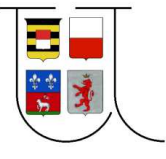
 Città di Moncalvo	COMUNE DI MONCALVO	 Unione Terre del Tartufo
	VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 19 DEL 17/03/2021	

OGGETTO:

FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE ARTIGIANALI E COMMERCIALI NELLE AREE INTERNE LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N.160 E S.M.I. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO, NOMINA RUP ED INDIRIZZI.

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, addì **DICIASSETTE** del mese di **MARZO**, alle ore 17 e minuti 30, nella Residenza Comunale si è riunita, previa convocazione, la Giunta Comunale per via telematica a mezzo videoconferenza secondo modalità indicate nel decreto sindacale n. 6 del 27 marzo 2020. Partecipano i Signori:

<i>COGNOME E NOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
ORECCHIA CHRISTIAN	SINDACO	X	
GIROLDO ANDREA	VICE SINDACO	X	
MARZANO BARBARA	ASSESSORE	X	
BONELLO BARBARA	ASSESSORE	X	
BIANCO PIER LUIGI	ASSESSORE	X	
	T O T A L E	5	

Assiste il Segretario Comunale AIELLO Dott.ssa Rita, incaricata della redazione del verbale.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il Dr. ORECCHIA Christian nella qualità di Sindaco e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI i commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificati dal comma 313 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n.160 e dall'articolo 243 del decreto-legge n. 34 del 19 maggio 2020, che stabiliscono che: *“65-ter. Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione. 65-quater. Agli oneri derivanti dal comma 65-ter si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147. 65-quinquies. Il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di Euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'articolo 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147”*;

VISTO il DPCM del 24 settembre 2020 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 302 del 4 dicembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022 che, tra l'altro, assegna a questo Ente per l'Annualità 2020 € 48.212,00, per l'annualità 2021 € 32.141,00, per l'annualità 2022 € 32.141,00;

VISTA la delibera CIPE n. 8 del 2015, con la quale si è preso atto dell'Accordo di Partenariato tra Italia e Unione Europea 2014-2020, nel quale, tra l'altro, sono definiti gli ambiti territoriali e le linee di azione della Strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, volta a perseguire un'inversione di tendenza demografica, migliorare la manutenzione del territorio ed assicurare un maggiore livello di benessere e inclusione sociale dei cittadini di queste aree, caratterizzate dalla lontananza dai servizi essenziali, attraverso il migliore utilizzo e la valorizzazione del capitale territoriale;

CONSIDERATO che questo Ente per la gestione e l'assegnazione del Fondo di cui all'oggetto dovrà procedere alla redazione di appositi avvisi pubblici per individuare modalità di selezione e requisiti di accesso, per individuare metodi di valutazione delle richieste di contributo e per la stesura dei relativi elenchi delle imprese beneficiarie, per il monitoraggio, rendicontazione ed inserimento dei dati ed informazioni sulla Banca Dati Unitaria;

VISTO lo schema di Avviso pubblico, allegato alla presente, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RISCONTRATA la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento RUP per tale attività nella persona di Michele Frison, responsabile servizio finanziario;

VISTA la dotazione organica dell'Ente, la specificità della materia oggetto dell'Avviso pubblico di cui all'allegato unitamente al concentrarsi di numerosi adempimenti a carico degli uffici di questo Ente;

RITENUTO dare mandato al RUP per i conseguenti atti di gestione che potrà avvalersi di un supporto specialistico esterno all'Ente tale da consentire allo stesso di gestire il Fondo assegnato nelle modalità e tempistiche richieste;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 i pareri favorevoli:

- di regolarità tecnica rilasciato dal segretario comunale in relazione alle sue competenze,
 - di regolarità contabile rilasciato dal responsabile del servizio finanziario,
- inseriti nel presente atto;

Con voti favorevoli unanimi espressi per appello nominale;

DELIBERA

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) prendere atto del *DPCM del 24 settembre 2020 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 302 del 4 dicembre 2020 di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022* che, tra l'altro, assegna a questo Ente per l'Annualità 2020 € 48.212,00, per l'annualità 2021 € 32.141,00, per l'annualità 2022 € 32.141,00;
- 3) di approvare lo schema di Avviso pubblico predisposto dall'Ufficio finanziario e che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) di individuare il Responsabile Unico del Procedimento RUP per tale attività nella persona di Michele Frison;
- 5) di dare mandato al RUP per i conseguenti atti di gestione, che potrà avvalersi del supporto specialistico esterno all'Ente tale da consentire allo stesso di gestire il Fondo assegnato nelle modalità e tempistiche richieste.



