



BANDO PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2017

Decorrenza economica 01/01/2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO OMOGENEO RISORSE UMANE

Visti:

- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999, che prevedono rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31 marzo 1999;
- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, che prevede il possesso di almeno ventiquattro mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
- il regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 385 del 26 settembre 2017;
- la determinazione n° 1854 del 25/10/2017, avente ad oggetto: "Approvazione bando e domanda per partecipare alla selezione per la Progressione Economica Orizzontale anno 2017"

Visto, altresì, l'articolo 23 del Decreto Legislativo n° 150/2009 secondo cui:

1. *Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*
2. *Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione.*
3. *La collocazione nella fascia di merito alta ai sensi dell'articolo 19, comma 2, lettera a), per tre anni consecutivi, ovvero per cinque annualità anche non consecutive, costituisce titolo prioritario ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche;*

RENDE NOTO

è indetta la procedura selettiva per la progressione economica all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Nocera Superiore, inquadrati nelle categorie A, B, C e D.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la progressione economica orizzontale i dipendenti in servizio alla data del 31/12/2016, che:

- ✓ alla predetta data abbiano maturato un'anzianità di almeno ventiquattro mesi di servizio nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si intende richiedere la progressione;
- ✓ ai fini della maturazione dell'anzianità richiesta, sono compresi anche i periodi prestati presso altre amministrazioni dello stesso comparto e quelli prestati a tempo determinato presso lo stesso ente e/o presso amministrazioni del comparto;
- ✓ nell'ultimo biennio abbiano ottenuto almeno la media del 70/100 nella valutazione della performance di cui al regolamento approvato con delibera di G.C. n° 25 del 9 febbraio 2015.

2) DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in esso contenuti.

I candidati, nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarando eventuali sanzioni disciplinari ricevute negli anni 2015 e 2016.

La domanda di ammissione, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta utilizzando il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Nocera Superiore.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata al Servizio Omogeneo Risorse Umane e consegnata, direttamente all'ufficio Protocollo del Comune;

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni dieci (10) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on line del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire entro le ore 13.00 del 6 novembre 2017.

3) CRITERI DI SELEZIONE

Può beneficiare della progressione economica orizzontale una quantità di dipendenti non superiore alle seguenti percentuali convenute in sede di CCDI anno 2017, del personale per ciascuna categoria, avente titolo a partecipare alle selezioni e, comunque, fino alla concorrenza delle somme stanziare a tale scopo:

- ❖ categoria A 50%;
- ❖ categoria B 50%
- ❖ categoria C 50%
- ❖ categoria D 50%.

Per i passaggi all'interno delle categorie, la selezione sarà effettuata sulla base degli indicatori di seguito elencati, secondo sistema permanente di valutazione delle progressioni economiche all'interno delle categorie di cui alla delibera di G. C. n° 385/2017:

1. esperienza acquisita;
2. impegno profuso;
3. qualità della prestazione individuale resa,
4. risultati conseguiti;
5. arricchimento professionale;
6. capacità della gestione delle risorse;
7. capacità organizzativa.

La metodica valutativa si fonda su un sistema numerico inteso ad assegnare, a ciascun elemento di valutazione individuato, e riferito al biennio precedente, uno specifico valore quantitativo, nell'ambito di un punteggio complessivo conseguibile da ciascun candidato alla selezione, pari ad un massimo di 100.

Dato il valore massimo globale di progressione pari a 100, a ciascun elemento valutativo viene riconosciuto un valore massimo parziale differenziato.

Per ogni anno (2015 – 2016) sarà compilata una scheda di valutazione a cura dei responsabili di Area o Servizio Omogeneo e, per i titolari di Posizione Organizzativa, dal Segretario Generale.

4) FORMULAZIONE E APPROVAZIONE GRADUATORIA

La selezione avviene sulla base dei criteri e, con l'attribuzione dei punteggi individuati nella scheda di valutazione di cui al regolamento inserito nella delibera di G. C. n° 385/2017.

I punteggi, tranne quello relativo all'anzianità, sono riferiti al biennio precedente a quello di attuazione della progressione.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto all'interno della propria categoria in ordine decrescente nella scheda di valutazione.

Una volta determinate le graduatorie per ogni categoria, verranno effettuati i passaggi in sequenza, sulla base delle risorse disponibili.

A parità di punteggio in sede di graduatoria finale di merito, per l'anno di competenza, sarà preferito il candidato con maggior anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato più anziano di età.

Il punteggio complessivo finale sarà costituito dalla somma dei punteggi parziali su ciascuno degli indicatori individuati.

La graduatoria, per ciascuna posizione economica, viene formulata dall'ufficio Personale, in base alla votazione raggiunta da ciascun dipendente in sede di valutazione della prestazione.

La valutazione del personale, ai fini della progressione economica all'interno della categoria, è effettuata dai titolari di Posizione Organizzativa e dai responsabili di Servizio Omogeneo per i

dipendenti appartenenti alle categorie A, B, C e D e dal Nucleo di Valutazione, unitamente al Segretario Generale, per i dipendenti di categoria D titolari di Posizioni Organizzative o di responsabili di Servizi Omogenei.

Contro le risultanze della scheda di valutazione, il dipendente, entro 15 giorni dalla data di firma della stessa, può presentare ricorso al Segretario Generale e/o Nucleo di Valutazione, che convoca, entro 10 giorni dalla data di presentazione dell'istanza, il lavoratore interessato, eventualmente assistito da un rappresentante sindacale.

5) DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore decorre dal 1° gennaio 2017.

6) AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 196/2003, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati, saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il titolare del trattamento dei dati è il responsabile del procedimento.

7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è Baldi Rosario mentre è responsabile dell'istruttoria è Di Napoli Giovanni.

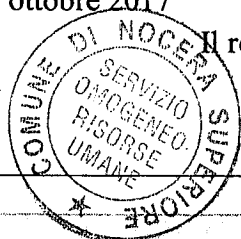
8) PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito www.comune.nocera-superiore.sa.it e nella sezione Amministrazione trasparente - Personale - contrattazione integrativa.

9) NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Nocera Superiore, 25 ottobre 2017



Il responsabile del servizio Omogeneo risorse Umane

rag. Rosario Baldi

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rosario Baldi', written over a horizontal line.