COMUNE DI SINI

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Nuova 21 - Cap.09090

Tel. 0783-936000 | | C.F.: 80007200951 | P.Iva: 00495220956

E-mail: protocollo@comune.sini.oristano.it | PEC: protocollo.sini@pec.comunas.it

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE
REGISTRO GENERALE N.144 DEL 19/04/2024
REGISTRO DI AREA N. 21 DEL 19/04/2024

OGGETTO:

Concessione di contributi per l'attività ordinaria annuale o per specifiche iniziative alle associazioni iscritte all'albo comunale delle libere forme associative - Impegno di spesa e liquidazione acconto. Annualità 2024.

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **aprile** del giorno **diciannove** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/00 recante il "Testo Unico degli Enti Locali";
- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 31 del 27/09/2002;

Richiamate:

- la Delibera del Consiglio comunale n. 43 del 30/11/2023 avente ad oggetto: "Approvazione DUP (Documento Unico di Programmazione) semplificato 2024-2026";
- la Delibera del Consiglio comunale n. 46 del 21/12/2023 avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) semplificato 2024-2026";
- la Delibera del Consiglio comunale n. 47 del 21/12/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario triennio 2024/2026(art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)";
- la Delibera della Giunta comunale n. 10 del 13/2/2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2024/2026";
- la Delibera della Giunta comunale n. 11 del 13/2/2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109, co. 2, D.Lgs. 267/2000, sulla attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili dei Servizi nei comuni privi di personale dirigenziale;
- l'art. 4, co. 2 del D.Lgs. 165/2001, sulle funzione e responsabilità dei dirigenti;
- la Delibera della Giunta Comunale n.27 del 9/3/2023, con la quale è stato attribuito al Sindaco l'incarico di Responsabile del settore Amministrativo Socioculturale e di Vigilanza per tutta la durata del mandato amministrativo, fino dunque al 16.06.2024, e comunque fino all'adozione di provvedimenti definitivi e/o la riorganizzazione organica dell'ente;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dall'Assistente Sociale Daniela Desogus responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 07.08.1990, n. 241;

- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con la citata Deliberazione C.C. n. 3/20;

Visto il Regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, ausili finanziari e del patrocinio ad enti pubblici e soggetti privati, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 17.04.2012 e ss.mm.ii;

Richiamate:

- la determinazione del responsabile del servizio n. 103/11 del 19.03.2024 di approvazione dell'avviso pubblico per la concessione dei contributi alle associazioni iscritte all'albo delle libere forme associative;
- la determinazione del responsabile del servizio n. 135/20 del 15/04/2024 di approvazione dell'aggiornamento dell'albo comunale delle libere forme associative;

Preso atto che la Giunta comunale ha approvato i seguenti atti:

- DGC N. 32 del 18.04.2024 "Variazione urgente n. 6 al bilancio di previsione 2024-2026 (art. 175, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000) con cui ha stabilito di aggiornare l'intestazione del capitolo "Trasferimenti alla pro – loco per attività culturali e promozione turistica" in "Concessione contributi alle associazioni operati nel territorio comunale " e si adegua lo stanziamento di € 26.000,00 ad € 32.000,00 con riduzione di € 4.000,00 al capitolo 2470/3/1 "Contributi alle associazioni sportive" ed € 2.000,00 al capitolo 1790/3/1 "Spese per scambi giovanili;
- DGC N. 33 del 19.04.2024 "Concessione contributi economici alle associazioni operanti nel territorio comunale." con cui ha stabilito: **"**Di assegnare alle associazioni individuate in premessa i seguenti benefici economici finalizzati alla *realizzazione delle attività indicate nella richiesta di contributo:*

  1) contributi per l'attività ordinaria:
  - *Proloco Sini A.P.S. C.F. 90013580957 € 26.000,00;*
  - *Associazione Sportiva Dilettantistica Sini 2011 C.F. 90044570951 € 4.500,00;*

  2) Contributi per specifiche iniziative
  - *A.S.D. San Paolo Sini C.F. 90021930954 € 1.500,00*

Di demandare al Responsabile del Servizio amministrativo e sociale l'adozione degli atti gestionali conseguenti entro i suddetti limiti ed in base alle disposizioni del vigente regolamento comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni, ausili finanziari e del patrocinio ad enti pubblici e soggetti privati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 17.04.2012 e ss.mm.ii, con particolare attenzione al momento della fase di rendicontazione definitiva e liquidazione;
Di dare atto che la suddetta spesa complessiva di € 32.000,00 graverà in carico al cap. 2140/4/1in conto competenza del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026 annualità 2024"

