

Regione Piemonte

Provincia di Asti

Comune di MONASTERO BORMIDA

LAVORI DI AMMODERNAMENTO ED ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMUNALI – INCARICO ALLO STUDIO TECNICO ING. LUCA BALDISSONE DI ACQUI TERME DEL PROGETTO ESECUTIVO E SUCCESSIVA DIREZIONE LAVORI, SICUREZZA E CONTABILITA'

CIG 8234230D8B – CUP I35G19000330002

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE per la progettazione esecutiva , coordinamento sicurezza , direzione lavori e contabilità.

Determinazione n. 28 del 17.06.2019

Con la presente scrittura privata redatta ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. da valere come legge, fra il sig. Mauro CIPROTTI, che interviene in nome, per conto e interesse del Comune di Monastero Bormida in qualità di Responsabile del Servizio e l'Ing. Luca BALDISSONE con studio tecnico in Acqui Terme, via Salvo d'Acquisto n. 7

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL*INCARICO

L'Amministrazione Comunale di Monastero Bormida attribuisce allo Studio ing. Luca Baldissone di Acqui Terme, iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Alessandria sti al n. 2224 - Codice Fiscale BLDLCU86S03A052F — l'incarico per la progettazione esecutiva, Direzione Lavori, adempimenti D.Lgs. 81/2008 es.m.i. -

ARTICOLO 2 - NORME GENERALI.

1) Il professionista incaricato si obbliga:

a) alla rigorosa osservanza delle norme vigenti in materia di progettazione, direzione lavori e contabilità, per le opere pubbliche con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016 ed al DPR 207/2010 Regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici, per le parti ancora in vigore, e dalla normativa in materia di opere pubbliche vigente al momento della redazione, anche di livello regionale;

b) a fornire un progetto elaborato in forma completa, dettagliata in tutte le sue parti, architettonica, strutturale, impiantistica; tutti gli elaborati dovranno essere sottoscritti dal progettista o dai progettisti responsabili degli stessi nonché dal progettista responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche.

2) L'attività del professionista dovrà essere informata:

a) alla realizzazione di un intervento di qualità e tecnicamente valido, nel rispetto del miglior rapporto fra i benefici e i costi globali di costruzione e nel rispetto della normativa tecnica

specifica;

b) al rispetto degli standard dimensionali e di costo in modo da assicurare il massimo rispetto e la piena compatibilità con le caratteristiche del contesto territoriale e ambientale in cui si colloca l'intervento;

c) alla verifica del contesto in cui si colloca l'intervento in modo che esso non pregiudichi, l'accessibilità, l'utilizzo e la manutenzione delle opere, degli impianti e dei servizi.

Il professionista incaricato dovrà svolgere l'incarico secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione comunale. Lo stesso dovrà rapportarsi con il responsabile del procedimento il quale provvederà a fornire gli indirizzi generali e le indicazioni e informazioni specifiche.

Nella redazione dei progetti e nella direzione lavori devono essere osservate tutte le norme tecniche prescritte da decreti e circolari specificatamente in materia di opere oggetto del presente incarico per progettazione e direzione, sicurezza, contabilità e collaudazione.

La progettazione, dovrà risultare conforme, sia nei contenuti che negli elaborati, alle leggi, ai regolamenti e alle norme vigenti e applicabili al momento della prestazione in materia di edilizia, urbanistica, impiantistica e prevenzione incendi ecc.

ARTICOLO 3 - TEMPI DI ELABORAZIONE E PENALI - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.

Il tecnico incaricato si impegna a presentare:

- il Progetto esecutivo: entro centoventi giorni (120) dalla data di affidamento dell'incarico.

Il tecnico incaricato si impegna altresì a predisporre le modifiche e le integrazioni sugli elaborati progettuali necessarie per la completezza del progetto da approvare; l'introduzione di modifiche, variazioni, ecc... richieste dal committente al professionista comporterà la negoziazione tra le parti di proroghe alle scadenze previste dalla convenzione e saranno introdotte dal professionista senza ulteriori oneri per il committente.

Il mancato rispetto dei tempi sopra descritti darà diritto all'Amministrazione Comunale di applicare la penale dell'1 per mille del corrispettivo professionale per ogni giorno di ritardo nella consegna del progetto, che sarà trattenuto sul compenso pattuito automaticamente senza avviso alcuno al progettista. Per qualunque dei termini suddetti, nel caso che il ritardo si protragga oltre 30 giorni l'Amministrazione avrà facoltà di risolvere il contratto e resterà libera da ogni impegno verso il progettista inadempiente, senza che questo debba chiedere compenso o indennizzo alcuno.

ARTICOLO 4 - PROROGHE.

Eventuali proroghe richieste dal progettista incaricato per causa di forza maggiore e in ogni caso indipendenti dalla propria volontà, dovranno essere formalmente autorizzate dal Responsabile del Procedimento -

ARTICOLO 5— VARIANTI

Il progettista si impegna a introdurre al progetto (anche se già elaborati e presentati) le modifiche richieste dall'Amministrazione Comunale senza che questo abbia diritto a maggiori compensi. L'Amministrazione Comunale si impegna a comunicare al professionista, entro 15 giorni dalla presentazione degli elaborati, le determinazioni assunte in merito al progetto presentato per ognuna delle fasi dello stesso (fatto salvo il maggior tempo occorrente per acquisizione di pareri o

nulla osta).

