

**COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA
PROVINCIA DI PADOVA**

Prospetto riparto Progetti obiettivo 2018

PROGETTO OBIETTIVO	VALORE	DIPENDENTE	% PARTE C. AL PROG.	% RAGGI UNG. OBIETT.	IMPORTO DA LIQUIDARE
AREA SERVIZI GENERALI E COMMERCIO					
'Gestione ufficio di segreteria della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n.6 - Euganea'	1.700	Montesso Silvia	100	100	1700
AREA ENTRATE, PATRIMONIO, SOCIALE, AMBIENTE E SICUREZZA					
'Misure di contrasto alla povertà PON 2016-2019',	1.700	Tonietto Annamaria	100	100	1700
TOTALE	3.400			TOTALE	3.400

COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA
PROVINCIA DI PADOVA

AREA Affari Generali, Commercio e Demografici - anno 2018

TITOLO DEL PROGETTO : Attività di gestione dell'Ufficio Segreteria della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea".

PREMESSA : A seguito di modifiche organizzative all'interno dell'Azienda ULSS n.6 "Euganea", la Segreteria della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea" deve essere gestita direttamente dal Comune il cui Sindaco è Presidente. Anche per l'anno 2018 il Sindaco del Comune di Carmignano di Brenta è Presidente della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea" e pertanto necessita gestire tale servizio.

OBIETTIVI e FINALITA' del PROGETTO : Gestione dell'Ufficio Segreteria della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea".

MODALITA' ORGANIZZATIVE del PROGETTO e COSTO COMPLESSIVO: L'attività di gestione della Segreteria della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea" prevede la convocazione delle sedute del Comitato dei Sindaci e della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea", la partecipazione alle sedute in qualità di verbalizzante, la sbobinatura delle registrazioni audio delle sedute, la predisposizione del verbale delle sedute, l'invio del verbale agli Enti interessati, il coordinamento e la gestione delle comunicazioni e dei contatti tra Segreteria, Azienda ULSS n. 6 "Euganea" e Comuni ed altri Enti interessati.

Il valore del progetto è stato quantificato in complessivi Euro 1.700,00=

TEMPI DI REALIZZAZIONE : I tempi di realizzazione delle varie fasi del progetto, nonché di conclusione dello stesso sono stati rispettati come da scheda sottoriportata.

FASI DI REALIZZAZIONE

- **Fase preparatoria e attuativa:** Convocazione delle sedute del Comitato dei Sindaci e della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea", partecipazione alle stesse, sbobinatura delle registrazioni audio delle sedute.
- **Relazione conclusiva:** Predisposizione del verbale delle sedute del Comitato dei Sindaci e della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea" ed invio agli Enti interessati. Gestione dei contatti tra Segreteria, Azienda ULSS n. 6 "Euganea" e Comuni ed altri Enti interessati.

FASE di VALUTAZIONE dei RISULTATI CONSEGUITI

Indicatori di risultato : Realizzata gestione dell'Ufficio Segreteria della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea". In questo arco temporale ci sono stati n.7 incontri e sono stati redatti n.7 verbali.

Scheda di valutazione personale del progetto (allegata)

Obiettivo strategico (Missione 01) Servizi istituzionali, generali e di gestione	Obiettivo operativo (Programma 07) Gestione ufficio di segreteria della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea".			
OBIETTIVO ESECUTIVO N. 1:				
Descrizione obiettivo esecutivo: Attività di gestione dell'Ufficio Segreteria della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea", in particolare: convocazione delle sedute del Comitato dei Sindaci e della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea", partecipazione alle sedute in qualità di verbalizzante, sbobinatura delle registrazioni audio delle sedute, predisposizione del verbale delle sedute, invio del verbale agli Enti interessati, coordinamento e gestione comunicazioni e contatti tra Segreteria, Azienda ULSS n. 6 "Euganea" e Comuni ed altri Enti interessati.				
FASI	%	2018 TEMPISTICA	2019 TEMPISTICA	2020 TEMPISTICA
Convocazione sedute; preparazione e scritturazione dei verbali; gestione e organizzazione della raccolta cartacea ed informatizzata dei verbali; invio ai soggetti interessati.	10	entro il 30.10.2018		
Coordinamento e gestione comunicazioni tra Segreteria, Azienda ULSS n. 6 "Euganea" e Comuni ed altri Enti interessati.	20	entro il 31.12.2018		
RISORSE UMANE ASSEGNATE: 100% MONTESSO Silvia				
Anno 2018: Indicatore Performance/Risultato atteso: Rispetto della tempistica e dei compiti assegnati.				

**COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA
PROVINCIA DI PADOVA**

Scheda di Valutazione Progetto

Cognome : Montesso	Nome : Silvia
Categoria : C1	Posizione economica: C1
Area: Affari Generali, Commercio e Demografici 2018	Progetto: Gestione ufficio di segreteria della Conferenza dei Sindaci dell'Azienda ULSS n. 6 "Euganea

1. Livello di raggiungimento dell'obiettivo:

- ridotto
- adeguato
- apprezzabile
- elevato
- ottimo

2. Capacità di rilevare e risolvere le criticità:

- ridotto
- adeguato
- apprezzabile
- elevato
- ottimo

3. Capacità e proporre e realizzare miglioramenti:

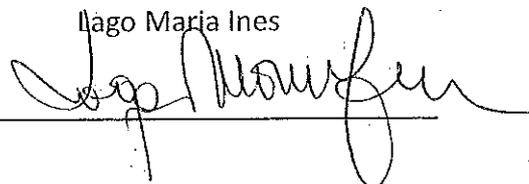
- ridotto
- adeguato
- apprezzabile
- elevato
- ottimo

Valutazione complessiva

- ridotto 25% importo forfetario annuo
- adeguato 50% importo forfetario annuo
- apprezzabile 60% importo forfetario annuo
- elevato 85% importo forfetario annuo
- ottimo 100% importo forfetario annuo

Il Responsabile di Area

Ilago Maria Ines



COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA
PROVINCIA DI PADOVA

Il Responsabile Area Entrate, Patrimonio, Ambiente,
Servizi Socio-Culturali e Sicurezza.

TITOLO DEL PROGETTO: "Programma Operativo Nazionale "Inclusione" FSE 2014- 2020"
per l'Ambito Territoriale di DSS CONFERENZA DEI SINDACI EX AZIENDA ULSS 15 ALTA
PADOVANA rappresentato da (Ente Capofila) Comune di Carmignano di Brenta

Il progetto è stato svolto dal servizio sociale
Il progetto è stato quantificato in euro 1.700,00.

PREMESSA:

Il Sostegno per l'inclusione Attiva (SIA) divenuto poi REI è una misura nazionale di contrasto alla povertà che prevede l'erogazione di un beneficio economico alle famiglie in condizioni di povertà. Il REI si compone di due parti: un beneficio economico, erogato mensilmente attraverso una carta di pagamento elettronica (Carta REI) e un progetto personalizzato di attivazione e di inclusione sociale e lavorativa volto al superamento della condizione di povertà.

Soddisfatto il requisito per il beneficio economico, il progetto viene predisposto con il supporto dei servizi sociali dei Comuni che operano in rete con gli altri servizi territoriali (ad esempio Centri per l'Impiego, ASL, scuole, ecc.), nonché con soggetti privati attivi nell'ambito degli interventi di contrasto alla povertà, con particolare riferimento agli enti non profit. Il progetto coinvolge tutti i componenti del nucleo familiare e prevede l'identificazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei sostegni di cui il nucleo necessita, degli impegni da parte dei componenti il nucleo a svolgere specifiche attività (ad esempio attivazione lavorativa, frequenza scolastica, tutela della salute, ecc.). Il progetto è definito sulla base di una valutazione globale delle problematiche e dei bisogni da parte dei servizi, insieme al nucleo.

Per assicurare una presa in carico integrata e multidimensionale delle persone in condizioni di bisogno, i Comuni e/o gli Ambiti territoriali devono garantire adeguate professionalità; rafforzare la capacità di operare in rete con altri soggetti pubblici, privati e del terzo settore; ripensare il modello organizzativo dei servizi e attivare misure rivolte ai componenti dei nuclei familiari beneficiari del sostegno economico (quali la formazione, i tirocini, le borse lavoro, le misure di accompagnamento sociale).

Per far questo gli Ambiti territoriali hanno avuto la possibilità di accedere alle risorse del primo Programma Operativo Nazionale dedicato interamente all'inclusione sociale (PON Inclusione), cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo.

L'Ambito territoriale sociale n. 15 (attualmente incorporata nell'USL n. 6 Euganea), di cui il Comune di Carmignano di Brenta è Ente capofila, ha presentato il progetto a valere sull'avviso 3/2016, la cui durata è pluriennale, stabilita inizialmente fino al 31/12/2019 e con proroga al 31.12.2020, giusto Decreto Direttoriale 65 del 19-03-2019, ottenendo l'ammissione a finanziamento per la somma complessiva di EURO 593.174,00.

Con le suddette risorse il progetto prevedeva:

- a) azioni di sistema, quali il rafforzamento dei servizi di presa in carico e lo sviluppo di una rete integrata di interventi che coinvolga altre agenzie pubbliche ed enti no profit del territorio;

- b) misure rivolte ai componenti dei nuclei familiari beneficiari del sostegno economico, quali la formazione, i tirocini, le borse lavoro, le misure di accompagnamento sociale.

