

IL RESPONSABILE DEL PROC.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to IL SINDACO Felice Atzori



COMUNE DI USELLUS

Provincia di Oristano

Via Eleonora d'Arborea n° 58 – C.A.P. 09090 – telefono 0783 938001 – telefax 0783 938407 – Cod. Fisc. 00073880957
E-mail: comune@comune.usellus.or.it – sociale@comune.usellus.or.it

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO

N° 48	OGGETTO: FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA KRATOS S.P.A. DI CORIANO (RN). IMPEGNO DI SPESA - CODICE CIG. 4950691F70
Data 21.02.2013	

L'anno 2013 il giorno VENTUNO del mese di FEBBRAIO nella sede comunale e nel proprio ufficio.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli EE. LL. approvato con Decreto legislativo n°267/2000;

Richiamata la deliberazione G.C. n°111 del 27.12.2012 avente ad oggetto: "Esercizio provvisorio 2013 - assegnazione provvisoria della dotazioni finanziarie";

Visto il decreto del Sindaco n° 16/2010 di nomina del Responsabile dell'area amministrativa;

Visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012 approvato con deliberazione C.C. n°8 del 17.05.2012;

Richiamato il comma 381 dell'art.1 della legge n°24 dicembre 2012 n°228 (Legge di stabilità 2013) per il quale "per l'anno 2013 è differita al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione degli EE.LL. di cui all'art. 151 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con decreto leg.svo 18 agosto 2000 n°267";

Richiamato l'art. 163 del citato Testo Unico il quale al comma 3 stabilisce che, qualora la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo Bilancio definitivamente approvato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Visto il redigendo Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013;

Ravvisata la necessità di acquistare materiale di cancelleria per gli uffici comunali;

SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO

Espressa ed attestata la copertura finanziaria.

Addì, _____

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Paola Lavra

ASSUNTO IMPEGNO DI SPESA N. _____ DEL _____
EMESSO MANDATO DI PAGAMENTO N. _____ DEL _____

Visti:

- l'art. 125, comma 11, D. Lgs. 163 del 12.04.2006 che consente “per i servizi o forniture inferiori a ventimila euro l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento”;
- il Regolamento Comunale per le forniture e i servizi in economia approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 3/2008 modificato con deliberazione del C.C. n. 10 del 17.05.2012;

Valutato che incorrono le condizioni di cui all'art. 15 del citato regolamento, poiché si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare con un unico interlocutore quando l'importo della spesa non superi l'importo di € 20.000,00;

Dato atto che la Soc. Kratos S.p.a è accreditata al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visti i problemi riscontrati nell'inserire l'ordine nel suddetto mercato elettronico e considerato che la stessa Soc. Kratos S.p.a. ha presentato al comune di Usellus un preventivo con prezzi più favorevoli rispetto a quelli proposti dal M.E.P.A;

Visto il suddetto preventivo del 20.02.2013 della Società KRATOS S.p.A., acclarato al protocollo di questo comune in data 20.02.2013 al n. 958, relativo alla fornitura del materiale di cui sopra e dell'importo complessivo di €. 219,07 iva compresa, che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale.

Considerato che, il corrispettivo richiesto per la fornitura di cui sopra, in relazione ai prodotti proposti, sia conveniente per l'Ente;

Dato atto che tale spesa, sommata agli impegni precedentemente assunti rientra nel limite di 2/12 degli stanziamenti negli interventi dell'esercizio 2012, come previsto dalla normativa sopraccitata.

Ritenuto dover assumere il relativo impegno imputando la spesa totale di €. 219,07 iva compresa all'intervento 1010202/4 del Redigendo Bilancio di Previsione per l'anno 2013, gestione competenza;

Per la narrativa che precede,

DETERMINA

Di affidare, in maniera diretta, alla Società KRATOS S.p.A. la fornitura del materiale di cancelleria per gli uffici comunali, per le motivazioni tutte espresse in premessa e per l'importo complessivo di €. 219,07 iva compresa;

Di impegnare la somma di € 219,07 iva compresa all'intervento n. 1010202/4 del Redigendo Bilancio di Previsione per l'anno 2013, gestione competenza;

Di dare atto:

- che ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei pagamenti il Codice Identificativo di Gara (CIG), allegato al presente atto, è il seguente: 4950691F70 ed il conto corrente dedicato IT53L0601024105074000003987;
- che tale spesa, sommata agli impegni precedentemente assunti, rientra nel limite di 2/12 degli stanziamenti negli interventi dell'esercizio 2012, come previsto dalla normativa sopraccitata;
- che la presente determinazione diverrà esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.