

PROVA N. 1

1. Il candidato illustri le competenze del Consiglio Comunale.
2. Il diritto di accesso agli atti amministrativi ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i.
3. Il Responsabile del procedimento: funzioni e compiti.
4. I vizi degli atti amministrativi.

PROVA N. 2

1. Il candidato illustri le competenze della Giunta Comunale.
2. L'accesso civico ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.
3. La motivazione del provvedimento amministrativo.
4. I pareri sugli atti.

PROVA N. 3 (ESTRATTA)

1. Il candidato illustri le funzioni del Sindaco.
2. La sezione Amministrazione Trasparente: funzione e contenuto.
3. L'avvio del procedimento: necessità e contenuti della comunicazione.
4. La pubblicazione degli atti.