COMUNE DI
MONCALVO

PROVINCIA DI ASTI

Piazza Buronzo 2 . C.A.P. 14036 Moncalvo (AT) – Tel 0141 -917505 – Fax 0141 - 917352

E-mail ragioneria@comune.moncalvo.at.it – internet: www.comune.moncalvo.at.it

C.F. 0003610054 – P.IVA 00192740058

FONDO PER IL SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE DEI COMUNI DELLE AREE INTERNE E MONTANE:
BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE MICRO - PICCOLE IMPRESE DEL COMMERCIO, TURISMO, ARTIGIANATO PER SPESE DI GESTIONE, INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE, AMMODERNAMENTO, AMPLIAMENTO, INNOVAZIONE, ACQUISTO DI MACCHINARI, IMPIANTI, ARREDI, ATTREZZATURE, OPERE MURARIE ED IMPIANTISTICHE – ANNO 2020 (Approvato con deliberazione Giunta Comunale nr. 19/2021)

INDICE

1. Finalità ed obiettivi
2. Dotazione finanziaria
3. Riferimenti normativi
4. Soggetti beneficiari
5. Interventi agevolabili
6. Tipologia di spese ammissibili e soglie massime di ammissibilità
7. Caratteristiche dell'agevolazione
8. Modalità di presentazione della domanda di contributo
9. Procedura di valutazione ed erogazione del contributo
10. Periodo di ammissibilità delle spese ed obblighi dei soggetti beneficiari
11. Regime di aiuto
12. Revoche, controlli e rinunce
13. Informativa relativa al trattamento dei dati personali e sul procedimento
14. Pubblicazione informazione
15. Clausola di salvaguardia

Allegati

- A) RICHIESTA DI CONTRIBUTO
- B) MODULO DI RENDICONTAZIONE E RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE

1. Finalità ed obiettivi

Con decreto della Presidenza del Consiglio del 24/9/2020 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 302 il 4 dicembre 2020, è stata approvata l'assegnazione di fondi specifici destinati ai Comuni delle aree interne e montane per il triennio 2020-2022, finalizzati al sostegno delle attività produttive economiche, artigianali e commerciali dei piccoli comuni montani.

I fondi possono essere utilizzati per sostenere economicamente micro e piccole imprese, attraverso l'erogazione di contributi a fondo perduto per:

- spese di gestione anche al fine di contenere l'impatto dell'epidemia da Covid19
- sostegno alla ristrutturazione, ammodernamento, ampliamento, ed innovazione
- acquisto di macchinari, impianti, arredi, attrezzature, opere murarie ed impiantistiche

2. Dotazione finanziaria

Le risorse complessivamente stanziare dal Comune di Moncalvo per il Progetto ammontano ad € 48.212,00 per l'annualità 2020.

3. Riferimenti normativi

Normativa dell'Unione Europea:

- Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis";
- Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato, relativamente all'Allegato 1 "Definizione di PMI".

Normativa nazionale:

- Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 31 maggio 2017, n. 115, "Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del Registro nazionale degli aiuti di Stato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della legge 24 dicembre 2012 n. 234 e successive modifiche ed integrazioni".

4. Soggetti beneficiari

Potranno richiedere il contributo i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

- essere micro e piccole imprese attive iscritte al registro imprese della CCAA di Asti con un numero di dipendenti non superiore a 5 (cinque), numero comunicato per l'anno 2020 alla CCAA di Asti;
- disporre di sede legale, operativa o una unità locale all'interno del Comune di Moncalvo;
- svolgere attività primaria nell'unità locale presso cui vengono realizzati gli interventi oggetto di contributo;
- non siano in stato di liquidazione o di fallimento e non soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, previdenziali e assistenziali secondo le vigenti disposizioni legislative, regolarità DURC;
- essere in regola con il pagamento dei tributi locali, delle debenze negoziali e delle sanzioni amministrative nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Moncalvo alla data di emanazione del provvedimento di assegnazione del contributo;
- non avere contenziosi di qualsiasi genere con il Comune di Moncalvo.

