



COMUNE DI SAN GIORGIO CANAVESE

Città Metropolitana di Torino

COPIA ALBO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA: AMMINISTRATIVA

**N. 160
del
29/12/2023**

OGGETTO:

CONTRIBUTO DESTINATO ALLA SCUOLA PRIMARIA "CARLO IGNAZIO GIULIO" E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "CARLO BOTTA" DI SAN GIORGIO CAN.SE PER ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA ANNO SCOLASTICO 2023/2024 - IMPEGNO DI SPESA.

OGGETTO:	CONTRIBUTO DESTINATO ALLA SCUOLA PRIMARIA "CARLO IGNAZIO GIULIO" E SECONDARIA DI PRIMO GRADO "CARLO BOTTA" DI SAN GIORGIO CAN.SE PER ACQUISTO MATERIALE DI PULIZIA ANNO SCOLASTICO 2023/2024 - IMPEGNO DI SPESA.
----------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il provvedimento del Sindaco con il quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi Comunali ed attestato con la sottoscrizione del presente atto di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse ai sensi del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Considerato che l'Amministrazione comunale ha ritenuto opportuno, anche per l'anno scolastico 2023/2024, continuare a sostenere le spese per l'acquisto del materiale di pulizia per le Scuole Elementari e Medie di questo Comune, non più in forma diretta ma attraverso l'erogazione di contributi da destinarsi alle scuole stesse;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 02.11.2023, esecutiva, con la quale l'Amministrazione Comunale ha deliberato di concedere un contributo finanziario pari ad € 2.000,00 destinato all'acquisto del materiale di pulizia per la Scuola Primaria e Secondaria di primo grado di San Giorgio Canavese per l'anno scolastico 2023/2024;

Premesso che il contributo verrà accreditato all'Istituto Comprensivo di San Giorgio Canavese dal quale dipendono le scuole primarie e secondarie di questo Comune allorché perverrà a questo Ufficio rendicontazione dell'utilizzo dei fondi assegnati per acquisto materiali di pulizia nell'anno scolastico 2022/2023 e che il medesimo Istituto dovrà rendicontare l'utilizzo dei fondi assegnati per l'anno scolastico 2023/2024 entro il mese di giugno 2024;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n. 78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. Di impegnare, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente riportate, € 2.000,00 quale contributo finanziario destinato all'acquisto del materiale di pulizia per la Scuola Primaria e Secondaria di primo grado di San Giorgio Canavese per l'anno scolastico 2023/2024;
2. Di imputare la spesa di € 2.000,00 al codice 04.06.1 CAP. POG 1431 : "Trasferimento per Istituzioni scolastiche (materiale di pulizia e di consumo)" del bilancio di previsione 2023/25, gestione annualità 2023;
3. Di dare atto che il contributo verrà accreditato all'Istituto Comprensivo di San Giorgio Canavese dal quale dipendono le scuole primarie e secondarie di questo Comune allorché perverrà a questo Ufficio rendicontazione dell'utilizzo dei fondi assegnati per acquisto materiali di pulizia nell'anno scolastico 2022/2023 e che il medesimo Istituto dovrà rendicontare l'utilizzo dei fondi assegnati per l'anno scolastico 2023/2024 entro il mese di giugno 2024;
4. Di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario gli atti consequenziali della presente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Luca FASCIO

SERVIZIO FINANZIARIO

C / R	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2023	482	04061	1920	1431	99	2.000,00

[X]	Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147-bis D.Lgs. 267/00 e s.m.i.). Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.
[]	NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 cc. 4 e 5 D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n. 78/2009 e s.m.i., attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Li 29/12/2023

Il Responsabile Del Servizio Finanziario

F.to Dott. Luca FASCIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

[X] per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 c. 4D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)/apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data 29/12/2023.

[] in data _____ in quanto priva di rilevanza contabile.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.toDott. Luca FASCIO

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente Determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio virtuale di questo Comune per 15 gg. consecutivi con decorrenza dal 09/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Luca FASCIO

VISTO : IL SINDACO

F.to Zanusso Andrea

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li 09/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Luca FASCIO