

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER SOLI TITOLI DI N. 3 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2022

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

PREMESSO CHE:

- con la Legge 27/12/2017, n.205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- che il comma 227 lettera a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 18/10/2012, n.179, convertito, con modificazioni, dalle legge 17/12/2012, n.221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.167 del 19/07/2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9/07/2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- che il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento, il cui aggiornamento è stato approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n°4 del 22/03/2022;
- che la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 09/07/2008 n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Vista la comunicazione Istat n. 2A del 09/05/2022 prot. n°1037902 avente ad oggetto: Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2022: rilevazione da Lista (IST-02494).

Vista la comunicazione ISTAT n.3 Prot. n. 1105592/22 del 31/05/2022 ad oggetto: Censimento permanente della popolazione 2022. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale

RENDE NOTO

che il Comune di Nocera Superiore intende procedere al reclutamento di n.3 rilevatori di Censimento, con procedura di selezione, di cui al presente avviso, approvato con determinazione n. 1065 in data 10.06.2022 del Responsabile Area Affari Generali.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La comunicazione ISTAT n. 3 del 31/05/2022 stabilisce che i requisiti minimi, richiesti per la partecipazione alla presente selezione, sono i seguenti:

- a) Età non inferiore ai 18 anni;
- b) Possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) Possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) e saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
- d) Esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste;
- e) Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) Avere cittadinanza italiana o di uno Stato Membro dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno

Viene stabilito inoltre che nel caso in cui dalla verifica delle domande presentate nessun candidato rilevatore risulti in possesso dei requisiti minimi indicati alla lettera d), il Comune dovrà fornire all'Istat, inviandola all'indirizzo di posta certificata serviziraccoltadati@postacert.istat.it, una dichiarazione sottoscritta dal Responsabile dell'UCC in cui si certifica di aver valutato i curricula dei

candidati non in possesso del requisito di cui al punto d) adeguati allo svolgimento dell'incarico di rilevatore, con relativa lista di nomi e cognomi.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze di partecipazione, redatte secondo lo schema riportato nell'Avviso, **potranno essere presentate dal 14.06.2022 e improrogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28.06.2022** con le seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- **direttamente all'ufficio protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico.** In questo caso fa fede il timbro e la data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo di questo Comune;
- **a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento** al seguente indirizzo: Comune di Nocera Superiore - Corso G. Matteotti, 23 - 84015 Nocera Superiore (SA); la domanda dovrà, a pena di esclusione, pervenire entro il termine di scadenza. Ai fini del rispetto dei termini di scadenza per le raccomandate non ha valore il timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante, ma solamente la data di arrivo attestata dall'ufficio protocollo dell'ente;
- **trasmissione mediante PEC** (posta elettronica certificata) alla casella di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.nocera-superiore.sa.it.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione, ed essere accompagnata dalla copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità. Gli aspiranti rilevatori non saranno tenuti ad allegare alcuna documentazione, relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che saranno autocertificati nella domanda di ammissione. Potranno allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato. Il Responsabile dell'UCC si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.79 del D.P.R. n.445/2000, laddove, dai controlli effettuati, si rilevasse la non veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

OGGETTO DELLA RILEVAZIONE

Rilevazione da Lista (L)

La rilevazione da Lista è un'indagine che riguarda le famiglie presenti in una lista campionaria estratta dal Registro Base degli Individui (RBI), e i relativi alloggi. L'acquisizione dei dati si basa sull'utilizzo di una pluralità di canali per la compilazione del questionario elettronico (restituzione multi-canale). La rilevazione si articola in due fasi.

