



**Avviso di selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato e pieno
ai sensi dell'art. 110 – comma 1 del D.Lgs 267/2000,
di n. 1 “Istruttore Direttivo Tecnico”
Categoria giuridica D – CCNL Funzioni Locali –
Area Lavori Pubblici e Manutenzione**

SCADENZA: 30 GENNAIO 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO OMOGENEO RISORSE UMANE

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i.;

Visto il D. Lgs. 267/2000 art. 110 - comma 1;

Visti gli artt. 30 e successivi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n. 18 del 29/01/2015;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 331 del 24/10/2019 “Piano del fabbisogno del personale per il triennio 2020-2022 e modifica della programmazione dell'anno 2019”, che ha previsto, per l'anno 2020, l'assunzione di n. 1 contratto a tempo determinato e pieno, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000, presso l'Area Lavori Pubblici e Manutenzione;

Visto il vigente statuto Comunale;

Vista la propria determinazione n. 31 del 14/01/2020;

RENDE NOTO

TIPOLOGIA DELLA SELEZIONE

1. E' indetta una selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato – full-time, con contratto di lavoro subordinato di diritto pubblico ai sensi dell'art. 110 – comma 1, del D. Lgs. 267/2000, di un **ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO**, categoria di accesso D – posizione economica D1 – a cui affidare l'incarico di **RESPONSABILE DELL' AREA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE**. Il rapporto di lavoro avrà la durata dalla data di assunzione fino al 31 dicembre 2020, eventualmente prorogabile.
2. L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro, ai sensi della normativa vigente.



3. Verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale del personale non dirigente del comparto Funzioni locali – biennio economico 2016/2018 del 21 maggio 2018.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti da possedere alla data di scadenza del presente bando:

- a) Cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 165/01 e D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174, e negli altri casi previsti dalla normativa vigente;
- b) Godimento dei diritti di elettorato attivo;
- c) Idoneità fisica all'impiego. Il Comune di Nocera Superiore (Sa) ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione;
- d) Titolo di studio: Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Architettura o Ingegneria civile o Ingegneria edile o Ingegneria edile-architettura ovvero nelle classi di laurea specialistica o magistrale a questi rispettivamente equiparate dai D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004, classi di seguito indicate:
 - Laurea specialistica (D.M. 509/1999): 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura ed Ingegneria civile, 28/S Ingegneria civile;
 - Laurea magistrale (D.M. 207/2004): LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e Ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto per l'accesso alla procedura.
- e) Abilitazione professionale all'esercizio della professione ed iscrizione all'albo professionale degli Ingegneri o Architetti;
- f) Non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.
- g) Di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti.
- h) Adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente Windows, applicativi MS Office e/o Open office per elaborazioni testi o fogli di calcolo), posta elettronica, internet.
- i) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 Legge 23/8/2004, n. 226.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.



PRESENTAZIONE DOMANDA: MODALITÀ, TERMINI E ALLEGATI

I cittadini interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire domanda di partecipazione utilizzando il modello allegato al presente avviso e reso disponibile anche sul sito internet istituzionale www.comune.nocera-superiore.sa.it alla sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di concorso.

La domanda, debitamente sottoscritta, pena esclusione, dovrà essere indirizzata al Servizio Omogeneo Risorse Umane e dovrà pervenire entro il termine di scadenza fissato **alle ore 13.00 del giorno 30 Gennaio 2020** e potrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

1. tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC del Comune di Nocera Superiore: protocollo@pec.comune.nocera-superiore.sa.it inviando la domanda e gli allegati in formato pdf ed indicando nell'oggetto "**Avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato e pieno di Istruttore Direttivo Tecnico, ex art. 110 – comma 1, del D. Lgs. 267/2000**". Il file dovrà essere sottoscritto con firma digitale, oppure scansionando la domanda cartacea firmata e con allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore. Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata.
2. direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Nocera Superiore (SA) C.so G. Matteotti, 23 - dal lunedì al venerdì – dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00;
3. a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. da inviare all'Ufficio protocollo del Comune di Nocera Superiore (SA) C.so G. Matteotti, 23, con indicazione sulla busta nell'oggetto "**Avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato e pieno di Istruttore Direttivo Tecnico, ex art. 110 – comma 1, del D. Lgs. 267/2000**".

Il termine suddetto è perentorio e, pertanto, l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza).

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione fra quelli previsti.

Eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno presi in considerazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Inoltre, alla domanda di partecipazione devono essere allegati, sempre a pena di esclusione:

- a) curriculum professionale in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, con la specificazione dei titoli di studio posseduti, dell'esperienza professionale maturata ed ogni altra informazione ritenuta utile;
- b) I titoli vari che il candidato ritenga utile presentare ai fini della valutazione complessiva in ordine ai requisiti di alta specializzazione ed elevata professionalità;
- c) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutti i titoli previsti per l'ammissione alla selezione possono essere documentati anche con autocertificazione, come previsto dalla normativa vigente. In tal caso la domanda andrà corredata da copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione all'avviso di selezione ed i relativi documenti non sono soggetti ad imposta di bollo.

Il curriculum dovrà evidenziare il proprio percorso formativo di studi, le esperienze culturali e professionali



maturate, le capacità ed attitudini possedute.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. La scelta del candidato sarà effettuata tenendo conto dei curricula presentati che dovranno attenersi a principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo, nonché delle esperienze lavorative e/o professionali, nel pubblico come nel privato, espresse dal candidato, le quali dovranno essere dettagliatamente e specificamente indicate, ritenute significative con riguardo alle specifiche competenze afferenti al posto da ricoprire.
2. Nella scelta si terrà conto prioritariamente dei seguenti criteri in ordine decrescente:
 - Avere il candidato ricoperto, presso Enti ed organizzazioni pubbliche locali, posizioni di analoga responsabilità in aree simili o comunque attinenti quelle oggetto del presente avviso;
 - Avere il candidato maturato specifica esperienza professionale in attività privata da indicarsi analiticamente nel curriculum;
3. Alla valutazione dei curricula provvederà una Commissione d'esame costituita ai sensi dell'art.31, comma 3, del regolamento sull'organizzazione degli Uffici e Servizi comunali di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 18 del 29.01.2015.
4. La selezione degli aspiranti sarà svolta ai sensi dell'art.31, comma 4, lett. c) del predetto regolamento.
5. Il Sindaco individua con proprio atto motivato, tra gli idonei, il soggetto contraente. La valutazione operata dalla commissione è diretta esclusivamente ad individuare i soggetti ritenuti idonei spettando al Sindaco la scelta del soggetto con cui stipulare il contratto di lavoro a tempo determinato. Tale procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto né da' luogo ad alcuna graduatoria di merito. E' facoltà dell'Amministrazione comunale di stipulare nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante alla selezione in caso di risoluzione dell'originale negozio per qualsiasi causa intervenuta.
6. Il candidato prescelto dovrà documentare i titoli dichiarati con certificazione originale o in copia autentica con le modalità del DPR n. 445/2000.
7. Ad avvenuto espletamento della selezione il Comune di Nocera Superiore (Sa) procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione solo nei confronti del candidato dichiarato vincitore.
8. Il candidato assunto potrà essere sottoposto a visita medica di idoneità al servizio direttamente dal Comune di Nocera Superiore (SA).
9. L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione al Comune di Nocera Superiore (Sa), della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante l'assenza di situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165.
10. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

1. Il Comune di Nocera Superiore (Sa), acquisite le prescritte dichiarazioni, procederà all'assunzione nel profilo professionale di "istruttore direttivo tecnico", mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato full-time ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, regolato dal contratto collettivo nazionale del personale non dirigente del comparto Funzioni locali – biennio economico 2016/2018, del 21 maggio 2018. Il rapporto di lavoro avrà la durata dalla data di



- assunzione fino al 31 dicembre 2020, eventualmente prorogabile;
2. Il dipendente sarà tenuto a fornire una prestazione lavorativa con orario di lavoro full-time per 36 ore settimanali, dovendo inoltre garantire, comunque, la presenza sul lavoro oltre il normale orario di servizio, per esigenze ordinarie e straordinarie connesse alle funzioni assegnategli e/o partecipazione ad incontri programmati, iniziative ed attività.
 3. Il vincitore della selezione dovrà assumere servizio entro il termine che verrà comunicato dal Sindaco con conseguente stipula del contratto individuale di lavoro.
 4. Il trattamento economico omnicomprensivo è quello previsto per la categoria di accesso D – posizione economica D1, stabilito dal vigente contratto Collettivo nazionale del personale non dirigente del comparto Funzioni locali – biennio economico 2016/2018 del 21 maggio 2018, comprensivo della retribuzione di posizione, ai sensi dell'art. 15 del Contratto collettivo nazionale citato precedentemente. Il trattamento anzidetto deve intendersi al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali. Spettano, se dovute, le quote di assegno per nucleo familiare.
 5. La stipula del contratto individuale di lavoro avverrà solo ad avvenuta verifica delle dichiarazioni rese nella domanda e con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato

DURATA DEL RAPPORTO

Il rapporto di lavoro avrà la durata dalla data di assunzione fino al 31 dicembre 2020, con l'espressa clausola di interruzione al termine del mandato elettivo del Sindaco, fatto salva decadenza anticipata in caso di non espressa conferma, con atto sindacale. La durata del rapporto può essere eventualmente prorogabile, comunque non oltre la data di scadenza del mandato del Sindaco.

