



# COMUNE DI ALLAI

Provincia di Oristano

Via Ponte Nuovo, 3 - 09080 Allai (OR)

Tel. 0783.6813

mail:comunediallai@tiscali.it pec:protocollo@pec.comune.allai.or.it

DETERMINAZIONE  
SETTORE AMMINISTRATIVO  
N. 4 DEL 18/01/2024

Liquidazione saldo all'Associazione Culturale Teatro del Segno" per la realizzazione del Progetto "PALCOSCENICI D'ESTATE 2021-2023" - Annualità 2023

L'anno duemilaventiquattro del mese di gennaio del giorno diciotto nel proprio ufficio,

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

### Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 13 del 28.03.2001 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 74 del 17.11.2011 e ss. mm. ii.;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 27 del 25.11.2021;

### Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27.04.2023 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP)- Periodo 2023/2025 - Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 8.05.2023 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 (art. 151, D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)";

### Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto n°3 del 03/01/2023, relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo alla Sig.ra Norma Deidda;

### Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Gabriella Pilloni;

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Considerato che:**

- con deliberazione della G.M. n°27 del 24/6/2021 è stato concesso un contributo economico straordinario all' Associazione Teatro del Segno, per la realizzazione della manifestazione "PALCOSCENICI D'ESTATE", evento ideato dalla stessa associazione culturale;
- con propria determinazione n°34 del 22/07/2021 è stata approvata la convenzione con l'Associazione Culturale Teatro del Segno, con sede in Cagliari in Via Giardini, 51 (P.I. 03221900925);
- con propria determinazione n°35 del 22/07/2021 è stato assunto l'impegno di spesa in favore della stessa Associazione Culturale;
- è stata presentata all'Amministrazione la programmazione per l'estate del 2023 nell'ambito del progetto denominato "Palcoscenici d'Estate";
- con nota protocollo n°2739 del 27/06/2023 l'associazione culturale ha richiesto l'anticipazione prevista nello schema di convenzione su descritto;
- con propria determinazione n°42 del 01/08/2023 si è provveduto alla liquidazione dell'acconto 2023, pari al 60% dell'importo impegnato;
- con nota protocollo n°5326 del 22/12/2023 l'associazione culturale ha trasmesso la rendicontazione delle attività relative alla manifestazione "Palcoscenici d'Estate 2023" e richiesto il saldo del contributo previsto;

**Dato atto** che il predetto schema di convenzione prevede l'erogazione di un acconto del 60% su € 13.000,00 per l'anno 2023, in favore dell'associazione sulla base della disponibilità di Bilancio di Previsione;

**Verificata** la regolarità contributiva dell'Associazione Teatro del Segno, Numero Protocollo INPS\_37804111 – Richiesta in data 27/09/2023 - Scadenza validità 25/01/2024;

**Ritenuto**, per i motivi esposti in premessa, di dover procedere alla liquidazione del saldo, pari al 40% dell'importo annuale impegnato, così come previsto dall'art.4 della succitata convenzione;

**D E T E R M I N A**

**Di liquidare** all'Associazione Culturale Teatro del Segno, con sede in Cagliari in Via Giardini, 51 (P.I. 03221900925) la somma di € **5.200,00** pari al 40% dell'importo impegnato, per l'organizzazione e la realizzazione della manifestazione "Palcoscenici d'Estate 2023";

**Di rendere noto** che, a norma dell'art. 8 della Legge n°241/1990, il Responsabile del Procedimento è l'Istruttore Amministrativo Gabriella Pilloni, alla quale potranno essere richiesti chiarimenti a mezzo mail: PEC [protocollo@pec.comune.allai.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.allai.or.it) oppure [comunediallai@tiscali.it](mailto:comunediallai@tiscali.it) – [protocollo@comune.allai.or.it](mailto:protocollo@comune.allai.or.it). - telefono 0783 6813 – interno 1;

**Di dare atto** che alla spesa si farà fronte con fondi di cui al capitolo 750 "Spese per manifestazioni organizzate dal Comune" del bilancio 2023/2025 – competenza 2023, ove sussiste l'impegno n°199/2023;

**Di attestare** ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/00, la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Di pubblicare** la presente nel sito informatico istituzionale, ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009, per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile del Servizio

*Firmato Digitalmente*

rag. Norma Deidda