Fase 1: Restituzione dei questionari via Internet da parte delle famiglie

In questa fase le famiglie possono compilare il questionario on-line utilizzando le credenziali di accesso ricevute con la lettera informativa a firma del Presidente Istat o tramite SPID o CIE. In alternativa alla compilazione autonoma del questionario elettronico, possono recarsi presso il Comune. A tal fine, i Comuni dovranno organizzare dei **Centri Comunali di Rilevazione (CCR)**, che dovranno rimanere attivi per tutta la durata della rilevazione (**a partire dal 3 ottobre e fino al 22 dicembre**), e dotarsi di una o più postazioni con accesso ad internet per permettere alle famiglie di effettuare la compilazione web del questionario in maniera autonoma o attraverso l'intervista faccia a faccia condotta da un operatore comunale. La famiglia potrà rivolgersi al CCR anche per ricevere chiarimenti e assistenza durante la compilazione del questionario. Durante il suddetto periodo, l'Istat invierà dei promemoria postali per la compilazione del questionario alle famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti (cioè che abbiano avviato ma non completato la compilazione del questionario).

Questa fase **inizia il 3 ottobre e termina il 12 dicembre.**

Fase 2: Recupero delle mancate risposte

Mentre le famiglie possono continuare a compilare autonomamente il questionario on line da casa o presso il CCR, la fase 2 si caratterizza per l'aggiunta di ulteriori canali di restituzione rispetto a quelli previsti nella fase 1. Le famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti, a partire dal **7 novembre**, dovranno essere contattate dagli operatori comunali per effettuare l'intervista **telefonica**,

oppure contattate da un rilevatore per procedere all'**intervista faccia a faccia** presso il proprio domicilio o presso il CCR. Nel caso di intervista presso il domicilio della famiglia, il rilevatore deve presentarsi munito di tesserino e, su richiesta della famiglia, mostrare un documento di riconoscimento. Per i rispondenti assenti da casa per gran parte della giornata occorre cercare di fissare un appuntamento nei giorni/orari di presenza; per i rispondenti più diffidenti il rilevatore può suggerire di recarsi presso i Centri Comunali di Rilevazione istituiti dal Comune. È importante rassicurare il rispondente sull'assoluta riservatezza delle informazioni fornite, in quanto la collaborazione delle famiglie è essenziale per il raggiungimento degli obiettivi della rilevazione e per garantire la qualità dei dati raccolti. Il rilevatore dovrà effettuare tutte le operazioni di propria competenza utilizzando il tablet a propria disposizione.

Dopo il 12 dicembre la compilazione del questionario sarà possibile SOLO tramite intervista con un rilevatore/operatore comunale a domicilio, via telefono o presso il CCR.

La fase 2 "Recupero delle mancate risposte" **inizia il 7 novembre e termina il 22 dicembre.**

Chiusura Indagine

Al termine delle rilevazioni sul campo, il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (RUCC) dovrà effettuare una serie di operazioni in back office per predisporre la documentazione da inviare all'Istat relativa alla fase di accertamento delle eventuali violazioni dell'obbligo di risposta. Tale attività dovrà essere svolta **dal 23 dicembre 2022 al 16 gennaio 2023.**

Il numero di famiglie campione è pari a 259. La stima del numero di famiglie da intervistare con rilevatore è pari a: **183.**

COMPITI E FUNZIONI DEI RILEVATORI

I rilevatori dovranno improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie, soggetti alla rilevazione censuaria. Saranno tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile), ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (Ali. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali - D.Lgs. 196/2003).

Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare, in modo consapevole e adeguato, il questionario di censimento. Si riportano, di seguito, nel dettaglio, i compiti affidati ai rilevatori:

1. fruire dell'intero percorso formativo – FAD e Aule virtuali – completando tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi e finale. I test verranno considerati superati se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 8 su 10 (vedi allegato 1);
2. gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGI o della App per Tablet, il diario relativo al campione di indirizzi ed effettuare le operazioni di rilevazione relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi loro assegnati se il comune svolge la rilevazione areale;
3. effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
4. segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
5. svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni

Il Responsabile del Settore Affari Generali che li ha nominati, avrà facoltà di sollevare dall'incarico i rilevatori le cui inadempienze dovessero pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie. L'incarico di rilevatori si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale. La remunerazione dell'attività avverrà sulla base di quanto indicato dall'Istat, che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso, in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione. Parte del contributo, che l'Istat accrediterà al Comune di Nocera Superiore sarà corrisposto ai

rilevatori, nei tempi e secondo i parametri indicati, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere a detto personale sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo le attività già svolte e riconosciute dall'UCC, effettivamente utili ai fini della rilevazione.

