



COMUNE di TAGGIA

Provincia di Imperia

DETERMINAZIONE SERVIZI SOCIALI

N. 2695 REG GENERALE DEL 21/12/2023

N. 505 REG SERVIZIO

DEL 21/12/2023

OGGETTO:

PROGETTO DENOMINATO "#MiglioriAMO la città" - PROSECUZIONE DI N. 5 PROGETTI DI INCLUSIONE PER IL PERIODO DAL 01/01/2024 AL 31/12/2024 - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI l'art. 107 e l'art. 109, 2° comma, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 (T.U.E.L.), sulle funzioni e responsabilità della dirigenza, in forza del quale ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO il Decreto sindacale n. 20 del 29/12/2022 di conferimento alla sottoscritta delle funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 107 del Decreto legislativo N. 267/2000;

RITENUTA la legittimazione dell'assunzione del presente atto da parte della sottoscritta;

RICHIAMATI:

- la Deliberazione n. 1249 del 11/10/2013 con la quale la Giunta Regionale ha disciplinato ex novo l'intero assetto relativo ai progetti socio-assistenziali approvando le "Disposizioni attuative della disciplina regionale per i percorsi di attivazione e inclusione sociale e a supporto delle fasce deboli ai sensi dell'art. 40 della L.R. 12/2006";
- il Regolamento per la programmazione e la gestione associata dei servizi sociali di base nell'Ambito Territoriale Sociale n. 8, che, all'art. 13 prevede la possibilità di attivare specifici strumenti di mediazione di natura assistenziale mirati al re-inserimento lavorativo dei soggetti in stato di disagio fisico, di dipendenza da sostanze o a rischio di grave emarginazione;
- la Deliberazione n. 6 del 19/01/2023 con la quale la Giunta Comunale accoglie la proposta progettuale "#miglioriAmo la città" elaborata dagli operatori dell'ufficio ambiente e dell'ufficio Servizi Sociali dando mandato alla scrivente in ordine all'assunzione di impegni di spesa e all'organizzazione del servizio stesso;
- la propria precedente Determinazione n. 253/42 del 09/02/2023 con la quale è stato assunto impegno di spesa pari a **€ 7.500,00** a favore di alcuni utenti in carico allo scrivente servizio per l'attivazione del progetto "MiglioriAMO la città" per il periodo **Marzo-Agosto 2023**;
- la propria precedente Determinazione n. 1669/318 del 24/08/2023 con la quale è stato assunto impegno di spesa pari a **€ 5.000,00** a favore di alcuni utenti in carico allo scrivente servizio per l'attivazione del progetto "MiglioriAMO la città" per il periodo **Settembre - Dicembre 2023**;

PREMESSO che l'inserimento delle fasce deboli nei progetti di cui all'art. 13 del predetto Regolamento, rientra tra le competenze del Servizio Sociale Professionale – Area Disagio adulti, dipendenze e salute mentale – e comporta l'onere del pagamento degli incentivi economici, nonché degli adempimenti relativi agli obblighi connessi alla sicurezza sui posti di lavoro, come previsto dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i.

(formazione specifica) ed alla relativa sorveglianza sanitaria a favore dei soggetti beneficiari dei progetti socio-assistenziali;

CONSIDERATO che è obiettivo dell'Amministrazione migliorare il decoro e l'immagine del territorio, mediante attività di monitoraggio ed interventi minimali di pulizia soprattutto nelle aree dedicate ai servizi per l'infanzia (e adiacenti ad esse), in cui sono collocati giochi per bambini e, pertanto, maggiormente frequentate da famiglie e minori;

VISTO il progetto denominato “#miglioriamo la città” avviato nel mese di Marzo 2023, e proseguito fino a Dicembre 2023, che ha previsto l'impiego di n. 5 persone appartenenti alle fasce deboli della popolazione (opportunamente individuati dal Servizio Sociale Professionale - Area disagio adulti) presso i parchi gioco ubicati nel territorio comunale, ovvero:

- zona Borghi e Life Park;
- zona scuole Taggia e zona N.S. del Canneto;
- zona Lungo Argentina (parco giochi e passeggiata verso il ponte vecchio);
- zona Viale delle Palme;

CONSIDERATA la volontà dell'Amministrazione di garantire la prosecuzione del progetto alla luce dei buoni risultati conseguiti;

VISTA la relazione, a firma dell'Assistente Sociale di riferimento, Dott.ssa Roberta Saldo, datata 20/12/2023, dalla quale si evince la necessità di prorogare i cinque percorsi di inclusione in corso all'interno del progetto “MiglioriAMO la città” per il periodo **Gennaio – Dicembre 2024**;

RITENUTO opportuno procedere alla formalizzazione del necessario impegno di spesa pari a **€ 15.000,00** a favore degli utenti meglio specificati nella tabella allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, per l'attivazione del progetto “MiglioriAMO la città” per il periodo **Gennaio – Dicembre 2024**;

PRECISATO che le generalità degli utenti vengono depositate agli atti di questo ufficio e non pubblicate all'albo pretorio in ottemperanza al disposto di cui al decreto legislativo n. 196/2003;

DATO ATTO che l'inserimento delle fasce deboli, nei progetti di cui all'articolo 13 del regolamento distrettuale, comporta per il Comune capofila unicamente l'onere del pagamento degli incentivi economici oltre al versamento del premio assicurativo Inail cui provvederà il competente ufficio paghe a norma della determinazione dello scrivente ufficio N. 81 del 14 Febbraio 2008;

VISTO il Bilancio di previsione 2023/2025 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 33 del 29/05/2023;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 267/2000;

