



COMUNE DI VILLANOVA D'ASTI

CAP 14019 Provincia di Asti

DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO 3 N. 74 DEL 04/10/2021

OGGETTO: Determina a contrarre e di aggiudicazione dell'affidamento diretto dell'incarico di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) per il Comune di Villanova d'Asti per il periodo 1 dicembre 2021 - 30.11.2022 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 - Codice CIG: Z8333AD191.

L'anno duemilaventuno, il giorno quattro del mese di ottobre, nel proprio ufficio.

Il sottoscritto **RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO 3**

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 11/03/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.26 del 11/03/2021 è stata approvata e dichiarata immediatamente eseguibile la modifica al Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2021;
- l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», dell'articolo 22 comma 13 dello Statuto comunale e dell'articolo 23 e 31, del vigente «Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi»;

Dato atto che:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti disposizioni in materia, nonché le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile per il combinato disposto dell'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali», degli articoli 4,16 e 17 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», dell'articolo 22 comma 13 dello Statuto comunale e dell'articolo 23 e 31, del vigente «Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi»;

Visto il decreto del Sindaco n.21/2020 con il quale è stata attribuita la responsabilità del servizio;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n.65 del 24.05.2018 e la successiva corrispondenza avuta con il Titolare del trattamento dei dati;

Richiamata la seconda parte dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che consente alla stazione appaltante di procedere ad affidamento diretto determina a contrarre purché la stessa contenga, in modo semplificato,

l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Premesso che l'amministrazione comunale, al fine di garantire il regolare svolgimento della propria attività istituzionale, intende procedere alla nomina di un D.P.O. in possesso dei requisiti sanciti dalle Linee Guida del WG datate 16.12.2016 e s.m.i. mediante affidamento ad una figura professionale di livello elevato che non solo conosca la normativa di settore ma che possieda qualità manageriali e buona conoscenza delle nuove tecnologie in quanto le competenze richieste al D.P.O. in base all'art. 37 del Regolamento, paragrafo 5, non sono possedute dallo scrivente;

Vista e richiamata la sentenza n. 287 del 13.09.2018 del T.A.R. Friuli Venezia Giulia;

Visto il Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

Visto l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer o DPO) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

Visto altresì che l'art. 39 del Regolamento europeo individua i compiti specifici del DPO;

Visto e richiamato il preventivo di spesa del 13.10.2020, riconfermato telefonicamente dal professionista, pervenuto dall'avv. Fabrizio Brignolo con studio in 14100 Asti, Corso Dante n.74 C.F. BRGFRZ68T01A4790 P.I. 01457320057 che, per l'assunzione dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) ai sensi degli artt. 37,38 e 39 del Regolamento UE 24.4.2016 n.679, chiede il compenso di €. 700,00 annui oltre a C.P.A. 4% ed I.V.A. 22%, per un totale di €. 888,16;

Visto il curriculum professionale trasmesso dal predetto professionista e ritenuto lo stesso adeguato al profilo professionale ricercato dal Comune di Villanova d'Asti, anche in virtù di precedenti incarichi assunti dal professionista in parola presso vari Enti locali;

Ritenuto quindi di prenotare sul capitolo 800/1222/99 " Incarico professionale per DPO " l'impegno di spesa per la somma complessiva di € 888,16 (euro ottocentoottantotto/16) comprensiva di tasse ed accessori, per l'esercizio finanziario 2021, (U.1.03.02.11.999 – COFOG 01.3) nel rispetto delle norme e dei principi contabili del D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014;

Visti:

- L'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016;
- Gli artt. 97, comma 4, lettera d), 107 comma 3, lettera d), 109, comma 2, 183 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.;
- L'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006, e s.m.i.;
- L'art. 1, comma 1, del D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, convertito dalla Legge n. 135 del 7 agosto 2012, e s.m.i.;
- L'articolo 23, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;
- Il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia del Comune di Villanova d'Asti, approvato con delibera C.C. n. 1 del 11/03/2008 e s.m.i.;
- Il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 34 del 2 novembre 2006;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL nella fase preventiva della formazione dell'atto è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa;