Considerato che il succitato regolamento comunale di concessione di contributi, sovvenzioni, ausili finanziari, all'art. 13, modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 31.03.2016, prevede:
"1. L'erogazione dei contributi per le Attività programmate annuali avviene in due soluzioni:
1 .a) ANTICIPO: 80% del contributo assegnato ad esecutività del provvedimento di concessione.
1 .b) SALDO: entro 30 giorni dalla richiesta di liquidazione del saldo, da trasmettere al Comune entro il 15 novembre dell'anno di riferimento, corredato da un rendiconto sulle spese sostenute e relative pezze giustificative) e da una relazione. Per ricevere il saldo entro il 31 dicembre, l'attività rendicontata deve rappresentare almeno il 90% dell'attività programmata annuale.
Entro il mese di febbraio dell'anno successivo, dovrà essere presentato il bilancio consuntivo unitamente alla documentazione elencata all'art. 14.
Qualora dal consuntivo emerga una spesa inferiore rispetto al preventivo, o le entrate siano superiori alle spese, si terrà conto delle economie nella quantificazione del contributo per l'anno successivo.

2. L'erogazione dei contributi per le attività a carattere non ricorrente avviene in un'unica soluzione al termine dell'attività e su presentazione della documentazione di cui al successivo art. 14."

Ritenuto pertanto di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 32.0000,00 in favore delle associazioni richiedenti, come di seguito specificato:

1) contributi per l'attività ordinaria:
- Proloco Sini A.P.S. C.F. 90013580957 € 26.000,00;
- Associazione Sportiva Dilettantistica Sini 2011 C.F. 90044570951 € 4.500,00;

2) Contributi per specifiche iniziative
- A.S.D. San Paolo Sini C.F. 90021930954 € 1.500,00;

Ritenuto inoltre di dover procedere alla contestuale liquidazione dell'acconto alle associazioni richiedenti il contributo per l'attività annuale programmata nel seguente modo:
Acconto 80% sui Contributi per l'attività ordinaria:

- Proloco Sini A.P.S. C.F. 90013580957 € 20.800,00;
- Associazione Sportiva Dilettantistica Sini 2011 C.F. 90044570951 € 3600,00

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. 2140/4/1 codice di bilancio 05.02.1 del bilancio di previsione 2023/2025, sufficientemente capiente;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- lo Statuto Comunale;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- la Legge 06.11.2012, n. 190;
- il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 art. 26, co. 4;
- la deliberazione dell'A.N.A.C. n. 59/2013;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sini;
- la delibera Della Giunta Comunale n. 21 del 30/03/2021 recante "Piano Triennale Per La Prevenzione Della Corruzione E Della Trasparenza 2021/2023";

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs. 267/2000

D E T E R M I N A

Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di impegnare, in esecuzione della Deliberazione G.C, n.33 del 19.04.2024**,** la somma di €. 32.000,00 in favore delle associazioni richiedenti, come di seguito specificato:

1) contributi per l'attività ordinaria:

- Proloco Sini A.P.S. C.F. 90013580957 € 26.000,00;
- Associazione Sportiva Dilettantistica Sini 2011 C.F. 90044570951 € 4.500,00;

2) Contributi per specifiche iniziative

- A.S.D. San Paolo Sini C.F. 90021930954 € 1.500,00;

Di Liquidare l'acconto dell'80% del contributo concesso alle associazioni richiedenti il contributo per l'attività annuale programmata nel seguente modo:

- Proloco Sini A.P.S. C.F. 90013580957 € 20.800,00;
- Associazione Sportiva Dilettantistica Sini 2011 C.F. 90044570951 € 3600,00

Di dare atto che:
- il saldo del contributo annuale verrà liquidato, previa rendicontazione finale, sino a concorrenza dell'importo complessivo annuale concesso;
- L'erogazione del contributo all'ASD San Paolo per le specifiche iniziative avverrà al termine dell'attività e su presentazione della documentazione di cui all' art. 14 del regolamento.

Di imputare la spesa €. 32.000,00 al cap. 2140/4/1 del bilancio di previsione 2024 codice di bilancio 05.02.1;

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento è l'A.S. Daniela Desogus;

Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000";

Di attestare che contestualmente all'adozione del presente atto si procede alla pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
ATZORI BIAGINO

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sini. Responsabile Procedimento: DESOGUS DANIELA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line