OBIETTIVO E FINALITA' DEL PROGETTO

Il Comune di Carmignano di Brenta ha presentato il progetto per conto dell'Ambito che è composto da 28 Comuni le azioni in dettaglio del progetto sono:

Azione A sostegno alle funzioni di segretariato sociale e rafforzamento del servizio sociale professionale

Azione B Inserimento delle persone in condizioni di vulnerabilità presso le cooperative sociali, in particolare di tipo B e nel settore non profit

Azione C

C1. Formazione congiunta e permanente degli operatori dei servizi sociali territoriali, dei centri per l'impiego, dei centri di orientamento regionale e altri soggetti coinvolti nell'attivazione e inserimento lavorativo e sociale di persone svantaggiate ed in carico per il SIA.

C2. Creazione di partnership tra diversi attori del territorio che operano nell'ambito del contrasto alla povertà

L'Azienda U.L.S.S. 6 Euganea, distretto Alta Padovana, ex Azienda U.L.S.S. 15, è Partner del finanziamento e attuerà i seguenti interventi riferiti all'Azione A:

- sostegno alle funzioni di segretariato sociale (es. rafforzamento dei servizi di accesso con particolare riferimento alla funzione di Pre-assessment finalizzata ad orientare gli operatori nel percorso da attivare per prendere in carico efficacemente le famiglie) [Codice A.1.a];

Risorse assegnate: € 270.000,00.

- rafforzamento servizio sociale professionale al fine di supportare la creazione delle equipe multidisciplinari per la presa in carico (per le funzioni di Assessment, progettazione, valutazione e monitoraggio dell'intervento integrato) [Codice A.1.b];

Risorse Assegnate: € 115.200,00.

Il Comune di Carmignano di Brenta, in qualità di soggetto beneficiario del finanziamento, assicura, le fasi di avvio, gestione finanziaria, monitoraggio e rendicontazione delle attività e le azioni relative a:

- inserimento delle persone in condizioni di vulnerabilità presso le cooperative sociali, in particolare di tipo B) e nel settore non profit [Codice B.2.d] € 150.000,00.

- formazione congiunta e permanente degli operatori dei servizi sociali territoriali, dei centri per l'impiego, dei centri di orientamento regionale e altri soggetti (anche del privato sociale) coinvolti nell'attivazione e inserimento lavorativo e sociale di persone svantaggiate ed in carico per il SIA/ReI [codice C.1.a] € 20.400,00

- creazione di *partnership* tra diversi attori del territorio che operano nell'ambito del contrasto alla povertà [codice C.2.a] € 37.574,00

MODALITA' ORGANIZZATIVE DEL PROGETTO E COSTO COMPLESSIVO

Il progetto che ha preso avvio con la sottoscrizione della Convenzione di sovvenzione n. AV3-2016-VEN_14 con il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali si è così sviluppato:

1. Delibera di C.C. n. 32 del 16.07.2018 approvazione convenzione integrativa con l'Az. U.L.S.S. N. 6 Euganea per l'esecuzione di alcune azioni nell'ambito del progetto di attuazione del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" (2014-2020).

2. Determina n. 123 del 14.12.2018 Reg. Gen. 499 del 17.12.2019 trasferimento fondi all'Az. U.L.S.S. 6 Euganea

3. Delibera di G.C. n. 100 del 31.08.2018 prima rimodulazione PON Inclusione

4. Determina n. 80 del 29.11.2018 è stato avviato ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016, il procedimento di gara per l'affidamento dello svolgimento delle seguenti azioni del SIA - PON /REI: AZIONE C1 - FORMAZIONE: curare la formazione congiunta e permanente degli operatori

dei servizi sociali territoriali, dei centri per l'impiego, dei centri di orientamento regionale e di altri soggetti (anche del privato sociale) coinvolti nell'attivazione e inserimento lavorativo e sociale di persone svantaggiate ed in carico per il SIA/REI per sostenerli nelle funzioni specifiche connesse alla progettazione e gestione di interventi all'interno delle misure di contrasto alla povertà. € 20.400,00 IVA inclusa. AZIONE C 2 – NETWORKING: l'obiettivo è creare un percorso di accompagnamento all'attività di networking per costruire e gestire una rete territoriale di contrasto alla povertà sinergica e attenta ai risultati per dare avvio a un sistema di presa in carico integrata e multidimensionale delle persone in condizione di bisogno € 37.574,00 IVA inclusa. CIG. n. 771084241D.

