



# COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA

## PROVINCIA DI PADOVA

Reg. Gen.	n. 348	del 11/08/2021
Reg. Part.	n. 31	del 11/08/2021
Cod. Area	n. 20	

### Il Responsabile dell' Area Gestione del Territorio

#### **OGGETTO: SERVIZIO DI REDAZIONE DEL PIANO DI ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PEBA - PRIMA LIQUIDAZIONE**

#### **VISTI:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 17/03/2021 di approvazione DUP 2021-2023;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 17/03/2021 di approvazione bilancio di previsione 2021-2023;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 17/03/2021 di approvazione PEG finanziario 2021-2023;
- il decreto sindacale n. 20 del 30.12.2020 con il quale al sottoscritto, apicale di area, è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa dell'Area Gestione del Territorio;
- l'art. 107 e l'art. 183, comma 9° del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. n. 50/2016;

#### **DATO ATTO** che:

- per la prestazione professionale oggetto della presente determina di liquidazione il Responsabile Unico del Procedimento ha acquisito il CIG: Z71300B6ED;
- il servizio trova copertura per un importo di € 9.799,81 al cap. 3.088, programma 0.8.01.2 "INCARICHI E CONSULENZE IN MATERIA URBANISTICA", del bilancio in 2021-2023;
- il Comune di Carmignano di Brenta ha partecipato all'avviso pubblico regionale per l'assegnazione di contributi finalizzati alla redazione dei piani di eliminazione delle barriere architettoniche PEBA, di cui alla D.G.R. n. 983 del 6.7.2018 e che risulta utilmente collocato in graduatoria, come emerge dal decreto regionale n. 115 del 29.8.2019;

#### **DATO ATTO** che

- con determinazione del Responsabile dell'Area Gestione del Territorio e Sicurezza Reg. Gen. n. 486 del 24/12/2020 con la quale si è avviata la procedura per l'affidamento dell'incarico di redazione del PEBA del Comune di Carmignano di Brenta;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Gestione del Territorio e Sicurezza Reg. Gen. n. 519 del 31/12/2020 è stato affidato il servizio di redazione del PEBA all'ATP SCARPA E DROUILLE:
  - Aldo Giuseppe Scarpa (mandante),
  - Murielle Drouille Scarpa (mandataria);

- con delibera di G.C. n. 59 del 09/06/2021, esecutiva, è stato adottato il piano di eliminazione delle barriere architettoniche (PEBA) del comune di Carmignano di Brenta;
- è stato depositato il PEBA a firma dei progettisti sopra indicati ed è stato acquisito al protocollo n. 6034 del 03-06-2021;

#### **VISTO**

- la fattura n. FATTPA 5\_21 del 01-07-2021 assunta al prot. 7086 del 01-07-2021 presentata da **MURIELLE DROUILLE SCARPA** (cod. fisc. DRLMLL6952Z110T – p.iva IT03913990275), con sede in San Marco 1008C – 30124 Venezia (VE) per un importo di **€ 10.191,80=**, comprensivo di oneri previdenziali (4%), ed iva esente;
- vista la nota d'accredito n. FATTPA 6\_21 del 26-07-2021 assunta al protocollo 8029 del 26/07/2021 presentata da **MURIELLE DROUILLE SCARPA** (cod. fisc. DRLMLL6952Z110T – p.iva IT03913990275), con sede in San Marco 1008C – 30124 Venezia (VE) per un importo di **€ 3.057,60**;
- che la somma risulta **€ 7.134,20**;

**DATO ATTO** che si è verificata la regolarità contributiva e che da protocollo INPS\_26240727 del 19/05/2021 MURIELLE JANY DROUILLE RISULTA REGOLARE;

**RITENUTO** pertanto di poter procedere con in merito, provvedendo alla formalizzazione del presente atto determinativo e di esprimere parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

**DATO ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carmignano di Brenta" nonché del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Carmignano di Brenta e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi anche potenziale, né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento

**CONSIDERATO** che è già stato assunto formale impegno di spesa così come previsto dagli artt. 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000;

**DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento ha accertato preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica;

#### **VISTO:**

- l'art. 107 comma 3 e 183 comma 7 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;
- la L. n. 136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;
- i pareri favorevoli espressi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in calce riportati;

#### **DETERMINA**

- 1. DI APPROVARE** quanto in premessa descritto;
- 2. DI LIQUIDARE: Murielle Drouille Scarpa** (cod. fisc. DRLMLL6952Z110T – p.iva IT03913990275), con sede in San Marco 1008C – 30124 Venezia (VE) per un importo di **€ 7.134,20**;
- 3. DI INCARICARE** l'ufficio ragioneria al pagamento delle suddette somme;

4. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva pari ad € 9.799,81 è imputata al cap. 3.088, programma 0.8.01.2 "INCARICHI E CONSULENZE IN MATERIA URBANISTICA", del bilancio in 2021-2023;
5. **DI DARE** atto che il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è l'ing. Paolo Barin, Responsabile del Settore Gestione del Territorio e Sicurezza;
6. **DI DARE ATTO** dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carmignano di Brenta" nonché del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Carmignano di Brenta e, pertanto, in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi anche potenziale, né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;
7. **DI DARE ATTO** altresì che il presente provvedimento non contiene "dati sensibili" ai sensi del D.Lgs n° 196 del 30/06/2003 a tutela della riservatezza dei dati personali con particolare riguardo a quanto previsto dall'art. 4, lettera d) del succitato D.Lgs, assumendo con la sottoscrizione del presente atto, esclusiva responsabilità a riguardo;
8. **DI RICHIEDERE**, per analogia con le procedure relative agli atti di deliberazione, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line nel sito Web del comune di Carmignano di Brenta (<http://www.comune.carmignanodibrenta.pd.it>);
9. **DI DISPORRE** la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23 comma 1 lettera b) e comma 2 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 (Decreto Trasparenza);
10. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per il visto ai sensi dell'art. 151/4° comma del TUEL, nonché all'Ufficio Controllo di Gestione presso i servizi finanziari
11. **DI DARE ATTO** che il Comune di Carmignano di Brenta, in attuazione al Regolamento UE 2016/679 (Privacy) - GDPR, General Data Protection Regulation ha provveduto nominare il responsabile comunale della protezione dei dati (RDP);

**Il Responsabile dell' Area Gestione del  
Territorio**

Ing. Paolo Barin

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.mm.ii.)*