



# COMUNE DI VILLAURBANA

## PROVINCIA DI ORISTANO

### UFFICIO AFFARI GENERALI PNRR SOCIOCULTURALE

Via Roma 24 – Villaurbana - C.A.P. 09080

Tel. 0783 44104/44636 - C.F. - P.I. 00071740955

e-mail: antonio.cipollaro@comune.villaurbana.or.it - PEC: protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it

### *Ufficio Affari Generali PNRR Socioculturale*

#### DETERMINAZIONE AREA AFFARI GENERALI PNRR SOCIOCULTURALE

Atto n°22 /2023 del 12 marzo 2024

<b>Oggetto:</b>	<b>CONCESSIONE CONTRIBUTO ALLA PRO LOCO PER 24^ SAGRA DE "SU PANI FATTU IN DOMU" - LIQUIDAZIONE SALDO</b>
-----------------	---

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI PNRR SOCIOCULTURALE

#### **RICHIAMATI:**

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 30/11/2005;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale. n. 137 del 30/12/2010;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 8 del 11/04/2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 04/02/2013 così come modificato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 05/06/2019;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villaurbana approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 29/11/2023;
- la Sottosezione 2.2.1 "Rischi Corruttivi e Trasparenza" del P I A O - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 – 2025, approvato con delibera G.C. n. 38 del 03.05.2023;

#### **VISTI:**

- il D. lgs. n. 267/2000;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Villaurbana. Responsabile Procedimento: CIPOLLARO ANTONIO (D.Lgs. n. 39/93 art.3).  
La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

- il Decreto Sindacale n. 05 del 01.08.2023 con il quale il Sindaco conferisce al Dott. Antonio Cipollaro l'incarico per la posizione organizzativa per l'area Affari Generali e Socioculturale, Istruttore Direttivo Amministrativo – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 05/12/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2024 bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2024/2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 17/01/2024 con la quale è stato approvato il P.O.G. per l'anno 2024;
- il D. lgs. n. 165/2001;
- il D. lgs. n. 118/2011;

#### **DATO ATTO:**

- che l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, ANTONIO CIPOLLARO;
- che, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- che il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 04/02/2013 così come modificato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 05/06/2019;
- che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

**VISTA** la propria precedente determinazione n. 14 del 26/09/2023 con la quale si approvava la convenzione tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Turistica Pro Loco e si impegnava, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, la somma di € 15.000,00 quale contributo comunale per la manifestazione "24<sup>a</sup> Sagra di "Su Pani fattu in domu" che trovano copertura nel capitolo 12820 "Trasferimento alla Pro Loco per Sagra del Pane" del Bilancio di Previsione 2023/2025 – Esercizio 2023 – interamente disponibile;

**DATO ATTO** che con la citata determinazione veniva liquidata la somma di € 7.500,00 a titolo di acconto come disposto nella convenzione stipulata tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Turistica Pro Loco pari al 50% del contributo riconosciuto;

**VISTA** la propria precedente determinazione n. 22 del 25/10/2023 con la quale si approvava una successiva convenzione tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Turistica Pro Loco e si impegnava, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile

applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, la somma di € 20.000,00 quale contributo comunale per la manifestazione “24^ Sagra di “Su Pani fattu in domu”, ulteriore rispetto ai 15.000,00 riconosciuti con la precedente convenzione, che trovano copertura nel capitolo 12820 “Trasferimento alla Pro Loco per Sagra del Pane” del Bilancio di Previsione 2023/2025 – Esercizio 2023 – interamente disponibile;

**DATO ATTO** che con la citata determinazione veniva liquidata la somma di € 10.000,00 a titolo di acconto come disposto nella convenzione stipulata tra l'Amministrazione Comunale e l'Associazione Turistica Pro Loco pari al 50% del contributo riconosciuto;

**VISTO** il rendiconto presentato dalla Pro Loco di Villaurbana, ns prot. n. 210 del 09/01/2024, che risulta incompleto del consuntivo spese e relativamente ad alcune pezze giustificative;

**VISTA** l'integrazione al rendiconto presentata dalla Pro Loco di Villaurbana, ns prot. n. 1336 del 15/02/2024;

**CONSIDERATO** che il rendiconto assicura il rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 22, 28, 17 e seguenti relativi alla liquidazione e rendicontazione del contributo, del regolamento Comunale per la concessione di contributi, sovvenzioni e patrocini ad Associazioni, Enti pubblici ed entri privati;

**RITENUTO** necessario provvedere alla liquidazione del saldo del contributo pari ad € 17.500,00;

**TENUTO CONTO** che l'apposita dotazione finanziaria è disponibile nel capitolo 12820 “Trasferimento alla Pro Loco per Sagra del Pane” del bilancio 2023/2025 – esercizio 2023;

## **DETERMINA**

**DI DARE ATTO** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI LIQUIDARE E PAGARE**, ai sensi dell'articolo 184 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, l'importo di € **17.500,00** corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, a favore dell'Associazione Turistica “Pro Loco” di Villaurbana per la realizzazione dell'iniziativa relativa alla 24^ Sagra de “Su Pani fattu in domu”;

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 17.500,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Eserc.	2023		
Finanz.			
Cap./Art.	12820	Descrizione	Trasferimento alla Pro Loco per Sagra del Pane

Miss./Progr.	05.02.1	CIG		CUP	
Creditore	Associazione Turistica Pro Loco				
Causale	Contributo per realizzazione 24^ Sagra di "Su Pani fattu in domu"				
Imp./Pren. n.	1081 937	Importo	€ 17.500,00	Frazionabile in	No 12

**DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Scadenza di pagamento	Importo
2023	€ 17.500,00

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI TRASMETTERE** la presente Determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

**DI DISPORRE**, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;

**DI DARE ATTO** che le risultanze del presente provvedimento saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione trasparente – Sussidi, contributi, sovvenzioni, secondo quanto previsto dal D.lgs 33/2013;

**DI DICHIARARE**, la presente immediatamente esecutiva.



Villaurbana, 12/03/2024

**Il Responsabile del Servizio**  
*firmato digitalmente*  
**ANTONIO CIPOLLARO**