



COMUNE DI STELLA

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Area Tecnica - Manutentiva

n. 208 del 14/03/2024

OGGETTO:

EVENTI EMERGENZIALI NOVEMBRE 2019 - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO MISURA 2 AD NR. UN SOGGETTO BENEFICIARIO DI CUI AL D.P.R.L. 14/2024

L'anno duemilaventiquattro del mese di marzo del giorno quattordici nel proprio ufficio,

Il Responsabile dell'Area Tecnica - Manutentiva

VISTO: Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.° 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare le seguenti disposizioni:

- artt. 107 e 109 c.2, che assegnano ai Responsabili dei Servizi la competenza di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa,
- art. 183, sulla modalità degli impegni di spesa,
- art. 151 c.4, sulle esecutività dei provvedimenti dei Responsabili dei Settori che comportano impegni di spesa,
- art. 192, sulla determinazione a contrattare;
- art. 147 bis in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa degli atti;

VISTI:

- lo Statuto Comunale, ed in particolare l'art. 54 riguardante i Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 in data 18.12.2010 e s.m.i.;
- l'articolo 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009, in base al quale il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- la Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 118/2011 e s.m.i.

RICHIAMATO il Decreto sindacale prot. 10874 del 06.10.2021 di nomina del sottoscritto a Responsabile di Servizio dell'Area Tecnica Manutentiva;

DATO ATTO che il sottoscritto è inoltre Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'Art. 15 del D.Lgs 36/2023 nonché responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'Art. 4 della L. 241/90;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Stella. Responsabile Procedimento: DELFINO DANILO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 59 del 27.12.2023 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di Previsione anni 2024/2026”, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 113 del 28.12.2023 avente ad oggetto “Approvazione P.E.G: (Piano Esecutivo di Gestione) 2024/2026 – Assegnazione budget ai Responsabili”, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati affidati i capitoli di bilancio in gestione al Responsabile del Servizio come sopra individuato;

PRESO ATTO che il territorio ligure è stato interessato da una serie di calamità che, anche sul territorio comunale di Stella in particolare in Ottobre e Novembre 2019, hanno determinato gravi danni al patrimonio pubblico e privato;

CONSIDERATO che:

- nei giorni 22-24 novembre 2019, il territorio del Comune di Stella è stato effettivamente interessato da una fortissima perturbazione atmosferica, con piogge di fortissima intensità ed elevata cumulabilità che hanno determinato la saturazione del terreno con conseguente decadimento delle caratteristiche geotecniche;
- a seguito dell’evento idrologico ed idrogeologico di inconsueta estensione ed intensità che ha investito tutto il territorio comunale, in un periodo preceduto da un mese di piovosità inconsueta, si sono verificati numerosi e ingenti movimenti franosi che hanno interessato in particolare la rete viabile di competenza comunale;
- a far data dal 23/11 u.s. sono state emesse ordinanze sindacali a tutela della pubblica incolumità delle persone che hanno resa necessaria l’autonoma sistemazione di alcuni nuclei famigliari di Stella;
- con Deliberazione del Consiglio dei Ministri in data 02/12/2019 con è stato dichiarato lo Stato di Emergenza per i giorni 22/24 Novembre del 2019 (G.U. 291 del 12/12/2019) a cui ha fatto seguito l’Ordinanza del Capo della Protezione Civile nr. 622 del 12/12/2019;
- con Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 2 dicembre 2020 è stata prorogata la dichiarazione dello Stato di emergenza per i giorni 22-24 novembre 2019 nel territorio Ligure, con validità di ulteriori 12 mesi;

VISTA la nota del Presidente della Regione Liguria prot. PG/2019/373235 del 19/12/2019 con cui, sulla base della Delibera del Consiglio dei Ministri del 2/12/2019 G.U. 291 del 12/12/2019, è stata notificata l’**O.C.D.P.C. nr. 622 del 17/12/2019** recante: “Interventi urgenti di Protezione Civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che nel mese di Novembre 2019 hanno colpito i territori delle Regioni, Liguria,.....”, che disciplina, tra l’altro, atteso che la situazione emergenziale in atto non consente l’espletamento di procedure ordinarie, l’utilizzo di poteri straordinari in deroga alla vigente normativa da parte dei Commissari delegati e loro Soggetti Attuatori dai medesimi individuati e che assorbe i contenuti dell’OCDPC nr 621/2019;

DATO ATTO che entro i termini assegnati sono stati acquisiti e trasmessi alla struttura regionale con nota prot. 213 del 09/01/2020 lo schema di riepilogo dei MODELLI D1 da parte di Soggetti privati e assimilati danneggiati;

DATO ATTO che a seguito della Nota Regione Liguria Prot. n. 259167 del 13/08/2020 di notifica del DCD 11/2020 con nota prot. n. 8799 del 18.08.2020 sono stati inviati tutti i Soggetti che avevano presentato il Modello D1 a compilare il Modello nazionale B1 recante:

