



COMUNE DI CARMIGNANO DI BRENTA

PROVINCIA DI PADOVA

Reg. Gen.	n. 89	del 24/02/2025
Reg. Part.	n. 22	del 24/02/2025
Cod. Area	n. 22	

Il Responsabile dell' Area Finanziaria

OGGETTO: Implementazione della soluzione Software "NuvolaComuni" servizio in Cloud Saas con l'integrazione dei servizi demografici e relativo servizio di migrazione dati del gestionale in utilizzo all'Anagrafe Comunale "AscotWeb" della ditta GPI Spa alla nuova soluzione "Nuvola Comuni" di Siscom Spa - CIG: B5D1049DAF

VISTO il D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, recante: "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

VISTO che il Comune di Carmignano di Brenta ha partecipato in data 28.06.2022 all'Avviso pubblico per la presentazione della domanda n. 32907, con codice protocollo candidatura 329072022-06-2810:14:26.000Comunedicarmignanodibrenta, a valere sul PNRR - Missione 1 – Componente 1 – Asse 1, Investimento 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022) con richiesta di finanziamento per l'aggiornamento in sicurezza di applicativi in cloud;

DATO ATTO che la candidatura, alla quale è stato assegnato il n. 379, è stata ammessa e che è stato finanziato l'intero importo richiesto come risulta dal Decreto del Capo Dipartimento per la trasformazione digitale n. 28 – 3/2022 – PNRR di approvazione dell'elenco delle istanze ammesse a valere sull'Avviso pubblico;

RICORDATO che il Comune di Carmignano di Brenta ha in dotazione il gestionale della ditta Siscom Spa di Cervere (CN) – P.iva 01778000040 e relativo ai seguenti servizi di competenza degli uffici comunali:

- Area Economico Finanziaria - Ragioneria per i servizi di contabilità finanziaria ed economica, bilancio, economato, Iva, Mutui, Controllo di Gestione per referto.
- Area inventario, patrimonio.
- Area Amministrativa - Segreteria per i servizi, Segreteria Generale, Segreteria del Sindaco, deliberazioni, determine, liquidazioni, ordinanze, contratti e decreti, servizi, protocollo, archivio documenti, versamento al Sistema di conservazione documentale dei dati e pubblicazione degli atti.

VISTA la determinazione del Comune di Carmignano di Brenta n. 543/2023 relativa all'impegno per la migrazione dei servizi in Cloud Saas a seguito finanziamento PNRR richiesto e relativo a "Investimento PNRR M1C1 - 1.2 Abilitazione al cloud per PA locali";

VISTA l'attività di migrazione, del software in utilizzo della ditta Siscom Spa, alla nuova gestione in Cloud Saas soluzione "Nuvola Comuni" terminata in data 29/05/2024 a seguito affidamento con Determinazione n. 543/2023 del Comune di Carmignano di Brenta;

VISTO che l'esigenza che si intende soddisfare con l'affidamento in oggetto è di adempiere all'obbligo, introdotto dall'art. 35 del D.L. 76/2020, per la PA di trasferire in servizi attivi in ambienti cloud e migliorare i servizi con l'utilizzo di una soluzione integrata, semplificando la gestione dei software in utilizzo;

CONSIDERATO che la ditta fornitrice dell'attuale software gestionale in utilizzo ai servizi Demografici e stato civile "AscotWeb", servizio in Cloud Saas, è la ditta GPI Spa, con sede in via Ragazzi del '99 n. 13 Trento (TN), P.I. e C.F. 01944260221;

RITENUTO quindi che sussistono i motivi e le ragioni per applicare la procedura negoziata con affidamento diretto, in quanto trattasi di consegne complementari del fornitore originario sulla fornitura principale;

ATTESO CHE:

- l'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023 comma 1, stabilisce che l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro (lettera a) e dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, (lettera b), può avvenire anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 49 del D. Lgs. n. 36/2023 comma 6 consente di derogare l'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- la legge 06.07.2012 n. 94, di conversione del D.L. 07.05.2012 n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7 prevede per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria il ricorso al mercato elettronico;
- il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro;

PRESO ATTO che il presente atto e il relativo iter istruttorio garantiscono la qualità delle prestazioni richieste e che l'affidamento si è svolto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

RITENUTO opportuno ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1 lettera a/b) del D.Lgs. 36/2023 e che per tali affidamenti non viene richiesta la qualificazione della Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 62 del D.Lgs. 36/2023;

RILEVATO che il RUP, dopo avere effettuato una valutazione del preventivo presentato al prot. 1034 del 24/01/2025, sulla base del criterio tecnico ed economico e tenuto conto degli elementi richiesti e dei servizi attivi, ha ritenuto lo stesso valido e congruo;

RAVVISATA pertanto la necessità di impegnare la somma di € 4.000,00 + iva per il servizio di migrazione dati dal gestionale in utilizzo "Ascotweb servizi Demografici" della ditta GPI Spa, al nuovo gestionale "Selene" della ditta Siscom Spa, software integrato nella soluzione "NuvolaComuni" servizio in cloud Saas, già in utilizzo presso il Comune di Carmignano di Brenta (PD), fornitore ditta Siscom Spa;

