



COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE AL PERSONALE PER L'ANNUALITÀ 2022

Il Responsabile dell'Area Affari Generali

VISTI:

- l'art. 16 del CCNL Comparto Funzioni Locali; che disciplina rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e i criteri di attribuzione della stessa;
- l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009;
- l'istituto della progressione orizzontale deve essere riconosciuto in favore di una quota limitata di dipendenti, in base al dettato di cui all'art. 40, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 54, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009, che destina la quota prevalente delle risorse disponibili alla performance individuale;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 134 in data 27.10.2022 con la quale si nominava la delegazione trattante di parte pubblica;

VISTA la determinazione del responsabile del Servizio Finanziario di costituzione delle risorse anno 2022 n. 91 del 28.10.2022.

VISTO il parere favorevole del revisore dei conti espresso in data 05.11.2022 verbale n. 19 sulla costituzione del Fondo anno 2022.

VISTA la bozza di accordo decentrato integrativo per l'anno 2022 sottoscritta in data 15.11.2022.

VISTO il parere del revisore dei conti sulla bozza del contratto decentrato verbale n. 22 del 01.12.2022.

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 01.12.2022 di autorizzazione alla sottoscrizione dell'accordo.

VISTO l'accordo decentrato definitivo sottoscritto in data 20.12.2022.

DATO ATTO che l'art. 7 dello stesso ha previsto n. 4 progressioni orizzontali così ripartite:

Categoria B – n. 1 dipendente	euro destinati	382,85
Categoria C – n. 2 dipendenti	euro destinati	1.196,00
Categoria D – n. 1 dipendente	euro destinati	1.816,69
Totale assegnato alle progressioni		€ 2.825,94

e ha stabilito i criteri per la procedura selettiva;

DATO ATTO che le progressioni avranno decorrenza da luglio 2022, impegnando una spesa di € 1.521,66.

RITENUTO necessario in esecuzione della determinazione n. 28 del 20.12.2022 procedere all'approvazione del bando per presentare le candidature per poter accedere alle progressioni di carriera.

RENDE NOTO

l'indizione di procedura selettiva per la progressione economica all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Villanova d'Asti, appartenenti alla categoria B, C e D.

1. Requisiti per l'ammissione

Sono ammessi alla selezione per l'attribuzione della progressione economica i dipendenti in servizio a tempo indeterminato nell'ente alla data di decorrenza della progressione, purché abbiano maturato un'anzianità di servizio di almeno di 24 mesi nella posizione in godimento alla data della decorrenza della progressione nella posizione economica di provenienza.

Ai fini della maturazione del biennio il rapporto di lavoro a tempo parziale maturato presso l'Ente è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno. Nel calcolo dell'anzianità di cui al precedente comma non sono compresi i periodi assolti presso altra pubblica amministrazione; sono esclusi altresì i periodi di aspettativa e congedo non retribuiti.

Non possono concorrere alla selezione i dipendenti che siano incorsi, nell'ultimo biennio (2020-2021), in sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto.

2. Criteri di valutazione

1. Condizione minima di permanenza nella posizione economica è di due anni alla data della decorrenza della progressione.

2. Il primo criterio su cui fondare la progressione economica è fissato nella valutazione della performance del triennio (2021 – 2019).

Il criterio utilizzato risulta media del triennio precedente l'anno di attivazione dell'istituto.

Per poter partecipare è necessario avere una media triennale di almeno il 60% attribuendo 5 punti a chi avrà il 100% e 0 a chi avrà 60% in modo proporzionale.

Per le posizioni organizzative detti parametri saranno parametrati sulla retribuzione di risultato 25% pari a 5 punti e 0 per chi ha 15.

3. Il secondo criterio cumulativo è costituito dai titoli differenziati per categorie demandando al segretario la gradazione dei punteggi (totale massimo 3 punti):

categoria D

laurea breve	1 punto
laurea magistrale	0,5 punti
master	1 punto
specializzazioni	0,5 punti

categoria C

diploma quinquennale	1 punto
laurea breve	1 punto
laurea magistrale	1 punto

4. Il terzo criterio riguarda i corsi di aggiornamento (totale massimo 2 punti):
0,10 per singolo attestato rilasciato (solo corsi che determinano il rilascio attestato compresi quelli previsti per la sicurezza) allegare attestati

Per i corsi per i quali non è rilasciato attestato la prova di avere seguito il corso dovrà essere dimostrata alla posizione organizzativa che attesterà i corsi utili per il profilo seguito.

5. Il quarto criterio è l'anzianità nella posizione economica (totale massimo 4 punti):

esclusi gli anni necessari per partecipare alla progressione di carriera

0,30 per anno (le frazioni di anno sono calcolate proporzionalmente).

Per il personale in mobilità si guarda ultimo anno di progressione nell'ente di provenienza.

Saranno comunque privilegiati i livelli più bassi di progressione di carriera a ulteriore parità di punteggio.

6. Il quinto criterio riguarda la valutazione complessiva del responsabile (totale massimo 1 punto) da graduare, valutando complessivamente l'operato negli anni, la flessibilità lavorativa, la precisione del lavoro ecc.

Il punteggio massimo complessivamente raggiungibile è 15 punti.

3. Procedimento

1. Il presente bando viene portato a conoscenza di tutti i dipendenti dell'Ente attraverso l'invio tramite mail oppure affissione nella bacheca comunale oltre pubblicazione all'albo pretorio.

2. Per ciascun dipendente è compilata una scheda ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Ogni dipendente sottoscrive la propria scheda di valutazione in segno di accettazione del punteggio. In caso di apposizione di riserva, allo stesso è assegnato un termine massimo di giorni 2 per presentare le proprie osservazioni, decorso il quale il responsabile P.O. del Settore Personale decide in via definitiva.

Nel caso di posizioni organizzative la valutazione è rimessa al nucleo di valutazione.

3. Sulla base dei punteggi assegnati in conformità ai precedenti commi, è definita ed approvata la graduatoria e comunicati gli esiti ai diretti interessati.

4. Il bando sarà pubblicato sul sito internet istituzionale dal 20.12.2022.

5. Le domande dovranno pervenire indicando tutti gli elementi sopra indicati **entro le ore 12,00 del 28/12/2022.**

3. Decorrenza inquadramento nuova posizione economica.

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, avrà decorrenza dal 1° luglio 2022.

4. Avvertenze generali e trattamento dei dati personali.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

5. Disposizioni finali.

Il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio del Comune, sul sito internet dell'ente e nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Funzioni Locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Villanova d'Asti, 20.12.2022

Il segretario comunale
Firmato in originale
Dr. Pierangelo Scagliotti