Per gli aspetti **organizzativi** legati alle operazioni necessarie volte ad assicurare le attività di compilazione per la **Rilevazione da Lista** verrà corrisposto un contributo fisso.

Per le attività di **conduzione** delle interviste per la **Rilevazione da Lista** sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

- a) 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori;
- c) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie a), b), c) e d)) sarà inoltre incrementato di 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

È previsto uno specifico contributo per la formazione, pari a 25,00 euro, che sarà corrisposto ad ogni operatore e addetto all'UCC che abbia completato il percorso di formazione con il superamento del test finale.

Modalità e tempi di erogazione dei contributi

I contributi saranno corrisposti dall'Istat ai Comuni in due soluzioni:

- entro il 15 novembre 2022 sarà erogato il contributo fisso per il funzionamento degli UCC e il 30% della stima del contributo variabile;
- entro maggio 2023 sarà erogato il saldo del contributo variabile legato all'attività di rilevazione, il contributo per la formazione e la quota dell'incentivo volto ad incrementare l'utilizzo "spontaneo" della tecnica Cawi da parte delle famiglie.

La determinazione del contributo variabile per la rilevazione Areale e da Lista sarà effettuata attribuendo l'intervista all'operatore che ha inserito l'esito finale nel Sistema di Gestione dell'Indagine (SGI). In conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente e dal Piano Generale di Censimento, gli Enti locali destinatari di contributi censuari hanno l'obbligo di rendicontazione delle spese nonché l'obbligo di conservarne la relativa documentazione.

PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione degli elementi preferenziali e la formazione della graduatoria saranno effettuate da apposita Commissione, applicando i seguenti criteri

Punteggio massimo attribuibile: 30 punti

Esperienze lavorative come rilevatore in attività statistiche:

- Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2021: punti 7
- Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2019: punti 6
- Censimento generale della Popolazione e delle Abitazioni anno 2018: punti 5
- Altre rilevazioni statistiche per conto dell'Istat di altri enti pubblici e/o privati: punti 1

Titoli di studio valutabili

- a) Laurea triennale: punti 1
- b) Laurea triennale in scienze statistiche: punti 2
- c) Laurea Vecchio Ordinamento (pre DM 509/1999) o specialistica/magistrale: punti 2

- d) Laurea Vecchio Ordinamento (pre DM 509/1999) o specialistica/magistrale in materie statistiche: punti 3
- e) Titoli Universitari post-laurea (master, specializzazione etc.): punti 1;
- f) Titoli Universitari post-laurea (master, specializzazione etc.) in materie statistiche: punti 2;
- g) Certificazione ECDL o EIPASS: punti 1

Residenza nel Comune di Nocera Superiore: punti 3

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, verrà considerata solo quella che dà il punteggio maggiore. In caso di più titolo post-universitari, verrà considerato solo quello che dà il punteggio maggiore. I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso sarà dichiarato nella domanda di ammissione, dovranno essere prodotti successivamente, dai partecipanti alla selezione utilmente posizionati in graduatoria, per la nomina a rilevatori.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sulla base della graduatoria formata, pubblicata sul sito del Comune all'indirizzo: www.comune.nocera-superiore.sa.it, il Responsabile dell'Area Affari Generali provvederà al conferimento dell'incarico ai primi tre candidati classificati, riservandosi comunque la facoltà, laddove si verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri, utilmente classificati in graduatoria.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza al candidato che risulti inoccupato o disoccupato e, in caso di ulteriore parità, in base all'ordine di arrivo delle domande. Ogni comunicazione ai candidati avverrà all'indirizzo dichiarato, e/o mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda. La presentazione della domanda autorizzerà esplicitamente il trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679 i dati forniti dai candidati sono acquisiti dal Comune di Nocera Superiore, in qualità di Titolare del trattamento, e sono utilizzati dal Responsabile dell'Ufficio statistica con modalità idonee a garantirne la riservatezza, per le finalità della gestione della formazione della graduatoria per il reclutamento di 3 rilevatori statistici di cui al presente avviso.

Bando allegato alla determina dell'Area Affari Generali n.1065 del 10 giugno 2022