:

- OT_NG3565459_L1_NP669315_4
- Offerta Tecnica e Allegati

La Commissione dopo attento esame, passa all'attribuzione del punteggio che viene riportato nella tabella allegata al presente verbale ammettendo la ditta alla fase successiva.

La commissione procede all'esame dell'offerta tecnica della ditta **ELIOR RISTORAZIONE SPA**, composta dalla seguente documentazione:

- OT_NG3565459_L1_NP662906
- Offerta tecnica Comune di Villanova D'Asti

La Commissione dopo attento esame, passa all'attribuzione del punteggio che viene riportato nella tabella allegata al presente verbale ammettendo la ditta alla fase successiva.

La commissione procede all'esame dell'offerta tecnica della ditta **SODEXO ITALIA SPA** composta dalla seguente documentazione:

- OT_NG3565459_L1_NP655168_4
- Relazione tecnica Villanova D'Asti

La Commissione dopo attento esame, passa all'attribuzione del punteggio che viene riportato nella tabella allegata al presente verbale ammettendo la ditta alla fase successiva.

Tabella riassuntiva dei punteggi tecnici attribuiti:

<u>CRITERIO</u>	<u>PUNT. MAX</u>	<u>DUSSMANN</u>	<u>SODEXO</u>	<u>ELIOR</u>
1.1	8,000	6,400	6,400	6,400
1.2	6,000	3,600	4,800	3,600
2.1	6,000	4,540	6,000	2,140
2.2	6,000	2,100	6,000	4,740
2.3	6,000	3,040	6,000	2,960
3.1	6,000	6,000	6,000	6,000
3.2	8,000	8,000	6,400	6,400
3.3	10,000	10,000	8,000	8,000
4.1	8,000	8,000	8,000	8,000
4.2	8,000	8,000	8,000	8,000
4.3	8,000	6,400	6,400	6,400
TOTALE	80,000	66,080	72,000	62,640

Alle ore 16.30 la commissione procede alla chiusura della seduta di gara ammettendo tutte le istanze presentate.

Nel prosieguo dei lavori si procederà ora all'apertura delle offerte economiche, alla verifica della loro regolare presentazione, all'esame dei ribassi offerti e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Si prede atto che non sono presenti rappresentanti delle imprese invitate a presentare offerta.

TUTTO CIÒ PREMESSO

La commissione dichiara che procederà all'apertura della Busta offerta economica delle Ditte partecipanti secondo l'ordine casuale.

La commissione procede all'apertura della Busta contenente l'offerta economica della ditta **DUSSMANN SERVICE SRL** e verifica che è presente la seguente documentazione:

- Allegato C – Modello offerta economica
- Dichiarazione marca da bollo
- OE_NG3565459_L1_NP669315

La commissione esamina la documentazione presentata e verifica che la stessa è conforme a quanto richiesto ed ammette la ditta alla fase successiva.

La commissione procede all'apertura della Busta contenente l'offerta economica della ditta **ELIOR RISTORAZIONE spa** e verifica che è presente la seguente documentazione:

- Allegato C – Modello offerta economica_1
- Imposta di bollo_1_
- OE_NG3565459_L1_NP662906

La commissione esamina la documentazione presentata e verifica che la stessa è conforme a quanto richiesto ed ammette la ditta alla fase successiva.

La commissione procede all'apertura della Busta contenente l'offerta economica della ditta **SODEXO ITALIA SPA** e verifica che è presente la seguente documentazione:

- Allegato C – Modello di offerta economica
- F23 Marca da bollo
- OE_NG3565459_L1_NP655168_2

La commissione esamina la documentazione presentata e verifica che la stessa è conforme a quanto richiesto ed ammette la ditta alla fase successiva.

La Commissione procede all'esame delle offerte presentate e passa all'attribuzione del punteggio che viene riportato nella tabella allegata al presente verbale.

OFFERTA ECONOMICA

<u>CRITERIO</u>	<u>PUNT. MAX</u>	<u>DUSSMANN</u>	<u>SODEXO</u>	<u>ELIOR</u>
	20,000	19,855	19,855	20,000

La commissione procede a questo punto all'attribuzione dei punteggi complessivi riportati nella tabella sottostante:

TOTALE PUNTEGGIO (OFFERTA TECNICA + ECONOMICA)

<u>OFFERTA</u>	<u>PUNT. MAX</u>	<u>DUSSMANN</u>	<u>SODEXO</u>	<u>ELIOR</u>
TECNICA	80,000	66,080	72,000	62,640
ECONOMICA	20,000	19,855	19,855	20,000
TOTALE	100,000	85,935	91,855	82,640

Alle ore 18.00 la commissione procede alla chiusura della seduta di gara dichiarando vincitrice la ditta **SODEXO ITALIA SPA**.

Dei lavori svolti è redatto apposito verbale da parte della segretaria verbalizzante che sarà dalla segretaria e dai componenti la Commissione (con firma autografa omessa ai sensi dell'articolo 3, D. Lgs 39/1993).

Il presente verbale si compone di n. 4 pagine.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE: BIANCO Giorgia

IL PRESIDENTE: TRICERRI arch. Massimo

IL MEMBRO ESPERTO: SCAGLIOTTI dr. Pierangelo

IL MEMBRO ESPERTO: TRICCO dr.ssa Chiara