DATO ATTO:

- che, in conformità agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n. 136 del 13.08.2010, l'ANAC ha attribuito alla prestazione in oggetto il codice CIG: **B5D1049DAF**;
- che secondo la nuova disciplina della regolarità contributiva in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)", è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) on line (protocollo INAIL_47563723 con scadenza validità il 29/05/2025) della ditta "Siscom Spa - P.iva 01778000040" e, pertanto, si dichiara la regolarità contributiva della ditta;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Provvedimento del Garante della Privacy "Documento di indirizzo su designazione, posizione e compiti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) in ambito pubblico" del 29/04/2021;

VISTE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 30/11/2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 28/12/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 216 del 28/12/2024, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 – Parte Finanziaria;

Visto il decreto del Sindaco n. 16 del 31/12/2024, Prot. n. 13878, di incarico di posizione organizzativa dell'Area Finanziaria al Dr. Daminato Fulvio;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti gli artt. 107, 183 e 192 del D.Lgs 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili del Servizio e le relative competenze in materia contrattuale;

Visto l'art. 23 del D.Lgs 14/03/2013 n. 33 intitolata "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Attestato che ai sensi dell'art. 1, comma 41, legge 190/2012, il sottoscritto non è in situazione di conflitto d'interesse riguardo al presente provvedimento;

RICHIAMATO, inoltre l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dato atto che, con la firma del presente atto il sottoscritto Responsabile del Servizio rende anche il prescritto parere favorevole di regolarità amministrativa e tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO tutto ciò e ritenuto di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante del presente dispositivo;

1. DI AFFIDARE mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023, per le ragioni specificate in premessa, all'operatore economico **Siscom Spa** P.iva: **01778000040** con sede legale a Cervere (CN) in Via Adua n.4, il servizio di migrazione dall'attuale gestionale "AscotWeb" in utilizzo e fornito dalla ditta G.P.I. SpA per i servizi anagrafici e stato civile, con l'aggiornamento ed integrazione della soluzione "Nuvola Comuni" servizio in Cloud SaaS di Siscom Spa, già in utilizzo per altri servizi, per una spesa complessiva di € 4.880,00 di cui € 4.000,00 imponibile ed € 880,00 di iva al 22%;
2. DI IMPEGNARE ed imputare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2025 – al cap. **1806** "PNRR – spese per prestazione servizi per gestione digitalizzazione dell'ente (Cloud)"-CUP: **G81C22001230006** la spesa complessiva di **€ 4.880,00** a favore della ditta **Siscom Spa** P.iva: **01778000040** con sede legale a Cervere (CN) in Via Adua n.4;
3. DI PRECISARE che il responsabile di procedimento ha provveduto ad acquisire per il presente affidamento, tramite la procedura semplificata dell'ANAC, il C.I.G. n. **B5D1049DAF** per l'impegno a favore della ditta **SISCOM SPA**;
4. DI DARE atto di aver verificato la regolarità contributiva mediante acquisizione di regolare DURC-online della ditta "Siscom Spa - P.iva 01778000040" (protocollo INAIL_47563723 con scadenza validità il 29/05/2025);
5. DI DARE atto che si procederà alla liquidazione delle somme con successivo e separato atto, su presentazione della fattura o nota di debito e previo riscontro della regolarità della fornitura e che l'esigibilità della spesa avverrà entro il 31/12/2025;
6. DI DARE atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carmignano di Brenta" nonché del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Carmignano di Brenta e, pertanto, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi anche potenziale, né in capo al responsabile del

procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

7. DI DARE atto che il presente provvedimento non contiene “dati sensibili” ai sensi del GDPR n° 679/2016 a tutela della riservatezza dei dati personali, assumendo con la sottoscrizione del presente atto, esclusiva responsabilità a riguardo;
8. DI DARE ATTO che, ai sensi dell’art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell’impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. legge di stabilità 2016);
9. DI PREVEDERE che il presente atto sarà archiviato in apposito fascicolo elettronico contenente il ciclo completo dei documenti digitalizzati inerenti il procedimento “Investimento PNRR M1C1 - 1.2 Abilitazione al cloud per PA locali”;
10. DI RICHIEDERE, per analogia con le procedure relative agli atti di deliberazione, la pubblicazione del presente provvedimento all’albo pretorio on line nel sito web del Comune di Carmignano di Brenta;
11. DI DISPORRE la pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell’art. 23 comma 1 lettera b) e comma 2 del D.lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza) e nella rispettiva sezione “Bandi di gara e contratti” sottosezione “Bandi PNRR”;
12. DI TRASMETTERE la presente determinazione all’ufficio Finanziario affinché venga vista ai sensi dell’art. 151, comma 4, del TUEL n. 267/2000 nonché all’Ufficio Controllo di Gestione presso i servizi finanziari;

Il Responsabile dell’ Area Finanziaria

Fulvio Daminato

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.mm.ii.)