



c.f. 00422790030
tel. (0324) 62021 - fax (0324) 602928

Comune di Premia

Provincia del Verbano Cusio Ossola

Piazza Municipio n. 9
28866 - PREMIA (VB)

SERVIZIO FINANZIARIO - PATRIMONIO

DETERMINAZIONE N. **15** DEL **28/02/2013**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE VARIE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Nominato con decreto del Sindaco n. 15 del 17/06/2009

Visti gli atti organizzativi del Comune ed il predetto Decreto Sindacale di nomina dei Responsabili del servizio;

Accertata la propria competenza in qualità di Responsabile del Servizio dotato di apposito budget, ai sensi di provvedimenti deliberativi vigenti;

Viste le fatture afferenti prestazioni effettuate, come indicate dal prospetto che, allegato alla presente, ne costituisce parte integrante ed essenziale ad ogni legale effetto;

Dato atto che i rispettivi provvedimenti di impegno di spesa sono descritti nel medesimo allegato;

Dato atto che le prestazioni in questione sono avvenute regolarmente, per cui appare opportuno procedere alle liquidazioni in questione, ai fini dei successivi pagamenti;

Accertata la regolarità degli atti e delle procedure attuative poste in essere in relazione alle spese autorizzate;

Accertata la regolarità delle forniture e dei servizi eseguiti nel rispetto di tutte le condizioni contrattuali;

Visto il Piano esecutivo di Gestione ed il Bilancio di previsione;

Visti, inoltre, il D.Lgs. 267/2000, il D.Lgs. 29/93 e s.m.i., lo Statuto Comunale ed il Regolamento Comunale di Contabilità;

Acquisito il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 151 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare le fatture, a favore delle ditte e per le somme relative, per un totale di euro 4.780,96, ai sensi di quanto in narrativa, come da prospetto allegato quale parte integrante ed essenziale della presente ad ogni legale effetto.
- 2) Di imputare le spese ai rispettivi interventi del bilancio corrente esercizio e capitoli del P.E.G. come da prospetto allegato.
- 3) Di demandare al Servizio Finanziario l'emanazione dei relativi mandati;
- 4) Di trasmettere la presente, contestualmente alla pubblicazione all'Albo telematico online del Comune ai capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.
- 5) Dare atto che ai sensi del 5° comma dell'art. 17 del Regolamento di contabilità la presente è immediatamente eseguibile.

Il Responsabile del Servizio
(MADER Dr Oscar)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:
(art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(MADER Dr. Oscar)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 04/04/2013

Premia, li

Il Segretario Comunale
(NICOLOSI Dr Pierpaolo)

La presente determinazione è stata inviata:

- ai Capigruppo Consiliari con prot. n. _____ del _____
- al Prefetto con prot. n. _____ del _____
- al Comitato Regionale di Controllo con prot. n. _____ del _____

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Premia, li _____

Il Responsabile del Servizio