



Comune di Cuglieri

PROVINCIA DI OR

**DETERMINAZIONE
AREA AMMINISTRATIVA
N. 273 DEL 09/08/2023 REG. PART.
(N. 461 DEL 09/08/2023 REG. GEN.)**

OGGETTO:

Riconoscimento buono n. 3/2023 - Disimpegno economie e impegno di spesa..

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Visto il decreto sindacale n. 2 del 02/01/2023 di conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo;

Visto il decreto sindacale n. 8 del 31/03/2023 di proroga alla sottoscritta dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa;

Visti gli artt. 107 e 109 del testo unico delle disposizioni sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il regolamento comunale sull'organizzazione e il funzionamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 63 del 09/07/2003;

Visti l'accordo di Programma per l'adozione del PLUS e la convenzioni approvati nella Conferenza dei Servizi del PLUS del Distretto Ghilarza-Bosa e sottoscritti in data 17/06/2019 e validi per il triennio 2019-2021 con possibilità di proroga;

Considerato che la Conferenza dei servizi del Plus del distretto Ghilarza Bosa in data 18/03/2022 ha approvato il rinnovo dell'accordo di programma e della convenzione per la gestione del PLUS;

Viste le seguenti delibere del Consiglio Comunale:

- n. 12 del 05/05/2022 "Piano Locale Unitario dei Servizi alla persona del distretto Ghilarza-Bosa - Rinnovo accordo di programma e convenzione per il triennio 2022-2024";
- n. 13 del 05/05/2022 "Piano Locale Unitario dei Servizi alla persona del distretto Ghilarza-Bosa - Approvazione del documento di programmazione per l'anno finanziario 2022;

Richiamato il Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona (PLUS) del Distretto Ghilarza-Bosa per l'annualità 2022, approvato in sede di Conferenza di servizi in data 18/03/2022;

Visto il regolamento del servizio di assistenza domiciliare la cui modifica è stata ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 19/02/2016;

Vista la richiesta di attivazione del servizio di assistenza domiciliare, protocollo in atti n. 6805 del 03/08/2023;

Valutata la documentazione agli atti del servizio sociale;

Preso atto del parere positivo dell'Ufficio di Servizio Sociale che attribuisce il numero di ore necessario a garantire le prestazioni richieste per l'annualità 2023 e determina la relativa spesa, pari a complessivi €. 7.716,74 totalmente a carico del bilancio comunale data la situazione di indigenza, come indicato nel buono servizio n. 3/2023;

Ritenuto di dover procedere al riconoscimento del contributo per il beneficiario di cui alla richiesta prot. n. 6805 del 03/08/2023 - buono servizio n. 3/2023, entro i limiti dello stanziamento di bilancio;

Dato atto che nel capitolo 1932/99 del bilancio 2023/2025, esercizio 2023, sono presenti economie per complessivi €. 5.436,22 di cui:

- €. 1039,84 – impegno n. 104/2023;
- €. 189,00- impegno n. 128/2023;
- €. 953,52 - impegno n. 129/2023;
- €. 674,68 - impegno n. 130/2023;
- €. 2.369,84 - impegno n. 131/2023;
- €. 209,34 - impegno n. 310/2023;

Richiamato l'art.26 del D.Lgs.vo n. 33/2013 “Obblighi di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati” il quale al comma 4 recita: “È esclusa la pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di cui al presente articolo, qualora da tali dati sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute ovvero alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati”;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Paola Idda;
- con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile dell'Area Amministrativa attesta la regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- che ai sensi dell'art.6 bis della 241/1990 s.m.i. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- che il procedimento amministrativo si è svolto nel rispetto del vigente:
 1. PIANO TRIENNALE DELLA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ, adottato ai sensi dell'art.10 del D.Lgs n. 33/2013;
 2. PIANO DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE adottato ai sensi della Legge 190/2012;

3. CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI CUGLIERI,
adottato ai sensi DPR 62/2013;

Visto il regolamento Comunale di Contabilità;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto il D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

Di disimpegnare le seguenti economie sul capitolo 1932/99 del bilancio di previsione 2023/2025:

- €. 1039,84 – impegno n. 104/2023;
- €. 189,00- impegno n. 128/2023;
- €. 953,52 - impegno n. 129/2023;
- €. 674,68 - impegno n. 130/2023;
- €. 2.369,84 - impegno n. 131/2023;
- €. 209,34 - impegno n. 310/2023;

Di riconoscere il contributo economico dell'importo di €. 7.716,74 relativo al buono servizio n. 3/2023 finalizzato all'erogazione del servizio di assistenza domiciliare per l'anno 2023 in favore del beneficiario di cui all'istanza prot. in atti n. 6805 del 03/08/2023, il cui nominativo è indicato nell'allegato prospetto, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto ma la cui pubblicazione è omessa ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013;

Di impegnare, in favore del beneficiario di cui alla richiesta prot. n. 6805 del 03/08/2023 – buono servizio n. 3/2023, la spesa complessiva di €. 3.000,00, in considerazione dell'attivazione del servizio, a breve, in favore di ulteriore nuovo beneficiario;

Di imputare la spesa al capitolo 1932/99 del bilancio di previsione 2023/2025, esercizio 2023;

Di procedere ad integrare l'impegno di cui trattasi con successivo atto a seguito di rivalutazione dell'esigenza;

Di dare atto che le variazioni in aumento del numero delle ore e della relativa spesa saranno autorizzate con ulteriore apposito atto;

Di trasmettere il presente atto al Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza.

Cuglieri lì, nove agosto duemilaventitre

Il Responsabile del Servizio

Firmato digitalmente

Dr.ssa Sara Ciantra