“Ricognizione dei danni subiti e domanda di contributo per l’immediato sostegno alla popolazione – Domanda di contributo mod B1”

DATO ATTO che entro i termini assegnati sono stati acquisiti e con nota prot. 10615 del 28/09/2020 trasmessi alla struttura regionale il riepilogo dei Modelli B1;

RICORDATO che la domanda di contributo B1 prevedeva la possibilità di chiedere contributi per danni già ripristinati, ovvero da ripristinare, la delocalizzazione, l’acquisito di nuovo immobile, il ristoro per i beni mobili ed il contributo “Misura 1”, previsto dalle citate Ordinanze nazionali, nel limite di € 5.000,00 per richiedente, volto al ripristino dei danni alle abitazioni principali (abitazione principale del proprietario/comproprietario al momento dell’evento o, in caso di parti comuni, nel condominio è presente almeno un’abitazione principale) o per le Associazioni senza scopo di lucro e per tutti gli immobili l’unità immobiliare deve essere compromessa nella sua integrità funzionale;

RICHIAMATA l’Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 932 del 13 ottobre 2022, ad oggetto: “Disposizioni operative per l’attivazione dell’istruttoria finalizzata alla concessione di contributi a favore dei soggetti privati e dei titolari delle attività economiche e produttive ai sensi dell’articolo 1, comma 448, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, in relazione agli eventi calamitosi verificatisi negli anni 2019 e 2020”, pubblicata nella

Gazzetta Ufficiale n. 248 del 22 ottobre 2022, ed in particolare l'Allegato B "Criteri direttivi per la determinazione dei contributi ai soggetti privati per i danni occorsi al patrimonio edilizio abitativo ed ai beni mobili."

DATO ATTO che questo Ufficio in data 23/01/2023 con nota prot. 577 ha inoltrato alla struttura commissariale regionale gli elenchi SCB1 e SCB2 contenenti i dati riepilogativi delle domande istruite ed accolte ai sensi dell'Ordinanza 932/2022 e relative procedure per il ristoro dei danni Misura 2;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Regione Liguria n.19/2023 del 13/07/2023, recante: "Eccezionali eventi meteorologici occorsi sul territorio della Regione Liguria nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2019. OO.C.D.P.C 621,622/2019 e 647/2020. Procedure contributive "Misura 2" ai sensi dell'O.C.D.P.C. n. 932/2022 e 1009/2023 per il riscontro dei danni occorsi a favore dei soggetti privati, condomini, associazioni senza scopo di lucro. Approvazione dell'elenco dei beneficiari dei contributi "misura 2" e della modulistica per la rendicontazione delle spese sostenute e degli interventi effettuati, finalizzata alla liquidazione dei contributi agli aventi diritto", notificato al Comune con nota regionale Prot-2023-1009496 del 14/07/2023;

DATO ATTO che con nota prot. 9979 del 19/07/2023 questo Ufficio ha notificato ai Soggetti Ammessi a contributo Misura 2 come da allegato 1 al DPRL 19/2023 le modalità di accesso ai documenti e le tempistiche per la rendicontazione delle spese;

DATO ATTO che con nota prot. 10884 del 07/08/2023 il Comune di Stella ha richiesto alla Regione il trasferimento preventivo come da Allegato 5 al DPRL 19/2023 per € 731.400,00 (somma dei contributi ai quattro soggetti che devono procedere all'acquisto di una nuova abitazione accedendo al credito, depurata delle quote per demolizione e contributo a forfait per mobili);

VISTO il Decreto PRL 26 in data 11/08/2023 notificato con prot. 2023-1164201 in data 11/08/2023 di trasferimento a questo Comune della somma di € 731.400,00 per le finalità di cui sopra;

DATO ATTO che sulla base dei contributi concedibili e dei beneficiari individuati nell'allegato 1 al citato DPRL n. 19/2023, a seguito della rendicontazione da parte di alcuni dei beneficiari, svolte le necessarie istruttorie, questo Ufficio ha trasmesso il previsto allegato 4 al DPRL n. 19/2023 con il quale si richiedeva il trasferimento dei fondi necessari ai fini della liquidazione dei contributi spettanti ai soggetti aventi diritto con i seguenti riferimenti:

1. prot. 10870 del 07/08/2023 per nr. tre Soggetti per un importo di € 56.595,44 (già liquidati con determina AT 135/321 del 23/08/2023 in base al Decreto PRL 23 in data 11/08/2023)
2. prot. 11714 del 29/08/2023 per nr. sei Soggetti per un importo di € 83.458,00 (già liquidati con determina AT 150/358 del 25/09/2023 in base al Decreto PRL 32 in data 12/09/2023)
3. prot. 12540 del 15/09/2023 per nr. sei Soggetti per un importo di € 59.660,61 (già liquidati con determina AT 166/386 del 13/10/2023 in base al Decreto PRL 32 in data 12/09/2023)
4. prot. 13592 del 09/10/2023 per nr. uno Soggetto per un importo di € 26.553,69 (già liquidati con determina AT 171/406 del 30/10/2023 in base al Decreto PRL 44/2023 del 17/10/2023)
5. prot. 15531 del 20/11/2023 per nr. due Soggetti per un importo di € 12.752,75 (già liquidati con determina AT 207/485 del 15/12/2023 in base al Decreto PRL 44/2023 del 17/10/2023)
6. prot. 16946 del 20/12/2023 per nr. uno Soggetti per un importo di € 26.094,86 (già liquidati con determina AT 138/57 del 21/02/2024 in base al Decreto PRL 61/2023 del 31/01/2024)
7. **prot. 3358 del 01/03/2024 per nr. uno Soggetti per un importo di € 158.377,28 (oggetto della presente)**
ml

VISTO il Decreto PRL 10/2024 notificato con prot. 2024-0289199 in data 14/03/2024 di autorizzazione alla liquidazione della somma di € 158.377,28 a scalare delle risorse già trasferite a questo Comune con precedente DPRL n. 26/2023 per far fronte alla liquidazione di cui sopra – p.to 7;

DATO ATTO che sulla base del trasferimento concesso con il **decreto 26/2023** e con l'autorizzazione alla liquidazione concessa con il **decreto 10/2024**, dato atto a valere del capitolo di spesa **2215/99** del B.d.P. 2024/2026, esercizio 2024, denominato "EVENTI EMERGENZIALI NOVEMBRE 2019 - DPRL 19/2023 DEL 13/07/2023 - CONCESSIONE CONTRIBUTI MISURA 2, AI SENSI O.C.D.P.C. N. 932/2022 E 1009/2023 PER IL RISCONTRO DEI DANNI OCCORSI A FAVORE DEI SOGGETTI PRIVATI, CONDOMINI, ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO", è disponibile l'impegno di spesa a residui dell'esercizio 2023 nr. 560/2 di € 176.000,00 a cui associare la liquidazione a favore del Soggetto Beneficiario il tutto come dettagliatamente elencato nella tabella predisposta da questo ufficio ed in atti conservata, dando atto che le

economie di spesa saranno gestite con separato atto appena note formali indicazioni regionali per il loro trasferimento;

CONSIDERATO che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, la liquidazione della spesa di cui al presente atto è compatibile con il programma dei pagamenti e che lo stesso risulta finanziato con entrate specifiche assegnate dal piano regionale approvato con D.C.D 19/2023 in attuazione dell'OCDPC 622/2019 e OCDPC 932/2022;

DATO ATTO che l'efficacia del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, reso dal Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4) del T.U. 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

1. **Di approvare**, per quanto in premessa, nell'ambito delle attività di gestione del post emergenza “**Eventi Emergenziali del 22 Ottobre 2019 e 22/24 Novembre 2019**” ed in particolare in attuazione delle Procedure contributive “Misura 2” ai sensi dell'O.C.D.P.C. n. 932/2022 e 1009/2023 per il riscontro dei danni occorsi a favore dei soggetti privati, condomini, associazioni senza scopo di lucro l'istruttoria sul rendiconto pervenuto da nr. **UNO Soggetto Beneficiario** come indicato nella tabella predisposta dall'UT comunale ed in atti conservata;
2. **Di procedere**, sulla base del trasferimento concesso con il **decreto PRL 26/2023** e con l'autorizzazione alla liquidazione concessa con il **decreto PRL10/2024**, dato atto a valere del capitolo di spesa **2215/99** del B.d.P. 2024/2026, esercizio 2024, denominato “EVENTI EMERGENZIALI NOVEMBRE 2019 - DPRL 19/2023 DEL 13/07/2023 - CONCESSIONE CONTRIBUTI MISURA 2, AI SENSI O.C.D.P.C. N. 932/2022 E 1009/2023 PER IL RISCONTRO DEI DANNI OCCORSI A FAVORE DEI SOGGETTI PRIVATI, CONDOMINI, ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO”, è disponibile l'impegno di spesa a residui dell'esercizio 2023 nr. 560/2 di € 176.000,00, alla liquidazione della somma riconosciuta come da allegato al **Decreto PRL 10/2024** per complessivi € **158.377,28**, articolati su nr. **UNO Soggetto Beneficiario**, come dettagliatamente descritto nella tabella predisposta da questo ufficio ed in atti conservata;
3. **Di dare atto** che le economie di spesa saranno gestite con separato atto appena note formali indicazioni regionali per il loro trasferimento / restituzione;
4. **Di dare** immediata esecuzione al presente provvedimento a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
F.to:DELFINO DANILO