



COMUNE DI CALAMANDRANA PROVINCIA DI ASTI

Piano triennale 2019 – 2021 di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili (art. 2, commi da 594 a 599, della Legge 24.12.2007, n. 244)

I commi da 594 a 599 dell'art. 2 della finanziaria 2008 introducono alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni, che debbono concretizzarsi essenzialmente nell'adozione di piani triennali e precisamente:

le autovetture di servizio, le apparecchiature di telefonia mobile, le dotazioni informatiche ed i beni immobili ad uso abitativo o di servizio;

L'obiettivo che devono perseguire i Comuni è la razionalizzazione delle strutture e dei beni nel triennio;

Premesso che il Comune di Calamandrana conta 1.752 abitanti al 31.12.2018, ha 5 dipendenti ed è proprietario delle seguenti strutture:

Dotazioni informatiche

- n. 1 server con gruppo di continuità
- n. 9 personal computers collegati allo stesso gruppo di continuità del server;
- n. 3 stampanti singole;
- n. 1 fotocopiatore a colori/stampante di rete/scanner;
- n. 1 macchina da scrivere con sistema di scrittura
- n. 1 telefax.

obiettivi per il triennio

Le dotazioni strumentali sopra elencate sono le minimali, necessarie per un corretto funzionamento degli uffici, risulta pertanto impossibile ridurre il loro numero, tenendo presente che è importante mantenere alto il livello dei servizi da rendere alla popolazione, anche alla luce degli indirizzi del Governo, sempre più intenzionato ad informatizzare i frequenti scambi di dati fra Enti;

La sostituzione di un apparecchiatura (fax, fotocopiatrice, computer, ecc.) potrà avvenire per guasti irreparabili o nel caso di obsolescenza tale da non supportare efficacemente l'evoluzione tecnologica ed impedirne gli invii obbligatori di dati previsti dalla normativa;

L'eventuale dismissione di una apparecchiatura di una postazione di lavoro derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali complessive, comporterà la sua ricollocazione in un'altra postazione fino al termine del suo ciclo di vita;

Si continuerà ad utilizzare carta riciclata per le stampe di prova, per un contenimento dei costi;

Autovetture di servizio

n. 1 autovettura FIAT PUNTO 188BXA1A 01AD targa DH419PN – immatricolazione 18.06.2007;

n. 1 autovettura FIAT DOBLO' 223AXP1A 10 targa DH341PR – immatricolazione 31.08.2007, in uso al gruppo Comunale di Protezione Civile
servizio tecnico manutentivo

n. 1 autobus per trasporto di persone FIAT DUCATO 230CDMEC M2 targa AJ506ZK – immatricolazione 30.04.1997;

n. 1 autocarro per trasporto di cose (pick-up) TOYOTA targa DR729JT – immatricolazione 11.07.2008;

n. 1 trattoria agricola a quattro ruote motrici SAME EXPLORER 80 VDT targa AN429T – immatricolazione 26.03.2002;

n. 1 autocarro per trasporto di cose RENAULT V I 40ABE1 30 CTG N2 targa AT308541 – immatricolazione 16.07.1990;

n. 1 trattoria agricola (trattorino tosaerba) a due ruote motrici FERRARI T93 targa AN477T – immatricolazione 22.04.2002;

obiettivi per il triennio

La riduzione dei veicoli e/o dei mezzi sopra indicati non risulta possibile se non a discapito dei servizi resi da questo Ente, tanto più che spesso i dipendenti e gli Amministratori si trovano costretti ad usare il proprio mezzo per servizio;

I mezzi del servizio tecnico/manutentivo sono utilizzati dall'operaio/cantoniere per gli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria sul territorio;

Evidenziamo che, purtroppo, si tratta di macchine operatrici vecchie e, a volte, con immatricolazioni dei primi anni novanta così che le spese di manutenzione scoraggiano il loro utilizzo;

E' evidente che la loro sostituzione potrà avvenire in caso di guasti irreparabili oppure per costi di manutenzione che superino il valore economico del mezzo, compatibilmente sempre con le risorse finanziarie disponibili;

Prevediamo, nel corso del triennio, le normali manutenzioni, revisioni e riparazioni;

Beni immobili

immobili in via Roma: palazzo comunale con sede scuola primaria, con annesso locale per attività motoria e refettorio;

immobili in via Maestra: ex palazzo comunale, centro d'incontro, attualmente sede dell'Associazione "AGER S" Organizzazione No Profit;

immobili in via A valle: campo calcio, campi bocce, palestra polivalente;

ex cantina, locale polifunzionale ubicata in Piazza Martiri della Libertà, 1;

obiettivi per il triennio

Saranno eseguite le manutenzioni ordinarie di varia natura che sono a carico del Comune e, compatibilmente con i fondi a disposizione, quelle straordinarie che dovessero rendersi necessarie;

Vengono ciclicamente richiesti contributi alla Regione Piemonte per la sistemazione degli edifici comunali e/o scolastici;

Difficile è il contenimento delle spese con le strutture di proprietà comunale, di economizzare se e quando possibile, senza penalizzare gli utenti che usufruiscono delle infrastrutture di proprietà comunale;

Telefonia mobile

Il Comune di Calamandrana ha in dotazione n. 6 schede telefoniche necessarie all'Ufficio Tecnico ed agli organi politici.