Tutto quanto sopra premesso,

D E T E R M I N A

DI DICHIARARE la narrativa e gli atti richiamati parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI ACCOGLIERE la proposta formulata dalle Assistenti sociali comunali, contenuta nelle relazioni depositate agli atti, a favore degli utenti meglio specificati nella tabella allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, per la prosecuzione del progetto “MiglioriAMO la città” per il periodo **Gennaio – Dicembre 2024**;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento costituisce apposita obbligazione giuridicamente perfezionata riguardante il contributo in oggetto, da cui si desumono gli elementi essenziali dell'assumendo impegno di spesa: causale, importo, creditore e anno di esigibilità, tutti indicati nel prospetto destinato al visto di regolarità contabile riportato in calce alla presente;

DI IMPEGNARE, a tal fine, la somma di **€ 15.000,00** a favore degli utenti meglio specificati nella tabella allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, con imputazione al capitolo 4120/8/6 “Ambito - Attività assistenziale (disagio) - Trasferimenti” (Imp. _____) del bilancio di previsione triennale 2023-2025, esercizio 2024, per la prosecuzione del progetto “MiglioriAMO la città” per il periodo dal **Gennaio – Dicembre 2024**;

DI DARE ATTO, inoltre, che:

- alla liquidazione delle somme mensili si provvederà con successivo adempimento a fronte dell'effettivo svolgimento del percorso assistenziale;
- agli adempimenti in materia assicurativa (Inail e RCT/RCO) provvederà l'ufficio personale – Sezione paghe;
- la somma mensile riconosciuta agli utenti viene considerata alla stregua di un rimborso spese (sussidio assistenziale) disposto da un Ente pubblico e come tale esente da imposte ai sensi dell'articolo 34, comma 3° del DPR 601/1973;

DI PRECISARE che per il contributo alla persona non è richiesta la registrazione della fornitura presso il SIMOG né l'ottenimento del CIG (codice identificativo di gara), ai sensi e per gli effetti della L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi e successive modificazioni e integrazioni, trattandosi di *“contributo a soggetti indigenti o comunque a persone in condizioni di bisogno economico e fragilità personale e sociale, ovvero finalizzati alla realizzazione di progetti educativi (vedi par. 3.5 della Determinazione ANAC n. 4/2011 aggiornata dalla Delibera n. 556/2017)”*;

DI DARE ATTO altresì che:

- per quanto riguarda il contributo economico alla “persona” non è stato dato corso ad alcun adempimento in merito alla “tracciabilità dei flussi finanziari” (legge N. 136/2010) né in merito alla “pubblicazione del pagamento” (Decreto legislativo N. 33/2013);
- la presente determinazione, conformemente al dettato di cui al Decreto legislativo n. 33/2013, verrà pubblicata nell'apposita sezione del sito informatico dell'Ente (Amministrazione trasparente);
- con la sottoscrizione del presente provvedimento, si rilascia parere favorevole in termini di regolarità tecnica ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto legislativo n. 267/2000;
- il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile a cura del Responsabile del servizio finanziario;

DI DISPORRE, a cura dell'Assistente sociale/Responsabile del procedimento, tutti gli adempimenti in ordine alle attività di verifica e monitoraggio dei progetti (compilazione dei PAI, adeguamento cartella sociale e della piattaforma telematica “ICARO”, gestione dei rapporti con la “Ditta ospitante” con l'utente ecc. ecc.), alla verifica del permanere, in capo agli utenti, delle condizioni sociali (ed economiche) per fruire del progetto e di continuare, pertanto, a godere del sussidio assistenziale, alle attività di sottoscrizione del “patto assistenziale/convenzione” ex DGR N. 1249/2013 e alla trasmissione delle comunicazioni di rito (Agenzia Liguria lavoro, Inail, Direzione provinciale lavoro ecc. ecc.) previste dalla normativa di riferimento;

DI DARE MANDATO ai Responsabili del procedimento in ordine all'espletamento di tutti gli adempimenti di competenza finalizzati all'aggiornamento del fascicolo personale e alla comunicazione ai beneficiari circa la concessione dei contributi, nonché al rilascio di apposita certificazione attestante la prestazione erogata ai fini della dichiarazione sostitutiva unica per il rilascio dell'attestazione ISEE a norma del DPCM 5 dicembre 2013 n. 159 e del D.M. 7 novembre 2014;

DI TRASMETTERE copia della presente determinazione alla Segreteria comunale e alle Assistenti sociali di riferimento per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio

(Dott.ssa Ilaria Natta)

Documento firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n° 82/2005

Servizio RAGIONERIA

<i>capitolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>codice capitolo</i>	<i>esercizio</i>	<i>Importo</i>	<i>di cui IVA</i>
<i>cod. credit.</i>	<i>ragione sociale</i>	<i>CIG</i>	<i>P/I/IP</i>	<i>anno esigibil.</i>	<i>n° imp.</i>
4120/8/6	“Ambito - Attività assistenziale (disagio) - Trasferimenti”	12.04.1	2024	€ 15.000,00	//
	Vedi tabella	//	I	2024	Imp ____

capitolo: indicare anche l'articolo (123/12/1); cod. credit. = codice del creditore; codice capitolo: secondo la struttura di bilancio in vigore; esercizio = anno in cui registrare dell'impegno; codice siope, da sostituire col "codice 5" nel 2017; P/I/IP = prenotazione o impegno o impegno pluriennale; scadenza = anno di scadenza dell'obbligazione, in cui l'obbligazione diventa esigibile

€ 15.000,00