Dato atto che sono agli atti le dichiarazioni del soggetto creditore circa la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i. e che alla data odierna la società in parola risulta essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali, così come attestato mediante consultazione del D.U.R.C. on line;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 79 in data 12.06.2014 e modificato con deliberazioni n. 32 del 19.03.2015 e n. 109 del 30.08.2015;

Visto il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 in data 13.06.1996, ed integrato con deliberazione del Consiglio comunale n. 10 in data 27.02.1997, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 14 in data 22.11.2001 e con deliberazione del Consiglio comunale n. 34 in data 02.11.2006;

Vista la Direttiva n. 2/2014 in data 03.06.2014 Prot. n. 4926 del Segretario comunale, Dr.ssa Laura Fasano;

Visto l'art. 9 del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 03.08.2009, n. 102;

D E T E R M I N A

- 1) di richiamare le premesse quale parte integrante del presente disposto;
- 2) di affidare ai sensi dell'art.36 comma 2 del D.Lgs 50/'16, all'avv. Fabrizio Brignolo in premessa generalizzato l'incarico di R.P.D. -D.P.O. del Comune di Villanova d'Asti, per il corrispettivo complessivo annuo di euro 700,00 oltre a C.P.A. ed IVA 22% , per un totale di €. 888,16
- 3) di impegnare la spesa complessiva di €. 888,16 alla seguente codifica:

	Esercizio competenza	Cap PEG	Destinazione	Cod.bilancio	Cod bilancio DLgs 118/11	IMPORTO €.
spesa	2021	800/1222/99	Incarico professionale per DPO	U.1.03.02.11.999	1.11.1.103	888,16

- 4) di dare atto che sono stati svolti i controlli in capo al soggetto aggiudicatario in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, al possesso dei requisiti di cui all'art. 83 e 86 del D.Lgs. n. 50/2016, alla regolarità contabile mediante acquisizione della regolarità contributiva;
- 5) che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:
 - con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: supportare il Titolare del trattamento dei dati nel puntuale e corretto adempimento delle disposizioni contenute nel Regolamento europeo n. 679/2016 e garantire che il trattamento di dati personali, e dunque la loro protezione, all'interno dell'ente avvenga in maniera lecita e legittima;
 - l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) del Comune di Villanova d'Asti;
 - le clausole negoziali essenziali (termini, modalità di partecipazione, esecuzione del servizio, costi) sono contenute nell'art. 39 del Regolamento della Privacy e s.m.i.;
 - il contratto in oggetto sarà stipulato secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
- 6) di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. e degli atti organizzativi vigenti;
- 7) di attestare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla L. n. 102/2009, che l'impegno di spesa assunto con il presente atto rispetta gli obiettivi del P.E.G. assegnato e che il programma del conseguente pagamento è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 8) di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Settore Finanziario per il controllo contabile e l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 147 bis, comma 1 e 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- 9) di disporre per la pubblicazione della presente determinazione sul sito informatico istituzionale del Comune;
- 10) di dare atto che il pagamento avverrà, previo rilascio dell'attestazione del certificato di regolare esecuzione rilasciato dal Responsabile del Servizio su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

BODRITO Geom. Ezio

[firmato digitalmente]

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

- ❑ VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267/2000 artt. 147 bis, c. 1, 153 c. 4, e 5, 179 c. 3 cui si riferisce l'atto, dando atto di aver provveduto alla registrazione del relativo impegno contabile sui fondi del pertinente stanziamento di bilancio come segue.
- ❑ VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, c.1 lettera a) punto 2) D.L. 78/2009 convertito nella Legge 102/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
Z8333AD191	TECNICO 3	2021	520	01111	800	1222	99	U.1.03.02.11.999	888,16

Il presente provvedimento è divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 151 c. 4 del T.U.E.L.

Villanova d'Asti, li 29/10/2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

FERRERO d.ssa Patrizia
[firmato digitalmente]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N.

Copia conforme all'originale della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Villanova d'Asti, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Anita TARALLO
[firmato digitalmente]