Sono espressamente escluse dalla partecipazione del presente bando le seguenti categorie economiche/produttive:

- tutte le attività svolte in regime di libera professione
- Le Società per Azioni;
- Esercizi di Sale Giochi, Compro Oro, Call center e internet point;
- Attività ed imprese del settore Finanziario e Assicurativo e di intermediazione mobiliare;
- attività con i seguenti codici Ateco:
 - 47.78.94 dettaglio articoli per adulti;
 - 92.00.02 gestione apparecchi che consentono vincite in denaro a moneta gettone;
 - 92.00.09 altre attività connesse a lotterie e scommesse.

I requisiti di ammissibilità devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. Ciascuna impresa può presentare una sola domanda di contributo a valere sul presente bando.



COMUNE DI
MONCALVO

PROVINCIA DI ASTI

Piazza Buronzo 2 . C.A.P. 14036 Moncalvo (AT) – Tel 0141 -917505 – Fax 0141 - 917352

E-mail ragioneria@comune.moncalvo.at.it – internet: www.comune.moncalvo.at.it

C.F. 0003610054 – P.IVA 00192740058

5. Interventi agevolabili

Sono ammissibili i seguenti interventi:

- Riqualifica, ristrutturazione, ammodernamento, ampliamento per innovazione di prodotto e di processo di attività artigianali e commerciali
- Adeguamento strutturale, organizzativo e funzionale dell'attività alle nuove esigenze di sicurezza e protezione della collettività e dei singoli consumatori a seguito dell'emergenza Covid19 (protezione dei lavoratori, distanziamento sociale all'interno ed esterno delle strutture, pulizia e sanificazione, segnaletica ecc.);

6. Spese ammissibili e soglie massime di ammissibilità

Sono ammissibili i seguenti interventi,

- A. Spese in conto capitale: o Opere edili private (ristrutturazione, ammodernamento dei locali, lavori su facciate ed esterni ecc.);
- Installazione o ammodernamento di impianti;
 - Arredi e strutture temporanee;
 - Macchinari, attrezzature ed apparecchi, comprese le spese di installazione strettamente collegate;
 - Veicoli da destinare alla consegna a domicilio o all'erogazione di servizi comuni;
 - Acquisto di hardware e software gestionali e/o realizzazione siti web, e-commerce ecc.
- B. Spese di parte corrente: o Materiali e macchinari per la protezione dei lavoratori e dei consumatori e per la pulizia e sanificazione dei locali e delle merci;
- Canoni annuali per l'utilizzo di software gestionali, siti web ecc.;
 - Servizi di pulizia e sanificazione dei locali e delle merci, acquisto segnaletica Covid 19;
 - Corsi di formazione in tema di sicurezza e protezione di lavoratori e consumatori, comunicazione e marketing, tecnologie digitali;
 - Spese per adeguamento manuali aziendali ai protocolli Covid19;

Non sono ammissibili:

- Le spese in auto-fatturazione/lavori in economia;
- fatturate da fornitori che si trovino con il cliente in rapporti di controllo, come definiti ai sensi dell'art. 2359 del c.c., o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- I pagamenti effettuati in contanti o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- Le spese per servizi continuativi, periodici o connessi ai normali costi di funzionamento del soggetto beneficiario (come la consulenza fiscale e contabile ordinaria ed i servizi regolari);

- Le spese di viaggio (trasferta, vitto e alloggio);

Le spese si intendono al netto dell'IVA se dovuta.

7. Caratteristiche dell'agevolazione

L'agevolazione consiste nella concessione di un contributo a fondo perduto, a fronte di un budget di spesa liberamente composto da spese in conto capitale e spese di parte corrente, al netto di IVA. Non è prevista una soglia minima di investimento per avere accesso al contributo. L'importo massimo del contributo sarà rapportato al numero delle domande che saranno presentate e agli importi delle spese sostenute, tenuto conto del punteggio conseguito da ciascuna impresa ai sensi del successivo art. 9.

8. Modalità di presentazione delle richieste di contributo

Le domande di contributo devono essere presentate, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 23/04/2021 tramite le seguenti modalità:

accedendo con SPID allo sportello telematico del Comune di Moncalvo, cliccando sul pulsante Accedi ai servizi online sulla home page del sito istituzionale del Comune, www.comune.moncalvo.at.it,



e successivamente sul pulsante "Commercio, Artigianato, Turismo"

In alternativa a mezzo PEC a moncalvo.ragioneria@pec.it (esclusivamente da indirizzo PEC).

Per presentare domanda a mezzo sportello telematico le imprese dovranno compilare i moduli online ivi disponibili e allegare i documenti richiesti

Per presentare domanda a mezzo PEC le imprese dovranno utilizzare esclusivamente la modulistica allegata.

9. Procedura di valutazione ed erogazione del contributo

Le risorse saranno assegnate da una commissione interna a seguito di procedura di valutazione:

- Formale: finalizzata alla verifica dei requisiti di cui all'art. 4 ovvero la conformità della documentazione prodotta rispetto a quanto richiesto dal bando;
- Tecnica di merito: con l'attribuzione dei relativi punteggi che sarà effettuata secondo la seguente griglia di valutazione:

Criterio	Punteggio
Numero di addetti (dipendenti e indipendenti, come da dati comunicati alla CCIAA per l'anno 2020)	1=5 2=10 3=15 4=20 5 o più=25
Imprese che sono subentrate nella gestione di un'attività esistente, nel corso del 2020	20
Titolare / legale rappresentante con età inferiore ai 35 anni (nati nel 1986)	10

Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità formale sono finanziate in ordine decrescente di punteggio e fino ad esaurimento della dotazione finanziaria.



COMUNE DI
MONCALVO

PROVINCIA DI ASTI

Piazza Buronzo 2 . C.A.P. 14036 Moncalvo (AT) – Tel 0141 -917505 – Fax 0141 - 917352

E-mail ragioneria@comune.moncalvo.at.it – internet: www.comune.moncalvo.at.it

C.F. 0003610054 – P.IVA 00192740058

L'importo assegnato a ogni richiedente sarà determinato dal numero delle domande ammissibili pervenute, dall'ammontare delle spese sostenute, con criterio proporzionale in base al punteggio ottenuto, secondo la seguente formula

$$C_i = \frac{S_i * P_i}{\sum_{i=1}^n S_i * P_i} * 48.212,00$$

Ove

C_i è il contributo che sarà attribuito alla singola impresa partecipante al bando

S_i è l'importo delle spese correnti e d'investimento sostenute dall'impresa

P_i è il punteggio assegnato all'impresa ai sensi dell'art. 9 del presente bando

n è il numero totale di imprese che parteciperanno al bando

In ogni caso il contributo non potrà superare l'importo delle spese ammissibili rendicontate.

Eventuali eccedenze saranno redistribuite tra i restanti richiedenti

Il contributo spettante verrà liquidato a ciascuna impresa in un'unica soluzione, a seguito di presentazione della rendicontazione finale, utilizzando il modulo Allegato B, che deve avvenire entro il 14/05/2021. Il Comune si riserva la facoltà di richiedere all'impresa ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda.

Le spese che godono di contributi erogati con il presente bando non possono essere oggetto di nessun'altra agevolazione pubblica. Il soggetto responsabile del procedimento procederà altresì a:

- Registrare la misura nel Registro Nazionale Aiuti, con rilascio del codice CAR;
- Registrare i singoli aiuti individuali concessi nel Registro Nazionale Aiuti, con rilascio dei codici COR, e riportare tali codici all'interno degli atti di concessione degli aiuti;

10. Periodo di ammissibilità della spesa ed obblighi dei soggetti beneficiari

Sono ammissibili le spese effettivamente sostenute dall'impresa beneficiaria, ritenute pertinenti e direttamente imputabili al progetto, fatturate nel periodo: anno solare 2020.

I soggetti beneficiari, pena la revoca dell'agevolazione, oltre a quanto specificato nei punti precedenti, sono tenuti a:

- aver realizzato e/o realizzare entro il 14/05/2021 gli interventi in conformità a quanto dichiarato;
- rendicontare le spese sostenute entro il 14/05/2021;
- conservare la documentazione fiscale per un periodo di 5 anni;
- essere in regola con gli obblighi contributivi, come attestato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- essere in regola con il versamento dei tributi comunali.

11. Regime di aiuto

Gli aiuti sono concessi ed erogati nel rispetto del Regolamento UE n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 (pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea L 352 del 24/12/2013) relativo all'applicazione degli articoli 107 e 08 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis", ai sensi del quale una impresa unica, come definita ai sensi dell'art. 2.2 del Regolamento stesso, può ottenere aiuti "de minimis" a qualsiasi titolo complessivamente non superiori a € 200.000,00 (€ 100.000,00 per il settore del trasporto merci per conto terzi) nell'ultimo triennio (art. 3.2).

Il contributo è soggetto alla ritenuta fiscale del 4% ex art. 28, 2° c., del D.P.R. 29/09/1973 n. 600.

12. Revoche, controlli e rinunce

Il contributo concesso in attuazione del presente bando viene revocato nel caso di:

- mancato rispetto degli obblighi previsti dal bando, ovvero nel caso in cui l'investimento realizzato non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, all'investimento ammesso a contributo;
- riscontro della mancanza o del venir meno dei requisiti di ammissibilità sulla base dei quali è stata approvata la domanda di contributo;
- rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere, sia relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando sia in fase di realizzazione e rendicontazione degli investimenti, sia rispetto alle dichiarazioni "de minimis" (Regolamento UE n.1407/2013);
- rinuncia al contributo ovvero alla realizzazione dell'investimento dandone comunicazione al Comune mediante raccomandata o PEC.
- Il Comune effettuerà idonei controlli a campione sulle richieste finanziate.

13. Informativa relativa al trattamento dei dati personali e sul procedimento

Il responsabile del procedimento è Michele Frison, Responsabile del Servizio Finanziario.

Si informa che, in armonia con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679, dal D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e dal D.Lgs 10 Agosto 2018 n. 101, i dati acquisiti in esecuzione del presente bando verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti vengono comunicati, secondo le modalità previste dalla legge e dai regolamenti vigenti.

14. Pubblicazione informazioni

Copia integrale del presente bando e dei relativi allegati è pubblicata sul sito del Comune di Moncalvo.

15. Clausola di salvaguardia

Il presente Avviso non costituisce obbligazione per il Comune di Moncalvo che si riserva pertanto la facoltà, in qualsiasi fase del procedimento e per qualsiasi causa, di annullare lo stesso senza che ciò costituisca motivo di rivalsa a qualsiasi titolo da parte dei soggetti richiedenti.

In caso di mancata concessione del contributo, i soggetti richiedenti non hanno diritto al rimborso di alcun onere relativo alla presente procedura, comprese le spese vive.

Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti destinatari ammessi al contributo.

ELENCO ALLEGATI

- ALLEGATO A) MODULO DI DOMANDA E INFORMATIVA PRIVACY
- ALLEGATO B) MODULO RENDICONTAZIONE E RICHIESTA LIQUIDAZIONE

Il Sindaco
Christian Orecchia



COMUNE DI
MONCALVO

PROVINCIA DI ASTI

Piazza Buronzo 2 . C.A.P. 14036 Moncalvo (AT) – Tel 0141 -917505 – Fax 0141 - 917352

E-mail protocollo@comune.moncalvo.at.it – internet: www.comune.moncalvo.at.it

C.F. 0003610054 – P.IVA 00192740058

Da presentare entro il 23/04/2021

All. A del Bando - MODELLO obbligatorio

Comune di Moncalvo

P.za Buronzo 2

14036 Moncalvo (AT)

moncalvo.ragioneria@pec.it

FONDO PER IL SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE DEI COMUNI DELLE AREE INTERNE E MONTANE: **BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE MICRO - PICCOLE IMPRESE DEL COMMERCIO, TURISMO, ARTIGIANATO** PER SPESE DI GESTIONE, INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE, AMMODERNAMENTO, AMPLIAMENTO, INNOVAZIONE, ACQUISTO DI MACCHINARI, IMPIANTI, ARREDI, ATTREZZATURE, OPERE MURARIE ED IMPIANTISTICHE – ANNO 2020

Allegato A – MODULO DOMANDA

Il Sottoscritto:

DATI LEGALE RAPPRESENTANTE

Nome:	Cognome:
Data di nascita:	Luogo di nascita:
Tel.	Cell.
Mail:	Pec:

In qualità di legale rappresentante dell'impresa:

DATI GENERALI IMPRESA

Denominazione dell'impresa	
Sede legale e/o operativa:	
Comune:	Via e n.



COMUNE DI
MONCALVO

PROVINCIA DI ASTI

Piazza Buronzo 2 . C.A.P. 14036 Moncalvo (AT) – Tel 0141 -917505 – Fax 0141 - 917352

E-mail protocollo@comune.moncalvo.at.it – internet: www.comune.moncalvo.at.it

C.F. 0003610054 – P.IVA 00192740058

CAP:	Pec:
Telefono/Cell.	FAX:
E-mail:	sito web:
P. IVA:	Codice ATECO – attività' principale:

CHIEDE

la concessione di contributo a fondo perduto di Euro..... (in lettere.....) per la realizzazione del seguente intervento:

TIPOLOGIA DI INTERVENTO

BREVE DESCRIZIONE INTERVENTO

N.b: sono ammesse le spese fatturate nel periodo: **ANNO SOLARE 2020** e che saranno quietanziate entro il termine del 14/05/2021

--

Tipologia di spesa:

- Spese in conto capitale
- Spese in conto corrente

VOCI DI COSTO PER LE QUALI SI CHIEDE CONTRIBUTO

DESCRIZIONE – SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPONIBILE
a) Opere edili private	



COMUNE DI
MONCALVO

PROVINCIA DI ASTI

Piazza Buronzo 2 . C.A.P. 14036 Moncalvo (AT) – Tel 0141 -917505 – Fax 0141 - 917352

E-mail protocollo@comune.moncalvo.at.it – internet: www.comune.moncalvo.at.it

C.F. 0003610054 – P.IVA 00192740058

b) Installazione ed ammodernamento impianti	
c) Arredi e strutture temporanee	
d) Macchinari ed attrezzature comprese le spese di installazione strettamente collegate	
e) Veicoli da destinare alla consegna a domicilio	
f) Acquisto di hardware e software e/o realizzazione sito web, e-commerce	
TOTALE	

DESCRIZIONE – SPESE IN CONTO CORRENTE	IMPONIBILE
a) Canoni annuali per l'utilizzo di software gestionali, siti web ecc	
b) Servizi per la sanificazione dei locali e delle merci, acquisto segnaletica covid 19	
c) Corsi di formazione ed aggiornamento in tema di sicurezza e protezione dei lavoratori, comunicazione e mktg, tecnologie digitali	
d) Spese per adeguamento Manuali aziendali ai protocolli Covid19	
TOTALE	

DICHIARA ED ATTESTA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445 /2000 sotto la propria responsabilità



COMUNE DI MONCALVO

PROVINCIA DI ASTI

Piazza Buronzo 2 . C.A.P. 14036 Moncalvo (AT) – Tel 0141 -917505 – Fax 0141 - 917352

E-mail protocollo@comune.moncalvo.at.it – internet: www.comune.moncalvo.at.it

C.F. 0003610054 – P.IVA 00192740058

- di essere a conoscenza delle disposizioni che disciplinano la concessione, la revoca e la riduzione del contributo assegnato previste dal presente bando;
- di aver preso visione e accettato tutte le clausole contenute nel Bando per la concessione di contributi a fondo perduto alle Micro e piccole imprese del commercio, del turismo, dell'artigianato e dei servizi con un massimo di 5 dipendenti, (si fa riferimento ai dipendenti comunicati alla CCIAA per il 2020);
- di essere iscritta e attiva al Registro Imprese delle Camere di Commercio e di essere in regola con il pagamento dei diritti camerali;
- di disporre di sede operativa o una unità locale all'interno del Comune di Moncalvo;
- di svolgere attività primaria - nell'unità locale presso cui vengono realizzati gli interventi oggetto di contributo; ;
- di non essere alla data di presentazione della domanda in stato di liquidazione o di fallimento e non soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo;
- di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi, previdenziali e assistenziali secondo le vigenti disposizioni legislative, regolarità DURC;
- di essere in regola con il pagamento dei tributi locali e delle sanzioni amministrative nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Moncalvo alla data emanazione del provvedimento di assegnazione del contributo; nel caso di eventuali pendenze, le posizioni debitorie dovranno essere regolarizzate prima della presentazione della domanda di contributo, pena la decadenza della stessa.;
- di non avere contenziosi di qualsiasi genere con il Comune di Moncalvo;
- che può beneficiare del contributo richiesto ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013 e ss.mm. e ii. relativo alla regola cosiddetta a titolo "de minimis";
- di essere a conoscenza che l'eventuale contributo è soggetto all'applicazione della ritenuta fiscale del 4% ai sensi dell'art. 28, 2° comma, del D.P.R. 29/09/1973 n. 600.

SI IMPEGNA A

- a) ottemperare alle prescrizioni contenute nel presente bando;
- b) assicurare la puntuale realizzazione degli interventi in conformità alle richieste di contributo presentate ed entro i termini stabiliti dal bando e dai relativi provvedimenti di concessione del contributo;
- c) conservare, per un periodo di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all'intervento agevolato;
- d) assicurare la copertura finanziaria per la parte di spese non coperte dal contributo;

AUTORIZZA

Il trattamento dei dati rilasciati, come da informativa ex art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 di cui al punto 13 del Bando, nonché ai sensi dell'art. 13, Regolamento (UE) 2016/679.

Luogo e Data _____

Timbro e firma Legale rappresentante

ALLEGA:



COMUNE DI
MONCALVO

PROVINCIA DI ASTI

Piazza Buronzo 2 . C.A.P. 14036 Moncalvo (AT) – Tel 0141 -917505 – Fax 0141 - 917352

E-mail protocollo@comune.moncalvo.at.it – internet: www.comune.moncalvo.at.it

C.F. 0003610054 – P.IVA 00192740058

1. COPIA CARTA D'IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ DEL LEGALE RAPPRESENTANTE (SOTTOSCRITTORE);
2. COPIA DELLA VISURA CAMERALE



COMUNE DI
MONCALVO

PROVINCIA DI ASTI

Piazza Buronzo 2 . C.A.P. 14036 Moncalvo (AT) – Tel 0141 -917505 – Fax 0141 - 917352

E-mail protocollo@comune.moncalvo.at.it – internet: www.comune.moncalvo.at.it

C.F. 0003610054 – P.IVA 00192740058

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

- a) Il titolare del trattamento è il Comune di MONCALVO via PIAZZA BURONZO 2 Tel. 0141-917505 Fax 0141-917352 Email protocollo@comune.moncalvo.at.it Pec protocollo.moncalvo@pec.it
- b) I dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: mail fabrizio.brignolo@libero.it pec brignolo.fabrizio@ordineavvocatiasti.eu;
- c) I dati personali raccolti saranno trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) solamente al fine di erogare i servizi istituzionalmente richiesti e previsti; la base giuridica del trattamento è la necessità di assolvere all'interesse pubblico cui è istituzionalmente preposto, nonché di adempiere obblighi legali cui è soggetto il titolare del trattamento;
- d) I dati saranno trattati dal personale dipendente e dai collaboratori del Titolare, nonché da Responsabili esterni e dai loro dipendenti e collaboratori nei limiti dello stretto indispensabile per erogare il servizio nonché, ricorrendone i presupposti, per istruire le eventuali richieste di contributo a Enti terzi;
- e) I dati saranno trattati per tutto il tempo in cui sarà erogato il servizio e successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- f) Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento;
- g) Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma, email: garante@gpdp.it Fax: (+39) 06.69677.3785, Centralino telefonico: (+39) 06.69677.1 sito web: www.garanteprivacy.it
- h) La mancata comunicazione di dati personali richiesti comporta l'impossibilità di erogare i servizi.

Dichiaro di aver letto l'informativa di cui sopra:

SI • ho letto l'informativa

NO • non ho letto l'informativa

Data _____

Firma dell'interessato _____



COMUNE DI MONCALVO

PROVINCIA DI ASTI

Piazza Buronzo 2 . C.A.P. 14036 Moncalvo (AT) – Tel 0141 -917505 – Fax 0141 - 917352

E-mail protocollo@comune.moncalvo.at.it – internet: www.comune.moncalvo.at.it

C.F. 0003610054 – P.IVA 00192740058

Da presentare entro il 14/05/2021

All. B del Bando - MODELLO obbligatorio

Comune di Moncalvo
Piazza Buronzo 2
14036 Moncalvo (AT)
protocollo.moncalvo@pec.it

FONDO PER IL SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE DEI COMUNI DELLE AREE INTERNE E MONTANE: **BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ALLE MICRO - PICCOLE IMPRESE DEL COMMERCIO, TURISMO, ARTIGIANATO** PER SPESE DI GESTIONE, INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE, AMMODERNAMENTO, AMPLIAMENTO, INNOVAZIONE, ACQUISTO DI MACCHINARI, IMPIANTI, ARREDI, ATTREZZATURE, OPERE MURARIE ED IMPIANTISTICHE – ANNO 2020

Allegato B – MODULO DI RENDICONTAZIONE E RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000

