



COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA
Provincia di Padova

ORIGINALE

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

N. 182 del 28/12/2018

OGGETTO: Individuazione e nomina degli agenti contabili e del responsabile del procedimento ai sensi del Decreto Legislativo 26 agosto 2016 n. 174.

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **13:00** nella sede del Comune si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti/assenti i Signori:		Presenti	Assenti
Bolis Alessandro	Sindaco	Sì	==
Pasqualon Eric	Vicesindaco	Sì	==
Grando Raffaella	Assessore	Sì	==
Simionati Michela	Assessore	Sì	==
Carli Umberto	Assessore	Sì	==

Assiste il Segretario Generale, **Ceccato Dott.ssa Lorena**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. **Alessandro Bolis**, in qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione della giunta comunale

Oggetto: Individuazione e nomina degli agenti contabili e del responsabile del procedimento ai sensi del Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n.174.

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO che gli agenti contabili sono le persone giuridiche o fisiche che – per contratto o per compiti di servizio inerenti al rapporto di lavoro già in atto con l'Ente – sono preposte allo svolgimento ed alla cura delle operazioni contabili previste e regolate dalle speciali norme di contabilità dell'Ente, sulla base dei principi generali della materia;

DATO ATTO che tra gli agenti contabili dell'Ente locale rientrano sia l'economista comunale, sia le persone delegate all'incasso e sia i consegnatari dei beni di proprietà dell'Ente;

Considerato che gli agenti contabili che abbiano maneggio di pubblico denaro o che siano incaricati della gestione dei beni dell'Ente, devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;

VISTO l'art.93, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale "Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti";

VISTO l'art. 233, del D.Lgs. n. 267/2000 ai sensi del quale "Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto.

2. Gli agenti contabili, a danaro e a materia, allegano al conto, per quanto di rispettiva competenza:

- a) il provvedimento di legittimazione del contabile alla gestione;
- b) la lista per tipologie di beni;
- c) copia degli inventari tenuti dagli agenti contabili;
- d) la documentazione giustificativa della gestione;
- e) i verbali di passaggio di gestione;
- f) le verifiche ed i discarichi amministrativi e per annullamento, variazioni e simili;
- g) eventuali altri documenti richiesti dalla Corte dei conti.

3. Qualora l'organizzazione dell'Ente locale lo consenta i conti e le informazioni relative agli allegati di cui ai precedenti commi sono trasmessi anche attraverso strumenti informatici, con modalità da definire attraverso appositi protocolli di comunicazione.

4. I conti di cui al comma 1 sono redatti su modello approvato con il regolamento previsto dall'articolo 160."

Considerato che è entrato in vigore il D.Lgs. 26/08/2016 n.174 "Codice della giustizia contabile" che incide, tra le altre, sulla materia del giudizio di conto (Parte III, articoli 137-140) prevedendo:

- l'obbligo di comunicazione da parte delle Amministrazioni alla Sezione giurisdizionale territorialmente competente dei dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa del conto giudiziale (art. 138, comma 1) i quali sono altresì tenuti, entro il termine di sessanta giorni, salvo diverso termine previsto dalla legge, dalla chiusura dell'esercizio finanziario o comunque dalla cessazione della gestione, a presentare il conto giudiziale all'Amministrazione di appartenenza (art. 139, comma 1), nonché
- l'obbligo, da parte dell'Amministrazione di individuare un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dall'approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita unitamente alla relazione degli organi di controllo interno, presso la Sezione giurisdizionale territorialmente competente (art. 139, comma 2); inoltre
- Il Responsabile del procedimento è tenuto a garantire, con previsione di una sanzione pecuniaria a suo carico in caso d'inadempimento, la tempestiva trasmissione del conto presentato dall'agente contabile alla propria amministrazione alla competente Sezione giurisdizionale (art. 141, comma 7);

Ritenuto necessario, in riferimento alla ricognizione effettuata nell'ambito della propria struttura organizzativa sulla attività e sulle risorse umane attinenti le funzioni di economo e di agente contabile procedere alla nomina quale agente contabile per denaro, per gli incassi del corrispettivo per rilascio CIE/diritti fissi/diritti di segretaria, del dipendente sig.a Raffaella Stradiotto, istruttore amministrativo presso l'Ufficio servizi demografici a decorrere dal 1/01/2019, in modo da aggiornare il quadro che dovrà essere segnalato alla Corte dei Conti;

Ritenuto, pertanto, dar corso all'aggiornamento delle nomine, individuando i sotto indicati dipendenti incaricati della riscossione diretta delle entrate:

- Area Finanziaria: sig.a Rosanna Gazzola – Istruttore contabile (nominata economo comunale e agente contabile con determinazione Area finanziaria n.5 del 19/01/2018) ed in caso di sua assenza, la sig.a Margherita Carraro;
- Area Affari Generali – servizi demografici: sig.a Raffaella Stradiotto – Istruttore amministrativo (agente contabile), ed in sua assenza il collaboratore più anziano nel servizio, per la riscossione delle entrate connesse ai servizi demografici;

