



## Comune di Rocchetta Tanaro Provincia di Asti

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 57/2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER GLI INCENTIVI AL PERSONALE ED IL POTENZIAMENTO DEL SETTORE ENTRATE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 1091, DELLA LEGGE N. 145/2018 (LEGGE DI BILANCIO 2019). COSTITUZIONE E DESTINAZIONE DEL FONDO.**

L'anno DUEMILAVENTUNO, addì SEDICI del mese di NOVEMBRE, alle ore 9,45, nella sala delle Riunioni della Sede Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Statuto Comunale e dal Regolamento, nonché dalle disposizioni di legge vigenti in materia, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Previo appello nominativo, effettuato dal Segretario Comunale, sono risultati presenti i Sigg.ri:

N°	Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
1	FUNGO MASSIMO	Sindaco	X	
2	SOLA NICOLA	Vice Sindaco	X	
3	ICARDI VALENTINO	Assessore	X	

Assiste la D.ssa Ganci Francesca, Segretario Comunale. Il Sindaco, Massimo Fungo, assume la presidenza e constatata la sussistenza del numero legale dichiara aperta la seduta ed invita conseguentemente la Giunta a discutere l'argomento che forma oggetto della presente deliberazione

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso:**

- che ai sensi dell'art. 1, comma 1091, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ferme restando le facoltà di regolamentazione del tributo di cui all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono, con proprio regolamento, prevedere che una parte del maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75;

### **Considerato:**

- che ai sensi dell'art. 1, comma 1091, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, la misura massima del maggior gettito destinabile al potenziamento delle risorse strumentali e al trattamento accessorio del personale dipendente è pari al 5 %;
- che ai sensi dell'art. 1, comma 1091, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, la quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, è attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'articolo 1 del decreto legge 30 settembre 2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n. 248;
- che il beneficio attribuito non può superare il 15 % del trattamento tabellare annuo lordo individuale;

- che con apposita intesa tra delegazione trattante di parte pubblica e OO.SS. saranno concordati in sede di contrattazione integrativa i parametri di ripartizione e liquidazione della quota destinata al trattamento economico accessorio;

**Ritenuto** di fissare la percentuale di costituzione del fondo, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, nella misura del 5% del maggior gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato;

**Visto** il testo del “Regolamento per gli incentivi al personale ed il potenziamento del settore entrate”, in allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Valutato** inoltre che decorsi dodici mesi dall'entrata in vigore, si procederà ad una verifica delle modalità applicative del regolamento e a eventuali modifiche delle disposizioni ivi contenute, al fine di adeguare la disciplina alla normativa ed alle prassi interpretative nel frattempo intervenute;

**Acquisiti** i pareri favorevoli resi dal responsabile del servizio finanziario e dal responsabile del servizio tributi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi resi nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1)Di approvare il “*Regolamento per gli incentivi al personale ed il potenziamento del settore entrate*”, quale allegato A) parte integrante del presente atto;

2)Di stabilire che il fondo, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, è costituito nella misura del 5% del maggior gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato;

3)Di stabilire che decorsi dodici mesi dall'entrata in vigore, si procederà ad una verifica delle modalità applicative del regolamento e a eventuali modifiche delle disposizioni ivi contenute, al fine di adeguare la disciplina alla normativa ed alle prassi interpretative nel frattempo intervenute.

4)Di stabilire che le attività da realizzare finalizzate al contrasto all'evasione tributaria anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'articolo 1 del decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n. 248 ed al recupero delle diverse entrate dell'ente nonché il funzionario del Settore entrate chiamato a coordinare il programma suindicato, sono: accertamento posizione irregolare utenze, notifica avvisi di accertamento, gestione utenza allo sportello, accertamento sul riscosso, avvio della riscossione coatta degli avvisi non pagati e che gli uffici da coinvolgere per la realizzazione degli obiettivi, sono l'ufficio tributi – sig. Cristiano Sparacello Cat. C4, Polizia Locale –, Sig.ra Zanatta Lucia Cat. C5 –, ufficio urp - Sig.ra Magno Teresina Cat. B7 -;

**PARERE PREVENTIVO  
SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER GLI INCENTIVI AL PERSONALE ED IL POTENZIAMENTO DEL SETTORE ENTRATE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 1091, DELLA LEGGE N. 145/2018 (LEGGE DI BILANCIO 2019). COSTITUZIONE E DESTINAZIONE DEL FONDO.**

Parere di regolarità contabile resa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00 e Reg. dei controlli interni:

X Favorevole

-Contrario per i seguenti motivi:

---

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dr. Luca Cerri)

**REGOLAMENTO PER GLI INCENTIVI AL  
PERSONALE ED IL POTENZIAMENTO DEL  
SETTORE ENTRATE**

## **ART. 1**

### **Oggetto e finalità**

1. Il presente regolamento è emanato in applicazione dell'art. 1, comma 1091 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 ed ha per oggetto la costituzione di un fondo da destinare al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate ed al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate.

## **ART. 2**

### **Definizioni**

1. Ai fini del presente regolamento si intende per "Settore entrate" del Comune di Rocchetta Tanaro la specifica unità organizzativa dell'Area Economico-finanziaria cui compete la gestione della funzione impositiva, a cui possono essere assegnate eventuali altre unità di personale, amministrativo e tecnico, appartenenti ad altre unità organizzative dell'Ente, eventualmente chiamate a collaborare, anche temporaneamente o in funzione di staff, con lo stesso "Settore entrate".

