



COMUNE DI COSTA DE' NOBILI

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO AFFARI GENERALI/SERVIZI DEMOGRAFICI N. 1 DEL 30/01/2024

OGGETTO: CONTRIBUTO FREQUENZA ASILI NIDO PER L' ANNO 2023 AGLI UTENTI RESIDENTI NEL COMUNE DI COSTA DE' NOBILI - GRADUATORIA FINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI/SERVIZI DEMOGRAFICI

Visto il [Decreto](#) del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, con il Ministro dell'istruzione, con il Ministro per il sud e la coesione territoriale e con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia, del 26 Aprile 2023, corredato di Nota metodologica e allegato A, recante: «*Ripartizione tra i comuni del contributo di 175 milioni di euro, per l'anno 2023, quale quota di risorse per incrementare il numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia per il raggiungimento del livello minimo essenziale delle prestazioni, di cui all'articolo 1, comma 449, lettera d-sexies, della legge 11 dicembre 2016, n.232, come sostituita dall'articolo 1, comma 172, della legge 30 dicembre 2021, n. 234*», evidenziando che il Comune di Costa de' Nobili risulta beneficiario della somma di euro 7.668,04;

Visto che ciascun Comune beneficiario è tenuto ad assicurare il raggiungimento dell'obiettivo di servizio assegnato per l'anno 2023 in termini di utenti aggiuntivi per i servizi educativi per l'infanzia, come riportato nell'allegato A Nota metodologica. I comuni sono tenuti a destinare le risorse finalizzate al potenziamento dei servizi educativi per l'infanzia;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 31/08/2023 avente ad oggetto "Atto di indirizzo per assegnazione contributo frequenza asili nido per l'anno 2023 agli utenti residenti nel Comune di Costa de' Nobili;

Premesso che con propria determinazione n. 37 del 11/12/2023 si è provveduto ad approvare l'avviso per l'assegnazione del contributo economico alle famiglie degli utenti frequentanti gli asili nido;

Dato atto che per poter accedere al contributo è necessario possedere i seguenti requisiti:

- il nucleo familiare deve essere residente nel Comune di Costa de' Nobili ;
- nel caso di singolo soggetto con minore, almeno un genitore deve essere residente nel Comune di Costa de' Nobili;
- età del minore entro i 3 anni;
- iscrizione ad un Asilo Nido, pubblico o privato, in regola con la normativa vigente e con le relative autorizzazioni al funzionamento.

Dato atto che la presentazione delle domande è scaduta in data 15/01/2024, e che in caso di domande pervenute in ritardo, queste ultime saranno escluse;

Considerato che le risorse assegnate ammontano ad €. 7.668,04 e sono state incassate sul cap. E 19/1 anno 2023;

Visti:

- il TUEL approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- la Legge. n. 241/1990;
- la legge 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- la Legge Regionale 3/2008 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e sociosanitario"
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Viste:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 18/07/2023 avente ad oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO (DUPS) - PERIODO 2024/2026 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). APPROVAZIONE";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 in data 29.12.2023, avente ad oggetto: "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE D.U.P.S. 2024/2026 ";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 29.12.2023 avente ad oggetto: "ESAME DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026 PREDISPOSTO DALLA GIUNTA COMUNALE E DELLA RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE AI SENSI DEL D.M. 25 LUGLIO 2023. APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026 (ART. 151 DEL . LGS. N.267/2000E ART. 10 D. LGS. N.118/2011) ";

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";

- art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull' astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

Atteso che il sottoscritto relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Dato atto che alla data di scadenza del bando risultano pervenute al protocollo dell'Ente n. 3 domande:

PROT. 2841/2023	AMMESSA
PROT. 38/2024	AMMESSA
PROT. 121/2024	AMMESSA

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. N. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

D E T E R M I N A

1. DI APPROVARE la graduatoria definitiva che si allega alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale;
2. DI ASSEGNARE ai beneficiari aventi diritto un contributo complessivo di €. 2.297,27 a fronte di una disponibilità di €. 7.668,04;
3. DI INVIARE il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per la regolarizzazione contabile delle somme;
4. DI PUBBLICARE la presente all'Albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi e nella sezione Amministrazione Trasparente – Provvedimenti;
5. DI PROCEDERE alla pubblicazione dell'elenco dei beneficiari nella sezione Amministrazione Trasparente – Contributi e Sussidi per gli importi superiori ai 1.000,00 euro, ai sensi dell'art. 26 comma 1 e 2 e dell'art. 27 del D. Lgs. 14/03/2013 n. 33.

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali/Servizi Demografici
F.to : Dott. Caressa Stefano

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta che ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale statutaria e regolamentare.

Costa De' Nobili, li 30/01/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to : Caressa Stefano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. 27 del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 30/01/2024

Costa De' Nobili, li 30/01/2024

Il Responsabile del procedimento
F.to : Caressa Stefano