

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FERRERO PATRIZIA  
Residenza CORSO ORBASSANO 242, 10137 TORINO (TO)  
Telefono 338/3316538  
E-mail patrizia.ferrero@libero.it

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 07/08/1971

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Data** Da febbraio 2018 ad oggi
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Villanova d'Asti  
Piazza IV Novembre 11 Villanova
- **Tipo di azienda o settore** Ente Locale
- **Tipo di impiego** Dipendente
- **Principali mansioni e responsabilità** Da giugno 2018 responsabile del servizio finanziario e tributi con l'incarico di garantire per il settore finanziario il buon funzionamento dell'ente, attraverso la verifica delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, la verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese, la regolare tenuta della contabilità economico-patrimoniale, la salvaguardia degli equilibri finanziari e complessivi della gestione, in collaborazione con il revisore per garantire il controllo dell'ente e la redazione del bilancio previsionale, consuntivo e consolidato. Per quanto riguarda il settore tributi l'incarico è relativo alla gestione dei tributi locali, anche redigendo i regolamenti in materia di fiscalità locale, il controllo delle denunce e dei versamenti fatti e la formazione degli atti di liquidazione ed accertamento
  
- **Data** Da luglio 2001 a gennaio 2018
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Fiat Group Automobiles spa  
Corso Agnelli 200 Torino
- **Tipo di azienda o settore** Metalmeccanica
- **Tipo di impiego** Dipendente
- **Principali mansioni e responsabilità** Da gennaio 2007 controller nella piattaforma iniziative internazionali con compiti di coordinamento sul processo investimenti del Settore Auto, gestione dei rapporti con gli Enti interni (Enti tecnici, Brand, Acquisti, Manufacturing) ed esterni per richiedere e fornire dati e situazioni sugli investimenti del Settore Auto, garantendo il rispetto della normativa aziendale in materia e dell'iter di approvazione richiesto. La mansione prevede anche coordinare il processo di elaborazione di Piani, Budget, Forecast e Consuntivi, assicurando l'analisi dei consolidati e l'evidenziazione degli scostamenti.  
Dal 2014 al 2016 inserimento nel tema di lavoro per la produzione ed il lancio della nuova Tipo nello stabilimento di Bursa (Turchia)  
Nel corso del 2007-2008 inserimento nel team di lavoro per la costituzione della Joint Venture con Tata in India, con mansioni di gestione del Business Case (valutazione investimenti ed economico)  
Da settembre 2004 inserita nell'ente Finance, controllo di gestione flussi internazionali con mansioni di coordinamento nella stesura del budget aziendale, nell'analisi dei consuntivi, nell'analisi di redditività, nella costruzione di reporting direzionale strutturato.  
Da luglio 2002 ad agosto 2004 mansioni nell'area programmi industriali con analisi costi di magazzino verso e per stabilimenti esteri, stesura Programma Operativo costo fornitura su budget, forecast e consuntivo, controllo di gestione su inventari fisici e contabili magazzini Italia, gestione listini di fatturazione materiali intercompany.  
Da luglio 2001 a giugno 2002 gestione sistema di fatturazione ed addestramento utenti a Torino. Pomigliano. Cordoba (Argentina) e Mumbai (India).

- Data Da marzo 2000 a giugno 2001
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro GESCO spa  
Corso Ferrucci 112 Torino  
Metalmeccanico
  - Tipo di azienda o settore Dipendente
  - Tipo di impiego Addetta alla gestione/manutenzione procedure ciclo attivo, rilevazione e monitoraggio SLA e KPI, controllo costi di garanzia e chiusure contabili
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Data Da dicembre 1999 a febbraio 2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Sila spa  
Via Nino Bixio 41 Nichelino  
Metalmeccanico
  - Tipo di azienda o settore Dipendente
  - Tipo di impiego Addetta al bilancio consolidato presso la capogruppo: raccolta delle informazioni nell'area di consolidamento, aggregazione dei bilanci ed eliminazione dei rapporti infragruppo; analisi reddituali e patrimoniali
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Data Da settembre 1999 a novembre 1999
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Buzzi Unicem spa  
Via Cardinal Massaia 71  
Torino Edilizio
  - Tipo di azienda o settore Dipendente
  - Tipo di impiego Addetta al settore amministrativo e tesoreria, redazione analisi di liquidità a breve e lungo termine
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Data Da maggio a settembre 1999
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Contur srl  
Via Genovesi 4 Torino
  - Tipo di azienda o settore Turistico
  - Tipo di impiego Stagista
  - Principali mansioni e responsabilità Addetta al settore amministrativo

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data Marzo 2007
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione sulla comunicazione finanziato dall'Unione Europea presso la scuola di amministrazione aziendale di Torino
  
- Data Novembre 2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master in Management Accounting and Corporate Finance presso la facoltà di Economia di Torino
  
- Data Da gennaio a settembre 2002
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di inglese 'pre-intermediate' presso il British Institute di Torino
  
- Data Luglio 1999
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di laurea in Economia e sviluppo della tesi "Tutela del consumatore nella nuova disciplina comunitaria sui prodotti cosmetici", relatore prof. Percivale, punteggio 100/110
  - Qualifica conseguita Laurea in Economia
  
- Data Da maggio a luglio 1994
  - Nome e tipo di istituto di istruzione Seminario di formazione universitaria sul diritto degli scambi transnazionali presso la

- o formazione facoltà di Economia di Torino
- Data Da settembre a novembre 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario della Commissione CEE sul diritto privato della comunità Europea presso la facoltà di Economia di Torino
- Data Da 1 1985 al 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "P. Calamandrei", Crescentino (VC)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

#### ALTRE LINGUE

##### Lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**

Buona

Buona

Buona

##### Lingua

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

Buona

Buona

Buona

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es, cultura e sport), ecc*

Lavoro di gruppo

Comunicazione

efficace Propositività

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, sul posto di lavoro*

Iniziativa

Analisi

Sintesi

Gestione del tempo

## COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Pacchetto OFFICE

## PATENTEOPATENTI

Tipo B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Hobby: equitazione, mountain bike

CONSENTO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI FINALIZZATO AD UN RISCONTRO AI SENSI DEL  
D.LGS.30 GIUNGO 2003 N.196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)