2. Ai fini del calcolo del fondo si considerano le entrate previste in bilancio oggetto di attività di accertamento dell'imposta municipale propria e della TARI. Sono comprese anche le somme derivanti dall'applicazione degli istituti deflattivi del contenzioso tributario quali l'accertamento con adesione, la mediazione di cui all'art. 17-bis del decreto legislativo n. 546 del 1992, il ravvedimento operoso nel caso in cui la violazione sia stata già constatata o comunque siano iniziati accessi, ispezioni, verifiche o altre attività amministrative prodromiche all'accertamento quali a titolo esemplificativo richieste di documenti ed inviti a comparire, la conciliazione giudiziale.

## **ART. 3**

### **Determinazione dell'importo del fondo**

1. Il fondo è costituito dal maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, al lordo di sanzioni ed interessi, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento.

2. La Giunta Comunale, con propria deliberazione, indica:

- a) la percentuale di costituzione del fondo nel rispetto del limite di cui al comma precedente, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, ed eventualmente l'importo massimo in cifra assoluta da non superare;

b)il programma indicativo, anche pluriennale, delle attività da realizzare finalizzate al contrasto all'evasione tributaria anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'articolo 1 del decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n. 248 ed al recupero delle diverse entrate dell'ente;

c)il funzionario del Settore entrate chiamato a coordinare il programma suindicato e gli uffici da coinvolgere per la realizzazione degli obiettivi;

d)la quota da destinare al potenziamento strumentale degli uffici preposti alla gestione delle entrate e gli indirizzi per il suo impiego e la quota da riservare al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, impiegato nel raggiungimento degli obiettivi indicati nel programma ed i criteri di riparto del budget tra i diversi uffici coinvolti.

#### **ART. 4**

##### **Destinatari degli incentivi economici e liquidazione delle quote individuali**

1.Il funzionario di cui al precedente art. 3, comma 2, lett. c) individua, in accordo con i responsabili degli uffici chiamati in causa, le unità di personale da coinvolgere nella realizzazione del programma e destinatarie degli incentivi e ne coordina le attività.

2.Nella costituzione del fondo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale viene inserita, dopo l'approvazione della deliberazione di cui al precedente art. 3, comma 2, la quota delle risorse di cui al presente regolamento, anche in deroga al limite stabilito dall'articolo 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017 ed al principio di onnicomprensività della retribuzione dirigenziale.

3.Fermo restando quanto stabilito dalla Giunta Comunale ai sensi del precedente articolo, i parametri di ripartizione e liquidazione della quota destinata al trattamento economico accessorio al personale individuato ai sensi del comma 1 sono stabiliti mediante contrattazione integrativa con riferimento a parametri quali, a titolo esemplificativo, la categoria di appartenenza, la responsabilità esercitata, la presenza in servizio, le risultanze del processo di valutazione individuale.

4.La ripartizione dell'incentivo in base ai parametri stabiliti ai sensi del comma precedente, nell'ambito dei budget per ciascun ufficio e la conseguente liquidazione tra gli aventi diritto è di competenza del Responsabile dell'Area Economico-finanziaria; può essere suddivisa in più tranche qualora ciò si renda opportuno al fine di garantire che l'incentivo da erogare sia commisurato agli effettivi livelli di riscossione delle entrate realizzate.

**ART. 5**  
**Limitazioni ed esclusioni**

1.L'erogazione degli incentivi non ha luogo qualora il servizio di accertamento dei tributi di cui al presente regolamento sia effettuato mediante concessione.

2.La liquidazione delle somme come determinate dal presente Regolamento viene effettuata al lordo di oneri previdenziali e IRAP, ed è subordinata annualmente all'approvazione del Bilancio di previsione e il rendiconto relativi all'esercizio precedente entro i termini stabiliti dall'art. 151 del TUEL.

3.Il fondo costituito per ciascuna annualità deve essere liquidato limitatamente all'anno di riferimento. Non è pertanto possibile traslare all'annualità successiva eventuali quote del fondo non liquidate.

4.Il beneficio attribuito a ciascun dipendente non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale, comprensivo della tredicesima mensilità e di eventuali aumenti contrattuali intervenuti nell'anno di corresponsione degli incentivi.

**ART. 6**  
**Disposizioni finali**

1.Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della relativa deliberazione di approvazione.

2.Relativamente al primo anno di applicazione, si prende a riferimento sia il riscosso di competenza sia il riscosso in conto residui delle entrate Imu e Tari, oggetto di attività di accertamento impositivo, risultanti dal rendiconto 2020.

**PARERE PREVENTIVO  
SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER GLI INCENTIVI AL PERSONALE ED IL POTENZIAMENTO DEL SETTORE ENTRATE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 1091, DELLA LEGGE N. 145/2018 (LEGGE DI BILANCIO 2019). COSTITUZIONE E DESTINAZIONE DEL FONDO.**

Parere di regolarità tecnica resa dal Responsabile del Servizio Tributi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00 e Reg. dei controlli interni:

X Favorevole

-Contrario per i seguenti motivi:

---

Il Responsabile del Servizio Tributi  
(Cristiano Sparacello)

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Sindaco**  
Massimo Fungo

**Il Segretario Comunale**  
D.ssa Ganci Francesca

---

### **Certificato di Pubblicazione**

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dall'art. 32 della legge n. 69/2009 e ss.mm.ii. con decorrenza dal . .

**Il Segretario Comunale**  
D.ssa Ganci Francesca

---

### **Comunicazione ai Capigruppo Consiliari**

Si certifica che della presente deliberazione viene data comunicazione - oggi \_\_\_\_\_ - ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dall'art. 32 della legge n. 69/2009 e ss.mm.ii.

**Il Segretario Comunale**  
D.ssa Ganci Francesca

---

### **Dichiarazione di Esecutività**

( ) Si certifica che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge su Sito informatico di questo Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**Il Segretario Comunale**  
D.ssa Ganci Francesca

( ) Si certifica che la su estesa deliberazione è stata dichiarata, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**Il Segretario Comunale**  
D.ssa Ganci Francesca