DISPOSIZIONI FINALI

La dichiarazione effettuata dal candidato e contenuta nella domanda di partecipazione alla selezione, di accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nell'avviso stesso.

Il presente avviso di selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione ne determina il sorgere in favore dei partecipanti di alcun diritto di assunzione presso il Comune. Inoltre il Comune si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare corso alla procedura ovvero di revocarla, di modificarla o di prorogarne il termine di scadenza, senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte degli aspiranti.

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari in materia di assunzioni nella Pubblica Amministrazione.

INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - Regolamento Generale sulla protezione dei dati", si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati



dell'ufficio competente dell'Amministrazione comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato autorizza il Comune di Nocera Superiore a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul sito internet, gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso.

Ai sensi dell'art. 29 del decreto richiamato, si comunica che il responsabile del trattamento dei dati nonché responsabile del procedimento è il dott. Gioacchino Bartiromo – Responsabile del Servizio Omogeneo Risorse Umane.

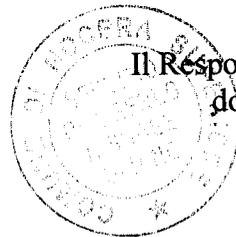
Ai sensi del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto.

Il presente avviso e la domanda di partecipazione sono altresì disponibili e scaricabili dal sito internet www.comune.nocera-superiore.sa.it

Il presente avviso è pubblicato per 15 gg. all'Albo pretorio on line del Comune di Nocera Superiore, sul sito internet del Comune di Nocera Superiore nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di concorso.

Eventuali altre informazioni potranno essere richieste ai seguenti recapiti telefonici del Servizio Omogeneo Risorse Umane: 0815169242 - 0815169245

Nocera Superiore, 15/01/2020



Il Responsabile del S.O. Risorse Umane
dott. Gioacchino Bartiromo

Al Comune di Nocera Superiore
Responsabile S.O. Risorse Umane
via G. Matteotti, 23 – 84015 Nocera Superiore

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Tecnico", Categoria giuridica D, posizione economica D1 – CCNL Regioni – Funzioni Locali, ex articolo 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, a cui affidare l'incarico di responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Manutenzione del Comune di Nocera Superiore.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
Codice Fiscale _____
residente in Via _____ n _____
CAP _____ Comune di _____ (Prov _____)
Tel. _____ Cell. _____
e-mail (campo obbligatorio) _____
PEC:(campo obbligatorio se posseduta) _____
Domicilio presso il quale far pervenire eventuali comunicazioni relative alla procedura di mobilità (indicare solo se diverso dalla residenza) _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di cui al presente avviso pubblico, di cui alla determinazione n. 31 del 14/01/2020, **per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Tecnico", Categoria giuridica D, posizione economica D1 – CCNL Regioni – Funzioni Locali, ex articolo 110, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, a cui affidare l'incarico di responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Manutenzione del Comune di Nocera Superiore.**

All'uopo DICHIARA sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso di TUTTI i requisiti previsti dall'avviso pubblico di selezione e precisamente:

- di essere cittadino italiano/ oppure cittadino _____ (uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n. 165/01 e D.P.C.M. 07/02/1994, n. 174, e negli altri casi previsti dalla normativa vigente);
- di godere dei diritti di elettorato attivo;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di possedere il titolo di studio in: _____
conseguito presso _____ in data _____;
- di possedere l'abilitazione professionale all'esercizio della professione e l'iscrizione all'albo professionale degli _____, con numero _____ in data _____;
- di non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

- di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti.
- di possedere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (quali ambiente Windows, applicativi MS Office e/o Open office per elaborazioni testi o fogli di calcolo), posta elettronica, internet;
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (se soggetti a tale obbligo);
- di voler ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione al seguente indirizzo (solo se è diverso dalla residenza): _____.

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 *“Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - Regolamento Generale sulla protezione dei dati”*, autorizzo il Comune di Nocera Superiore al trattamento delle informazioni contenute nella presente domanda esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi allo svolgimento della procedura in oggetto ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Con la firma apposta in calce, autorizzo il Comune di Nocera Superiore a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune, dati riguardanti la selezione delle candidature.

Allega alla presente domanda:

- curriculum professionale in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- (eventuale) titoli vari che il candidato ritenga utile presentare ai fini della valutazione complessiva in ordine ai requisiti di alta specializzazione ed elevata professionalità.

Data _____

Firma _____