



COMUNE di REVELLO

Provincia di Cuneo

SERVIZI PERSONALE-SPORT-TURISMO-ISTRUZIONE- SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 66 DEL 28/11/2023

OGGETTO:

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI REVELLO E L'ISTITUTO
COMPENSIVO DI REVELLO ANNI SCOLASTICI 2022/2023-
2023/2024-2024/2025. IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER
L'ANNO SCOLASTICO 2022/2023.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 07/01/2020 con la quale è stato approvato il Regolamento Area delle Posizioni Organizzative;

Richiamati i decreti di individuazione dei Responsabili dei Servizi adottati dal Sindaco del Comune di Revello n° 2 – 3 – 4 del 02/01/2023 e n° 8 – 9 del 29/11/2023 ;

Dato atto che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n° 102 in data 17 novembre 2022, esecutiva, ha approvato gli schemi:

- del bilancio di previsione annuale per l'esercizio 2023;
- del bilancio pluriennale per il periodo 2023-2024-2025;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 71, in data 07 settembre 2022, avente per oggetto: Approvazione Programma OO.PP. anno 2023 e Pluriennale 2023-2024-2025”;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 08.07.2022 e le successive delibera del Consiglio Comunale n. 25 in data 20 settembre 2022, avente per oggetto “Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2024/2025;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 in data 20/12/2022 avente per oggetto: “Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2024/2025 – Programma OO.PP. anno 2023 e Pluriennale 2023/2024/2025 – Competenza Comunale D.Lgs 50/2016 e Decreto delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14 – Aggiornamento”

Richiamata la deliberazione n. 46 del 20/12/2022, esecutiva, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio anno 2023, il bilancio pluriennale 2023-2024-2025 e allegati in conformità alle vigenti disposizioni legislative;

Dato atto che il Rendiconto della Gestione 2022 è stato approvato dal Consiglio Comunale in data 20 marzo 2023 con il verbale n. 3;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 04 gennaio 2023, avente per oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di gestione (P.E.G.) – Parte Contabile anno 2023” e la successiva deliberazione della Giunta Comunale n.27 del 20 marzo 2023 avente per oggetto: “Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) – Parte Contabile 2023 – Aggiornamento.”

Visto lo Statuto Comunale, approvato con C.C. n° 3 del 02 marzo 2004;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione del C.C. n° 16 del 29 maggio 2018;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
- il D.Lgs. 165/2001
- la Legge n.178 del 30/12/2020 (Legge di Bilancio 2021) pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n.322 del 30/12/2020 – Suppl. Ordinario n.46.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 17/11/2022 con la quale si è approvata la convenzione per gli anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025 con l’Istituto Comprensivo di Revello per il programma di attività inerenti la scuola.

Richiamato l’articolo 3 della stessa convenzione, il quale stabilisce che il Comune di Revello trasferisca all’Istituto Comprensivo di Revello la somma annuale di € 6.500 e quindi per l’anno scolastico 2022/2023, destinata all’acquisto di attrezzature e materiali vari utili al funzionamento degli uffici.

Ritenuto opportuno di provvedere in merito ed assumere il conseguente impegno a carico del bilancio e la successiva liquidazione dell’importo di € 6.500=.

Visto l’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009 e vista la deliberazione G.C. n. 15/2010, integrata con deliberazione G.C. n. 66/2011, che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti;

Visto il piano dei pagamenti dell’Amministrazione che costituisce un monitoraggio generale presunto da riverificare in ogni caso all’atto della liquidazione e del pagamento del presente impegno;

Preso atto della disposizione di cui all’art. 26 del D. Lgs 33/2013 in merito all’obbligo di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati di importo superiore ai mille euro;

Vista la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espressa dal responsabile del servizio ai sensi dell’art. 153, 5° comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed ai sensi dell’art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni approvato dal Consiglio Comunale con atto di deliberazione n. 2/2013;

Tutto quanto ciò premesso.

DETERMINA

- Di provvedere, per quanto in premessa, all’erogazione del contributo riferito alla Convenzione a.s. 2022/2023 a favore dell’Istituto Comprensivo di Revello;

- di impegnare e successivamente liquidare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2023						
Missione	04	Programma	06	Titolo	1	Macroagg.	104
Piano Finanziario IV° livello	U.1.04.01.01.000	Piano Finanziario V° livello	U.1.04.01.01.002				
Voce/Capitolo/Articolo	1920/640/99						
SIOPE		CIG			CUP		
Creditore	ISTITUTO COMPRENSIVO REVELLO						
Modalità finan.	Entrate correnti proprie						
Vincoli							
	650	Importo	€ 6.500	Scadenza	2023		

- Di attestare inoltre sotto forma di “Visto di compatibilità monetaria” il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita “ *il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa*”;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni approvato dal Consiglio Comunale con atto di deliberazione n. 2/2013, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to:MATTIO geom. Daniele