

**COMUNE DI VIVERONE
PROVINCIA DI BIELLA**

UFFICIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. REG. PART: 25/UF DEL 15/02/2024	OGGETTO: ATL - AGENZIA TURISTICA LOCALE TERRE DELL'ALTO PIEMONTE BIELLA NOVARA VALSESIA VERCELLI SCARL - QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2024. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE
---	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno quindici del mese di febbraio nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli atti con cui vengono nominati i responsabili dei servizi;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

PREMESSO:

- Che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 in data 26.07.2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 e con successiva Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 in data 21.12.2023 è stata approvata la nota di aggiornamento;
- Che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 in data 21.12.2023 è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- Che con Deliberazione del Giunta Comunale n. 1 in data 10.01.2024 è stato approvato il P.E.G. Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio Comunale n. 9 in data 30.06.1997, con la quale veniva approvato lo Statuto dell'Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale della Provincia di Biella, al cui interno è previsto il versamento di una quota da parte dei Comuni associati, oltre ai diversi atti approvativi di tutte le sue successive fusioni, incorporazioni e/o modificazioni;

VISTA la nota prot. 855 del 06.02.2024, con cui l'Agenzia Turistica Locale Terre dell'Alto Piemonte Biella Novara Valsesia Vercelli Scarl chiede a questo Ente il versamento di € 228,00 quale quota di partecipazione per l'anno in corso;

ATTESO che, in presenza di un accordo associativo che prevede il pagamento di quote associative, ai sensi di quanto disposto dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, non è necessario richiedere un codice CIG;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti derivanti dal presente impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D. L. n. 78/2009, come convertito dalla Legge n.102 del 03.08.2009;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che l'apposita dotazione è prevista al Cap/art. 160/1038/2 bilancio 2024 sufficientemente capiente;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 come modificato e integrato dal D. Lgs. 126/2014;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. **DI IMPEGNARE**, e conseguentemente **LIQUIDARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., oltre che del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro aggregato	Capitolo
€ 228,00	01	02	1	104 – Trasferimenti correnti	160/1038/2

2. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
3. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
4. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - All'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - All'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to **D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita**

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E MONETARIA

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
	2024	112	01021	160	1038	2	U.1.04.01.02.005	228,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 5° comma del D. Lgs 267/2000, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta altresì il visto di copertura monetaria di compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. a) punto 2 del D. L. 78/2009

Nella residenza comunale, li 15/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita

N° del Registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio Digitale

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69) per quindici giorni consecutivi dal giorno 19/02/2024 al giorno 05/03/2024
Lì, 19/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to D'ANSELMO dott.ssa Anna Rita

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì,

Il Responsabile del Servizio
D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita