



COMUNE DI PIOBESI TORINESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

UFFICIO SEGRETERIA

e-mail: segreteria@comune.piobesi.to.it
PEC: protocollo.comune.piobesi.to@pec.it
tel.011.9657033 -
indirizzo internet: www.comune.piobesi.to.it

Il Responsabile del Servizio Amministrazione Generale – Servizi Scolastici

Emana il seguente

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI E COLLABORAZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DEL COMUNE DI PIOBESI TORINESE PER L'ANNO 2024

Con il presente avviso pubblico, si intende procedere alla ricerca di sponsor per la realizzazione delle manifestazioni del Comune di Piobesi Torinese, indicate nella delibera di Giunta Comunale n.8 del 30/01/2024.

1 – Soggetto promotore della sponsorizzazione

Il Comune di Piobesi Torinese, assume il ruolo di Sponsee, cioè l'Amministrazione è il soggetto sponsorizzato e la sponsorizzazione costituisce una fonte di finanziamento indiretta

Il Servizio Amministrazione Generale – Servizi scolastici è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione.

2 – Oggetto di sponsorizzazione

La sponsorizzazione ha come oggetto la realizzazione delle manifestazioni di cui alla deliberazione G.C. n. 8/2024 scelte dallo sponsor tra quelle indicate di seguito:

1. "Artistica..mente" prevista per il periodo dal 24 al 26 maggio 2024
2. "Sagra del Pane" prevista per il 29 settembre 2024;
3. "Festa patronale" prevista per il periodo dal 2 al 6 agosto 2024;

3 – Soggetti

I soggetti interessati alla partecipazione al presente bando devono essere enti pubblici o privati, imprese ed altri soggetti che intendano promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale, concorrendo alla realizzazione del progetto in oggetto, e comunque in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 per contrarre con la Pubblica Amministrazione, in quanto applicabili;

4 – Requisiti degli sponsor

I requisiti degli sponsor devono essere i seguenti:

- Coerenza con gli interessi pubblici;
- Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- Assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- Assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- Inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;

5- Offerte di sponsorizzazione

Le offerte di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- a) le candidature potranno riguardare sponsorizzazioni di natura finanziaria (sotto forma di erogazione economica), di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) o di natura mista per lo stesso progetto o iniziativa (in parte finanziaria e in parte tecnica);
- b) l'Amministrazione potrà consentire la presenza di più sponsor per progetto/iniziativa;
- c) Le proposte di sponsorizzazione non saranno da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto;

Saranno escluse le sponsorizzazioni riguardanti la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa e di dubbia moralità, i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;

Qualora, per i motivi riconducibili a quanto sopra previsto, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non sarà legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento;

6 – Valore della sponsorizzazione

Il valore stimato complessivo di ciascuna sponsorizzazione deve essere di almeno € 1.500,00 (IVA esclusa) .

7 – Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno disciplinati da un “Contratto di Sponsorizzazione” stipulato in base alla normativa vigente

8 – Obblighi dell'Amministrazione Comunale (Sponsee)

Ai soggetti individuati come Sponsor, il Comune di Piobesi Torinese dovrà garantire, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- Ritorno di immagine mediante la possibilità di veicolare il proprio logo /marchio/ragione sociale nelle campagne di comunicazione (manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie su giornali ed emittenti radio e televisive, etc.);
- Visibilità nelle conferenze stampa relative alle manifestazioni sponsorizzate;
- Possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
- Possibilità di studiare ulteriori forme di controprestazioni collaterali ed esclusive (es. anteprima dell'evento in esclusiva, visite guidate, etc.)

Tutti gli eventuali materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione del materiale stesso da parte del Comune

9 – Obblighi dello Sponsor

Lo sponsor si impegna:

- a versare la quota dichiarata nei tempi e nei modi concordati con gli uffici competenti in caso di sponsorizzazioni di natura finanziaria;
- fornire al Comune i beni e/o servizi nei tempi e nei modi concordati con gli uffici competenti in caso di erogazione diretta di servizi di natura tecnica;

10- Modalità di presentazione delle offerte e scadenza dell'avviso

Le proposte di sponsorizzazione dovranno essere presentate al Comune di Piobesi Torinese – Corso Italia 9 – 10040 Piobesi Torinese a mezzo posta, posta certificata (protocollo.comune.piobesi.to@pec.it) o consegnate all'ufficio protocollo a mano con la seguente dicitura “Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per l'anno 2024”.

Le offerte dovranno pervenire **entro e non oltre il 31 marzo 2024** per poter organizzare tempestivamente le attività di sponsorizzazione con riguardo a tutte le manifestazioni programmate per il corrente anno.

Tuttavia, il presente avviso rimarrà valido per tutto il 2024. Si procederà a valutare le offerte di sponsorizzazione pervenute oltre il 31 marzo 2024 ai fini dell'organizzazione delle manifestazioni via via ancora da svolgere durante l'anno seguendo l'ordine cronologico con cui perverranno al protocollo.

La scadenza della presentazione delle offerte per singole proposte è relativa al periodo indicato per la realizzazione dell'evento prevedendo i tempi necessari per la formalizzazione del contratto.

11- Documentazione costituente l'offerta

L'offerta dovrà essere costituita dai seguenti documenti:

- domanda di partecipazione (ALLEGATO A);
- dichiarazioni rese ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 per la stipulazione dei contratti di sponsorizzazione di cui all'art. 119 del D. Lgs n. 267/2000 (ALLEGATO B);

I documenti sopra indicati dovranno essere debitamente compilati e sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dello sponsor.

12- Esame delle offerte e criteri di valutazione

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate dal Responsabile del servizio amministrazione generale – servizi scolastici, eventualmente con il supporto di una Commissione consultiva dallo stesso nominata, che aggiudicherà il contratto alle aziende in possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 del presente avviso.

N.B. Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è destinato a una ricerca di mercato.

In particolare, l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare le proposte che siano ritenute incompatibili o estranee al pubblico interesse.

13- Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente, ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR – Regolamento Generale Europeo sulla Protezione dei Dati Personali, nell'ambito della presente procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Piobesi Torinese con sede in Corso Italia 9 – 10040 Piobesi Torinese, Pec. protocollo.comune.piobesi.to@pec.it

Il responsabile della protezione dei dati personali nominato dal Comune di Piobesi Torinese, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo mail: claudio.strata@stratalegal.it

14 – Informazioni e chiarimenti

Per ulteriori informazioni o chiarimenti sul presente avviso:

ufficio segreteria - telefono 0119657033

e-mail: segreteria@comune.piobesi.to

15- Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la sig.ra Paoli Laura – responsabile del servizio amministrazione generale – servizi scolastici del Comune di Piobesi Torinese