



COMUNE DI MONTABONE

PROVINCIA DI ASTI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.8

OGGETTO:

ASSUNZIONE LAVORATORE TRAMITE AGENZIA INTERINALE IN QUALITA' DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO C1

L'anno duemilaventidue addì venticinque del mese di febbraio alle ore nove e minuti zero nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
GALLO Giovanni Giuseppe - Sindaco	Sindaco	X	
CAZZOLA Cristina - Assessore	Assessore		X
CIOCCA Francesca - Assessore	Assessore	X	
Totale		2	1

Assiste, in videoconferenza, quale Segretario Comunale **COMASCHI Dr. Gianfranco**.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor **GALLO Giovanni Giuseppe** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'ufficio finanziario e segreteria risulta carente di personale in quanto a far data dal 07/02/2022 la dipendente addetta risulta assente;
- che risulta necessario assicurare in tempi brevi un Istruttore Amministrativo, addetto a tale ufficio per garantire la fruizione dei servizi ai cittadini ed adempiere a tutte le incombenze legate al servizio stesso;

CONSIDERATO, inoltre, che l'unica soluzione possibile, ad oggi ipotizzabile, tesa ad eliminare almeno parzialmente gli inconvenienti è il ricorso ad un'Agenzia di lavoro Interinale perché provveda in tempo celere alla fornitura di lavoro temporaneo di un Istruttore Amministrativo (inquadramento C1);

VISTI:

- l'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 con cui le Amministrazioni possono avvalersi, per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale, delle forme contrattuali flessibili di assunzione nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti;
- l'art. 30 del D.Lgs. 81/2015 che definisce il contratto di somministrazione di lavoro come il "contratto, a tempo indeterminato o determinato, con il quale un'agenzia di somministrazione autorizzata ai sensi del D.Lgs. 276/2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore";

TENUTO conto che la disciplina della somministrazione di lavoro - ex lavoro interinale - contenuta nel D.Lgs. 81/2015, trova applicazione nei confronti delle pubbliche amministrazioni esclusivamente per quanto attiene alla somministrazione di lavoro a tempo determinato, per espressa previsione dell'art. 31, comma 4;

VALUTATA la necessità di avvalersi di una figura professionale di un Istruttore Amministrativo di categoria "C1" mediante contratto di somministrazione a tempo determinato, per risolvere almeno in parte le esigenze dell'ufficio finanziario e di segreteria non fronteggiabili con il personale in servizio, per i motivi e la situazione anzidetti;

RITENUTO che sussistano le ragioni di carattere tecnico ed organizzativo, pur se riferibili all'ordinaria attività dell'amministrazione, per fare ricorso alla somministrazione di lavoro temporaneo, connessa alla necessità di garantire i servizi ai cittadini relativamente all'ufficio finanziario e di segreteria;

DATO atto del rispetto della spesa del personale ai sensi dell'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010, convertito in legge n°122/2010, per effetto del quale la stessa non deve superare la spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2008;

ACCERTATO che:

- il somministratore è tenuto al pagamento diretto al lavoratore del trattamento economico, spettante per il profilo professionale calcolato in base al CCNL vigente per gli enti locali, al versamento dei contributi previdenziali e che tuttavia i relativi oneri sono a carico dell'ente utilizzatore cui provvede mediante rimborso degli stessi al somministratore in conformità a quanto previsto dall'art.21 del D. Lgs. 276/2003;

- il contratto intercorre tra l'Amministrazione utilizzatrice e l'agenzia di somministrazione, mentre la relazione contrattuale si instaura tra il lavoratore somministrato e l'agenzia;

DATO atto che la spesa, per l'affidamento del contratto di somministrazione di cui sopra, trova copertura finanziaria sul redigendo bilancio di previsione 2022*2024;

PRESO ATTO del parere preventivo favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente atto, a mente artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO del parere preventivo favorevole espresso dal Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa, ex artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000

CON VOTI unanimi e concordi espressi nei modi e termini di legge

D E L I B E R A

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante del presente deliberato;
2. Di autorizzare il ricorso alla somministrazione di lavoro mediante agenzia interinale per l'assunzione di un Istruttore amministrativo di Cat. C1, per la durata di tre mesi e per 18 ore settimanali;
3. Di dare atto del rispetto della spesa del personale ai sensi dell'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010, convertito in legge n° 122/2010;
4. Di autorizzare il responsabile pro-tempore dell'Ufficio personale ad attivare tutte le procedure al fine della fornitura di lavoro temporaneo presso l'Ufficio Finanziario e di Segreteria per la durata di mesi 3, mediante Agenzia di lavoro interinale;
5. Di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS. ed alle RSU dell'Ente ai fini di adempiere agli obblighi di informativa;
6. Di incaricare il Responsabile del Servizio Finanziario e al Segretario Comunale, Responsabile del Personale, di ogni atto consequenziale alla presente deliberazione;
7. Con votazione favorevole ed unanime, resa nei modi di legge, il presente provvedimento è dichiarato immediatamente eseguibile ex art 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to: GALLO Giovanni Giuseppe

Il Segretario Comunale
F.to: COMASCHI Dr. Gianfranco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N *del Registro Pubblicazioni*

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 12/03/2022 al 27/03/2022, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Montabone, lì 12/03/2022

Il Funzionario Delegato
F.to: COMASCHI Dr. Gianfranco

Parere	Esito	Data	Il Responsabile	Firma
TECNICO <u>AMMINISTRATIVO</u>	Favorevole	25/02/2022	F.to:COMASCHI Dr. Gianfranco	
CONTABILE ED ECONOMICO	Favorevole	25/02/2022	F.to:GALLO Giovanni Giuseppe	

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 12/03/2022

Il Segretario Comunale
COMASCHI Dr. Gianfranco

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 25-feb-2022

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
F.to: COMASCHI Dr. Gianfranco