5. Determina n. 79 del 29.11.2018, Reg. Gen. n. 455 del 30.11.2018, veniva indetta una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante gara telematica ai sensi dell'art. 58 del D.lgs 50/2016, per l'affidamento del servizio di gestione dei tirocini di inserimento lavorativo a favore di soggetti in condizioni di vulnerabilità nell'ambito delle misure di contrasto alla povertà sul territorio dell'ambito per l'importo di € 122.950,81 più IVA. CIG. 77709051AC.

All'Autorità di Gestione per il tramite il nuovo portale SIGMA messo a disposizione dal Ministero, sono stati rendicontati i seguenti:

Domanda di rimborso n. 152225 Mese di settembre 2018

DdR n. 091902 del 31/10/2018 mese di ottobre 2018

DdR n. 090244 del 31/12/2018 mese di novembre 2018

TEMPI DI REALIZZAZIONE

Il progetto aveva durata triennale 2017/2019, l'avvio delle azioni però è avvenuto nell'anno 2018 e si concluderà nel 2020. Il Ministero ha infatti comunicato la proroga del progetto.

FASI DI REALIZZAZIONE

- Fase preparatoria l'anno 2017 e ancora di più la prima parte dell'anno 2018 è stato il periodo dedicato alla preparazione delle fasi di avvio del progetto. Fino a luglio 2018 l'Autorità di Gestione del PON Inclusione aveva emanato 9 circolari esplicative oltre alle Linee Guida per il Beneficiario. A questo è seguito un costante e continuo confronto con il partner AZ. ULSS. N. 6 Euganea.

Con l'applicazione della Legge Regionale n. 19 del 25 ottobre 2016 denominata "Istituzione dell'Ente di governance della sanità regionale veneta denominato "Azienda per il governo della sanità della Regione Veneto – Azienda Zero". Disposizioni per la individuazione dei nuovi ambiti territoriali delle aziende ULSS", la nuova Azienda ULSS n. 6 Euganea, ha incorporato le sopresse ULSS n. 15 Alta Padovana e ULSS n. 17 Este.

Pertanto l'avvio del progetto è stato rallentato dalle difficoltà del partner Az ULSS 6 a tenere fede agli impegni assunti dalla precedente Az. UL.S.S. n. 15.

- Fase attuativa la fase attuativa ha previsto una prima rimodulazione del progetto e successivo caricamento dei documenti di richiesta di rimborso sul portale SIGMA per conto del partner Az. UL.S.S. In parallelo alle attività inerenti al finanziamento PON inclusione, sono stati tenuti costantemente attraverso l'indirizzo di posta elettronica: sia@comune.carmignanodibrenta.pd.it appositamente messo a disposizione, con i referenti tecnici dei 27 Comuni di Ambito, il Ministero e l'INPS.

Nell'anno 2018 è stata riunita per la prima volta la cabina di regia istituita all'art. 4 della convenzione sottoscritta fra i comuni dell'ambito territoriale denominato "conferenza dei sindaci ex azienda ULSS 15 Alta Padovana" in conformità all'articolo 30 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il verbale dell'incontro è agli atti dell'ufficio.

- relazione conclusiva. Non si può parlare di fase conclusiva perché il progetto è attualmente in corso. Nell'anno 2018 sono state bandite le gare per l'affidamento delle azioni B e C del progetto.

FASE DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI

Il progetto nel suo complesso prevede una serie di adempimenti di pari valore e importanza per il raggiungimento del risultato finale che non è scontato e che si sostanzia nell'erogazione complessiva del contributo assegnato e nella gestione dei rapporti tra le parti coinvolte: Comuni dell'ambito, Ministero, Regione - Task force e INPS.

Il progetto come da programma per l'anno 2018 è stato completamente realizzato.

Scheda di valutazione personale del progetto in allegato.

**COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA
PROVINCIA DI PADOVA**

Scheda di Valutazione Progetto

Cognome <i>TOMIETTO</i>	Nome <i>ANNA MARIA</i>
Categoria <i>C</i>	Posizione economica <i>C5</i>
Area <i>Entrate, Patrimonio, Servizi socio-culturali, Sicurezza, Ambiente.</i>	Progetto

1. Livello di raggiungimento dell'obiettivo:

- ridotto
- adeguato
- apprezzabile
- elevato
- ottimo

2. Capacità di rilevare e risolvere le criticità:

- ridotto
- adeguato
- apprezzabile
- elevato
- ottimo

3. Capacità e proporre e realizzare miglioramenti:

- ridotto
- adeguato
- apprezzabile
- elevato
- ottimo

Valutazione complessiva

- ridotto 25% importo forfetario annuo
- adeguato 50% importo forfetario annuo
- apprezzabile 70% importo forfetario annuo
- elevato 85% importo forfetario annuo
- ottimo 100% importo forfetario annuo

16/05/2019

IL RESPONSABILE DI AREA
Felice P. A.