Qualora le modifiche siano dettate invece da cambiamenti dell'impostazione progettuale (cambiamenti di tracciati, di manufatti importanti o di altro rilevante) determinate da nuove o diverse esigenze autorizzate dall'Amministrazione Comunale, al professionista spetteranno le competenze nella stessa misura percentuale stabilita per le varianti in corso d'opera.

Sono fatte salve ed impregiudicate le responsabilità attribuite dall'art. 106 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.-

ARTICOLO 6 - DETERMINAZIONE DEI COMPENSI.

Tenuto conto del Decreto 17.06.2016 e successive modifiche e integrazioni, e tabelle ivi allegate, tenuto conto altresì del contenuto della materia, è stabilito un corrispettivo da corrispondere al professionista incaricato per onorari e spese, convenuto e immodificabile ai sensi dell'art. 2233 c.c., per tutte le prestazioni suindicate e nel presente disciplinare ed a quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente, in €. 8.497,96 iva ed oneri compresi, per la progettazione esecutiva, Direzione Lavori , adempimenti D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. =

Il compenso sopra indicato è stato determinato in base alle tariffe professionali vigenti, in relazione alle categorie e classi dei lavori, ed a seguito del ribasso effettuato in fase di gara e /o negoziazione diretta con il Responsabile Unico del procedimento ; l'eventuale utilizzo degli elementi della tariffa professionale è fatto al solo fine di valutarne la non manifesta irrazionalità, la ricostruzione proporzionale in caso di variazione (in aumento o in diminuzione) dei lavori, il contenuto descrittivo e la congruità del compenso rispetto alla dignità della professione in relazione all'art. 2233 c.c.

Il corrispettivo sopra stabilito è comprensivo dell'I.V.A., alle aliquote di legge e degli oneri previdenziali previsti -

I corrispettivi indicati comprendono l'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 c.c.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

ARTICOLO 7 -MODALITA' DI CORRESPONSIONE DEI COMPENSI

I compensi verranno erogati sulla base dei S.A.L. (Stato Avanzamento Lavori) entro 30 gg. dal ricevimento da parte del Comune dei relativi fondi dalla Regione Piemonte;

Qualora per cause non dipendenti dal tecnico incaricato le approvazioni di cui sopra non dovessero verificarsi entro 90 giorni dall'ultimazione della relativa prestazione con la consegna della documentazione progettuale alla amministrazione committente, in assenza di impedimenti ostativi imputabili al tecnico incaricato medesimo, i relativi pagamenti dovranno eseguirsi entro i 30 giorni successivi; in caso di ulteriore ritardo i crediti saranno gravati dagli interessi ai sensi delle disposizioni vigenti.

La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla presentazione della nota onorari e spese, indicante le modalità di riscossione, almeno quindici giorni prima della relativa scadenza di pagamento di cui al comma 1. Il pagamento da parte dell'Amministrazione Comunale è subordinato alla presentazione della fattura.

Il pagamento del corrispettivo avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario o postale su conto corrente "dedicato" secondo quanto previsto all'art. 3 comma 1 della L. 13.08.2010 n.136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia". A tale scopo il tecnico incaricato comunicherà alla Stazione Appaltante gli estremi

identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

ARTICOLO 8- CONFERIMENTI VERBALI

Il professionista è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta della amministrazione committente. È inoltre obbligato a far presente alla stessa amministrazione, evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

Il tecnico incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali, indette dall'amministrazione committente affidante anche in orari serali, per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, a semplice richiesta dell'amministrazione committente.

ARTICOLO 9. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie, il responsabile del procedimento, sentito il professionista, formula preventivamente una motivata proposta all'Amministrazione di accordo bonario; nel caso di non accordo le controversie saranno demandate alla giurisdizione ordinaria. È esclusa, pertanto, la competenza arbitrale.

ARTICOLO 10 - INCOMPATIBILITA'

Per il professionista fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza.

Il professionista si impegna a non partecipare agli appalti, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbia svolto la presente attività di progettazione; l'incompatibilità si estende ad ogni soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario del presente incarico di progettazione. A tal fine il professionista dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente.

Il professionista si impegna, comunque, a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per sé medesimo sia per i suoi collaboratori.

ARTICOLO 11 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista si impegna agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari (art. 3 Legge n. 136/2010, modificato dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217). Se il professionista ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla Prefettura — Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante.

Il professionista deve comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, entro sette giorni dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie

relative ad una commessa pubblica, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'amministrazione effettuerà il pagamento sul conto comunicato, indicando il C.I.G./C.U.P. Ogni modifica relativa ai dati trasmessi deve essere comunicata.

ARTICOLO 12— RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, a quelle della Legge e relativo Regolamento, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente per quanto applicabile.

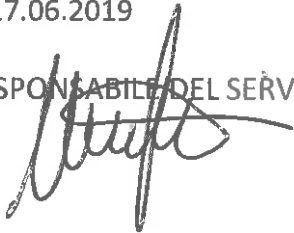
ARTICOLO 13 - CLAUSOLE FISCALI

Il presente disciplinare d'incarico verrà registrato soltanto in caso d'uso e le spese conseguenti saranno a carico del professionista (carta uso bollo, bollo, atto e registrazione).

Si dà atto che il presente disciplinare riguarda materia soggetta ad Imposta sul Valore Aggiunto, a carico dell'Amministrazione, e pertanto si procederà alla sua registrazione a tassa fissa in caso d'uso.

Lì 17.06.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



IL PROFESSIONISTA INCARICATO