Ritenuto altresì di nominare il responsabile dell'Area Economico-Finanziaria quale Responsabile del procedimento in materia di giudizio del conto, con il compito di garantire la tempestiva trasmissione alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti, dei conti presentati dagli agenti contabili ai sensi dell'art.139, comma 2, del D.Lgs. 26/08/2016, n.174 "Codice della giustizia contabile";

Ricordato che la distinzione tra agente contabile interno ed esterno è insita nella normativa sugli enti locali (artt. 93 e 233 D.Lgs. 267/2000) in base alla quale gli agenti contabili interni sono coloro che in quanto dipendenti dell'Ente sono chiamati a svolgere attività contabile nell'ambito del proprio ordinario e complessivo rapporto di servizio, mentre quelli esterni sono tutti coloro, anche privati, che instaurano con l'Ente un rapporto di servizio che comporti maneggio di denaro;

Rilevato che gli agenti contabili sono sottoposti a vigilanza da parte delle amministrazioni da cui dipendono, nonché alla giurisdizione della Corte dei Conti alla quale devono rendere conto della loro gestione;

Visti:

- la vigente dotazione organica del personale dipendente;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali;
- il Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n.174, "Codice della giustizia contabile";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche e integrazioni;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e sue successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.267/2000;

Con voti unanimi, legalmente resi e verificati

DELIBERA

1. Di approvare tutto quanto espresso in narrativa e che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di aggiornare le nomine degli agenti contabili a denaro, individuando i dipendenti di seguito indicati, incaricati della riscossione diretta delle entrate:
 - Area Finanziaria: sig.a Rosanna Gazzola – Istruttore contabile (nominata economo comunale e agente contabile con determinazione Area finanziaria n.5 del 19/01/2018) ed in caso di sua assenza, la sig.a Margherita Carraro-istruttore contabile;
 - Area Affari Generali – servizi demografici: sig.a Raffaella Stradiotto – Istruttore amministrativo (agente contabile), ed in sua assenza il collaboratore più anziano nel servizio, per la riscossione delle entrate connesse ai servizi demografici;
3. Di disporre che l'economo comunale e gli agenti contabili interni debbano rendere il conto della propria gestione, con le modalità e sui modelli previsti, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;
4. I rendiconti degli agenti contabili dovranno essere 'parificati' dal responsabile del servizio finanziario che ne attesterà la correttezza e la congruenza con le scritture dell'Ente ed acquisirà le matrici delle quietanze delle ricevute come rilasciate ai debitori dell'Ente;
5. di individuare la dipendente sig.a Lorena Ceccato – Funzionario, attuale Responsabile del servizio economico – finanziario dell'Ente, quale responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 139, comma 2, del Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n.174, "Codice della giustizia contabile", alla quale si demanda il puntuale espletamento di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.
6. Di confermare per gli esercizi futuri o fino a quando non intervenga un atto di indirizzo o organizzativo contrario, gli agenti contabili individuati con la presente deliberazione;
7. Di comunicare, ai sensi dell'art.138, comma 1, del D.Lgs. 174/2016, alla sezione giurisdizionale della Corte dei Conti del Veneto, i dati relativi ai soggetti nominati agenti contabili tenuti alla resa del conto giudiziale;
8. Di trasmettere copia della presente deliberazione approvata ai dipendenti interessati;

Successivamente con separata e unanime votazione resa dai presenti nelle forme di legge,

DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. 267/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE IN DATA _____ N. _____

PARERE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART. 49
1° comma del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
in merito alla proposta di deliberazione avente per oggetto:

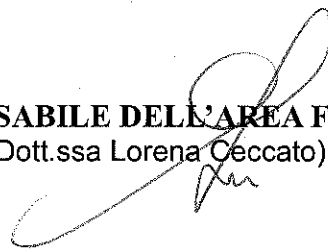
Individuazione e nomina degli agenti contabili e del responsabile del procedimento ai sensi del Decreto Legislativo 26 agosto 2016, n.174.

• **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA:**

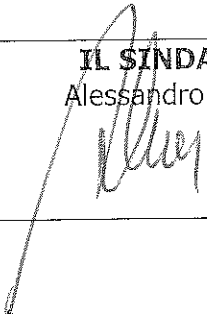

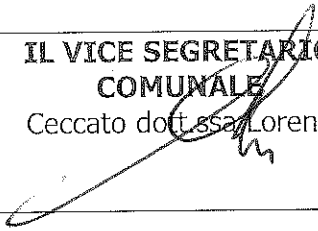
Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica alla proposta di deliberazione sopra indicata.

Carmignano di Brenta, li 20/12/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
(Dott.ssa Lorena Ceccato)



Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

<p>IL SINDACO Alessandro Bolis</p> 		<p>IL VICE SEGRETARIO COMUNALE Ceccato dott.ssa Lorena</p> 
---	---	--

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 - 1° comma D. Lgs. n. 267/2000)

Reg. Pubb. n.....

Si attesta che copia del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata il giorno all'Albo Pretorio on line ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi. Contestualmente all'affissione all'albo, l'oggetto del presente verbale di deliberazione è stato inserito in elenco e trasmesso ai Capigruppo consiliari.

Lì.....

L'incaricato della Pubblicazione

DICHIARAZIONE di ESECUTIVITA'

(art. 134 D. Lgs. n. 267/2000)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno....., decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione.

Lì.....

Il Funzionario Incaricato