

Al Comune di Nocera Superiore
Responsabile S.O. Risorse Umane
via G.Matteotti, 23 – 84015 Nocera Superiore

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'avviso pubblico di selezione per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di "Istruttore Direttivo Amministrativo – Contabile", Categoria giuridica D – CCNL Funzioni Locali, indetto con determinazione n. ____ del ____.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____

residente in Via/Piazza _____ n _____

CAP _____ Comune di _____ (Prov _____)

Tel. _____ Cell. _____

e-mail (campo obbligatorio) _____

PEC:(campo obbligatorio se posseduta) _____

Domicilio presso il quale far pervenire eventuali comunicazioni relative alla procedura di mobilità (indicare solo se diverso dalla residenza) _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione mediante mobilità esterna - artt. 33, 34 e 34 bis del D. Lgs n. 165/2001 e ss. mm. ii.- **riservata esclusivamente al personale collocato in disponibilità, già dipendente del Consorzio Unico del Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione**, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di "Istruttore Direttivo Amministrativo – Contabile", Categoria giuridica D.

All'uopo DICHIARA sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di TUTTI i requisiti previsti dall'avviso di selezione e precisamente:

a) di aver prestato servizio dal _____ al _____ in qualità di _____
categoria/livello di inquadramento _____ presso il seguente Ente:

(Indirizzo) _____

b) di essere incluso negli elenchi dei lavoratori in disponibilità del Consorzio Unico del Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione, di cui al Decreto Dirigenziale della Regione Campania n. 496 del 03.10.2022;

c) di essere in possesso del seguente titolo di studio prescritto per l'ammissione alla selezione per la ricollocazione di personale –profilo Istruttore Direttivo Amministrativo – Contabile:

conseguito

nell'anno accademico _____ presso _____ ;

- d) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- f) di non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso né avere procedimenti disciplinari in corso;
- g) non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti;
- h) di aver preso visione e di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal presente avviso ed, in particolare, di accettare in modo pieno ed incondizionato quanto previsto all'art.2 – Trattamento economico.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 autorizzo il Comune di Nocera Superiore al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Con la firma apposta in calce, autorizzo il Comune di Nocera Superiore a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune, dati riguardanti la selezione delle candidature.

Allega alla presente domanda:

- curriculum professionale in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto;
- copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma _____