

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER SOLI TITOLI DI N. 4 RILEVATORI
PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE
ABITAZIONI - ANNO 2023**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

PREMESSO CHE:

- con la Legge 27/12/2017, n.205 recante Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- che il comma 227 lettera a) indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 18/10/2012, n.179, convertito, con modificazioni, dalle legge 17/12/2012, n.221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.167 del 19/07/2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9/07/2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- che il Censimento permanente della popolazione è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento, il cui aggiornamento è stato approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n°4 del 22/03/2022;
- che la possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 09/07/2008 n.763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Vista la comunicazione Istat Circolare 2a - Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2023: rilevazione da Lista (IST-02494).

Vista la comunicazione ISTAT n.3 Prot. n. 60089/23 del 05/05/2023 ad oggetto: Censimento permanente della popolazione 2023. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio.

RENDE NOTO

che il Comune di Nocera Superiore intende procedere al reclutamento di n.4 rilevatori di Censimento, con procedura di selezione, di cui al presente avviso, approvato con determinazione n. 925_in data 15/05/2023, del sottoscritto Responsabile.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La comunicazione ISTAT n. 3 del 05/05/20223 stabilisce che i requisiti minimi, richiesti per la partecipazione alla presente selezione, sono i seguenti:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;

- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Viene stabilito inoltre che nel caso in cui dalla verifica delle domande presentate nessun candidato rilevatore risulti in possesso dei requisiti minimi indicati alla lettera d), il Comune dovrà fornire all'Istat, inviandola all'indirizzo di posta certificata serviziraccoltadati@postacert.istat.it, una dichiarazione sottoscritta dal Responsabile dell'UCC in cui si certifica di aver valutato i curricula dei candidati non in possesso del requisito di cui al punto d) adeguati allo svolgimento dell'incarico di rilevatore, con relativa lista di nomi e cognomi.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze di partecipazione, redatte secondo lo schema riportato nell'Avviso, **potranno essere presentate dal 17 Maggio 2023 e improrogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31 Maggio 2023** con le seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- **direttamente all'ufficio protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico.** In questo caso fa fede il timbro e la data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo di questo Comune;
- **a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento** al seguente indirizzo: Comune di Nocera Superiore - Corso G. Matteotti, 23 - 84015 Nocera Superiore (SA); la domanda dovrà, a pena di esclusione, pervenire entro il termine di scadenza. Ai fini del rispetto dei termini di scadenza per le raccomandate non ha valore il timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante, ma solamente la data di arrivo attestata dall'ufficio protocollo dell'ente;
- **trasmissione mediante PEC** (posta elettronica certificata) alla casella di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.nocera-superiore.sa.it.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione, ed essere accompagnata dalla copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità. Gli aspiranti rilevatori non saranno tenuti ad allegare alcuna documentazione, relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che saranno autocertificati nella domanda di ammissione. Potranno allegare il proprio curriculum vitae, formativo e professionale, datato e firmato.

Il Responsabile dell'UCC si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art.79 del D.P.R. n.445/2000, laddove, dai controlli effettuati, si rilevasse la non veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

OGGETTO DELLA RILEVAZIONE

Rilevazione da Lista (L)

La rilevazione da Lista è un'indagine che riguarda le famiglie presenti in una lista campionaria estratta dal Registro Base degli Individui (RBI), e i relativi alloggi. I dati vengono raccolti con un questionario elettronico, che può essere compilato tramite una pluralità di canali come specificato di seguito.

La rilevazione si articola in due fasi.

Fase 1: Restituzione autonoma dei questionari da parte delle famiglie

Dal **2 ottobre 2023** al **11 dicembre 2023** le famiglie possono compilare il questionario on line utilizzando le credenziali di accesso ricevute con la lettera informativa a firma del Presidente Istat o tramite SPID o CIE. In alternativa alla compilazione autonoma del questionario elettronico, le famiglie possono contattare il Centro

Comunale di Rilevazione (CCR) e procedere con una intervista telefonica, oppure recarsi presso un CCR istituito dal Comune. Pertanto, i Comuni dovranno organizzare uno o più CCR che dovranno rimanere attivi per tutta la durata della rilevazione (**a partire dal 2 ottobre 2023 e fino al 22 dicembre 2023**). I CCR devono essere dotati di una o più postazioni con accesso ad internet per permettere alle famiglie di compilare il questionario elettronico in maniera autonoma oppure attraverso un'intervista faccia a faccia condotta da un operatore comunale. La famiglia potrà rivolgersi al CCR anche per ricevere chiarimenti e assistenza durante la compilazione autonoma del questionario. I CCR devono essere individuati in luoghi conosciuti dalla popolazione. Deve essere istituito almeno un CCR per Comune, nei piccoli Comuni questo può coincidere con l'UCC.

Durante questo periodo, l'Istat invierà alle famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti (cioè che hanno avviato ma non completato la compilazione del questionario) dei promemoria, postali o tramite l'APP IO per sollecitare la compilazione o il completamento del questionario.

Fase 2: Recupero delle mancate risposte

A partire dal **7 novembre 2023 e fino al 22 dicembre 2023** le famiglie non rispondenti o parzialmente rispondenti saranno contattate con le seguenti modalità:

- dagli operatori comunali o dai rilevatori per un'intervista telefonica
- dai rilevatori per un'intervista faccia a faccia presso il proprio domicilio o presso il CCR.

Nel caso di intervista presso il domicilio della famiglia, il rilevatore deve presentarsi munito di tesserino e, su richiesta della famiglia, mostrare un documento di riconoscimento. Per i rispondenti assenti da casa per gran parte della giornata è necessario fissare un appuntamento; ai rispondenti più diffidenti il rilevatore può suggerire di recarsi presso i CCR istituiti dal Comune.

È importante assicurare il rispondente sull'assoluta riservatezza delle informazioni fornite: la collaborazione delle famiglie è essenziale per raggiungere gli obiettivi e per garantire la qualità dei dati raccolti.

Il rilevatore dovrà effettuare tutte le operazioni di propria competenza utilizzando il tablet a propria disposizione.

Dopo l'11 dicembre le famiglie non potranno più compilare autonomamente il questionario on line. La compilazione del questionario sarà possibile SOLO tramite intervista con un rilevatore/operatore comunale a domicilio o presso il CCR oppure via telefono.

Chiusura della rilevazione

Al termine della rilevazione sul campo, tra il 22 dicembre 2023 e il 15 gennaio 2024 il Responsabile dell'Ufficio

Comunale di Censimento (RUCC) dovrà effettuare una serie di operazioni in back office. Occorre infatti predisporre la documentazione da inviare all'Istat relativamente all'accertamento delle eventuali violazioni dell'obbligo di risposta. Con successiva Circolare saranno fornite ulteriori indicazioni al riguardo.

Il numero di famiglie campione è pari a **259**. La stima del numero di famiglie da intervistare con rilevatore è pari a: **178**.

COMPITI E FUNZIONI DEI RILEVATORI

I rilevatori dovranno improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie, soggetti alla rilevazione censuaria. Saranno tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile), ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (Ali. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali - D.Lgs. 196/2003).

Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare, in modo consapevole e adeguato, il questionario di censimento.

Si riportano, di seguito, nel dettaglio, i compiti affidati ai rilevatori:

- fruire dell'intero percorso formativo – FAD e Aule virtuali – completando tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi e finale. I test verranno considerati superati se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 8 su 10;
- gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, il diario relativo al campione di indirizzi ed effettuare le operazioni di rilevazione sugli indirizzi loro assegnati se il comune svolge la rilevazione Areale;
- effettuare le interviste, mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti via web, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

Il Responsabile del Settore Affari Generali che li ha nominati, avrà facoltà di sollevare dall'incarico i rilevatori le cui inadempienze dovessero pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie. L'incarico di rilevatori si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale. La remunerazione dell'attività avverrà sulla base di quanto indicato dall'Istat, che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso, in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione.

Parte del contributo, che l'Istat accrediterà al Comune di Nocera Superiore sarà corrisposto ai rilevatori, nei tempi e secondo i parametri indicati, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere a detto personale sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo le attività già svolte e riconosciute dall'UCC, effettivamente utili ai fini della rilevazione.

Per gli aspetti **organizzativi** legati alle operazioni necessarie volte ad assicurare le attività di compilazione per la **Rilevazione da Lista** verrà corrisposto un contributo fisso.