Il/la sottoscritto/a :

Nome: Cognome:.....

nata/o a il

residente a via

in qualità di rappresentante legale dell'impresa:

P. I.V.A.

- Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

DICHIARA

che l'intervento è stato ultimato in data..... e tale data coincide con il pagamento dell'ultima fattura;

ALTRESI' DICHIARA

- che i costi sostenuti sono congrui e coerenti con l'intervento presentato,
- che la ditta non è stata destinataria di ingiunzioni di recupero per effetto di una decisione di recupero adottata dalla Commissione Europea ai sensi del Regolamento (CE) 1589/2015 in quanto ha ricevuto e successivamente non rimborsato o non depositato in un conto bloccato aiuti che lo Stato è tenuto a recuperare in esecuzione di una decisione di recupero adottata dalla Commissione europea ai sensi del Regolamento (CE) 1589/2015;

- di non avere ottenuto e di non richiedere in futuro agevolazioni a qualunque titolo sugli stessi beni;
- che tutti gli impianti e attrezzature acquistati per la realizzazione dell'intervento sono installati presso l'unità operativa per la quale è stata richiesta l'agevolazione;
- di aver preso visione e accettato tutte le clausole contenute nel Bando per la concessione di contributi a fondo perduto alle Micro e piccole imprese del commercio, del turismo, dell'artigianato e dei servizi con un numero di dipendenti, alla data del 31/12/2020 non superiore a 5 dipendenti ;
- che può beneficiare del contributo richiesto ai sensi del Regolamento UE n. 1407/2013 e ss.mm. e ii. relativo alla regola cosiddetta a titolo "*de minimis*";
- di essere a conoscenza che l'eventuale contributo è soggetto all'applicazione della ritenuta fiscale del 4% ai sensi dell'art. 28, 2° comma, del D.P.R. 29/09/1973 n. 600.

Allega alla presente dichiarazione, quale parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione:

- Scheda riepilogo fatture (Tabella Allegata).
- Copia delle fatture di spesa
- Copia bonifici ed estratti conto da cui si evidenziano i pagamenti effettuati
- Copia del documento di identità del sottoscrittore

Comunica che i riferimenti del conto corrente per la liquidazione del contributo spettante sono i seguenti:

Banca	
Agenzia Filiale	
IBAN	

Moncalvo li, _____

Il rappresentante legale (Timbro e firma)



COMUNE DI
MONCALVO

PROVINCIA DI ASTI

Piazza Buronzo 2 . C.A.P. 14036 Moncalvo (AT) – Tel 0141 -917505 – Fax 0141 - 917352

E-mail protocollo@comune.moncalvo.at.it – internet: www.comune.moncalvo.at.it

C.F. 0003610054 – P.IVA 00192740058

Scheda riepilogo fatture

N°	Denominazione Fornitore	Descrizione Oggetto fattura	N° Fattura	Data Fattura	Imponibile	I.V.A.	Totale	Data di pagamento
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
	TOTALE							



COMUNE DI MONCALVO
PROVINCIA DI ASTI

a) PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio

verificato che la proposta di deliberazione di cui all'oggetto è conforme alla normativa tecnica che regola la materia oggetto della stessa, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 267/2000

PARERE FAVOREVOLE

Moncalvo lì 16/03/2021

Il Responsabile del Servizio
f.to in originale Dott.ssa Rita Aiello

b) PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;
Visto l'art. 49, comma 1, D.Lgs. 267/2000
Visto il Regolamento sui Controlli Interni

esprime, in ordine alla regolarità contabile

PARERE FAVOREVOLE

PARERE CONTRARIO

L'ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE.

Moncalvo lì 16/03/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to in originale Michele Frison

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to in originale dr. Christian Orecchia

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to in originale Dott.ssa Rita Aiello

Inviata ai capigruppo consiliari con elenco n. **06/21** in data 31/03/2021.

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, per quindici giorni consecutivi, dal 31/03/2021 al 15/04/2021.

Moncalvo, 31/03/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to in originale Dott.ssa Rita Aiello

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune e che la stessa è divenuta esecutiva in data _____

per la decorrenza del termine di cui all'art. 134, 3° comma, del D.Lgs. n. 267/2000

in quanto dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D.Lgs. n. 267/2000

Moncalvo, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente è copia conforme all'originale

Moncalvo, 31/03/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to in originale Dott.ssa Rita Aiello