Per le attività di **conduzione** delle interviste per la **Rilevazione da Lista** sarà corrisposto un contributo variabile calcolato nella misura di:

- a) 14,00 euro per ogni questionario compilato con intervista faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica da parte di un operatore comunale o di un rilevatore;

- c) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia da parte di un operatore comunale o di un rilevatore;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato via web in maniera autonoma dalla famiglia stessa presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito secondo le diverse modalità di compilazione (escluso il punto d) della rilevazione L) è aumentato di 4,00 euro se il rilevatore o l'operatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione e superato il test finale.

Inoltre, per ogni operatore addetto all'UCC e ogni rilevatore che completerà il percorso di formazione e supererà il test finale verrà corrisposto uno specifico contributo pari a 25,00 euro.

Modalità e tempi di erogazione dei contributi

I contributi saranno corrisposti dall'Istat ai Comuni in due tempi:

- entro il mese di luglio 2023 sarà erogato il contributo fisso per il funzionamento degli UCC;
- entro aprile 2024 sarà erogato il contributo variabile legato alla conduzione della rilevazione, il contributo per la formazione e l'incentivo per l'incremento della compilazione autonoma da parte delle famiglie (CAWI).

Nell'ambito della parte variabile del contributo, la determinazione degli importi per la rilevazione L sarà effettuata attribuendo l'intervista all'operatore che ha inserito l'esito finale nel Sistema di Gestione dell'Indagine (SGI) e/o nell'APP Rilevo e la modalità di compilazione dell'intervista sarà ricavata dalle domande finali del questionario e non dal dettaglio dell'esito registrato sul diario di SGI e/o sull'APP Rilevo.

In conformità a quanto stabilito dalla normativa vigente e dal Piano Generale di Censimento, gli Enti locali destinatari di contributi censuari hanno l'obbligo di rendicontazione delle spese e l'obbligo di conservare la relativa documentazione.

PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione degli elementi preferenziali e la formazione della graduatoria saranno effettuate da apposita Commissione, applicando i seguenti criteri.

Punteggio massimo attribuibile: **30 punti**

Esperienze lavorative come rilevatore in attività statistiche:

- Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2022: **punti 7**
- Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2021: **punti 6**
- Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2019: **punti 5**

Altre rilevazioni statistiche per conto dell'Istat di altri enti pubblici e/o privati: **Punti 1 (per ciascuna rilevazione per un massimo di 3 punti)**

Titoli di studio valutabili

- a) Laurea triennale: **punti 1**
- b) Laurea triennale in scienze statistiche: **punti 2**
- c) Laurea Vecchio Ordinamento (pre DM 509/1999) o specialistica/magistrale: **punti 2**
- d) Laurea Vecchio Ordinamento (pre DM 509/1999) o specialistica/magistrale in materie

statistiche: **punti 3**

a) Titoli Universitari post-laurea (master, specializzazione etc.): **punti 1**

b) Titoli Universitari post-laurea (master, specializzazione etc.) in materie statistiche: **punti 2**

- Certificazione ECDL o EIPASS: **punti 1**

- Residenza nel Comune di Nocera Superiore: **punti 3**

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, verrà considerata solo quella che dà il punteggio maggiore. In caso di più titoli post-universitari, verrà considerato solo quello che dà il punteggio maggiore. I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso sarà dichiarato nella domanda di ammissione, dovranno essere prodotti successivamente, dai partecipanti alla selezione utilmente posizionati in graduatoria, per la nomina a rilevatori.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sulla base della graduatoria formatasi, pubblicata sul sito del Comune all'indirizzo: www.comune.nocera-superiore.sa.it, il Responsabile dell'Area Affari Generali provvederà al conferimento dell'incarico ai primi **quattro** candidati classificati, riservandosi comunque la facoltà, laddove si verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri, utilmente classificati in graduatoria.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza al candidato che risulti inoccupato o disoccupato e, in caso di ulteriore parità, in base all'ordine di arrivo delle domande. Ogni comunicazione ai candidati avverrà all'indirizzo dichiarato, e/o mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

La presentazione della domanda autorizzerà esplicitamente il trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679 i dati forniti dai candidati sono acquisiti dal Comune di Nocera Superiore, in qualità di Titolare del trattamento, e sono utilizzati dal Responsabile dell'Ufficio statistica con modalità idonee a garantirne la riservatezza, per le finalità della gestione della formazione della graduatoria per il reclutamento di 4 rilevatori statistici di cui al presente avviso.

Bando allegato alla determina n. 925 del 15.05.2023

La Responsabile dell'Area Affari Generali
Dott.ssa Bianca Pentangelo